

تعلم كلية التربية للعلوم الانسانية / جامعة ديالى عن رابط التقديم الالكتروني المبين في ادناه للدراسات العليا على البرامج المفتوحة (ماجستير, دكتوراه) للعام الدراسي ٢٠٢٦-٢٠٢٧ في اقسام كليتنا :

<https://pga.mohe.sr.gov.iq>

سوف يكون في الساعة الثامنة صباحا من يوم الاحد الموافق ١٠ / ٥ / ٢٠٢٦ وينتهي يوم الخميس الموافق ١١ / ٦ / ٢٠٢٦

على المتقدمين ارسال نسخة من المستمسكات المطلوبة للتقديم على بريد الكلية أدناه وبصيغة.pdf

postgrad.hum@uodiyala.edu.iq

المستمسكات المطلوبة للتقديم:

١ - جلب وثيقة او كتاب تأييد تخرج بغض النظر عن تاريخ إصدارها مثبتاً فيها معدل الطالب والتسلسل ومعدل الطالب الخريج الأول على الدفعة للقسم (للدورين الأول والثاني وللدراستين الصباحية والمسائية) وفي حالة عدم وجود دراسة مسائية يذكر ذلك معنون إلى (جامعة ديالى / كلية التربية للعلوم الانسانية / شعبة شؤون الدراسات العليا) بالنسبة للمتقدم لنيل شهادة الماجستير.

٢- وثيقة أو كتاب تأييد تخرج لغرض التقديم لدراسة الدكتوراه معنون للجهة المطلوب التقديم إليها بغض النظر عن تاريخ إصدارها مثبت فيها المعدل رقما وكتابة ومطابقة الخلفية العلمية من خلال تقديمه لوثيقتي البكالوريوس والماجستير.

٣ - كتاب عدم ممانعة حصرا من المنتسبين على ملاك وزارتي (الصحة والتعليم العالي والبحث العلمي) من دائرة المتقدم يتضمن العبارة بالصيغة الاتية (عدم الممانعة الدائرة للموظف من التقديم للدراسات العليا للعام الدراسي ٢٠٢٦-٢٠٢٧ ومنحة الاجازة الدراسية في حال قبوله) معنون إلى كليتنا مع خلاصة خدمة ويكون موقعا من قبل مخول الدائرة المختصة / الوزارة او الجهة ، فيما عد منسبي وزارة التعليم العالي والبحث العلمي بالجامعات فان كتاب عدم الممانعة لهم يكون موقعا من قبل رئيس الجامعة أو من يخوله وبما يتوافق مع ماورد في البند (اولا : الشروط العامة للتقديم والقبول).

٤- كتاب عدم تعارض بالنسبة للمتعاقد من المتقدمين والمنتسبين في الجامعات والكليات الاهلية وكما مبين بالفقرة (أولا / الشروط العامة للتقديم والقبول / ٤) .

٥- الاستمارة التقديم الالكترونية للمتقدم نسخة اصلية + نسخ ملونة عدد (٢) .

٦- شهادة اجتياز الاختبار الوطني الموحد لكفاءة اللغة الإنكليزية + كفاءة الحاسوب + كفاءة اللغة العربية (نسخ الاصلية + نسخ ملونة عدد (٣) من كل شهادة.

٧- استمارة التعهد الخطي للتصاريح الأمنية + نسخ ملونة عدد (٢) .

٨ - استمارات التقديم (٥٠٠) (٥٠١) مثبتة فيها الصورة الشخصية للمتقدم لا يجوز الشطب او التحبير باللون الأبيض.

٩- استمارات ذوي الشهداء تملأ إلكترونياً من على موقع مؤسسة الشهداء مع المصادقة من الجهات المعنية وعلى الرابط أدناه:

١٠- الاستمارة (٥٠٣) الخاصة بالمرشحين من السجناء السياسيين ومصدقة من قبل الجهات المعنية المثبتة بالاستمارة.

