وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد

دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر

2026

المقدمة:

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسمات الرئيسة للبرنامج ومقرراته مبيناً المهارات التي يتم العمل على اكسابها للطلبة مبنية على وفق اهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشترك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا الدليل بنسخته الثانية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات وفقرات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م2906/3 في 2023/5/3 فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لعملها.

وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الاكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

مفاهيم ومصطلحات:

وصف البرنامج الأكاديمي: يوفر وصف البرنامج الأكاديمي ايجازاً مقتضباً لرؤيته ورسالته وأهدافه متضمناً وصفاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

وصف المقرر: يوفر إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتق من وصف البرنامج.

رؤية البرنامج: صورة طموحة لمستقبل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وملهماً ومحفزاً وواقعياً وقابلاً للتطبيق.

رسالة البرنامج: توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما يحدد مسارات تطور البرنامج واتجاهاته.

اهداف البرنامج: هي عبارات تصف ما ينوي البرنامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

هيكلية المنهج: كافة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (فصلي، سنوي، مسار بولونيا) سواء كانت متطلب (وزارة، جامعة، كلية وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

مخرجات التعلم: مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق اهداف البرنامج.

استراتيجيات التعليم والتعلم: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.

تواريخ اعداد الوصف الاكاديمي للدراسة الاولية لكافة المراحل للعام الدارسي ٢٠٢٦-٢٠٢٧

تاريخ اعداد الوصف: ١٤ / ٩ / ٢٠٢٦

تاريخ ملء الملف: ١٥ / ٩ / ٢٠٢٦

التوقيع:

اسم رئيس القسم:

التاريخ:١٦ / ٩ / ٢٠٢٦

التوقيع:

اسم المعاون العلمي: ا.م.د غزوان عدنان محمد

التاريخ: ٢٠ / ٩ / ٢٠٢٦

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: م.م. زينب قتيبة عبدعلي

التاريخ: ١٧ / ٩ / ٢٠٢٦

التوقيع:

مصادقة السيد العميد

ا.د. لؤي صيهود فواز

1. رؤية البرنامج

تسعى جامعة ديالى الى الريادة العلمية والتميز والابداع في مجالات التعليم العالي والبحث العلمي خدمة للمجتمع وتعزيز مكانتها المحلية والاقليمية والدولية للوصول الى اعلى مستويات الجودة والاعتماد الدولي .

2. رسالة البرنامج

تسعى جامعة ديالى الى الريادة العلمية والتميز والابداع في مجالات التعليم العالي والبحث العلمي خدمة للمجتمع وتعزيز مكانتها المحلية والاقليمية والدولية للوصول الى اعلى مستويات الجودة والاعتماد الدولي .

3. اهداف البرنامج

. بناء مؤسسة تعليمية متميزة ضمن المواصفات العالمية تلبي متطلبات المجتمع المحلي والإقليمي والدولي بما يتوافق مع توجهات وزارة التعليم العالي والبحث العلمي.

6. تهيئة بيئة محفزة للتعليم والإبداع من خلال تطوير وتحديث المناهج العلمية وأساليب التدريب والتقويم لمواكبة متطلبات سوق العمل.

3. مواكبة التطور التكنولوجي في مجالات التعليم الإلكتروني المدمج وتطوير البرامج التعليمية والأكاديمية لتكييف طلبة الجامعة والملاكات التدريسية.

4. تطوير الملاك التدريسي والإداري في الجامعة من خلال تبادل الخبرات والتعاون العلمي بين الجامعة والمؤسسات العلمية البحثية والأكاديمية العربية والعالمية والتوأمة العلمية مع الجامعات العالمية الرصينة.

5. تشجيع إنتاج البحوث العلمية الرصينة التي تسهم في اثراء المعرفة وبناء المجتمع.

6. تطوير المجالات العلمية للجامعة والارتقاء بها للوصول الى التصنيفات العالمية المعتمدة

7. الاهتمام بضمان الجودة والأداء الأكاديمي لتحقيق الجودة والتميز والحصول على الاعتماد المؤسسي.

8. تفعيل أثر الجامعة مجتمعيا من خلال تضافر الإمكانات العلمية والأكاديمية مع القطاعات المختلفة لمعالجة واقتراح الحلول الناجحة لتطوير مؤسسات الدولة .

9. إنشاء مراكز بحوث علمية وخدمية واستشارية لخدمة مؤسسات الدولة والقطاع الخاص والمختلط وصولا الى الجامعة المنتجة.

10 . تخريج طلبة أكفاء يساهمون في تنمية المجتمع معرفيا واقتصاديا واجتماعيا لرفد القطاع العام والخاص والمختلط ليكونوا قادرين على المنافسة والابتكار في سوق العمل.

11 . تطوير البنى التحتية للجامعة من خلال استحداث وبناء الأقسام والمختبرات وتوفيربيئة صحية بما يخدم تحقيق أهدافها ورسالتها

4. الاعتماد البرامجي

اعتماد معايير جودة التعليم العالمية ومعايير اتحاد الجامات العربية في مجال جودة التعليم

5. المؤثرات الخارجية الأخرى

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي ووزارة التربية

6. هيكلية البرنامج

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة				اساسي
متطلبات الكلية				اساسي
متطلبات القسم				اساسي
التدريب الصيفي				
أخرى				

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

7. وصف البرنامج

السنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة	
2027-2026		جغرافية العراق	نظري	عملي

8. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج

المعرفة	
مخرجات التعلم 1	بيان نتائج التعلم 1
المهارات	
مخرجات التعلم 2	بيان نتائج التعلم 2
مخرجات التعلم 3	بيان نتائج التعلم 3
القيم	
مخرجات التعلم 4	بيان نتائج التعلم 4
مخرجات التعلم 5	بيان نتائج التعلم 5

9. استراتيجيات التعليم والتعلم
استراتجيات وطرائق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام .

10. طرائق التقييم
تنفيذها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام .

11. الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس

الرتبة العلمية	التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)		اعداد الهيئة التدريسية	
	عام	خاص			ملاك	محاضر
استاذ مساعد دكتور	جغرافية	بشري			ملاك	

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
أعداد الندوات والدورات التعريفية للتدريسين الجدد مع عمل اجتماعات دورية لتعريفهم بسياقات العمل واعطاء النصائح التوجيهات
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
. وجود نشرة تعريفية للقسم تحتوي أهداف القسم ورؤيته ورسالته ومدى الالتزام بها. 2. وجود رئيس قسم ذي خبرة أكاديمية وإدارية مناسبة قي مجال التخصص لإدارة البرنامج الاكاديمي والقسم والارتقاء به. 3 وجود مجلس قسم ولجان مساندة تجتمع بانتظام وتوثق أعمالها وتتابع قراراتها. 4. مشاركة الطلبة في عملية صنع القرار، والحصول على التغذية الراجعة منهم. 5 . توفر كادر إداري كافٍ ومناسب لضمان حسن سير العمل في القسم. 6. توفر الكوادر الفنية المؤهلة لخدمة البرنامج الأكاديمي. 7. تنمية وتطوير المهارات والقدرات الفنية والمهنية للكوادر المساندة في مجال التخصص لمواكبة التطورات الحديثة. 8. توفر أرشيف متكامل للقسم.

9. وجود برنامج تعريفي وتوجيهي للطلبة الجدد.

010. وجود دعم أكاديمي للطلاب خارج نطاق المحاضرات.

11. وجود استقلال أكاديمي وإداري لتحقيق أهداف القسم.

12. معيار القبول

أولا شروط القبول في الكلية: –

1–اعتماد شروط القبول للطلاب وفق لوائح وزارة التعليم العالي والبحث العلمي (القبول المركزي)

2–أن تجتاز بنجاح أي اختبار خاص أو مقابلة شخصية يراها مجلس الكلية او الجامعة.

3–أن يكون لائق طبيا للتخصص المتقدم اليه.

ثانيا شروط القبول في القسم العلمي: –

1–اختيار رغبة الطالب من أكثر من رغبة مرتب حسب الأفضلية.

2–معدل القبول في الثانوية العامة.

3–معدل مقرر القسم الذي يرغب فيه الطالب بالدراسة

4. الطاقة الاستيعابية للقسم العلمي.

13. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

1. الكتب المنهجية المقررة من قبل وزارة التعليم العالي والبحث العلمي.

2. المكتبة المركزية في الجامعة ومكتبة الكلية والقسم . 3. المواقع الإلكترونية.

14. خطة تطوير البرنامج

1. حث الطلبة على كتابة التقارير والبحوث.

2. زيارة المكتبات في داخل الكلية والجامعة وخارجها.

3. الاستفادة من التقنيات الحديثة في البحث عن المصادر والمراجع العلمية.

مخطط مهارات البرنامج																	
			مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج														
السنة / المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	اساسي أم اختياري	المعرفة				المهارات				القيم					
				أ1	أ2	أ3	أ4	ب1	ب2	ب3	ب4	ج1	ج2	ج3	ج4		
السنوي - الثانية	---	جغرافية العراق	اساسي	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		

- يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر	
جغرافية العراق	
2. رمز المقرر	
----	
3. الفصل / السنة	
سنوي	
4. تاريخ إعداد هذا الوصف	
14-9- 2026	
5. أشكال الحضور المتاحة	
طلبة المرحلة الثانية – حضوري	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)	
60 ساعة بواقع 2 ساعة لكل شعبة عدد الوحدات – 2 وحدة	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم: أ. م .د ذكرى عادل محمود الآيميل : Theakra.adal@gmail.com	
8. اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	**1- الاهداف المعرفية --** • يعرف أهمية جغرافية العراق • **يحدد اهم أنواع الأقاليم المناخية .** • **يقارن بين اشكال سطح الارض** • **يميز بين انواع الموارد المائية من حيث الموقع الجغرافي والحجم وغيرها .** **2- الاهداف المهارية --** • **ان يعرف مفهوم جغرافية جغرافية العراق ودراستها من الناحية الطبيعية وتعريف الطلبة بانواع سطح الارض ونشأتها وتصنيفها حسب موقعها وحجمها ودراسة تكوينها الجيلوجي ودرجة اختلاف طبيعتها وما تحتويه من م جيولوجية وجيومرفولوجية تميز كل منها عن الاخر** • **امكانية استخدام طريقة مميزة في التعليم والالقاء** • **القدرة معرفة البيانات الجغرافية وتحليلها والحث على الدراسة الميداني** • **القدرة على تقديم تقرير او ورقة بحثة في مجال دراسة جغرافية العراق** **3- الاهداف الوجدانية** • **ان يكون مهتما بدراسة المادة العلمية في مجال جغرافية البحار والمحيطات** • **التعريف باهمية المادة العلمية واهم الرواد في مجال دراسة الجغرافية الطبيعية والبشرية واهمية ارائهم العلمية** • **اعطاء الاراء في بعض الامور الخاطئة في عملية التعليم والعلم** • **المشاركة الفعالة خلال المحاضرة من خلال الاسئلة الهادفة بهدف الحصول على المعلومة .** • **المشاركة في النشاطات المختلفة التي تنمي مهارات الطلاب نحو التعريف بالمادة بالطريقة العملية .**

9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	1- استخدام الطريقة الوصفية ثم إلقاء المادة (المحاضر 2- استخدام الوسائل التعليمية من الخرائط والمجسمات والصور وغيرها . 3- عرض البور بوينت والصور واستخدام الحاسوب .

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الاسبوع الاول	2	**معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين**	**الموقع الجغرافي للعراق وأهميته الإستراتيجية**	**من خلال – القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في** المحاضرة - تقديم التقارير والبحوث في مجال المادة العلمية
الاسبوع الثاني	2	**معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين**	**التعريف بالبنية والتكوين الجيولوجي**	**من خلال – القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العروض الالكترونية - النماذج التعريفية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في** المحاضرة - تقديم التق والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع الثالث	2	**معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين**	**أشكال سطح الأرض والتضاريس في العراق**	**من خلال – القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في** المحاضرة - تقديم التق والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع الرابع	2	**معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين**	**منطقة الجبال والتلال الالتوائية**	**من خلال – القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية**

				- النماذج التعريفية	- الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التقا والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع الخامس	2	معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	الهضبة الصحراوية	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التقا والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع السادس	2	معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	السهول الفيضية – السهل الرسوبي	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التقا والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع السابع	2	معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	امتحان الشهر الأول	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التقا والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع الثامن	2	معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	المناخ – الأقاليم المناخية في العراق	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التقا والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع التاسع	2	معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	أولا : عناصر المناخ المؤثر في مناخ العراق	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة

					- تقديم التقا والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع العاشر	2	معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	ثانياً : العوامل المؤثرة في المناخ العراق	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التقا والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع الحادي عشر	2	معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	ثالثا : الأقاليم المناخية في العراق	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التقا والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع الثاني عشر	2	معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	الموارد المائية في العراق ـ الموارد المائية السطحية	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التقا والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع الثالث عشر	2	معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	المياه الجوفية	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التقا والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع الرابع عشر	2	معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	امتحان الشهر الثاني	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التقا والبحوث في م المادة العلمية

الاسبوع الخامس عشر	2	**معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين**	**التربة والنبات الطبيعي – اولاً : التربة**	**من خلال – ـ القاء المحاضرة الاستجواب ـ استخدام العرو الالكترونية ـ النماذج التعريفية**	**ـ اختبارات يومية شفهية وتحريرية ـ الحضور والمشاركة في** المحاضرة ـ تقديم التق والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع السادس عشر	2	**معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين**	**ثانياً: النبات الطبيعي في العراق**	**من خلال – ـ القاء المحاضرة الاستجواب ـ استخدام العرو الالكترونية ـ النماذج التعريفية**	**ـ اختبارات يومية شفهية وتحريرية ـ الحضور والمشاركة في** المحاضرة ـ تقديم التق والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع السابع عشر	2	**معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين**	**الخصائص السكانية والاجتماعية في العراق**	**من خلال – ـ القاء المحاضرة الاستجواب ـ استخدام العرو الالكترونية ـ النماذج التعريفية**	**ـ اختبارات يومية شفهية وتحريرية ـ الحضور والمشاركة في** المحاضرة ـ تقديم التق والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع الثامن عشر	2	**معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين**	**التعدادات السكانية في العراق**	**من خلال – ـ القاء المحاضرة الاستجواب ـ استخدام العرو الالكترونية ـ النماذج التعريفية**	**ـ اختبارات يومية شفهية وتحريرية ـ الحضور والمشاركة في** المحاضرة ـ تقديم التق والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع التاسع عشر	2	**معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين**	**توزيع السكان وكثافتهم**	**من خلال – ـ القاء المحاضرة الاستجواب ـ استخدام العرو الالكترونية ـ النماذج التعريفية**	**ـ اختبارات يومية شفهية وتحريرية ـ الحضور والمشاركة في** المحاضرة ـ تقديم التق والبحوث في م المادة العلمية

الاسبوع العشرون	2	**معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين**	**السياسات الحكومية اتجاه التنمية في العراق**	**من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في** المحاضرة - تقديم التق والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع الحادي والعشرون	2	**معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين**	**العوامل المؤثرة في بناء الدولة وعلاقتها بمحيطه الجغرافي**	**من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في** المحاضرة - تقديم التق والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع الثني والعشرون	2	**معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين**	**امتحان الشهر الأول**	**من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في** المحاضرة - تقديم التق والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع الثالث والعشرون	2	**معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين**	**التنمية الزراعية في العراق**	**من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في** المحاضرة - تقديم التق والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع الرابع والعشرون	2	**معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين**	**الثروة الحيوانية في العراق**	**من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في** المحاضرة - تقديم التق والبحوث في م المادة العلمية

الاسبوع الخامس والعشرون	2	**معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين**	الصناعة والثروة المعدنية – أولا: الصناعة	**من خلال – القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في** المحاضرة - تقديم التق والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع السادس والعشرون	2	**معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين**	الثروة المعدنية في العراق	**من خلال – القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في** المحاضرة - تقديم التق والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع السابع والعشرون	2	**معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين**	النقل والتجارة في العراق – شبكات النقل في العراق	**من خلال – القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في** المحاضرة - تقديم التق والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع الثامن والعشرون	2	**معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين**	النشاط التجاري في العراق	**من خلال – القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في** المحاضرة - تقديم التق والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع التاسع والعشرون	2	**معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين**	التكنولوجيا الحديثة في تطوير العلاقات الدولية	**من خلال – القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في** المحاضرة - تقديم التق والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع الثلاثون	2	**معرفة الطلبة لموضوع الدر**	امتحان الشهر الثاني	**من خلال – القاء المحاضرة الاستجواب**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية**

		والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين		- استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التق والبحوث في م المادة العلمية

11. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير .... الخ
الاختبارات اليومية الشفهية والتحريرية – والمشاركة الفعلية للطلبة في المحاضرات والنشاطات والبحوث والتقارير
الامتحانات الشهرية 20% الامتحانات الفصلية 40% النهائية 60%

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	**فلاح جمال معروف ، بشير ابراهيم الطيف ، سلام فاضل علي ، جغرافية العراق الطبيعية والسكانية والاقتصادية ، دراسة في الجغرافية الاقليمية ، دار دجلة للنشر والتوزيع ، الاردن 2016 ،**
المراجع الرئيسة (المصادر)	**عباس فاضل السعيدي ، جغرافية العراق ، اطارها الطبيعي نشاطها الاقتصادي ، جانبها البشري ، بغداد ، 2009** **عبد الزهرة علي الجنابي ،جغرافية العراق بمنظور معاصر ، جامعة بابل ، 2020**
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)	الاطاريح والرسائل والكتب المنهجية والبحوث في م الاختصاص
المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنيت	المكتبة الافتراضية العراقية – المكتبة الالكترونية للكل والجامعات – المواقع الالكترونية العلمية

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد

دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر

2026

المقدمة:

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسمات الرئيسة للبرنامج ومقرراته مبيناً المهارات التي يتم العمل على اكسابها للطلبة مبنية على وفق اهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشترك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا الدليل بنسخته الثانية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات وفقرات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م2906/3 في 2023/5/3 فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لعملها.

وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الاكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

مفاهيم ومصطلحات:

وصف البرنامج الأكاديمي: يوفر وصف البرنامج الأكاديمي ايجازاً مقتضباً لرؤيته ورسالته وأهدافه متضمناً وصفاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

وصف المقرر : يوفر إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتق من وصف البرنامج.

رؤية البرنامج: صورة طموحة لمستقبل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وملهماً ومحفزاً وواقعياً وقابلاً للتطبيق.

رسالة البرنامج: توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما يحدد مسارات تطور البرنامج واتجاهاته.

اهداف البرنامج: هي عبارات تصف ما ينوي البرنامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

هيكلية المنهج: كافة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (فصلي، سنوي، مسار بولونيا) سواء كانت متطلب (وزارة، جامعة، كلية وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

مخرجات التعلم: مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق اهداف البرنامج.

استراتيجيات التعليم والتعلم: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة ...ديالى.....

الكلية/ المعهد: كلية ...التربية للعلوم الانسانية.....

القسم العلمي: قسم ...الجغرافيا.....

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس .....

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في .....

النظام الدراسي:

تاريخ اعداد الوصف: 2026/9/14

تاريخ ملء الملف: 2026/9/15

التوقيع :

اسم رئيس القسم:

التاريخ :2026/9/16

التوقيع :

اسم المعاون العلمي: أ.م.د غزوان عدنان محمد

التاريخ : 2026/9/20

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: أ.م،د زينب قتيبة عبد علي

التاريخ :2026/9/17

التوقيع

مصادقة السيد العميد

1. رؤية البرنامج
تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

2. رسالة البرنامج
تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

3. اهداف البرنامج
عبارات عامة تصف ما ينوي البرنامج او المؤسسة تحقيقه .

4. الاعتماد البرامجي
هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟

5. المؤثرات الخارجية الأخرى
هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

6. هيكلية البرنامج

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة				
متطلبات الكلية				
متطلبات القسم				
التدريب الصيفي				
أخرى				

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

7. وصف البرنامج

السنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة	
			نظري	عملي

8. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج

المعرفة	
مخرجات التعلم 1	بيان نتائج التعلم 1
المهارات	
مخرجات التعلم 2	بيان نتائج التعلم 2
مخرجات التعلم 3	بيان نتائج التعلم 3
القيم	
مخرجات التعلم 4	بيان نتائج التعلم 4
مخرجات التعلم 5	بيان نتائج التعلم 5

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

استراتجيات وطرائق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام .

10. طرائق التقييم

تنفيذها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام .

11. الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس

الرتبة العلمية	التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)		اعداد الهيئة التدريسية	
	عام	خاص			ملاك	محاضر

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين على مستوى المؤسسة والقسم.
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
تصف بإيجاز خطة وترتيبات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما الى ذلك.

12. **معيار القبول**
(وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي او أخرى تذكر)

13. **أهم مصادر المعلومات عن البرنامج**
تذكر بصورة مختصرة .

14. خطة تطوير البرنامج

مخطط مهارات البرنامج																	
				مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج													
السنة / المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	اساسي أم اختياري	المعرفة				المهارات				القيم					
				أ1	أ2	أ3	أ4	ب1	ب2	ب3	ب4	ج1	ج2	ج3	ج4		
2024 -2023		جغرافية البيئة والتلوث	اساسي	-	-	-	-	-	-	-	-						

- يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر
2. رمز المقرر
3. الفصل / السنة
2024-2023
4. تاريخ إعداد هذا الوصف
2023/10/1
5. أشكال الحضور المتاحة
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)
10 ساعة 4 وحدة
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم: دكتور نسرين هادي رشيد الآيميل: nsreen.ge.hum@uodiyala.edu.iq

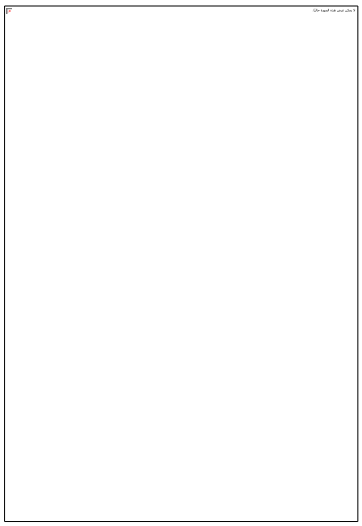
8. اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	**1-تعرف الطلبة بمفهوم البيئة** **2-معرفة التلوث وتأثيراته على البيئة** **3-اهمية دراسة جغرافية البيئة والتلوث**

9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	القاء محاضرات، اعداد تقارير من قبل الطلبة حول الموضوع

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
اربع محاضرات أسبوعيا	10	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة بالجغرافية البيئة والتلوث	جغرافيا البيئة والتلوث	محاضرة عرض فيديو	امتحان شهري واجب يومي حملات توعية بيئية حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة

11. تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير .... الخ	
12. مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	كتاب جغرافية االبيئة والتلوث
المراجع الرئيسة (المصادر)	مشكلات بيئية ،صفاء عبد الصاحب/2013
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)	كتاب جغرافية البيئة والتلوث لعباس المرياني 2016
المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنيت	



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد

دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر

2027-2026

المقدمة:

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسمات الرئيسة للبرنامج ومقرراته مبيناً المهارات التي يتم العمل على اكسابها للطلبة مبنية على وفق اهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشترك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا الدليل بنسخته الثانية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات وفقرات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م2906/3 في 2023/5/3 فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لعملها.

وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الاكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

مفاهيم ومصطلحات:

وصف البرنامج الأكاديمي: يوفر وصف البرنامج الأكاديمي ايجازاً مقتضباً لرؤيته ورسالته وأهدافه متضمناً وصفاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

وصف المقرر: يوفر إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتق من وصف البرنامج.

رؤية البرنامج: صورة طموحة لمستقبل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وملهماً ومحفزاً وواقعياً وقابلاً للتطبيق.

رسالة البرنامج: توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما يحدد مسارات تطور البرنامج واتجاهاته.

اهداف البرنامج: هي عبارات تصف ما ينوي البرنامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

هيكلية المنهج: كافة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (فصلي، سنوي، مسار بولونيا) سواء كانت متطلب (وزارة، جامعة، كلية وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

مخرجات التعلم: مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق اهداف البرنامج.

استراتيجيات التعليم والتعلم: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة /ديالى

الكلية/ المعهد: كلية التربية للعلوم الانسانية

القسم العلمي: قسم الجغرافية

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في الجفراقية

النظام الدراسي: سنوي

تاريخ اعداد الوصف: 2026/9/14

تاريخ ملء الملف: 2026/9/15

التوقيع :

اسم رئيس القسم:ا.د.عبد الامير احمد عبد الله

التاريخ :2026/9/16

التوقيع :

اسم المعاون العلمي:ا.م.د.غزوان عدنان

التاريخ :2026/9/20

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:

التاريخ 2026/9/17

التوقيع

مصادقة السيد العميد

1. رؤية البرنامج
تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

2. رسالة البرنامج
تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

3. اهداف البرنامج
عبارات عامة تصف ما ينوي البرنامج او المؤسسة تحقيقه .

4. الاعتماد البرامجي
هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟

5. المؤثرات الخارجية الأخرى
هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

6. هيكلية البرنامج

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة				
متطلبات الكلية				
متطلبات القسم				
التدريب الصيفي				
أخرى				

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

7. وصف البرنامج

السنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة	
			نظري	عملي

8. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج
المعرفة

مخرجات التعلم 1	بيان نتائج التعلم 1
المهارات	
مخرجات التعلم 2	بيان نتائج التعلم 2
مخرجات التعلم 3	بيان نتائج التعلم 3
القيم	
مخرجات التعلم 4	بيان نتائج التعلم 4
مخرجات التعلم 5	بيان نتائج التعلم 5

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

استراتجيات وطرائق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام .

10. طرائق التقييم

تنفيذها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام .

11. الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس

الرتبة العلمية	التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)		اعداد الهيئة التدريسية	
	عام	خاص			ملاك	محاضر
د.وسام متعب محمد د.م.نور رشيد حميد	الجغرافية	جغرافية بشرية			ملاك	

التطوير المهني

توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد

تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين على مستوى المؤسسة والقسم.

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
تصف بإيجاز خطة وترتيبات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما الى ذلك.

12. **معيار القبول**
(وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي او أخرى تذكر)

13. **أهم مصادر المعلومات عن البرنامج**
تذكر بصورة مختصرة .

14. خطة تطوير البرنامج

مخطط مهارات البرنامج																					
				مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج																	
السنة / المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	اساسي أم اختياري	المعرفة						المهارات						القيم					
				أ1	أ2	أ3	أ4	ب1	ب2	ب3	ب4	ج1	ج2	ج3	ج4						
2024 /المرحلة الرابعة		جغرافية النقل والتجارة الدولية	أساسي																		

- يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر /جغرافية النقل والتجارة الدولية
2. رمز المقرر
3. الفصل / 1+2 السنة/2026
4. تاريخ إعداد هذا الوصف 2026/9/20
5. أشكال الحضور المتاحة
6. عدد الساعات الدراسية (10)/ عدد الوحدات (الكلي)
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)
د.وسام متعب محمد
8. اهداف المقرر

اهداف المادة الدراسية	**معرفة اساسيات ومباديء جغرافية النقل و التطرق لاهم وسائل النقل المستخدمة قديما في الوقت الحاضر و اسباب قيام التجارة الدولية**

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

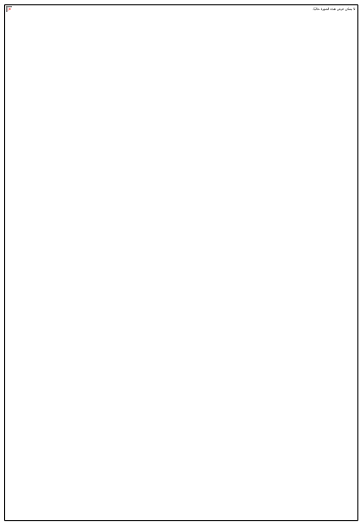
الاستراتيجية	التبصير باهمية وسائل النقل وتأثيرها في المجالات والانشطة البشرية المختلفة

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
3-1	2	نظري	مفهوم النقل وجغرافية ا /تطور جغرافية ا /اسباب النقل/اهمية ا /عناصر النقل /م الواسطة النقلية /الواس النقلية /مصدر حر الواسطة /نهاية م الواسطة النقلية /العو	وصفي	فصلي ونهائي

			الجغرافية المؤثرة . النقل /العوامل الطبيعي العوامل البشرية /المش التي تواجه النقل /المش البشرية / المشاكل الطبي /نظريات النقل /النقل الب /التطور التاريخي لا السيارات /معايير وا تصنيف الطرق /ا بالسكك الحديد /ا بالانابيب /مساوئ ا بالانابيب/النقل المائي /ا النهري / النقل البح /العوامل المؤثرة با البحري /القنوات البح /المضايق/المرافئ /المو /النقل الجوي /المطار //التجارة الدولية		

11. تقييم المقرر 20-20-60	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير .... الخ	
12. مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	خرائط التوزيعات الجغرافيه
المراجع الرئيسة (المصادر)	الخرائط العمليه
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)	dightal map
المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنيت	



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد

دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر

2026

المقدمة:

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسمات الرئيسة للبرنامج ومقرراته مبيناً المهارات التي يتم العمل على اكسابها للطلبة مبنية على وفق اهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشترك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا الدليل بنسخته الثانية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات وفقرات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م2906/3 في 2023/5/3 فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لعملها.

وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الاكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

مفاهيم ومصطلحات:

وصف البرنامج الأكاديمي: يوفر وصف البرنامج الأكاديمي ايجازاً مقتضباً لرؤيته ورسالته وأهدافه متضمناً وصفاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

وصف المقرر: يوفر إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتق من وصف البرنامج.

رؤية البرنامج: صورة طموحة لمستقبل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وملهماً ومحفزاً وواقعياً وقابلاً للتطبيق.

رسالة البرنامج: توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما يحدد مسارات تطور البرنامج واتجاهاته.

اهداف البرنامج: هي عبارات تصف ما ينوي البرنامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

هيكلية المنهج: كافة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (فصلي، سنوي، مسار بولونيا) سواء كانت متطلب (وزارة، جامعة، كلية وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

مخرجات التعلم: مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق اهداف البرنامج.

استراتيجيات التعليم والتعلم: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة ديالى

الكلية/ المعهد: كلية التربية للعلوم الانسانية

القسم العلمي: قسم الجغرافية

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس جغرافية

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في الجغرافية

النظام الدراسي: فصلي

تاريخ اعداد الوصف: 14/ 9/ 2026

تاريخ ملء الملف: 15-9-2026

التوقيع :

اسم رئيس القسم: أ. د عبد الامير احمد عبد الله

التاريخ : 16-9- 2026

التوقيع :

اسم المعاون العلمي: أ.د.غزوان عدنان محمد

التاريخ : 20-9- 2026

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: م. م زينب قتيبة عبد علي

التاريخ : 17-9- 2026

التوقيع

مصادقة السيد العميد

الاستاذ الدكتور لؤي صيهود التميمي

التاريخ : -9-2026

1. رؤية البرنامج
تسعى جامعة ديالى الى الريادة العلمية والتميز والابداع في مجالات التعليم العالي والبحث العلمي خدمة للمجتمع وتعزيز مكانتها المحلية والاقليمية والدولية للوصول الى اعلى مستويات الجودة والاعتماد الدولي .

2. رسالة البرنامج

تسعى جامعة ديالى الى الريادة العلمية والتميز والابداع في مجالات التعليم العالي والبحث العلمي خدمة للمجتمع وتعزيز مكانتها المحلية والاقليمية والدولية للوصول الى اعلى مستويات الجودة والاعتماد الدولي .

3. اهداف البرنامج

. بناء مؤسسة تعليمية متميزة ضمن المواصفات العالمية تلبي متطلبات المجتمع المحلي والإقليمي والدولي بما يتوافق مع توجهات وزارة التعليم العالي والبحث العلمي.

6. تهيئة بيئة محفزة للتعليم والإبداع من خلال تطوير وتحديث المناهج العلمية وأساليب التدريب والتقويم لمواكبة متطلبات سوق العمل.

3. مواكبة التطور التكنولوجي في مجالات التعليم الإلكتروني المدمج وتطوير البرامج التعليمية والأكاديمية لتكييف طلبة الجامعة والملاكات التدريسية.

4. تطوير الملاك التدريسي والإداري في الجامعة من خلال تبادل الخبرات والتعاون العلمي بين الجامعة والمؤسسات العلمية البحثية والأكاديمية العربية والعالمية والتوأمة العلمية مع الجامعات العالمية الرصينة.

5. تشجيع إنتاج البحوث العلمية الرصينة التي تسهم في اثراء المعرفة وبناء المجتمع.

6. تطوير المجالات العلمية للجامعة والارتقاء بها للوصول الى التصنيفات العالمية المعتمدة

7. الاهتمام بضمان الجودة والأداء الأكاديمي لتحقيق الجودة والتميز والحصول على الاعتماد المؤسسي.

8. تفعيل أثر الجامعة مجتمعيا من خلال تضافر الإمكانات العلمية والأكاديمية مع القطاعات المختلفة لمعالجة واقتراح الحلول الناجحة لتطوير مؤسسات الدولة .

9. إنشاء مراكز بحوث علمية وخدمية واستشارية لخدمة مؤسسات الدولة والقطاع الخاص والمختلط وصولا الى الجامعة المنتجة.

10 . تخريج طلبة أكفاء يساهمون في تنمية المجتمع معرفيا واقتصاديا واجتماعيا لرفد القطاع العام والخاص والمختلط ليكونوا قادرين على المنافسة والابتكار في سوق العمل.

11 . تطوير البنى التحتية للجامعة من خلال استحداث وبناء الأقسام والمختبرات وتوفيربيئة صحية بما يخدم تحقيق أهدافها ورسالتها

4. الاعتماد البرامجي

اعتماد معايير جودة التعليم العالمية ومعايير اتحاد الجامعات العربية في مجال جودة التعليم

5. المؤثرات الخارجية الأخرى

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي ووزارة التربية

6. هيكلية البرنامج

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة				**اساسي**
متطلبات الكلية				**اساسي**
متطلبات القسم				**اساسي**
التدريب الصيفي				
أخرى				

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

7. وصف البرنامج

السنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة	
2027-2026		**جغرافية الصناعة والطاقة المتجددة**	**نظري**	**عملي**

8. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج

المعرفة	
مخرجات التعلم 1	بيان نتائج التعلم 1
المهارات	
مخرجات التعلم 2	بيان نتائج التعلم 2
مخرجات التعلم 3	بيان نتائج التعلم 3
القيم	
مخرجات التعلم 4	بيان نتائج التعلم 4
مخرجات التعلم 5	بيان نتائج التعلم 5

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

استراتجيات وطرائق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام .

10. طرائق التقييم

تنفيذها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام .

11. الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس

الرتبة العلمية	التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)		اعداد الهيئة التدريسية	
	عام	خاص			ملاك	محاضر
استاذ مساعد دكتور	جغرافية	بشري			ملاك	

التطوير المهني

توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد

أعداد الندوات والدورات التعريفية للتدريسيين الجدد مع عمل اجتماعات دورية لتعريفهم بسياقات العمل وإعطاء النصائح التوجيهات

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

. وجود نشرة تعريفية للقسم تحتوي أهداف القسم ورؤيته ورسالته ومدى الالتزام بها.

2. وجود رئيس قسم ذي خبرة أكاديمية وإدارية مناسبة قي مجال التخصص لإدارة البرنامج الأكاديمي والقسم والارتقاء به.

3 وجود مجلس قسم ولجان مساندة تجتمع بانتظام وتوثق أعمالها وتتابع قراراتها.

4. مشاركة الطلبة في عملية صنع القرار، والحصول على التغذية الراجعة منهم.

5 . توفر كادر إداري كافٍ ومناسب لضمان حسن سير العمل في القسم.

6. توفر الكوادر الفنية المؤهلة لخدمة البرنامج الأكاديمي.

7. تنمية وتطوير المهارات والقدرات الفنية والمهنية للكوادر المساندة في مجال التخصص لمواكبة التطورات الحديثة.

8. توفر أرشيف متكامل للقسم.

9. وجود برنامج تعريفي وتوجيهي للطلبة الجدد.

010. وجود دعم أكاديمي للطلاب خارج نطاق المحاضرات.

11. وجود استقلال أكاديمي وإداري لتحقيق أهداف القسم.

12. معيار القبول

أولا شروط القبول في الكلية: –

1–اعتماد شروط القبول للطلاب وفق لوائح وزارة التعليم العالي والبحث العلمي (القبول المركزي)

2–أن تجتاز بنجاح أي اختبار خاص أو مقابلة شخصية يراها مجلس الكلية او الجامعة.

3–أن يكون لائق طبيا للتخصص المتقدم اليه.

ثانيا شروط القبول في القسم العلمي: –

1–اختيار رغبة الطالب من أكثر من رغبة مرتب حسب الأفضلية.

2–معدل القبول في الثانوية العامة.

3–معدل مقرر القسم الذي يرغب فيه الطالب بالدراسة

4. الطاقة الاستيعابية للقسم العلمي.

13. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

1. الكتب المنهجية المقررة من قبل وزارة التعليم العالي والبحث العلمي.

2. المكتبة المركزية في الجامعة ومكتبة الكلية والقسم . 3. المواقع الإلكترونية.

14. خطة تطوير البرنامج

1. حث الطلبة على كتابة التقارير والبحوث.

2. زيارة المكتبات في داخل الكلية والجامعة وخارجها.

3. الاستفادة من التقنيات الحديثة في البحث عن المصادر والمراجع العلمية.

مخطط مهارات البرنامج																	
			مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج														
السنة / المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	اساسي أم اختياري	المعرفة				المهارات				القيم					
				أ1	أ2	أ3	أ4	ب1	ب2	ب3	ب4	ج1	ج2	ج3	ج4		
السنوي - الثانية	---	جغرافية الصناعة والطاقة المتجددة	اساسي	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		

- يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر
جغرافية الصناعة والطاقة المتجددة
2. رمز المقرر
----
3. الفصل / السنة
سنوي
4. تاريخ إعداد هذا الوصف
2026- 9-14
5. أشكال الحضور المتاحة
طلبة المرحلة الثانية – حضوري
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)
60 ساعة بواقع 2 ساعة لكل شعبة عدد الوحدات – 2 وحدة
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم : أ.م.د. نبراس سعدون مطشر الآيميل : nibras.ge.hum@uodiyala.edu.iq
8. اهداف المقرر

اهداف المادة الدراسية	**1- الاهداف المعرفية --** **1- يعرف مفهوم جغرافية الصناعة والطاقة وبين اهم المعايير والبيانات في تصنيف الصناعة والطاقة** **2- يحدد اهم العوامل الطبيعية والبشرية المؤثرة على توطن الصناعة وتوزيعها واستثمار مصادر الطاقة الاحفورية والمتجددة** **3- يصنف اهم مصادر الصناعة والطاقة ويميز بين أنواع الصناعة وأنواع مصادر الطاقة.** **4- يبرر اهم المشكلات الناتجة عن استخدام مصادر الطاقة والطاقة المتجددة .** **5- يتوقع سلوك الظواهر الجغرافية في المستقبل على استغلال مصادر الطاقة المتجددة 2- الاهدا** **المهارية --** **ان يعرف مفهوم جغرافية جغرافية الصناعة والطاقة المتجددة ودراستها من الناحية الاقتصادية وتعريف الطلبة بانواع ا المتجددة واهميتها والفرق بينها وبين انواع الطاقة الاخرى** • **امكانية استخدام طريقة مميزة في التعليم والالقاء** • **القدرة معرفة البيانات الجغرافية وتحليلها والحث على الدراسة الميداني** • **القدرة على تقديم تقرير او ورقة بحثة في مجال دراسة جغرافية الصناعة الطاقة المتجددة** **3- الاهداف الوجدانية** • **ان يكون مهتما بدراسة المادة العلمية في مجال جغرافية الصناعة والطاقة المتجددة** • **التعريف باهمية المادة العلمية واهم الرواد في مجال دراسة الجغرافية الطبيعية والبشرية واهمية ارائهم العلمية**

	• اعطاء الاراء في بعض الامور الخاطئة في عملية التعليم والعلم • المشاركة الفعالة خلال المحاضرة من خلال الاسئلة الهادفة بهدف الحصول على المعلومة . • المشاركة في النشاطات المختلفة التي تنمي مهارات الطلاب نحو التعريف بالمادة بالطريقة العملية .

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

الاستراتيجية	1- استخدام الطريقة الوصفية ثم إلقاء المادة (المحاضر 2- استخدام الوسائل التعليمية من الخرائط والمجسمات والصور وغيرها . 3- عرض البور بوينت والصور واستخدام الحاسوب .

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الاسبوع الاول	2	**معرفة الطلبة لموضوع الد والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين**	**مفاهيم جغرافية الصناعة ومناهج البحث فيها ومعايير ومصادر البيانات في جغرافية الصناعة**	**من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في** المحاضرة - تقديم التقارير والبحوث في مجال المادة العلمية
الاسبوع الثاني	2	**معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين**	**تصنيف الصناعة والتصنيف الدولي للنشاط الاقتصادي وأهمية النشاط الصناعي وتطوره وتصنيفه وعوامل توطن الصناعة**	**من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العروض الالكترونية - النماذج التعريفية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في** المحاضرة - تقديم التقارير والبح في مجال المادة العلمية
الاسبوع الثالث	2	**معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين**	**أهمية التصنيف الدولي أهدافه وأسس التصنيف ومفاهيم التشتت والتركيز- والتنوع والتخصص**	**من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في** المحاضرة - تقديم التقارير والبح في مجال المادة العلمية

الاسبوع الرابع	2	**معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين**	**مفاهيم جغرافية النفط والطاقة – تصنيف مصادر الطاقة**	**من خلال – القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في** المحاضرة - تقديم التقارير والبح في مجال المادة العلمية
الاسبوع الخامس	2	**معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين**	**تصنيف مصادر الطاقة على أساس مصادر الطاقة المتجددة وغير المتجددة**	**من خلال – القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في** المحاضرة - تقديم التقارير والبح في مجال المادة العلمية
الاسبوع السادس	2	**معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين**	**التطور التاريخي لاستخدام واستهلاك الطاقة**	**من خلال – القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في** المحاضرة - تقديم التقارير والبح في مجال المادة العلمية
الاسبوع السابع	2	**معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين**	**العوامل الجغرافية المؤثرة في توطن الصناعة واستغلال مصادر الطاقة**	**من خلال – القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في** المحاضرة - تقديم التقارير والبح في مجال المادة العلمية
الاسبوع الثامن	2	**معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين**	**امتحان الشهر الأول**	**من خلال – القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في** المحاضرة - تقديم التقارير والبح في مجال المادة العلمية
الاسبوع التاسع	2	**معرفة الطلبة لموضوع الد والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين**	**العوامل الطبيعية - العوامل البشرية**	**من خلال – القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في** المحاضرة - تقديم التقارير والبح في مجال المادة العلمية
الاسبوع العاشر	2	**معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين**	**العوامل التقنية**	**من خلال – القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في** المحاضرة

				- **النماذج التعريفية**	- تقديم التقارير والبح في مجال المادة العلمية
الاسبوع الحادي عشر	2	**معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين**	**أنواع مصادر الطاقة الغير المتجددة وتوزيعها الجغرافي**	**من خلال –** **- القاء المحاضرة** **الاستجواب** **- استخدام العرو الالكترونية** **- النماذج التعريفية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية** **- الحضور والمشاركة في** المحاضرة - تقديم التقارير والبح في مجال المادة العلمية
الاسبوع الثاني عشر	2	**معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين**	**الفحم أنواعه ونشأته وتوزيعه الجغرافي وإنتاجه واحتياطه**	**من خلال –** **- القاء المحاضرة** **الاستجواب** **- استخدام العرو الالكترونية** **- النماذج التعريفية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية** **- الحضور والمشاركة في** المحاضرة - تقديم التقارير والبح في مجال المادة العلمية
الاسبوع الثالث عشر	2	**معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين**	**النفط نشأته ونظريات تكونه(توزيعه الجغرافي وإنتاجه واحتياطه في العالم**	**من خلال –** **- القاء المحاضرة** **الاستجواب** **- استخدام العرو الالكترونية** **- النماذج التعريفية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية** **- الحضور والمشاركة في** المحاضرة - تقديم التقارير والبح في مجال المادة العلمية
الاسبوع الرابع عشر	2	**معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين**	**امتحان الشهر الثاني**	**من خلال –** **- القاء المحاضرة** **الاستجواب** **- استخدام العرو الالكترونية** **- النماذج التعريفية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية** **- الحضور والمشاركة في** المحاضرة - تقديم التقارير والبح في مجال المادة العلمية
الاسبوع الخامس عشر	2	**معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين**	**الغاز نشأته وتوزيعه الجغرافي واحتياطه وإنتاجه في العالم**	**من خلال –** **- القاء المحاضرة** **الاستجواب** **- استخدام العرو الالكترونية** **- النماذج التعريفية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية** **- الحضور والمشاركة في** المحاضرة - تقديم التقارير والبح في مجال المادة العلمية
الاسبوع السادس عشر	2	**معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين**	**الطاقة النووية مفهومها وإنتاجها (ايجابياتها وسلبياتها)**	**من خلال –** **- القاء المحاضرة** **الاستجواب** **- استخدام العرو الالكترونية** **- النماذج التعريفية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية** **- الحضور والمشاركة في** المحاضرة - تقديم التقارير والبح في مجال المادة العلمية

الاسبوع السابع عشر	2	معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	مفهوم الطاقة المتجددة (مميزاتها والمشاكل الناجمة عنها)	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التقارير والبح في مجال المادة العلمية
الاسبوع الثامن عشر	2	معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	أنواع الطاقة المتجددة (كالطاقة الكهرومائية والشمس والمد والجز والرياح وحرارة باطن الأرض وطاقة الامواج)	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التقارير والبح في مجال المادة العلمية
الاسبوع التاسع عشر	2	معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	الطاقة الكهرومائية إنتاجها في العالم (مميزاتها ومساوئها)	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التقارير والبح في مجال المادة العلمية
الاسبوع العشرون	2	معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	الطاقة الشمسية مفهومها أنواعها وإنتاجها في العالم (مميزاتها ومساوئها)	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التقارير والبح في مجال المادة العلمية
الاسبوع الحادي والعشرون	2	معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	طاقة الرياح مفهومها وإنتاجها في العالم (مميزاتها ومساوئها)	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التقارير والبح في مجال المادة العلمية
الاسبوع الثني والعشرون	2	معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	امتحان الشهر الأول	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التقارير والبح في مجال المادة العلمية
الاسبوع	2	معرفة الطلبة لموضوع الدرس	طاقة المد والجز انتاجها في العالم	من خلال – - القاء المحاضرة	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية

الثالث والعشرون		والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	(مميزاتها ومساوئها)	الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التقارير والبح في مجال المادة العلمية
الاسبوع الرابع والعشرون	2	معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	طاقة الامواج انتاجها (مميزاتها ومساوئها)	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التقارير والبح في مجال المادة العلمية
الاسبوع الخامس والعشرون	2	معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	طاقة حرارة جوف الأرض مفهومها وإنتاجها (مميزاتها ومساوئها)	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التقارير والبح في مجال المادة العلمية
الاسبوع السادس والعشرون	2	معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	طاقة النفايات مفهومها ومراحل انتاجها (مميزاتها ومساوئها)	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التقارير والبح في مجال المادة العلمية
الاسبوع السابع والعشرون	2	معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	أنواع محطات الطاقة الكهربائية	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التقارير والبح في مجال المادة العلمية
الاسبوع الثامن والعشرون	2	معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	استهلاك مصادر الطاقة المتجددة وتوزيعها الجغرافي	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التقارير والبح في مجال المادة العلمية
الاسبوع التاسع والعشرون	2	معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	امتحان الشهر الثاني	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التقارير والبح في مجال المادة العلمية

الاسبوع الثلاثون	2	**معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين**	**الصراع والتنافس الدولي على مصادر الطاقة واستخداماتها / مراجعة**	**من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في** المحاضرة - تقديم التقارير والبح في مجال المادة العلمية

11. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير .... الخ
الاختبارات اليومية الشفهية والتحريرية – والمشاركة الفعلية للطلبة في المحاضرات والنشاطات والبحوث والتقارير
الامتحانات الشهرية 20% الامتحانات الفصلية 40% النهائية 60%

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	**(1) محمد أزهر السماك، وعباس علي التميمي،اسس جغرافة الصناعة وتطبيقاتها، مديرية دار الكتب للطباعة والنشر، جامعة الموصل ، 1987.** 2- عبد الزهرة الجنابي ، الجغرافية الصناعية ، ط1، دار صفاء للنر والتوزيع، عمان، 2013 **(3) كاظم عبد الوهاب حسن الاسدي، راشد عبد راشد الشريفي، (4) جغرافية الطاقة، جامعة البصرة، 2018.** **(5) نصري ذياب خاطر ، جغرافية الطاقة ، الجنادرية للطبع والتوزيع ، ط1، الاردن . 2011** **(6) محمد ازهر السماك واخرون، جغرافية النفط والطاقة، وزارة التعليم العالي والبحث العلمي، جامعة الموصل، 1981.**
المراجع الرئيسة (المصادر)	**(1) وحيد مصطفى احمد ، توليد الطاقة الكهربائية ، الطبعة الاولى، القاهرة ، 2007،** **2- صبحي احمد الدليمي ، جغرافية الطاقة ، ط1، دار امجد للمشر والتوزيع ، الاردن ، 2018.**
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)	الاطاريح والرسائل والكتب المنهجية والبحوث في م الاختصاص
المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنيت	المكتبة الافتراضية العراقية – المكتبة الالكترونية للكل والجامعات – المواقع الالكترونية العلمية

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد

دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر

2027-2026

المقدمة:

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسمات الرئيسة للبرنامج ومقرراته مبيناً المهارات التي يتم العمل على اكسابها للطلبة مبنية على وفق اهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشترك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا الدليل بنسخته الثانية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات وفقرات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م2906/3 في 2023/5/3 فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لعملها.

وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الاكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

مفاهيم ومصطلحات:

وصف البرنامج الأكاديمي: يوفر وصف البرنامج الأكاديمي ايجازاً مقتضباً لرؤيته ورسالته وأهدافه متضمناً وصفاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

وصف المقرر : يوفر إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتق من وصف البرنامج.

رؤية البرنامج: صورة طموحة لمستقبل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وملهماً ومحفزاً وواقعياً وقابلاً للتطبيق.

رسالة البرنامج: توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما يحدد مسارات تطور البرنامج واتجاهاته.

اهداف البرنامج: هي عبارات تصف ما ينوي البرنامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

هيكلية المنهج: كافة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (فصلي، سنوي، مسار بولونيا) سواء كانت متطلب (وزارة، جامعة، كلية وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

مخرجات التعلم: مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق اهداف البرنامج.