١١- الاستمارة (٧٠٠) الخاصة بالمرشحين من المشمولين بقانون تعويض المتضررين جراء العمليات الحربية والأخطاء العسكرية والعمليات الإرهابية ومصدقة من قبل الجهات المعنية المثبتة بالاستمارة.

١٢- الاستمارة (٦٠٠) الخاصة بالمرشحين من المشمولين بقانون ذوي الإعاقة والاحتياجات الخاصة ومصدقة من قبل الجهات المعنية المثبتة بالاستمارة .

١٣- للاطلاع على ضوابط التقديم والقبول ولسحب الاستمارات أعلاه الدخول على الرابط أدناه:

<https://mohesr.gov.iq/ar/post/%D8%A7%D9%84%D8%AA%D8%B9%D9%84%D9%8A%D9%85-%D8%AA%D8%B7%D9%84%D9%82-%D8%A7%D9%84%D8%AA%D9%82%D8%AF%D9%8A%D9%85-%D8%A7%D9%84%D8%A5%D9%84%D9%83%D8%AA%D8%B1%D9%88%D9%86%D9%8A-%D8%A5%D9%84%D9%89-%D8%A7%D9%84%D8%AF%D8%B1%D8%A7%D8%B3%D8%A7%D8%AA-%D8%A7%D9%84%D8%B9%D9%84%D9%8A%D8%A7-2026-05-10-09>

١٤- نسختين ملونة من المستمسكات الثبوتية (البطاقة الوطنية حصراً + بطاقة السكن + بطاقة التمييزية + هوية أحوال الأب

١٥- صور شخصية للمتقدم ذات خلفية بيضاء عدد (٦)

١٦- ارفاق جميع المستمسكات المذكورة أعلاه في نايلون شفاف عدد (٢) ليتم تدقيقه.

١٧- قرص (CD) عدد (٢) محمل فيه كافة المستمسكات والأوراق المذكورة أعلاه.

ملاحظة: لا يتم استلام أي ملف في حال وجود أي نقص في المستمسكات المطلوبة.

١٨- للمزيد من المعلومات يرجى مراجعة الملف المرفق أدناه للاطلاع على تفاصيل المستمسكات المطلوبة للتقديم وبحسب المادة رابعاً من كتاب الوزارة .



٣. الامر الجامعي للدراسات العليا الحاصل عليه المتقدم لغرض التقديم لنيل شهادة اعلى (٣٩) ، للمتقدمين الحاصلين على الامر الجامعي .
٤. امر احتساب الشهادة الحاصل عليها الموظف الصادر عن الدائرة المعنية بذلك في وزارة الموظف المتقدم للدراسات العليا داخل العراق.
٥. تأييد يتضمن: (تاريخ اتمام المناقشة وقبول الرسالة ، تاريخ المباشرة بالدراسة ، التقدير او المعدل العام ، التمديدات الدراسية ان وجدت) بالنسبة للمتقدمين لدراسة الدكتوراه داخل العراق (غير المشمولين بقانون الخدمة الجامعية رقم (٢٣) لسنة ٢٠٠٨) من الحاصلين على شهادة الماجستير من داخل العراق (حصراً).
٦. كتاب عدم الممانعة الممنوح (مسبقاً) من جهة انتساب الموظف (الحاصل على شهادة الماجستير من خارج العراق) والخاص بموافقتها على دراسته للماجستير لغرض احتساب الخدمة عند التقديم لدراسة الدكتوراه داخل العراق استناداً لما ورد في (البند أولاً / الشروط العامة للتقديم والقبول/٣/ب) من هذه الضوابط.
٧. كتاب عدم ممانعة بالنسبة للموظفين يتضمن العبارة بالصيغة الآتية: عدم ممانعة الدائرة للموظف من التقديم للدراسات العليا للعام الدراسي (٢٠٢٦/٢٠٢٧) ، يكون موقفاً من قبل مخول الدائرة المختصة/الوزارة أو الجهة غير المرتبطة بوزارة وبحسب الصلاحية والاختصاص لديهم (حصراً) فيما عدا منتسبي وزارة التعليم العالي والبحث العلمي بالجامعات فإن كتاب عدم الممانعة لهم يكون موقفاً من قبل رئيس الجامعة او من يخوله وبما يتوافق مع ما ورد بالبند (اولاً: الشروط العامة للتقديم والقبول) من هذه الضوابط مع مراعاة ما يأتي :-
 - أ. اذا كان المعدل ضمن الحدود المسموح بها للتقديم والقبول بالدراسات العليا ضمن هذه الضوابط فإن بإمكان الموظف في حال توافر الرغبة التقديم لقناة القبول العام او النفقة الخاصة.
 - ب. اذا كان المعدل لدراسة (الماجستير ، الدبلوم العالي لمدة سنتين) اقل من الحدود المسموح بها للتقديم والقبول بالدراسات العليا ضمن هذه الضوابط ، فيجب مراعاة تطبيق ماورد في المادة (٤) من البند (ثامناً) من تعليمات الاجازات الدراسية رقم ١٦٥ لسنة ٢٠١١ (لوزير المختص...) والمقصود به الوزير المختص بالنسبة للموظف المنتسب الى تلك الوزارة وبحسب كتاب هيئة الرأي (١٢/س/٣٠٥٠ في ١٠/١٢/٢٠١٣) منح الاجازة الدراسية للموظف الذي يقل معدله عن المعدل المشار إليه في البند (سادساً) من المادة نفسها من التعليمات المشار اليها إذا كانت لديه خدمة وظيفية مُرضية لا تقل عن (خمس سنوات بعد اخر شهادة (٤٠))^(٤٠) للتقديم على قناة النفقة الخاصة ويثبت هذا الاستثناء ضمن كتاب رسمي يرفق مع كتاب عدم الممانعة أعلاه .
٨. كتاب عدم تعارض بالنسبة للمتقدمين من المتعاقدين والمنتسبين في الجامعات والكليات الاهلية وكما مبين بالفقرة (اولاً/الشروط العامة للتقديم والقبول/٤) من هذه الضوابط صادر من الجهة المخولة بمنح عدم الممانعة اسوةً بالموظف على الملاك الدائم ، ويكون مقدماً ضمن ملف التقديم الورقية والالكترونية عند التقديم ابتداءً، وبخلافه تُنهي علاقتهم بالدراسة.
٩. وجوب مطابقة التخصص المدرج ضمن عدم الممانعة الخاصة بالموظف المتقدم للدراسات العليا مع الاختصاص المتقدم اليه في(الكلية/الجامعة/المعهد/الهيئة)للتقديم والقبول وبخلافه يتحمل مُخول الكلية/المعهد بالتدقيق المسؤولية ، وكذلك الحال بالنسبة لكتاب عدم التعارض المشار اليه في(البند اولاً/الشروط العامة للتقديم والقبول/٤) من هذه الضوابط.