استراتيجيات التعليم والتعلم: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة / ديالى

الكلية/ المعهد: كلية اتربية للعلوم الانسانية

القسم العلمي: قسم الجغرافية

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس جغرافية

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في الجغرافية

النظام الدراسي: سنوي

تاريخ اعداد الوصف: 2026/9/14

تاريخ ملء الملف: 2025/9/15

التوقيع :

اسم رئيس القسم:أ.د.عبد الأمير احمد عبد الله

التاريخ :2026/9/16

التوقيع :

اسم المعاون العلمي:أ.م.د.غزوان عدنان محمد

التاريخ :2026/9/20

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:م.م.زينب قتيبة عبد علي

التاريخ 2026/9/17

التوقيع

مصادقة السيد العميد

مخطط مهارات البرنامج																			
				مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج															
السنة / المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	اساسي أم اختياري	المعرفة				المهارات				القيم							
				أ1	أ2	أ3	أ4	ب1	ب2	ب3	ب4	ج1	ج2	ج3	ج4				
2027-2026 / الرابع		نظم المعلومات الجغرافية	اساسي	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√				

- يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

نموذج وصف المقرر

13. اسم المقرر :
نظم المعلومات الجغرافية
14. رمز المقرر :
15. الفصل / السنة :
المرحلة الرابعة
16. تاريخ إعداد هذا الوصف :
2027/2026
17. أشكال الحضور المتاحة :
حضور الطالب امر قائم واساسي وليس التعلم عن بعد
18. عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي) :
-الكلي = 60ساعة - الوحدات = 90
19. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)
ا- الاسم: أ.م.د. هشام توفيق جميل الأيميل : hisham.ge.hum@uodiyala.edu.iq - الاسم: م.د. علي شعلان حسين الايميل : ali0123.gev.hum@uodiyala.edu.iq

20. اهداف المقرر	
أ- الأهداف المعرفية :جعل الطالب قادر على ان	أ1- يعرف مفهوم نظم المعلومات الجغرافية GIS أ2- يحدد اهم مكونات نظم المعلومات الجغرافية GIS أ3- يصنف اهم أنواع البيانات الجغرافية أ4- يميز بين انواع الظواهر الجغرافية
ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر. جعل الطالب قادر على	ب1 – يجيد استعمال برامج نظم المعلومات الجغرافية على الحاسوب والهواتف الذكية. ب2 – يستطيع الطالب التعامل مع مختلف أنواع البيانات والمعلومات الجغرافية وادارتها من خلال البرامج المتخصصة بنظم المعلومات الجغرافية. ب3 – يكون للطلاب القدرة على عمل محاكاة او نماذج لمختلف الظواهر الجغرافية باستخدام برامج نظم المعلومات الجغرافية وتطبيقاتها لتوقع المسار المستقبلي الذي تسلكه هذه الظواهر . ب4- حث الطالب على كتابة اوراق عمل تطبيقية في المادة المقررة

ج- الأهداف الوجدانية والقيمية – جعل الطالب قادر على ان:	**ج1- ينتبه في المحاضرة من خلال توجيه بعض الأسئلة التي تخص موضـــوع المحاضـــرة تثير انتباهه وتدفعه للمساهمة والاجابة .** **ج2- يناقش المعلومات الجغرافية التي تخص موضـــوع المحاضـــرة لمعرفة مدى اســـتجابته لما ورد في المحاضرة.** **ج3- يشـــارك في اداء نشـــاط معين لمعرفة مدى تقديره وحبه لهذه المادة .** **ج4- أن يحرص الطالب على حضـــور لشـــعوره بأهمية المادة في الحياة العلمية والعملية.**

21. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	استخدام عدة طرق للتعليم منها المحاضرة والمناقشة و الزيارة الميدانية والتدريب العملي إضافة الى : 1- استخدام وسائل التعليم والايضاح مثل الخارطة والاشكال والمجسمات التوضيحية. 2- استخدام وسائل التعليم الالكترونية الحديثة كالحاسوب و Data shoo والبلازما والسبورة الذكية. 3- تطبيق بعض البرامج التعليمية وفق المرحلة المخصصة للطالب.

22. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
من الأسبوع 2-1	بواقع 2 ساعة في الاسبوع	التعرف على اهم مكونات واستخدامات وفوائد نظم المعلومات الجغرافية في الحياة اليومية	الفصل الاول / مفهوم وتطور نظم المعلومات الجغرافية	-طريقة المحاضرة - مسندة بوسائل الايضاح الحديثة	-الامتحان - التقارير التي تخص موضوع المادة
من الأسبوع 5-3	بواقع 2 ساعة في الاسبوع	- التمييز بين البيانات الخطية و المساحية وشبكة المثلثات	مفهوم نظم المعلومات الجغرافية		
			تطور نظم المعلومات الجغرافية		
			عناصر (مكونات) نظم المعلومات الجغرافية		
			وظائف نظم المعلومات الجغرافية		
			فوائد استخدام نظم المعلومات الجغرافية		
			الفصل الثاني/ تركيب البيانات وطرق تمثيلها في نظم المعلومات الجغرافية		
			تركيب البيانات في النموذج الخطي		

			تركيب البيانات المساحية تركيب بيانات شبكة المثلثات البيانات الوصفية		
من الأسبوع 11-6	بواقع 2 ساعة في الاسبوع	التعرف على اهم أنواع البيانات ومصادرها -التعرف على كيفية جمع المعلومات والبيانات من مصادرها الاساسية سواء كانت (خرائط صور جوية – مرئيات فضائية – دراسة ميدانية)	الفصل الثالث / أنواع البيانات والمعلومات ومصادرها في نظم المعلومات الجغرافية البيانات المكانية البيانات غير المكانية البيانات الزمانية مصادر البيانات المكانية في نظم المعلومات الجغرافية مصادر البيانات الخطية مصادر البيانات المساحية مصادر بينات شبكة المثلثات المصادر الأولية المصادر الثانوية الخرائط بأنواعها الصور الجوية صور الأقمار الصناعية النظام الكوني العالمي مصادر البيانات غير المكانية الدراسات الميدانية والحقلية مصادر البيانات الزمانية	المزج بين اكثر من طريقة بما يناسب وقت وموضوع المحاضرة مثل طريقة المحاضرة والمناقشة والدراسة الميدانية - مسندة بوسائل الايضاح الحديثة - الجولات الميدانية للتعرف على تطبيقات واجهز الخرائط و التموقع العالمي (GPS)	- الامتحان - اختبارات ميدانية لاستخدام أجهزة وتطبيقات الخرائط والصور الفضائية وتحدي المواقع (GPS)
من الأسبوع 14-12	بواقع 2 ساعة في الاسبوع	-التعرف على أجهزة ادخال البيانات وطرق استخدامها .	الفصل الرابع/ ادخال البيانات المكانية والوصفية في نظم المعلومات الجغرافية مفهوم ادخال البيانات المكانية الى الحاسوب معايير التقييم طرق ادخال البيانات المكانية الى الحاسوب ادخال البيانات باستخدام جهاز الترقيم أسلوب الترقيم المباشر على الشاشة	- طريقة المحاضرة والتدريب العملي مسندة بوسائل الايضاح الحديثة - التعلم على استخدام أجهزة ادخال البيانات في مختبر GIS	-الامتحان -الاختبارات العملية على أجهزة ادخال البيانات
من الأسبوع		-التعرف على مفهوم النماذج وقواعد البيانات	الفصل الخامس/ قاعدة البيانات الجغرافية	-المزج بين اكثر من طريقة	-الامتحان - التقارير

19-15	بواقع 2 ساعة في الاسبوع	الجغرافية وطرق تصميمها حسب الظاهرات الجغرافية المدروسة	مفهوم قاعدة البيانات الجغرافية الهدف من بناء قاعدة بيانات جغرافية متطلبات تصميم قاعد بيانات جغرافية الاحتياج لقاعدة البيانات الجغرافية في نظم المعلومات الجغرافية نموذج علاقات الكيانات ونظام إدارة قاعدة البيانات الجغرافية تصمم قاعدة البيانات الجغرافية مراحل قاعدة البيانات الجغرافية مكونات قاعدة البيانات الجغرافية بنية تركيب قاعدة البيانات الجغرافية البنية الهرمية لقاعدة البيانات الجغرافية البنية الشبكية لقاعدة البيانات الجغرافية البنية العلاقية الترابطية لقاعد البيانات الجغرافية	بما يناسب مع وقت وموضوع المحاضرة مثل طريقة المحاضرة اوالمناقشة -مسندة بوسائل الايضاح الحديثة	
من الأسبوع 25-20	بواقع 2 ساعة في الاسبوع	-التعرف على كيفية تحليل واستقراء البيانات من النماذج الخاصة باي ظاهرة جغرافية	الفصل السادس/ التحليل المكاني للبيانات في نظم المعلومات الجغرافية التحليل المكاني للبيانات الخطية المطابقة التوبولوجية أنواع المطابقة التوبولوجية التحليل المكاني في النظام المساحي نموذج الارتفاع الرقمي وتطبيقاته أساليب بناء نماذج الارتفاع الرقمي البنية الشبكية المنتظمة وشبكة المثلثات غير المنتظمة استقراء البيانات من نموذج الارتفاع الرقمي	استخدام اكثر من طريقة بما يناسب مع وقت وموضوع المحاضرة مثل طريقة المحاضرة اوالمناقشة او التدريب العملي مسندة بوسائل الايضاح الحديثة استخدام برامج نظم المعلومات الجغرافية على الحاسوب	-الامتحان -الاختبارات العملية على برامج نظم المعلومات الجغرافية -كتابة التقارير التي تتعلق بمواضيع الفصل

28-26	بواقع 2 ساعة في الاسبوع	-الاطلاع على التطبيقات العملية لبرامج وتطبيقات نظم المعلومات الجغرافية في المجالات المختلفة مثل (إدارة المدن والنقل والمواصلات وإدارة المخاطر خلال حدوث الكوارث الطبيعية كالفيضانات والزلازل ....)	الفصل السابع /التطبيقات العملية في نظم المعلومات الجغرافية	استخدام الطرق التي تتناسب مع وقت وموضوع المحاضرة مثل طريقة المحاضرة اوالمناقشة او الاستقصاء والاستكشاف مسندة بوسائل الايضاح الحديثة	- التقارير والمقالات الموضوعية الحديثة المرتبطة بموضوع المحاضرات -التطبيق العملي على الحاسوب

23. تقييم المقرر

-الاختبار التحريري
- المشاركة اليومية للطالب من خلال الإجابة على الأسئلة الصفية التي تخص موضوع المحاضرة.
-انجاز التقارير التي تخص المادة من قبل الطالب لحثه على البحث وتعلم اختزال المعلومة من مصادرها المختلفة الموثوقة.

24. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	
المراجع الرئيسة (المصادر)	- محمد علي رجب السيد، نظم المعلومات الجغرافية الحديثة GIS - نجيب عبد الرحمن الزيدي،نظم المعلومات الجغرافية.GIS - ضياء عبد المحسن محمد، دراسة في نظم المعلومات الجغرافية GIS - سميح احمد عودة، اساسيات نظم المعلومات الجغرافية وتطبيقاتها في رؤية جغرافية. -شجاع بن هادي القحطاني،المدخل الجغرافي لنظم المعلومات الجغرافية
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)	- المجلة العربية للدراسات الجغرافية - المجلة العربية لنظم المعلومات الجغرافية.
المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنيت	-موقع شركة Esri المتخصصة في برامجيات نظم المعلومات الجغرافية -https://www.esri.com/ - المنتدى العربي لنظم المعلومات الجغرافية.



جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد

دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر

2026

المقدمة:

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسمات الرئيسة للبرنامج ومقرراته مبيناً المهارات التي يتم العمل على اكسابها للطلبة مبنية على وفق اهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشترك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا الدليل بنسخته الثانية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات وفقرات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م2906/3 في 2023/5/3 فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لعملها.

وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الاكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

مفاهيم ومصطلحات:

وصف البرنامج الأكاديمي: يوفر وصف البرنامج الأكاديمي ايجازاً مقتضباً لرؤيته ورسالته وأهدافه متضمناً وصفاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

وصف المقرر : يوفر إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتق من وصف البرنامج.

رؤية البرنامج: صورة طموحة لمستقبل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وملهماً ومحفزاً وواقعياً وقابلاً للتطبيق.

رسالة البرنامج: توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما يحدد مسارات تطور البرنامج واتجاهاته.

اهداف البرنامج: هي عبارات تصف ما ينوي البرنامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

هيكلية المنهج: كافة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (فصلي، سنوي، مسار بولونيا) سواء كانت متطلب (وزارة، جامعة، كلية وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

مخرجات التعلم: مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق اهداف البرنامج.

استراتيجيات التعليم والتعلم: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة .....ديالى...

الكلية/ المعهد: كلية التربية للعلوم الانسانية.....

القسم العلمي: قسم ...الجغرافية.....

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس .....

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في .....

النظام الدراسي: سنوي

تاريخ اعداد الوصف: 2026/9/14

تاريخ ملء الملف: 2026/9/15

التوقيع :

اسم رئيس القسم: أ.د. عبدالامير احمد عبدالله

التاريخ :2026/9/16

التوقيع :

اسم المعاون العلمي: أ.م.د. غزوان عدنان محمد

التاريخ :2026/9/20

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:

التاريخ 2026/9/17

التوقيع

15. رؤية البرنامج
تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

16. رسالة البرنامج
تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

17. اهداف البرنامج
عبارات عامة تصف ما ينوي البرنامج او المؤسسة تحقيقه .

18. الاعتماد البرامجي
هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟

19. المؤثرات الخارجية الأخرى
هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

20. هيكلية البرنامج

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة				
متطلبات الكلية				
متطلبات القسم				
التدريب الصيفي				
أخرى				

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

21. وصف البرنامج				
السنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة	
			نظري	عملي

22. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
مخرجات التعلم 1	بيان نتائج التعلم 1
المهارات	
مخرجات التعلم 2	بيان نتائج التعلم 2
مخرجات التعلم 3	بيان نتائج التعلم 3
القيم	
مخرجات التعلم 4	بيان نتائج التعلم 4
مخرجات التعلم 5	بيان نتائج التعلم 5

23. استراتيجيات التعليم والتعلم
استراتجيات وطرائق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام .

24. طرائق التقييم
تنفيذها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام .

25. الهيئة التدريسية					
أعضاء هيئة التدريس					
الرتبة العلمية	التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)	اعداد الهيئة التدريسية	
	عام	خاص		ملاك	محاضر

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين على مستوى المؤسسة والقسم.
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
تصف بإيجاز خطة وترتيبات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما الى ذلك.

26. **معيار القبول**
(وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي او أخرى تذكر)

27. **أهم مصادر المعلومات عن البرنامج**
تذكر بصورة مختصرة .

28. خطة تطوير البرنامج

مخطط مهارات البرنامج																	
				مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج													
السنة / المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	اساسي أم اختياري	المعرفة				المهارات				القيم					
				أ1	أ2	أ3	أ4	ب1	ب2	ب3	ب4	ج1	ج2	ج3	ج4		
2027/2026 المرحلة الثانية		جغرافية السكان	اساسي	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√		

- يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

نموذج وصف المقرر

13. اسم المقرر	
جغرافية السكان	
14. رمز المقرر٩	
أساسي	
15. الفصل / السنة	
2027/2026	
16. تاريخ إعداد هذا الوصف	
/ /2026	
17.أشكال الحضور المتاحة	
حضوري	
18.عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)	
60	
19. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم: د. وسام وهيب مهدي. & د. فيصل عمر حمود	
20. اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	الأهداف المعرفية أ1- يعرف مفهوم جغرافية السكان أ2- يحدد اهم العوامل المؤثرة في توزيع السكان أ3- يميز بين التراكيب السكانية أ4- يميز بين انواع الكثافة السكانية الأهداف المهارية ب1 – يجيد التعريف بالتراكيب السكانية و المعلومات الجغرافية السكانية ب2 – يستطيع الطالب التعامل مع مختلف أنواع مصادر البيانات والمعلومات السكانية الجغرافية لدراسة الظاهرة السكانية وتباينها المكاني. ب3 – يكون للطلاب القدرة على عمل محاكاة او نماذج لمختلف التوزيعات السكانية لتوقع المسار المستقبلي الذي تسلكه هذه الظواهر السكانية .

	ب4- حث الطالب على كتابة تقرير في المادة المقررة الأهداف الوجدانية والقيمية **ج1- ينتبه في المحاضرة من خلال توجيه بعض الأسئلة التي تخص موضوع المحاضرة تثير انتباهه وتدفعه للمساهمة والاجابة .** **ج2- يناقش المعلومات الجغرافية التي تخص موضوع المحاضرة لمعرفة مدى استجابته لما ورد في المحاضرة.** **ج3- يشارك في اداء نشاط معين لمعرفة مدى تقديره وحبه لهذه المادة .** **ج4- أن يحرص الطالب على حضور لشعوره بأهمية ال في الحياة العلمية والعملية.**

21. استراتيجيات التعليم والتعلم

الاستراتيجية	**استخدام عدة طرق للتعليم منها المحاضرة والمناقشة و الزيارة الميدانية والتدريب العملي إضافة الى :** **1- استخدام وسائل التعليم والايضاح مثل الخريطة والاشكال والصور والمجسمات التوضيحية.** **2- استخدام وسائل التعليم الالكترونية الحديثة كالحاسوب و Data shoo**

22. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12	2 ساعة اسبوعيا		**مفهوم جغرافية السكان** **تطور جغرافية السكان** **علاقة جغرافية السكان بالعلوم الاخرى** **مصادر بيانات جغرافية السكان** **التعداد العام للسكان** **الاحصاءات الحياتية** **سجلات الهجرة** **الخصوبة والولادات .مفومها وطرق قياسها والعوامل المؤثرة بتباينها.** **الوفيات.مفهومها وطرق قياسها والعوامل المؤثرة بتباينها.**	**المحاضرة ، الاستج**	**-الامتحان اليومي والشهري** **- التقارير التي تخص موضوع المادة**

13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30			**الكثافة السكانية.مفهومها وانواعها ومقايسها.** **التراكيب السكانية وانواعها** **التركيب العمري .** **التركيب النوعي.** **التركيب الاقتصادي** **الهرم السكاني وانواعه** **الاعالة السكانية وانواعها** **الهجرة السكانية .مفهومها** **انواع الهجرة السكانية.** **دوافع الهجرة السكانية .** **اتجاهات الهجرة السكانية .** **آثار الهجرة السكانية** **التوزيع الجغرافي للسكان .** **العوامل المؤثرة في توزيع السكان .** **إقليم العالم السكانية.** **السياسة السكانية. مفهومها وانواعها.واهمية دراستها.** **السياسة المشجعة للنمو السكاني .** **السياسية المحددة للنمو السكاني..** **السكان والغذاء..**		

23. تقييم المقرر

الاختبار التحريري
- المشاركة اليومية للطالب من خلال الإجابة على الأسئلة الصفية التي تخص موضوع المحاضرة.
-انجاز التقارير التي تخص المادة من قبل الطالب لحثه على البحث وتعلم اختزال المعلومة من مصادرها المختلفة الموثوقة.
الفصل الأول 20% الفصل الثاني 20% الامتحان النهائي 60%

24. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	لا يوجد كتاب منهجي محدد
المراجع الرئيسة (المصادر)	كتاب جغرافية السكان .د.طه حمادي .ج١. كتاب جغرافية السكان .طه حمادي .ج٢ .

الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)	المجلة العربية للدراسات الجغرافية التقارير العلمية والبحوث والدراسات السكانية تكليف الطلبة بكتابة تقرير عن المادة
المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنيت	المرجع الالكتروني للمعلوماتية السكانية./الجهاز المركزي للإحصاء والمعلومات..

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد

دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر

2026

المقدمة:

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسمات الرئيسة للبرنامج ومقرراته مبيناً المهارات التي يتم العمل على اكسابها للطلبة مبنية على وفق اهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشترك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا الدليل بنسخته الثانية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات وفقرات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م2906/3 في 2023/5/3 فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لعملها.

وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الاكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

مفاهيم ومصطلحات:

وصف البرنامج الأكاديمي: يوفر وصف البرنامج الأكاديمي ايجازاً مقتضباً لرؤيته ورسالته وأهدافه متضمناً وصفاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

وصف المقرر : يوفر إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتق من وصف البرنامج.

رؤية البرنامج: صورة طموحة لمستقبل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وملهماً ومحفزاً وواقعياً وقابلاً للتطبيق.

رسالة البرنامج: توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما يحدد مسارات تطور البرنامج واتجاهاته.

اهداف البرنامج: هي عبارات تصف ما ينوي البرنامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

هيكلية المنهج: كافة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (فصلي، سنوي، مسار بولونيا) سواء كانت متطلب (وزارة، جامعة، كلية وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

مخرجات التعلم: مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق اهداف البرنامج.

استراتيجيات التعليم والتعلم: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة ديالى

الكلية/ المعهد: كلية التربية للعلوم الإنسانية

القسم العلمي: قسم الجغرافية

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس .....

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في الجغرافية

النظام الدراسي: السنوي

تاريخ اعداد الوصف: 2026/9/14

تاريخ ملء الملف: 2026/9/15

التوقيع :

اسم رئيس القسم: ا.د. عبدالامير احمد عبدالله

التاريخ :2026/9/16

التوقيع :

اسم المعاون العلمي:ا.م.د. غزوان عدنان

التاريخ : 2026/9/20

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: م.م زينب قتيبة عبد علي

التاريخ 2026/9/17

التوقيع

مصادقة السيد العميد

15. رؤية البرنامج
تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

16. رسالة البرنامج
تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

17. اهداف البرنامج
عبارات عامة تصف ما ينوي البرنامج او المؤسسة تحقيقه .

18. الاعتماد البرامجي
هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟

19. المؤثرات الخارجية الأخرى
هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

20. **هيكلية البرنامج**

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة				
متطلبات الكلية				
متطلبات القسم				
التدريب الصيفي				
أخرى				

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

21. وصف البرنامج				
السنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة	
			نظري	عملي

22. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
مخرجات التعلم 1	بيان نتائج التعلم 1
المهارات	
مخرجات التعلم 2	بيان نتائج التعلم 2
مخرجات التعلم 3	بيان نتائج التعلم 3
القيم	
مخرجات التعلم 4	بيان نتائج التعلم 4
مخرجات التعلم 5	بيان نتائج التعلم 5

23. استراتيجيات التعليم والتعلم
استراتجيات وطرائق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام .

24. طرائق التقييم
تنفيذها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام .

25. الهيئة التدريسية						
أعضاء هيئة التدريس						
الرتبة العلمية	التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)		اعداد الهيئة التدريسية	
	عام	خاص			ملاك	محاضر

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين على مستوى المؤسسة والقسم.
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
تصف بإيجاز خطة وترتيبات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما الى ذلك.

26. **معيار القبول**
(وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي او أخرى تذكر)

27. **أهم مصادر المعلومات عن البرنامج**
تذكر بصورة مختصرة .

28. خطة تطوير البرنامج

مخطط مهارات البرنامج																	
				مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج													
السنة / المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	اساسي أم اختياري	المعرفة				المهارات				القيم					
				أ1	أ2	أ3	أ4	ب1	ب2	ب3	ب4	ج1	ج2	ج3	ج4		
الثانية		جرائم نظام البعث في العراق	اساسي	التعرف على أنواع الجرا	التعرف على الجرا ئم الاجت ماعية	التعرف على الجرا ئم النف سية	التع رف على الج رائم البي ئية	معر فة أنواع الجرا ئم الدول ية	معر فة اقسام الجر يمة	معر فة التو زيع الج غرا في للج رائم المر تكبة		اختبارات	أسألة	مناق شة			

- **يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم**

25. اسم المقرر	
جرائم حزب البعث في العراق	
26. رمز المقرر	
27. الفصل / السنة	
2027-2026	
28. تاريخ إعداد هذا الوصف	
2026/9/14	
29.أشكال الحضور المتاحة	
الحضور في القاعات الدراسية	
30.عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)	
30 ساعة	
31. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)	
م.م حيدر عبدالسلام محمد علي الايميل Haider.gev.hum@uodiyala.edu.iq ..	
32. اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية : تمكين الطالب من التعرف على القوانين المحلية والدولية وخصوصآ التي تتعامل مع حقوق الانسان والانتهاكات المرتكبة ضدها ' ورفع مستوى الثقافة القانونية لدية التي تجعلة يتبناها لرفض تلك الانتهاكات سواء داخل نظام الدولة الذي ينتمي الية او خارجة	**تمكين الطالب من التعرف على انواع الجرائم التي ترتكب داخل ال والتميز مابينها وبين الجرائم التي ضد الانسانية من خلال التعرف على صفاتها واسسها والقوانين التي تطبق عليها تعريف قوانين المحكمة الجنائية الدولية ضد الانسانية وقوانين المحكمة الجنائية العراقية العليا عام 2005**
33. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	الشرح الحوار والنقاش اختبارات سريعه
34. بنية المقرر للفصل الاول بنية الفصل الثاني للعام 2026-2027	

نموذج وصف المقرر

1. بنية المقرر (للفصل الدراسي الاول للعام الدراسي (2023-2024)

الأسبوع	الساعات اسبوعياً	مخرجات التعلم المطلوبة	الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	ساعه 1	فهم المحاضرة	مفهوم وتعريف الجرائم واقسامها	محاضرة	اختبارات يومية
2	ساعة1	فهم المحاضرة	اقسام الجرائم الدرلية	محاضرة	اختبارات يومية
3	ساعة 1	فهم المحاضرة	أنواع الجرائم	محاضرة	اختبارات يومية
4	ساعة1	فهم المحاضرة	موقف قانون المحكمة الجنائية العراقية العليا لسنة2025	محاضرة	اختبارات يومية
5	ساعة 1	فهم المحاضرة	امتحان شفوي	محاضرة	اختبارات يومية
6	ساعة 1	فهم المحاضرة	انواع الجرائم الدولية	محاضرة	اختبارات يومية
7	ساعة 1	فهم المحاضرة	الجرائم النفسية	محاضرة	اختبارات يومية
8	ساعة 1	فهم المحاضرة	آليات ارتكاب الجرائم النفسية	محاضرة	اختبارات يومية
9	ساعة 1	فهم المحاضرة	آثار الجرائم النفسية	محاضرة	اختبارات يومية
10	ساعة 1	فهم المحاضرة	دور نظام البعث في الانتهاكات الاجتماعية واثارها المترتبة عليها	محاضرة	اختبارات يومية
11	ساعة 1	فهم المحاضرة	امتحان شفوي	محاضرة	اختبارات يومية
12	ساعة 1	فهم المحاضرة	موقف نظام البعث من الدين والموسسات الدينية	محاضرة	اختبارات يومية
13	ساعة 1	فهم المحاضرة	امتحان شفوي	محاضرة	اختبارات يومية
14	ساعة 1	فهم المحاضرة	دور نظام البعث باانتهاك القوانين الخاصة بحقوق الانسان	محاضرة	اختبارات يومية
15	ساعة 1	فهم المحاضرة	انتهاكات قوانين حقوق الانسان	محاضرة	اختبارات يومية

2. بنية المقرر (للفصل الدراسي الثاني للعام الدراسي (2026-2027)

الأسبوع	الساعات اسبوعياً	مخرجات التعلم المطلوبة	الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	ساعة 1	فهم المحاضرة	انتهاكات نظام البعث السياسية والعسكرية	محاضرة	اختبارات يومية
2	ساعة 1	فهم المحاضرة	امتحان شفهي	محاضرة	اختبارات يومية
3	ساعة 1	فهم المحاضرة	الجرائم البيئية	محاضرة	اختبارات يومية
4	ساعة 1	فهم المحاضرة	أنواع الجرائم البيئية	محاضرة	اختبارات يومية
5	ساعة 1	فهم المحاضرة	التلوث الحربي والاشعاعي	محاضرة	اختبارات يومية
6	ساعة 1	فهم المحاضرة	البصرة	محاضرة	اختبارات يومية
7	ساعة 1	فهم المحاضرة	مدينة حلبجة	محاضرة	اختبارات يومية
8	ساعة 1	فهم المحاضرة	اثار الهجوم الكيماوي على حلبجة	محاضرة	اختبارات يومية
9	ساعة 1	فهم المحاضرة	تدمير المدن والقرى	محاضرة	اختبارات يومية
10	ساعة 1	فهم المحاضرة	قصف العتبات المقدسة	محاضرة	اختبارات يومية
11	ساعة 1	فهم المحاضرة	معركة نهر جاسم	محاضرة	اختبارات يومية
12	ساعة 1	فهم المحاضرة	تحفيف الاهوار	محاضرة	اختبارات يومية
13	ساعة 1	فهم المحاضرة	جرائم المقابر الجماعية	محاضرة	اختبارات يومية
14	ساعة 1	فهم المحاضرة	احداث المقابر الجماعية	محاضرة	اختبارات يومية
15	ساعة 1	فهم المحاضرة	مراجعة نهاية الفصل	محاضرة	اختبارات يومية

35. تقييم المقرر
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير .... الخ
36. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	جرائم نظام البعث في العراق /اعداد لجنة مختصه في وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
المراجع الرئيسة (المصادر)	ارشيف موسسة السجناء السياسين ارشيف المركز العراقي لتوثيق جرائم التطرف في العتبة العباسية المقدسة سليم مطر/موسوعة البيئة العراقية
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)	حسن الخياط /جغرافية اهوار ومستنقعات جنوب العراق
المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنيت	اية مواقع تعزز من مفردات المادة

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد

دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر الدراسي

2025

المقدمة:

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسمات الرئيسة للبرنامج ومقرراته مبيناً المهارات التي يتم العمل على اكسابها للطلبة مبنية على وفق اهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشترك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا الدليل بنسخته الثانية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات وفقرات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م2906/3 في 2023/5/3 فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لعملها.

وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الاكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

مفاهيم ومصطلحات:

وصف البرنامج الأكاديمي: يوفر وصف البرنامج الأكاديمي ايجازاً مقتضباً لرؤيته ورسالته وأهدافه متضمناً وصفاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

وصف المقرر: يوفر إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتق من وصف البرنامج.

رؤية البرنامج: صورة طموحة لمستقبل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وملهماً ومحفزاً وواقعياً وقابلاً للتطبيق.

رسالة البرنامج: توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما يحدد مسارات تطور البرنامج واتجاهاته.

اهداف البرنامج: هي عبارات تصف ما ينوي البرنامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

هيكلية المنهج: كافة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (فصلي، سنوي، مسار بولونيا) سواء كانت متطلب (وزارة، جامعة، كلية وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

مخرجات التعلم: مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق اهداف البرنامج.

استراتيجيات التعليم والتعلم: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة ...ديالى.....

الكلية/ المعهد: كلية ...التربية للعلوم الانسانية.....

القسم العلمي: قسم ...الجغرافيا.....

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس .....

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في .....

النظام الدراسي: سنوي

تاريخ اعداد الوصف: 2026/9/14

تاريخ ملء الملف: 2026/**9**/15

التوقيع:

اسم رئيس القسم :أ.**دعبد الاميراحمد عبد الله**

التاريخ: 2026/9/16

التوقيع:

اسم المعاون العلمي:**د.غزوان عدنان محمد**

التاريخ: 2026/9/20

دقـق الملف من قبل
شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي
اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: م.م زينب قتيبة عبد علي
التاريخ 17 / 9 /2026
التوقيع

مصادقة السيد العميد

1. رؤية البرنامج
تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

2. رسالة البرنامج
تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

3. اهداف البرنامج
عبارات عامة تصف ما ينوي البرنامج او المؤسسة تحقيقه .

4. الاعتماد البرامجي
هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟

5. المؤثرات الخارجية الأخرى

هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

6. هيكلية البرنامج

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة				
متطلبات الكلية				
متطلبات القسم				
التدريب الصيفي				
أخرى				

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

7. وصف البرنامج

السنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة	
			نظري	عملي

8. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج

المعرفة	
مخرجات التعلم 1	بيان نتائج التعلم 1
المهارات	
مخرجات التعلم 2	بيان نتائج التعلم 2
مخرجات التعلم 3	بيان نتائج التعلم 3
القيم	
مخرجات التعلم 4	بيان نتائج التعلم 4
مخرجات التعلم 5	بيان نتائج التعلم 5

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

استراتجيات وطرائق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام .

10. طرائق التقييم
تنفيذها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام .

11. الهيئة التدريسية						
أعضاء هيئة التدريس						
الرتبة العلمية	التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)		اعداد الهيئة التدريسية	
	عام	خاص			ملاك	محاضر
استاذ	جغرافية	مدن			/	

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين على مستوى المؤسسة والقسم.
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
تصف بإيجاز خطة وترتيبات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما الى ذلك.

12. معيار القبول
(وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي او أخرى تذكر)

13. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج
تذكر بصورة مختصرة .