١٠. على المقبولين من الموظفين المرشحين وفقاً لتعليمات الاجازات الدراسية رقم ١٦٥ لسنة ٢٠١١ جلب الاجازة الدراسية خلال (٩٠ يوماً) من تاريخ اصدار الاوامر الجامعية لقبولهم وبخلافه تُنهي علاقتهم بالدراسة الا اذا كان التأخير من قبل وزاراتهم وتم جلبهم ما يؤيد ذلك فيتم منحهم مدة لغاية ما قبل نهاية الفصل الدراسي الاول من العام الدراسي (٢٠٢٦-٢٠٢٧).
١١. شهادة الحصول على درجة (٤) في امتحان (IELTS) للمتقدمين للدراسات العليا في التخصصات : (الطبية ، الهندسية ، العلوم) او شهادة الحصول على درجة نجاح في امتحان اللغة الانكليزية الوطني الموحد وعلى اساس التخصص المتقدم للدراسة العليا فيه.
١٢. شهادة الحصول على درجة النجاح في الاختبار الوطني الموحد للغة الانكليزية حسب الآليات والضوابط والتوقيتات الوزارية المبلغة بهذا الشأن وعلى اساس التخصص المتقدم للدراسة العليا فيه.
١٣. شهادة اجتياز الاختبار الوطني العراقي لكفاءة الحاسوب حسب الآليات والضوابط والتوقيتات المبلغة بهذا الشأن وعلى اساس التخصص المتقدم للدراسة العليا فيه.
١٤. شهادة اجتياز الامتحان الوطني الموحد للغة العربية حسب الآليات والضوابط والتوقيتات المبلغة بهذا الشأن وعلى اساس التخصص المتقدم للدراسة العليا فيه.
١٥. يتم اعتماد التصاريح الامنية لجميع المتقدمين المقبولين في الدراسات العليا وفقاً لما ورد بكتاب دائرة البحث والتطوير (ب)ت/٤٠٨٦/٤ في ٢٠١٩/٤/٣٠ على ان يكمل الطالب المقبول اجراءاته من تاريخ اصدار الامر الجامعي بالقبول ولغاية المباشرة في الدراسة وحسب التوقيتات الخاصة بذلك والمبينة في البند (خامسا/توقيتات التقديم والقبول) من هذه الضوابط .
١٦. ملئ استمارتي التقديم (نموذج رقم ٥٠٠) وصحيفة الأعمال (نموذج رقم ٥٠١) الخاصة بالعام الدراسي ٢٠٢٧/٢٠٢٦ (حصراً) ولا يجوز الشطب والحك والتحبير باللون الأبيض .
١٧. ملئ الاستمارة الخاصة بالتعهد الخطي وتوقيعها من قبل المتقدم للدراسات العليا (نموذج رقم ٥٠٤) الخاصة بالعام الدراسي (٢٠٢٦/٢٠٢٧).
١٨. ملئ الاستمارات الخاصة بالمرشحين من ذوي الشهداء المشمولين بقانون مؤسسة الشهداء المُعدل بالمعدل بالرقم ٢٣ لسنة ٢٠٢٤ (نموذج رقم ٥٠٢/أ ، ٥٠٢/ب ، ٨٠٠) الخاصة بالعام الدراسي (٢٠٢٦/٢٠٢٧) عبر الرابط الالكتروني (<http://students.alshuhadaa.gov.iq/>) الخاص بمؤسسة الشهداء وبالإمكان مراجعة المؤسسة لغرض الاستعلام عن التفاصيل، ولا حاجة لطلب تأييد الاستشهاد كون النموذج أنف الذكر يحتوي على كافة المعلومات الخاصة بالطالب والشهيد ومُصادق عليه من قبل الجهات العليا بالمؤسسة^(٤١) .
١٩. ملئ الاستمارة الخاصة بالمرشحين من المشمولين بقانون تعويض المتضررين جراء العمليات الحربية والاختفاء العسكرية والعمليات الارهابية رقم (٥٧) لسنة ٢٠١٥ المُعدل (نموذج رقم ٧٠٠) الخاصة بالعام الدراسي (٢٠٢٦/٢٠٢٧) عبر الرابط الالكتروني (<http://students.alshuhadaa.gov.iq/>) الخاص بمؤسسة الشهداء وبالإمكان مراجعة المؤسسة لغرض الاستعلام عن التفاصيل، ولا حاجة لطلب تأييد الاستشهاد كون



النموذج آنف الذكر يحتوي على كافة المعلومات الخاصة بالطالب والشهيد ومُصادق عليه من قبل الجهات العليا بالمؤسسة.

٢٠. ملئ الاستمارة الخاصة بالمرشحين من السجناء السياسيين المشمولين بقانون مؤسسة السجناء السياسيين المعدل بالرقم (٣٥) لسنة ٢٠١٣ (نموذج رقم ٥٠٣) الخاصة بالعام الدراسي (٢٠٢٦/٢٠٢٧) وتصديقها من قبل الجهات المعنية المثبتة بالاستمارة ويكون طلب صحة إصدارها من قبل الجامعة المقبول فيها الطالب .

٢١. ملئ الاستمارة الخاصة بالمرشحين من المشمولين بقانون حقوق ذوي الاعاقة والاحتياجات الخاصة المعدل بالرقم ١١ لسنة ٢٠٢٤ (نموذج رقم ٦٠٠) الخاصة بالعام الدراسي (٢٠٢٦/٢٠٢٧) وتصديقها من قبل الجهات المعنية المثبتة بالاستمارة ويكون طلب صحة إصدارها من قبل الجامعة المقبول فيها الطالب .

٢٢. تعهد يُقدم من قبل المتقدمين للدراسات العليا على قناة النفقة الخاصة بدفع الاجور المترتبة بذمتهم عن الدراسة عند القبول وعلى دفعتين: (الفصل الدراسي الاول) و(الفصل الدراسي الثاني) وبخلافه يتحملون المسؤولية والاجراء الذي يُحدده مجلس الجامعة بموجب التعهد المشار اليه آنفاً (وكما تم بيانه في البند سابعاً) من هذه الضوابط.

٢٣. تعهد يُقدم من قبل المتقدمين للدراسات العليا يتضمن عدم شمولهم بالفقرة (سادساً/احكام عامة/١٠) من هذه الضوابط (ذوي القُربى) وبخلافه يتم الغاء قبولهم.

٢٤. البطاقة الوطنية الموحدة (في حال توافرها) او نسخة ملونة من المستمسكات : { جواز سفر نافذ ، بطاقة السكن او تأييد السكن ، صور ملونة عدد (٢) }

٢٥. الإقامة وجواز سفر نافذ بالنسبة لغير العراقيين المقيمين في العراق لاكثر من ثلاث سنوات و/او احد الابوين لهم عراقي الجنسية ، بطاقة السكن أو تأييد السكن ، صور ملونة عدد (٢).

٢٦. عدم استلام ملفات المتقدمين للدراسات العليا (من الموظفين) بدون كتاب عدم الممانعة (وفقاً لتعليمات الاجازات الدراسية رقم ١٦٥ لسنة ٢٠١١) الممنوحة لهم من الجهات المخولة بمنحها (وكل حسب جهة انتسابه) وكتاب الاستثناء من شرط المعدل وحسب الفقرة (٧/ب) أعلاه ، وتحمل الجهات المخولة بالتدقيق في (جامعتكم/معهدكم/كليتكم/مجلسكم) مسؤولية تدقيق الملفات ومن بينها شرط الالتزام التعاقدي (الخدمة ضعف مدة الدراسة) بان يتم مراعاة تحقّق شرط الخدمة ضعف مدة الدراسة بعد الحصول على الشهادة المطلوبة لمن يتم ترشيحه للاجازة الدراسية تنفيذاً للالتزام التعاقدي المُرافق لتعليمات الاجازات الدراسية رقم (١٦٥ لسنة ٢٠١١) وتحقّق شرط النفرغ التام للدراسة وبخلافه تتحمل الجهات اعلاه والمتقدمين التبعات المترتبة عن عدم تحقق ماورد ولا تتم المصادقة النهائية على استمارة المتقدم الالكترونيّة من قبل المُحول بذلك.

ولغرض ضمان صحة الإجراءات وسلامة التقديم، نود بيان المتطلبات والضوابط الأساسية على النحو الآتي:

أولاً: شرط عدم الممانعة (للموظفين)

١. يُشترط على المتقدمين من فئة الموظفين تقديم كتاب عدم ممانعة صادر من الجهة الوظيفية المختصة حصراً للمتسبين على الملاك الدائم لوزارتي (الصحة والتعليم العالي والبحث العلمي) حصراً
٢. يُعد إدخال رقم وتاريخ الكتاب ضمن بيانات التقديم الإلكتروني شرطاً أساسياً لإكمال عملية التقديم
٣. يتحمل المتقدم المسؤولية القانونية والإدارية عن صحة بياناته الوظيفية، وتتخذ بحقه الإجراءات المنصوص عليها، بما في ذلك إلغاء القبول عند ثبوت خلاف ذلك في أي مرحلة من مراحل الدراسة.

ثانياً: وثائق التخرج

المتقدمون إلى دراسة الماجستير:

يُشترط تقديم وثيقة تخرج (بكالوريوس) متضمنة ما يأتي:

- * المعدل العام للطالب.
- * معدل الطالب الأول على الدفعة.
- * تسلسل الطالب ضمن الدفعة.
- * أن تكون معنونة إلى (الجامعة – الكلية – شعبة شؤون الدراسات العليا).
- * أن تتضمن (باركود أو صحة صدور).
- * يُقبل تاريخ إصدار الوثيقة مهما كان، شريطة استيفائها للمتطلبات أعلاه.

ثالثاً: استمارات التقديم

١. تتوفر استمارات عامة وأخرى خاصة وفق قنوات التقديم المحددة، إضافة إلى استمارة ذوي الشهداء.
٢. يجب طباعة الاستمارات وملؤها يدوياً بخط واضح، وإرفاقها ضمن ملف التقديم الإلكتروني والورقي.

رابعاً: المستمسكات الشخصية

- * البطاقة الوطنية الموحدة.
- * بطاقة السكن.
- * نسخة من البطاقة الوطنية للأب والأم (لأغراض التحقق من الاسم الرباعي والتقاطع الوظيفي).

خامساً: الاختبارات الوطنية

يشترط توفر شهادات الاختبارات الآتية:

* اللغة الإنجليزية.

* الحاسوب.

* اللغة العربية.

على أن تكون:

* نافذة (غير منتهية الصلاحية).

* لم يمض على إصدارها أكثر من سنتين من تاريخ التقديم.

سادساً: إجراءات التقديم الإلكتروني

١. إنشاء حساب في منظومة التقديم باستخدام بريد إلكتروني فعال.

٢. إدخال البيانات بدقة.

٣. إرفاق نسخ إلكترونية واضحة من جميع الوثائق المطلوبة على بريد الكلية أدناه وبصيغة pdf.

postgrad.hum@uodiyala.edu.iq

سابعاً: إجراءات التقديم الورقي

١. سحب نسخة من استمارة التقديم بعد إكمال التقديم الإلكتروني.

٢. تنظيم الأوليات ضمن ملف ورقي مع نسخة إلكترونية محفوظة على قرص (CD).

٣. تسليم الملف إلى شعبة شؤون الدراسات العليا في الكلية لغرض التدقيق.

ثامناً: التدقيق والمطابقة

١. تقوم شعبة شؤون الدراسات العليا بمطابقة البيانات الإلكترونية مع الوثائق الورقية.

٢. يُمنح المتقدم نسخة مؤشرة بالتدقيق الأصولي بعد إكمال الإجراءات.

٣. يُعد ذلك شرطاً أساسياً للتأهل إلى مرحلة الامتحان التنافسي.

تاسعاً: أحكام عامة

* يتحمل المتقدم مسؤولية صحة المعلومات والوثائق المقدمة.

* يُنصح بإجراء التقديم بعناية لتجنب الأخطاء التي قد تؤدي إلى تأخير أو رفض الطلب.

* لا تتحمل جهة التقديم أي تبعات ناتجة عن الإهمال أو الإدخال غير الصحيح للبيانات.