14. خطة تطوير البرنامج

مخطط مهارات البرنامج																	
			مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج														
السنة / المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	اساسي أم اختياري	المعرفة				المهارات				القيم					
				أ1	أ2	أ3	أ4	ب1	ب2	ب3	ب4	ج1	ج2	ج3	ج4		
2026- 2027		جغرافية المدن	اساسي	-	-	-	-	-	-	-	-						

- يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

1. اسم المقرر
2. رمز المقرر
3. الفصل / السنة
2027-2026
4. تاريخ إعداد هذا الوصف
20/9/2026
5. أشكال الحضور المتاحة
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)
2 ساعة 2 وحدة
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم: أ.د رجاء خليل أحمد الآيميل: rajaa.ge.hum@uodiyala.edu.iq م.د مروان عبد ابراهيم: marwan.ge.hum@uodiyala.edu.iq
8. اهداف المقرر

اهداف المادة الدراسية	تعريف الطلبة بجغرافية المدن واهميتها ودراستها والتركيب الداخلي للمدينة

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

الاستراتيجية	القاء محاضرات، اعداد تقارير من قبل الطلبة حول الموضوع

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأسبوع الأول	2	ان يكون الطالب ملما بالمفاهيم المتعلقة بجغرافية المدن.	الفصل الأول تعريف جغرافية المدن وجغرافية العمران	القاء المحاضرة استجواب و استخدام الوس التعليمية كخر استعمالات الحضرية	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
الاسبوع الثاني	2	ان يكون الطالب ملما بالمفاهيم المتعلقة بجغرافية المدن.	المدارس الفكرية وجغرافية المدن وعلاقتها بالتقانات الحديثة في مجال التحليل والتفسير	القاء المحاضرة استجواب و استخدام الوس التعليمية كخر	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم

				استعمالات الحضرية	للمحاضرة
الاسبوع الثالث	2	.ان يكون الطالب ملما بالمفاهيم المتعلقة بجغرافية المدن	نظم المعلومات الجغرافية واهميتها في رسم استعمالا ارض المدينة	القاء المحاضرة استجواب و استخدام الوس التعليمية كخر استعمالات الحضرية	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
الاسبوع الرابع	2	ان يكون الطالب ملما بالمفاهيم المتعلقة بجغرافية المدن.	جذور وتطور التحضر العالم	القاء المحاضرة استجواب و استخدام الوس التعليمية كخر استعمالات الحضرية	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
الاسبوع الخامس	2	.ان يكون الطالب ملما بالمفاهيم المتعلقة بجغرافية المدن	نماذج من مدن الحضار القديمة	القاء المحاضرة استجواب و استخدام الوس التعليمية كخر استعمالات الحضرية	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
الاسبوع السادس	2	ان يكون الطالب ملما بالمفاهيم المتعلقة بجغرافية المدن	مستويات التحضر في العال	القاء المحاضرة استجواب و استخدام الوس التعليمية كخر استعمالات الحضرية	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
الاسبوع السابع	2	.ان يكون الطالب ملما بالمفاهيم المتعلقة بجغرافية المدن	تصنيف المدن ووظائفها	القاء المحاضرة استجواب و استخدام الوس التعليمية كخر استعمالات الحضرية	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
الاسبوع الثامن	2	ان يكون الطالب ملما بالمفاهيم المتعلقة بجغرافية المدن	التركيب الداخلي للمدن والنظريات الخاصة به مع دراسة حالة لكل نظرية من مدن العالم	القاء المحاضرة استجواب و استخدام الوس التعليمية كخر استعمالات الحضرية	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
الاسبوع التاسع	2	ان يكون الطالب ملما بالمفاهيم المتعلقة بجغرافية المدن	استعمالات الارض الحضر	القاء المحاضرة استجواب و	امتحان شهري واجب يومي حضور

				استخدام الوس التعليمية كخر استعمالات الحضرية	الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
الاسبوع العاشر	2	ان يكون الطالب ملما بالمفاهيم المتعلقة بجغرافية المدن	سكان المدن وتوزيعهم	القاء المحاضرة استجواب و استخدام الوس التعليمية كخر استعمالات الحضرية	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
الاسبوع الحادي عشر	2	ان يكون الطالب ملما بالمفاهيم المتعلقة بجغرافية المدن	مواقع المدن ومفهوم الن الحضري	القاء المحاضرة استجواب و استخدام الوس التعليمية كخر استعمالات الحضرية	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
الاسبوع الثاني عشر	2	ان يكون الطالب ملما بالمفاهيم المتعلقة بجغرافية المدن	خصائص حجوم المدن	القاء المحاضرة استجواب و استخدام الوس التعليمية كخر استعمالات الحضرية	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
الاسبوع الثالث عشر	2	ان يكون الطالب ملما بالمفاهيم المتعلقة بجغرافية المدن	علاقة الرتبة الى الحجم	القاء المحاضرة استجواب و استخدام الوس التعليمية كخر استعمالات الحضرية	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
الاسبوع الرابع عشر	2	ان يكون الطالب ملما بالمفاهيم المتعلقة بجغرافية المدن	اهمية قاعدة الرتبة الى الح	القاء المحاضرة استجواب و استخدام الوس التعليمية كخر استعمالات الحضرية	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
الاسبوع الخامس عش	2	ان يكون الطالب ملما بالمفاهيم المتعلقة بجغرافية المدن	مورفولوجية المدينة	القاء المحاضرة استجواب و استخدام الوس التعليمية كخر استعمالات الحضرية	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
الاسبوع	2	ان يكون الطالب	التفاعل المكاني	القاء المحاضرة	امتحان شهري

السادس عشر		ملما بالمفاهيم المتعلقة بجغرافية المدن		استجواب و استخدام الوس التعليمية كخر استعمالات الحضرية	واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
الاسبوع السابع عشر	2	ان يكون الطالب ملما بالمفاهيم المتعلقة بجغرافية المدن	اهمية التفاعل المكاني	القاء المحاضرة استجواب و استخدام الوس التعليمية كخر استعمالات الحضرية استجواب	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
الاسبوع الثامن عشر	2	ان يكون الطالب ملما بالمفاهيم المتعلقة بجغرافية المدن	العوامل المؤثرة في الحر والتفاعل المكاني	القاء المحاضرة استجواب و استخدام الوس التعليمية كخر استعمالات الحضرية	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
الاسبوع التاسع عشر	2	ان يكون الطالب ملما بالمفاهيم المتعلقة بجغرافية المدن	حساسية المادة المنقولة	القاء المحاضرة استجواب و استخدام الوس التعليمية كخر استعمالات الحضرية	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
الاسبوع العشرين	2	ان يكون الطالب ملما بالمفاهيم المتعلقة بجغرافية المدن	الاماكن المركزية	القاء المحاضرة استجواب و استخدام الوس التعليمية كخر استعمالات الحضرية	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
الاسبوع الواحد والعشرون	2	ان يكون الطالب ملما بالمفاهيم المتعلقة بجغرافية المدن	الاساس الاقتصادي للمدن والنظريات الخاصة به	القاء المحاضرة استجواب و استخدام الوس التعليمية كخر استعمالات الحضرية	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
الاسبوع الثاني والعشرون	2	ان يكون الطالب ملما بالمفاهيم المتعلقة بجغرافية المدن	نظرة توافر الايدي العاملة	القاء المحاضرة استجواب و استخدام الوس التعليمية كخر	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة

				استعمالات الحضرية	ومتابعتهم للمحاضرة
الاسبوع الثالث والعشرون	2	ان يكون الطالب ملما بالمفاهيم المتعلقة بجغرافية المدن	نظرية نمو القطب	القاء المحاضرة استجواب و استخدام الوس التعليمية كخر استعمالات الحضرية	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
الاسبوع الرابع والعشرون	2	ان يكون الطالب ملما بالمفاهيم المتعلقة بجغرافية المدن	نموذج نمو المدن	القاء المحاضرة استجواب و استخدام الوس التعليمية كخر استعمالات الحضرية	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
الاسبوع الخامس والعشرون	2	ان يكون الطالب ملما بالمفاهيم المتعلقة بجغرافية المدن	قيم الاراضي داخل المدينة	القاء المحاضرة استجواب و استخدام الوس التعليمية كخر استعمالات الحضرية	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
الاسبوع السادس والعشرون	2	ان يكون الطالب ملما بالمفاهيم المتعلقة بجغرافية المدن	سهولة الوصول و الاراضي مركزية قيم الاراضي	القاء المحاضرة استجواب و استخدام الوس التعليمية كخر استعمالات الحضرية	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
الاسبوع السابع والعشرون	2	ان يكون الطالب ملما بالمفاهيم المتعلقة بجغرافية المدن	نظرية قيم الاراضي في الم	القاء المحاضرة استجواب و استخدام الوس التعليمية كخر استعمالات الحضرية	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
الاسبوع الثامن والعشرون	2	ان يكون الطالب ملما بالمفاهيم المتعلقة بجغرافية المدن	المنطقة التجارية المركزية	القاء المحاضرة استجواب و استخدام الوس التعليمية كخر استعمالات الحضرية	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
الاسبوع التاسع والعشرون	2	ان يكون الطالب ملما بالمفاهيم المتعلقة بجغرافية المدن	علاقة المدينة بإقليمها	القاء المحاضرة استجواب و	امتحان شهري واجب يومي حضور

				استخدام الوسائل التعليمية كخرائط استعمالات الحضرية	الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
الاسبوع الثلاثين	2	ان يكون الطالب ملما بالمفاهيم المتعلقة بجغرافية المدن	المشاكل التي تعاني منها المدينة	القاء المحاضرة استجواب و استخدام الوسائل التعليمية كخرائط استعمالات الحضرية	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة

11. تقييم المقرر
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير .... الخ

12. مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	
المراجع الرئيسة (المصادر)	
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)	
المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنيت	

نموذج وصف المقرر

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد

دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر

2026

المقدمة:

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسمات الرئيسة للبرنامج ومقرراته مبيناً المهارات التي يتم العمل على اكسابها للطلبة مبنية على وفق اهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشترك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا الدليل بنسخته الثانية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات وفقرات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م2906/3 في 2023/5/3 فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لعملها.

وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الاكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

مفاهيم ومصطلحات:

وصف البرنامج الأكاديمي: يوفر وصف البرنامج الأكاديمي ايجازاً مقتضباً لرؤيته ورسالته وأهدافه متضمناً وصفاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

وصف المقرر : يوفر إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتق من وصف البرنامج.

رؤية البرنامج: صورة طموحة لمستقبل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وملهماً ومحفزاً وواقعياً وقابلاً للتطبيق.

رسالة البرنامج: توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما يحدد مسارات تطور البرنامج واتجاهاته.

اهداف البرنامج: هي عبارات تصف ما ينوي البرنامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

هيكلية المنهج: كافة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (فصلي، سنوي، مسار بولونيا) سواء كانت متطلب (وزارة، جامعة، كلية وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

مخرجات التعلم: مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق اهداف البرنامج.

استراتيجيات التعليم والتعلم: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة ...ديالى.....

الكلية/ المعهد: كلية التربية للعلوم الانسانية.....

القسم العلمي: قسم الجغرافية.....

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: جغرافية.....

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس تربية في الجغرافية.....

النظام الدراسي: سنوي

تاريخ اعداد الوصف: 14/9/ 2026

تاريخ ملء الملف :2026/9/15

التوقيع :

اسم رئيس القسم:أ.د. عبد الأمير احمد عبد الله

التاريخ : 2026/9/16

التوقيع :

اسم المعاون العلمي:أ.م.د. غزوان عدنان محمد

التاريخ : 2026/9/20

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: م.م. زينب قتيبه عبد علي

التاريخ:- 2026/9/17

التوقيع

مصادقة السيد العميد

أ.د. لؤي صيهود فواز التميمي

التاريخ:

29. رؤية البرنامج
تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

30. رسالة البرنامج
تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

31. اهداف البرنامج
عبارات عامة تصف ما ينوي البرنامج او المؤسسة تحقيقه .

32. الاعتماد البرامجي
هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟

33. المؤثرات الخارجية الأخرى
هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

34. هيكلية البرنامج

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة				
متطلبات الكلية				
متطلبات القسم				
التدريب الصيفي				
أخرى				

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

35. وصف البرنامج				
السنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة	
			نظري	عملي
2026-2027		جغرافية الخدمات		
			√	

36. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
مخرجات التعلم 1	بيان نتائج التعلم 1
المهارات	
مخرجات التعلم 2	بيان نتائج التعلم 2
مخرجات التعلم 3	بيان نتائج التعلم 3
القيم	
مخرجات التعلم 4	بيان نتائج التعلم 4
مخرجات التعلم 5	بيان نتائج التعلم 5

37. استراتيجيات التعليم والتعلم
استراتجيات وطرائق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام .

38. طرائق التقييم
تنفيذها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام .

39. الهيئة التدريسية						
أعضاء هيئة التدريس						
الرتبة العلمية	التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)		اعداد الهيئة التدريسية	
	عام	خاص			ملاك	محاضر

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين على مستوى المؤسسة والقسم.
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
تصف بإيجاز خطة وترتيبات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما الى ذلك.

40. **معيار القبول**
(وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي او أخرى تذكر)

41. **أهم مصادر المعلومات عن البرنامج**
تذكر بصورة مختصرة .

42. خطة تطوير البرنامج

مخطط مهارات البرنامج																	
			مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج														
السنة / المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	اساسي أم اختياري	المعرفة				المهارات				القيم					
				أ1	أ2	أ3	أ4	ب1	ب2	ب3	ب4	ج1	ج2	ج3	ج4		
2027-2026		جغرافية الخدمات	اساسي	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√		

- يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

نموذج وصف المقرر

37. اسم المقرر	
جغرافية الخدمات	
38. رمز المقرر	
39. الفصل / السنة	
المرحلة الرابعة	
40. تاريخ إعداد هذا الوصف	
2027-2026	
41.أشكال الحضور المتاحة	
حضور الطلبة امر قائم واساسي وليس التعلم عن بعد	
42.عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)	
الكلي=60 ساعة الوحدات=90	
43. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم: أ.د. اسراء هيثم احمد الايميل:asraa.ge.hum@uodiyala.edu.iq م.د. فيصل عمر حمود	
44. اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	• **يعرف مفهوم جغرافية الخدمات** • **ينتبه في المحاضرة من خلال توجيه بعض الأسئلة تخص المحاضرة وتدفعه للمساهمة والاج** • **ان يحرص الطالب على الحضور والشعور بأهمية ال في الحياة العلمية والعملية.**
45. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	استخدام عدة طرق للتعلم منها المحاضرة والمناقشة والتدريب إضافة استخدام لعض البرامج التعليمية وفق المرحلة المخصصة للطالب.

46. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم

من الأسبو 2-1 من الأسبو 5-3	2		مفهوم جغرافية الخدمات وتطورها علاقة الجغرافية بدراسة الخدمات الخدمات والحياة الحضرية في المدن تطور دراسة الخدم في الدراسات الجغرافية مصادر البيانات الخاصة بجغرافية الخدمات المصادر الحكومية تقنيات المسح الميدا طرق دراسة الخدم في الدراسات الجغرافية الاتجاهات الحديثة دراسة الخدمات مفهوم الخدمة طبيعة الخدمات الحضرية في المدن تحديد الاطار المكا للخدمة دراسة اهمية الخدم	طريقة المحاضرة	الامتحان
من الأسبوع 6-1			تقييم كفاءة الخدمات مفهوم المركز الخد طرق تحديد المركز الخدم تصنيف مراكز الخدمات مراكز الخدمات الرئيسية مراكز الخدمات الثانوية مراكز الخدمات في الضواحي اقليم مراكز الخدما تصنيف الخدمات الخدمات العامة (خدمات الطرق)		

من الأسبوع 12-			خدمات النقل الخدمات الاجتماع خدمات التعليم خدمات الصحة خدمات الترويح الخدمات الدينية الخدمات الإدارية الصرف الصحي خدمات الماء الصال للشرب		
من الاسبوع15-9			خدمات الطاقة والو مفهوم المعيار الخد المعايير المساحية للخدمة/ معيار مسا الوصول للخدمة معيار حصة الفرد الخدمات		
من الأسبوع 20-			مفهوم المخطط الاساس فترات اعد المخططات الاساس حجم الخدمات في المخططات الاساس للمدن/ تخطيط الخدمات ضمن المخططات الاساس للمدن		
من الأسبوع 26-			بعض التطبيقات المعاصرة لتخطيط الخدمات الحضرية		

47. تقييم المقرر
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير .... الخ

48. مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	**كتاب جغرافية الخدمات- مازن عبد الرحمن الهيتي** **جغرافية الخدمات- فؤاد بن غضبان** **انشطة الخدمات وادارتها الحضرية- فؤاد بن غضبان**
المراجع الرئيسة (المصادر)	تخطيط الخدمات المجتمعية والبنية التحتية- خ حسين علي الدليمي

	خدمات المدن دراسة في الجغرافية التنموية-بشير ابراهيم لطيف-محسن عبد علي-رياض كاظم سلمان الجميلي
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)	جغرافية الخدمات مازن عبد الرحمن الهيتي
المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنيت	

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد

دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر

2026

المقدمة:

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسمات الرئيسة للبرنامج ومقرراته مبيناً المهارات التي يتم العمل على اكسابها للطلبة مبنية على وفق اهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشترك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا الدليل بنسخته الثانية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات وفقرات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م2906/3 في 2023/5/3 فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لعملها.

وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الاكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

مفاهيم ومصطلحات:

وصف البرنامج الأكاديمي: يوفر وصف البرنامج الأكاديمي ايجازاً مقتضباً لرؤيته ورسالته وأهدافه متضمناً وصفاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

وصف المقرر : يوفر إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتق من وصف البرنامج.

رؤية البرنامج: صورة طموحة لمستقبل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وملهماً ومحفزاً وواقعياً وقابلاً للتطبيق.

رسالة البرنامج: توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما يحدد مسارات تطور البرنامج واتجاهاته.

اهداف البرنامج: هي عبارات تصف ما ينوي البرنامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

هيكلية المنهج: كافة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (فصلي، سنوي، مسار بولونيا) سواء كانت متطلب (وزارة، جامعة، كلية وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

مخرجات التعلم: مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق اهداف البرنامج.

استراتيجيات التعليم والتعلم: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة ديالى

الكلية/ المعهد: كلية التربية للعلوم الانسانية

القسم العلمي: قسم الجغرافية

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس تربية في قسم الجغرافية

النظام الدراسي: سنوي

تاريخ اعداد الوصف:2026/9/14

تاريخ ملء الملف: 2026 /9/15

التوقيع :

اسم رئيس القسم:أ.د. عبدالامير احمد عبدالله

التاريخ : 2026 /9 /16

التوقيع :

اسم المعاون العلمي:أ.م.د.غزوان عدنان محمد

التاريخ : 2026 /9 /20

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: :أ.م. زينة شهيد علي

التاريخ: 17 / 9/ 2026

التوقيع

مصادقة السيد العميد

29. رؤية البرنامج
تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

30. رسالة البرنامج
تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

31. اهداف البرنامج
عبارات عامة تصف ما ينوي البرنامج او المؤسسة تحقيقه .

32. الاعتماد البرامجي
هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟

33. المؤثرات الخارجية الأخرى
هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

34. هيكلية البرنامج

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة				
متطلبات الكلية				
متطلبات القسم				
التدريب الصيفي				
أخرى				

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

35. وصف البرنامج				
السنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة	
			نظري	عملي

36. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
مخرجات التعلم 1	بيان نتائج التعلم 1
المهارات	
مخرجات التعلم 2	بيان نتائج التعلم 2
مخرجات التعلم 3	بيان نتائج التعلم 3
القيم	
مخرجات التعلم 4	بيان نتائج التعلم 4
مخرجات التعلم 5	بيان نتائج التعلم 5

37. استراتيجيات التعليم والتعلم
استراتجيات وطرائق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام .

38. طرائق التقييم
تنفيذها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام .

39. الهيئة التدريسية					
أعضاء هيئة التدريس					
الرتبة العلمية	التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)	اعداد الهيئة التدريسية	
	عام	خاص		ملاك	محاضر

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين على مستوى المؤسسة والقسم.
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
تصف بإيجاز خطة وترتيبات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما الى ذلك.

40. **معيار القبول**
(وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي او أخرى تذكر)

41. **أهم مصادر المعلومات عن البرنامج**
تذكر بصورة مختصرة .

42. خطة تطوير البرنامج

مخطط مهارات البرنامج																					
				مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج																	
السنة / المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	اساسي أم اختياري	المعرفة						المهارات						القيم					
				أ1	أ2	أ3	أ4	ب1	ب2	ب3	ب4	ج1	ج2	ج3	ج4						
2026 المرحلة الثالثة		الخرائط الموضوعيه																			

- يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

نموذج وصف المقرر

25.	اسم المقرر / المناخ التفصيلي
26.	رمز المقرر
27.	الفصل / السنة 1+2 / 2026-2027
28.	تاريخ إعداد هذا الوصف 14\9\2026
29.أشكال الحضور المتاحة	
30.عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)	
	2 ساعة 2 وحدة
31.	اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)
	الاسم:- أ.م. د. خالد نعمان محمد الحمداني الآيميل: khalid.ge.hum@uodiyala.edu.iq الاسم:- م. م رغدة شمران امانه raghda1990sh@gmail.com
32.	اهداف المقرر
اهداف المادة الدراسية	**معرفة اساسيات ومباديء علم المناخ التفصيلي والتطرق الى العوامل المتحكمة في المناخ التفصيلي**في القاعة الدراسية
33.	استراتيجيات التعليم والتعلم
الاستراتيجية	التبصير باهمية المناخ التفصيلي والمقايس المناخية التي تنتهج في الدراسات المناخية
34. بنية المقرر	

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1-3	2	نظري وعملي	المناخ التفصيلي	وصفي وعملي	فصلي ونهائي

	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة الأقاليم الجافة ومواقع توزيعها جغرافيا في الكرة الأرضية	الفصل الأول انتشار الجفاف في العالم أولا: أهمية الأقاليم الجافة	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة الأقاليم الجافة ومواقع توزيعها جغرافيا في الكرة الأرضية	ثانيا: الاهتمام بالأقاليم الجافة	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة الأقاليم الجافة ومواقع توزيعها جغرافيا في الكرة الأرضية	ثالثا: تعريف الجفاف والاقاليم الجافة	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة الأقاليم الجافة ومواقع توزيعها جغرافيا في الكرة الأرضية	رابعا: أسباب الجفاف	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة الأقاليم الجافة ومواقع توزيعها جغرافيا في الكرة الأرضية	الفصل الثاني مناخ الأقاليم الجافة أولا: أهمية المناخ في الأقاليم الجافة	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة الأقاليم الجافة ومواقع توزيعها جغرافيا في الكرة الأرضية	ثانيا: الخصائص المناخية للأقاليم الجافة	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة الأقاليم الجافة ومواقع	الفصل الثالث جيمورفولوجية الأراضي الجافة	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية	امتحان شهري واجب يومي حضور

		توزيعها جغرافيا في الكرة الأرضية	أولا:الأهمية الجيمورفولوجية	استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة الأقاليم الجافة ومواقع توزيعها جغرافيا في الكرة الأرضية	ثانيا: الجيمورفولوجيا الأساسية	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة الأقاليم الجافة ومواقع توزيعها جغرافيا في الكرة الأرضية	الفصل الرابع غطاءات سطح الأرض الحيوية في الأقاليم الجافة أولا: التربة	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة الأقاليم الجافة ومواقع توزيعها جغرافيا في الكرة الأرضية	ثانيا: الغطاء النباتي	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة الأقاليم الجافة ومواقع توزيعها جغرافيا في الكرة الأرضية	ثالثا: الغطاء الحيواني	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة الأقاليم الجافة ومواقع توزيعها جغرافيا في الكرة الأرضية	الفصل الخامس الموارد المائية في الأقاليم الجافة	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة الأقاليم الجافة ومواقع توزيعها جغرافيا في الكرة الأرضية	أولا:أهمية الموارد المائية	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة	ثانيا: تنوع الموارد المائية	القاء المحاضرة استجواب	امتحان شهري واجب يومي

		الأقاليم الجافة ومواقع توزيعها جغرافيا في الكرة الأرضية		الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة الأقاليم الجافة ومواقع توزيعها جغرافيا في الكرة الأرضية	ثالثا: استعمالات المياه في الأراضي الجافة	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة الأقاليم الجافة ومواقع توزيعها جغرافيا في الكرة الأرضية	رابعا: إدارة الموارد المائية في الأراضي الجافة	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة الأقاليم الجافة ومواقع توزيعها جغرافيا في الكرة الأرضية	الفصل السادس سكان الأقاليم الجافة	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة الأقاليم الجافة ومواقع توزيعها جغرافيا في الكرة الأرضية	أولا: الخصائص الديموغرافية	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة الأقاليم الجافة ومواقع توزيعها جغرافيا في الكرة الأرضية	ثانيا: توزيع السكان في الأقاليم الجافة	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة الأقاليم الجافة ومواقع توزيعها جغرافيا في الكرة الأرضية	الفصل السابع الموارد الزراعية في الأراضي الجافة	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
	2	ان يكون الطالب	أولا: الإنتاج الزراعي	القاء المحاضرة	امتحان شهري

		ملم بالمفاهيم المتعلقة الأقاليم الجافة ومواقع توزيعها جغرافيا في الكرة الأرضية	النباتي	استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة الأقاليم الجافة ومواقع توزيعها جغرافيا في الكرة الأرضية	ثانيا: الموارد الزراعية الحيوانية	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة الأقاليم الجافة ومواقع توزيعها جغرافيا في الكرة الأرضية	الفصل الثامن الإنتاج الصناعي في الأقاليم الجافة	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة الأقاليم الجافة ومواقع توزيعها جغرافيا في الكرة الأرضية	أولا: أوضاع الصناعات الصحراوية	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة الأقاليم الجافة ومواقع توزيعها جغرافيا في الكرة الأرضية	ثانيا: مقومات الإنتاج الصناعي في الأقاليم الجافة	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة الأقاليم الجافة ومواقع توزيعها جغرافيا في الكرة الأرضية	ثالثا: التنوع الصناعي في الأقاليم الجافة	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة الأقاليم الجافة ومواقع توزيعها جغرافيا في الكرة الأرضية	الفصل التاسع المشكلات والاخطار البيئية في الأراضي الجافة أولا: مشكلة التصحر	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة

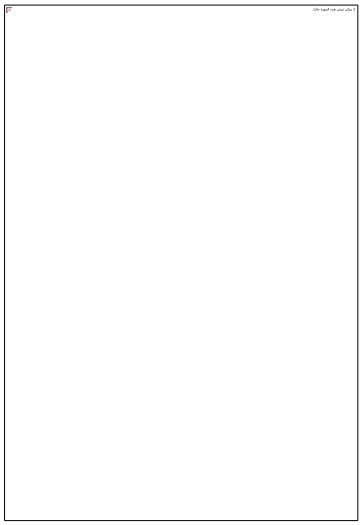
	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة الأقاليم الجافة ومواقع توزيعها جغرافيا في الكرة الأرضية	ثانيا: مشكلة القحط	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة الأقاليم الجافة ومواقع توزيعها جغرافيا في الكرة الأرضية	ثالثا: الفيضانات	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة الأقاليم الجافة ومواقع توزيعها جغرافيا في الكرة الأرضية	رابعا: العواصف الرملية والغبارية	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة

35. تقييم المقرر 20-20-60

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير .... الخ

36. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	المناخ التفصيلي
المراجع الرئيسة (المصادر)	أ.د سلام هاتف أحمد الجبوري
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)	
المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنيت	WWISموقع world weather



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد

دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر

2026

المقدمة:

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسمات الرئيسة للبرنامج ومقرراته مبيناً المهارات التي يتم العمل على اكسابها للطلبة مبنية على وفق اهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشترك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا الدليل بنسخته الثانية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات وفقرات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م2906/3 في 2023/5/3 فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لعملها.

وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الاكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

مفاهيم ومصطلحات:

وصف البرنامج الأكاديمي: يوفر وصف البرنامج الأكاديمي ايجازاً مقتضباً لرؤيته ورسالته وأهدافه متضمناً وصفاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

وصف المقرر : يوفر إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتق من وصف البرنامج.

رؤية البرنامج: صورة طموحة لمستقبل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وملهماً ومحفزاً وواقعياً وقابلاً للتطبيق.

رسالة البرنامج: توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما يحدد مسارات تطور البرنامج واتجاهاته.

اهداف البرنامج: هي عبارات تصف ما ينوي البرنامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

هيكلية المنهج: كافة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (فصلي، سنوي، مسار بولونيا) سواء كانت متطلب (وزارة، جامعة، كلية وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

مخرجات التعلم: مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق اهداف البرنامج.

استراتيجيات التعليم والتعلم: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة ....ديالى.....

الكلية/ المعهد: كلية ...التربيه للعلوم الانسانية.....

القسم العلمي: قسم ....الجغرافيه.....

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس .....

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في الجغرافية.....

النظام الدراسي:

تاريخ اعداد 14-9-2026

تاريخ ملء الملف: 15-9-2026

التوقيع :

اسم رئيس القسم: ادعبد الامير احمد عبد الله

التاريخ :2026-9-16

التوقيع :

اسم المعاون العلمي:ا.م .د غزوان عدنان محمد

التاريخ :2026-9-20

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:

التاريخ 17-9-2026

التوقيع

مصادقة السيد العميد

43. رؤية البرنامج
تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

44. رسالة البرنامج
تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

45. اهداف البرنامج
عبارات عامة تصف ما ينوي البرنامج او المؤسسة تحقيقه .

46. الاعتماد البرامجي
هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟

47. المؤثرات الخارجية الأخرى
هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

48. **هيكلية البرنامج**

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة				
متطلبات الكلية				
متطلبات القسم				
التدريب الصيفي				
أخرى				

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

49. وصف البرنامج				
السنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة	
فصلي		فلسفة الجغرافية	نظري	2

50. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
مخرجات التعلم 1	بيان نتائج التعلم 1
المهارات	
مخرجات التعلم 2	بيان نتائج التعلم 2
مخرجات التعلم 3	بيان نتائج التعلم 3
القيم	
مخرجات التعلم 4	بيان نتائج التعلم 4
مخرجات التعلم 5	بيان نتائج التعلم 5

51. استراتيجيات التعليم والتعلم
استراتجيات وطرائق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام .

52. طرائق التقييم
تنفيذها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام .

53. الهيئة التدريسية						
أعضاء هيئة التدريس						
الرتبة العلمية	التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)		اعداد الهيئة التدريسية	
	عام	خاص			ملاك	محاضر

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين على مستوى المؤسسة والقسم.
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
تصف بإيجاز خطة وترتيبات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما الى ذلك.

54. **معيار القبول**
(وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي او أخرى تذكر)

55. **أهم مصادر المعلومات عن البرنامج**
تذكر بصورة مختصرة .

56. خطة تطوير البرنامج

مخطط مهارات البرنامج																					
				مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج																	
السنة / المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	اساسي أم اختياري	المعرفة					المهارات						القيم						
				أ1	أ2	أ3	أ4	ب1	ب2	ب3	ب4	ج1	ج2	ج3	ج4						
سنوي		نظم المعلومات الجغرافية	اس اسي	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-						

- يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

.37	اسم المقرر نظم المعلومات الجغرافية
.38	رمز المقرر
.39	الفصل / السنة الاول 2026
.40	تاريخ إعداد هذا 14-9-2026
41.أشكال الحضور المتاحة حضوري	
42.عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)	
2 ساعه 2 وحده	
.43	اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم: خلود علي هادي khlood.ge.hum@uodyala.edu.iq-م علي شعلان	
.44	اهداف المقرر
اهداف المادة الدراسية	**معرفة مباديء واسس نظم المعلومات الجغرافية وتطوير الـ التطبيقي لدى الطلبة**
.45	استراتيجيات التعليم والتعلم
الاستراتيجية	التبصير باهمية تطبيقات نظم المعلومات الجغرافيه في المجالات والانشطة البشرية المختلفة
46. بنية المقرر	

نموذج وصف المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الاول	2	تعليم الطالب الاسس العلمية لمفاهيم المحاضرة	مفهوم نظم المعلومات الجغرافية	مباشر	فصلي
الثاني	2		تأريخ تطور نظم المعلومات الجغرافية	–	–
الثالث	2		مميزات نظم المعلومات الجغرافية		
الرابع	2	–		–	
الخامس	2		وظائف نظم المعلومات الجغرافية		–
السادس	2	–	مجالات استخدام نظم المعلومات الجغرافية	–	–
السابع	2	–	فوائد نظم المعلومات الجغرافية	–	
الثامن	2		عناصر ومكوانات نظم المعلومات الجغرافية		
التاسع	2	–	انواع الاحداثيات في نظم المعلومات الجغرافية	–	–
العاشر	2		انواع نظم المعلومات الجغرافية	–	–
الحادي عشر	2	–	مفهوم وانواع الاحداثيات في نظم المعلومات الجغرافية	–	–
الثاني عشر	2	–	تركيب البيانات في نظم المعلومات الجغرافية	–	–
الثالث عشر	2	–	تركيب البيانات في نظم المعلومات الجغرافية	–	–
الرابع عشر	2	–		–	–

الخامس عشر	2		مواصفات النموذج الخطي والمساحي في نظم المعلومات الجغرافية اهم تطبيقات الذكاء الاصطناعي في نظم المعلومات الجغرافية مفهوم قاعدة البانات في نظم المعلومات الجغرافية الهدف من القاعدة متطلبات تصميم القاعدة مصادر البيانات لقاعدة نظم المعلومات الجغرافية اهمية قاعدة البانات في نظم المعلومات الجغرافية مراحل بناء قاعدة البيانات في نظم المعلومات الجغرافية مفهوم الاستشعار عن بعد تأريخ تطور الاستشعار عن بعد اهم ادوات الاستشعار عن بعد تطبيقات نظم المعلومات الجغرافية التعريف شقؤ ببرنامجarc map	-	-

			بيئة ومكونات نظم واجهة المستخدم في برنامج ارك ماب التطبيقات العملية لبرنامج نظ المعلومات الجغرافية		

47. تقييم المقرر 30 –70
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير .... الخ

48. مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	خير صفوح الجغرافية موضوعاتها
المراجع الرئيسة (المصادر)	محسن عبد الصاحب المظفر فلسفة علم المكان الجغرافيه
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)	عبد الرسول علي الموسوي علم الجغر وفلسفتها
المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنيت	مجيد ملوك السامرائي الجغرافية علم المكان الوصف الى المعلوماتية والاتصالية العالمية

جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد

دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر

2026

المقدمة:

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسمات الرئيسة للبرنامج ومقرراته مبيناً المهارات التي يتم العمل على اكسابها للطلبة مبنية على وفق اهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشترك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا الدليل بنسخته الثانية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات وفقرات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م2906/3 في 2023/5/3 فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لعملها.

وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الاكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

مفاهيم ومصطلحات:

وصف البرنامج الأكاديمي: يوفر وصف البرنامج الأكاديمي ايجازاً مقتضباً لرؤيته ورسالته وأهدافه متضمناً وصفاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

وصف المقرر: يوفر إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتق من وصف البرنامج.

رؤية البرنامج: صورة طموحة لمستقبل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وملهماً ومحفزاً وواقعياً وقابلاً للتطبيق.

رسالة البرنامج: توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما يحدد مسارات تطور البرنامج واتجاهاته.

اهداف البرنامج: هي عبارات تصف ما ينوي البرنامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

هيكلية المنهج: كافة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (فصلي، سنوي، مسار بولونيا) سواء كانت متطلب (وزارة، جامعة، كلية وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

مخرجات التعلم: مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق اهداف البرنامج.

استراتيجيات التعليم والتعلم: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة ...ديالى.....

الكلية/ المعهد: كلية ...التربية للعلوم الانسانية.....

القسم العلمي: قسم .....جغرافية.....

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس .....

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في .....

النظام الدراسي: سنوي

تاريخ اعداد الوصف:2026/9/14

تاريخ ملء الملف: 2026/9/15

التوقيع :

اسم رئيس القسم:ا.د. عبد الأمير احمد عبد الله

التاريخ: 2026/9/16

التوقيع :

اسم المعاون العلمي:ا.م.د. غزوان عدنان محمد

التاريخ :2026/9/20

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:م.م. زينب قتيبة عبد علي

التاريخ 2026/9/17

التوقيع

مصادقة السيد العميد

43. رؤية البرنامج
تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

44. رسالة البرنامج
تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

45. اهداف البرنامج
عبارات عامة تصف ما ينوي البرنامج او المؤسسة تحقيقه .

46. الاعتماد البرامجي
هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟

47. المؤثرات الخارجية الأخرى
هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

48. **هيكلية البرنامج**

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة				
متطلبات الكلية				
متطلبات القسم				
التدريب الصيفي				
أخرى				

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

49. وصف البرنامج				
السنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة	
المرحلة الرابعة			نظري	عملي
2025- 2026		الجغرافية الاجتماعية		

50. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
مخرجات التعلم 1	بيان نتائج التعلم 1
المهارات	
مخرجات التعلم 2	بيان نتائج التعلم 2
مخرجات التعلم 3	بيان نتائج التعلم 3
القيم	
مخرجات التعلم 4	بيان نتائج التعلم 4
مخرجات التعلم 5	بيان نتائج التعلم 5

51. استراتيجيات التعليم والتعلم
استراتجيات وطرائق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام .

52. طرائق التقييم
تنفيذها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام .

53. الهيئة التدريسية					
أعضاء هيئة التدريس					
الرتبة العلمية	التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)	اعداد الهيئة التدريسية	
	عام	خاص		ملاك	محاضر

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين على مستوى المؤسسة والقسم.
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
تصف بإيجاز خطة وترتيبات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما الى ذلك.

54. **معيار القبول**
(وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي او أخرى تذكر)

55. **أهم مصادر المعلومات عن البرنامج**
تذكر بصورة مختصرة .

56. خطة تطوير البرنامج

مخطط مهارات البرنامج																
				مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج												
السنة / المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	اساسي أم اختياري	المعرفة					المهارات				القيم			
				أ1	أ2	أ3	أ4	ب1	ب2	ب3	ب4	ج1	ج2	ج3	ج4
2027/2026 مرحلة رابعة		الجغرافية الاجتماعية	اساسي	-	-	-	-	-	-	-	-				

- يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

49. اسم المقرر	
الجغرافية الاجتماعية	
50. رمز المقرر	
51. الفصل / السنة	
2027-2026	
52. تاريخ إعداد هذا الوصف	
2026/9/14	
53.أشكال الحضور المتاحة	
54.عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)	
. 12ساعة 12 وحدة	
55. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم: م. عمر غافل حجي الآيميل : omar.gev@uodiyala.edu.iq	
56. اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	• **تعرف الطلبة بماهية الجغرافية الاجتماعية** • **تعرفه بفروع الجغرافية الاجتماعية** **اهمية دراسة الجغرافية الاجتماعية**
57. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	القاء محاضرات ، اعداد تقارير من قبل الطلبة حول الموضوع ، اجراء زيارة ميدانية

58. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم

نموذج وصف المقرر

اضرة سبوعيا		ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة بالجغرافية الاجتماعية	مفهوم الجغرافية الاجتماعية	محاضرة عرض فيديو	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
2		ان يكون الطالب ملم بمراحل تطورالفكر الاجتماعي	تطور الفكر الاجتماعي	محاضرة عرض فيديو	الاسئلة الشفهية في نها المحاضرة
3		يكون الطالب ملم بمناهج البحث في الجغرافية الاجتماعية	مناهج البحث في الجغرافية الاجتماعية	محاضرة عرض فيديو	الاسئلة الشفهية في نها المحاضرة
4		يكون الطالب ملم بمجالات البحث في الجغرافية الاجتماعية	مجالات البحث في الجغرافية الاجتماعية	محاضرة عرض فيديو	امتحان قصير في نهاية المحاضرة
5		يكون الطالب ملم بعلاقة الجغرافية الاجتماعية بالعلوم الاخرى	علاقة الجغرافية الاجتماعية بالعلوم الاخرى	محاضرة عرض فيديو	الاسئلة الشفهية في نها المحاضرة
6		تعريف الطالب بفروع الجغرافية الاجتماعية	فروع الجغرافية الاجتماعية	محاضرة عرض فيديو	امتحان قصير في نهاية المحاضرة
7		تعريف الطالب بجغرافية الأديان والمعتقدات	جغرافية الاديان والمعتقدات	محاضرة عرض فيديو	الاسئلة الشفهية في نها المحاضرة
8		تعريف الطلبه بمفهوم الجغرافية الحضارية	الجغرافية الحضارية	محاضرة عرض فيديو	الاسئلة الشفهية في نها المحاضرة
9		تعريف الطلبه بمفهوم الجغرافية السلوكية	الجغرافية السلوكية	محاضرة عرض فيديو	امتحان قصير في نهاية المحاضرة

10		تعريف الطالب باثر المسجد في الحياة الاجتماعية	اثر المسجد في الحياة الاجتماعية	محاضرة عرض فيديو	الاسئلة الشفهية في نها المحاضرة
11		توضيح اثر البيئة على السلوك	اثر البيئة على السلوك	محاضرة عرض فيديو	الاسئلة الشفهية في نها المحاضرة
12		تعريف الطالبة بفهوم الاحياء الاجتماعية	الاحياء الاجتماعية	محاضرة عرض فيديو	امتحان قصير في نهاية المحاضرة
13		جعل الطالب ملم التأثير الاجتماعية للحي السكني	التأثيرات الاجتماعية للحي السكني	محاضرة عرض فيديو	الاسئلة الشفهية في نها المحاضرة
14		تعريف الطلبة بالحراك الاجتماعي في المدن وكيفية حدوثه	الحراك الاجتماعي في المدن	محاضرة عرض فيديو	امتحان قصير في نهاية المحاضرة
15		جعل الطالب ملم بتأثير العوامل المناخية على الانسان	تأثير العوامل المناخية على الانسان	محاضرة عرض فيديو	الاسئلة الشفهية في نها المحاضرة
16		جعل الطالب ملم بالمتغيرات الاجتماعية واثرها في المشكلات الاجتماعية	المتغيرات الاجتماعية واثرها في المشكلات الاجتماعية	محاضرة عرض فيديو	الاسئلة الشفهية في نها المحاضرة
17		توضيح دور علم الجغرافية في حل المشكلات الاجتماعية	دور علم الجغرافية في حل المشكلات الاجتماعية	محاضرة عرض فيديو	الاسئلة الشفهية في نها المحاضرة
18		تعريف الطلبة بنماذج من الظواهر الاجتماعية	نماذج من الظواهر الاجتماعية	محاضرة عرض فيديو	الاسئلة الشفهية في نها المحاضرة
19		تعريف الهجرة وانواع واسبابها	الهجرة	محاضرة عرض فيديو	امتحان قصير في نهاية المحاضرة

20		جعل الطالب باثار الهجر	اثار الهجرة الاجتماعي	محاضرة عرض فيديو	الاسئلة الشفهية في نها المحاضرة
21		جعل الطالب ملم بالنتائج الديموغرافيه للهجرة	النتائج الديموغرافية	محاضرة عرض فيديو	امتحان قصير في نهاية المحاضرة
22		تعريف الطلبة النتائج السياسية	النتائج السياسية	محاضرة عرض فيديو	الاسئلة الشفهية في نها المحاضرة
23		تعريف التحضر	التحضر	محاضرة عرض فيديو	الاسئلة الشفهية في نها المحاضرة
24		تعريف الطلبة بمفهوم المدينة	المدينة ظاهرة اجتماعية	محاضرة عرض فيديو	امتحان قصير في نهاية المحاضرة
25		جعل الطالب ملم ب عوامل الضبط الاجتماعي	عوامل الضبط الاجتماعي	محاضرة عرض فيديو	الاسئلة الشفهية في نها المحاضرة
26		توضيح مفهوم البعد الاجتماعي للدين	البعد الاجتماعي للدين	محاضرة عرض فيديو	امتحان قصير في نهاية المحاضرة
27		تعريف جغرافية الجريمة	جغرافية الجريمة	محاضرة عرض فيديو	الاسئلة الشفهية في نها المحاضرة
28		تعريف الطلبة بمفهوم الجريمة	مفهوم الجريمة	محاضرة عرض فيديو	الاسئلة الشفهية في نها المحاضرة
29		جعل الطالب ملم بانواع الجرائم ومستوياتها	الجريمة ومستوياتها	محاضرة عرض فيديو	امتحان قصير في نهاية المحاضرة

30		تعريف الطلبة بالفقر وطرق قياسه	الفقر وطرق قياسه	محاضرة عرض فيديو	الاسئلة الشفهية في نها المحاضرة

59. تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير .... الخ	
60. مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	
المراجع الرئيسة (المصادر)	**باسم عبد العزيز عمر العثمان، حسين عليوي ناصر الزيادي الجغرافية الاجتماعية مبادئ واسس وتطبيقات، دار الوضاح للـ ، عمان، الاردن، 2014.**
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)	
المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنيت	

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد

دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر

2026/2027

المقدمة:

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسمات الرئيسة للبرنامج ومقرراته مبيناً المهارات التي يتم العمل على اكسابها للطلبة مبنية على وفق اهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشترك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا الدليل بنسخته الثانية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات وفقرات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م2906/3 في 2023/5/3 فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لعملها.

وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الاكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

مفاهيم ومصطلحات:

وصف البرنامج الأكاديمي: يوفر وصف البرنامج الأكاديمي ايجازاً مقتضباً لرؤيته ورسالته وأهدافه متضمناً وصفاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

وصف المقرر: يوفر إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتق من وصف البرنامج.

رؤية البرنامج: صورة طموحة لمستقبل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وملهماً ومحفزاً وواقعياً وقابلاً للتطبيق.

رسالة البرنامج: توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما يحدد مسارات تطور البرنامج واتجاهاته.

اهداف البرنامج: هي عبارات تصف ما ينوي البرنامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

هيكلية المنهج: كافة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (فصلي، سنوي، مسار بولونيا) سواء كانت متطلب (وزارة، جامعة، كلية وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

مخرجات التعلم: مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق اهداف البرنامج.

استراتيجيات التعليم والتعلم: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة .....ديالى...

الكلية/ المعهد: كلية التربية للعلوم الانسانية.....

القسم العلمي: قسم ...اللغة العربية.....

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس .....

اسم الشهادة النهائية: ماجستير في اللغة العربية وآدابها

النظام الدراسي:

تاريخ اعداد الوصف: 2026/9/14

تاريخ ملء الملف: 2026/9/15

التوقيع :

اسم رئيس القسم:

التاريخ : 2026/9/16

التوقيع :

اسم المعاون العلمي:

التاريخ : 2026/9/20

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:

التاريخ 2026/9/17

التوقيع

مصادقة السيد العميد

57. رؤية البرنامج
تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

58. رسالة البرنامج
تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

59. اهداف البرنامج
عبارات عامة تصف ما ينوي البرنامج او المؤسسة تحقيقه .

60. الاعتماد البرامجي
هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟

61. المؤثرات الخارجية الأخرى
هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

62. هيكلية البرنامج

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة				
متطلبات الكلية				
متطلبات القسم				
التدريب الصيفي				
أخرى				

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

63. وصف البرنامج				
السنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة	
			نظري	عملي

64. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
مخرجات التعلم 1	بيان نتائج التعلم 1
المهارات	
مخرجات التعلم 2	بيان نتائج التعلم 2
مخرجات التعلم 3	بيان نتائج التعلم 3
القيم	
مخرجات التعلم 4	بيان نتائج التعلم 4
مخرجات التعلم 5	بيان نتائج التعلم 5

65. استراتيجيات التعليم والتعلم
استراتجيات وطرائق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام .

66. طرائق التقييم
تنفيذها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام .

67. الهيئة التدريسية						
أعضاء هيئة التدريس						
الرتبة العلمية	التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)		اعداد الهيئة التدريسية	
	عام	خاص			ملاك	محاضر
مدرس مساعد	اللغة العربية	الأدب	/	/		

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين على مستوى المؤسسة والقسم.
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
تصف بإيجاز خطة وترتيبات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما الى ذلك.

68. **معيار القبول**
(وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي او أخرى تذكر)

69. **أهم مصادر المعلومات عن البرنامج**
1. الكتب والدوريات والرسائل الجامعية التي تتطابق مع آخر متطلبات الدراسة في تخصص التبادل. 2. شبكة المعلومات الدولية. 3. الخبرة الشخصية لمعلم المقرر.

70. خطة تطوير البرنامج

مخطط مهارات البرنامج																			
				مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج															
السنة / المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	اساسي أم اختياري	المعرفة				المهارات				القيم							
				أ1	أ2	أ3	أ4	ب1	ب2	ب3	ب4	ج1	ج2	ج3	ج4				
2027/2026 المرحلة الثانية		اللغة العربية	اساسي	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√				

- يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

نموذج وصف المقرر

61. اسم المقرر	
اللغة العربية	
62. ٩رمز المقرر	
أساسي	
63. الفصل / السنة	
2027/2026	
64. تاريخ إعداد هذا الوصف	
2026/9/14	
65.أشكال الحضور المتاحة	
حضوري	
66.عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)	
60 ساعة	
67. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم: م.م. حسين كنعان غائب husain_k.ar.hum@uodiyala.edu.iq	
68. اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	**الأهداف المعرفية** **أ1- تمكين الطلبة من اكتساب المعرفة والفهم للإطار الفكر لمواد التبادل** **أ2- إعداد الطلبة نفسيا وتربويا لمهنة التدريس في المدار الثانوية.** **أ3- إعداد الطلبة نفسيا وتربويا لمهنة التبادل التدريسي في المدارس الثانوية.** **أ4- تمكين الطلبة من الحصول على مخزن مناسب المفردات الصرفية.** **الأهداف المهارية** **ب1 – يحدد آلية نقل المعرفة النظرية إلى جانب العلمي داخل الفصل الدراسي** **ب2 – يطبق استراتيجيات التبادل في الفصل الدراسي**

	ب3 – تطبيق الطرق المناسبة للحد من تأثير النسيان. **ب4– تطبيق نظريات التعلم في المواقف التعليمية.** **الاهداف القيمية** **ج1– ينتبه في المحاضرة من خلال توجيه بعض الأسئلة التي تخص موضوع المحاضرة تثير انتباهه وتدفعه للمساهمة والاجابة .** **ج2– يناقش المعلومات والنصوص الواردة في القرآن الكريم أو الشعر العربي التي تخص موضوع المحاضرة لمعرفة مدى استجابته لما ورد في المحاضرة.** **ج3– يشارك في اداء نشاط معين لمعرفة مدى تقديره وحبه لهذه المادة .** **ج4– أن يحرص الطالب على حضور لشعوره بأهمية المادة الحياة العلمية والعملية.**

69. استراتيجيات التعليم والتعلم

الاستراتيجية	**استخدام عدة طرق للتعليم منها المحاضرة والمناقشة و الزيارة الميدانية والتدريب العملي إضافة الى :** **1- استخدام وسائل تعليمية مثل طريقة الإلقاء والمحاضرة في تزويد الطلاب بالأساسيات والموضوعات المتعلقة بالمعرفة.** **2- استخدام وسائل التعليم الالكترونية الحديثة كالحاسوب و Data shoo .** **3- تكليف الطلبة بعمل تقارير بخصوص الموضوع المقدم.** **4- استجواب الطلبة بمجموعة من الاسئلة لإثارة تفكيرهم وتنبيههم إلى أصح وأدق الإجابات.**

70. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	**2 ساعة اسبوعيا**	يتحكم الطلاب في الموضوع ويفهمونه نظ وعمليا، وقدرتهم على ادر المادة العملية واستيع وتحوليها إلى كلية وتحدث ونقل هذه المع للأخرين.	**الجملة الفعلية والاسمية**	**المحاضرة ، الاستجواب**	**الامتحان اليومي والشهري - التقارير التي تخص موضوع المادة**
2	2	يتحكم الطلاب في الموضوع ويفهمونه نظ وعمليا، وقدرتهم على ادر	**المبتدأ والخبر (انواع الخبر)**	**1. العرض التدريج 2.عرض عملي 3. السبورة البيضاء**	**1. الاختبارات الشفو 2. المهام البحثية**

		المادة العملية واستيع وتحوليها إلى كلية وتحدث ونقل هذه المع للأخرين.		المناقشة والحوار	3. مشاركة الطلاب المحاضرة
3	2	يتحكم الطلاب في الموضوع ويفهمونه نظ وعمليا، وقدرتهم على ادر المادة العملية واستيع وتحوليها إلى كلية وتحدث ونقل هذه المع للأخرين.	التمارين	1. العرض التدريجي 2.عرض عملي 3. السبورة البيضاء المناقشة والحوار	1. الاختبارات الشفو 2. المهام البحثية 3. مشاركة الطلاب المحاضرة
4	2	يتحكم الطلاب في الموضوع ويفهمونه نظ وعمليا، وقدرتهم على ادر المادة العملية واستيع وتحوليها إلى كلية وتحدث ونقل هذه المع للأخرين.	كتابة الالف الممدودة والمقصورة	1. العرض التدريجي 2.عرض عملي 3. السبورة البيضاء المناقشة والحوار	1. الاختبارات الشفو 2. المهام البحثية 3. مشاركة الطلاب المحاضرة
5	2	يتحكم الطلاب في الموضوع ويفهمونه نظ وعمليا، وقدرتهم على ادر المادة العملية واستيع وتحوليها إلى كلية وتحدث ونقل هذه المع للأخرين.	كتابة الضاد والظاء والفرق بينهما	1. العرض التدريجي 2.عرض عملي 3. السبورة البيضاء المناقشة والحوار	1. الاختبارات الشفو 2. المهام البحثية 3. مشاركة الطلاب المحاضرة
6	2	يتحكم الطلاب في الموضوع ويفهمونه نظ وعمليا، وقدرتهم على ادر المادة العملية واستيع وتحوليها إلى كلية وتحدث ونقل هذه المع للأخرين.	الفرق بين التاء الطويلة والتاء القصيرة	1. العرض التدريجي 2.عرض عملي 3. السبورة البيضاء المناقشة والحوار	1. الاختبارات الشفو 2. المهام البحثية 3. مشاركة الطلاب المحاضرة
7	2	يتحكم الطلاب في الموضوع ويفهمونه نظ وعمليا، وقدرتهم على ادر	الادب في العصر العباسي: (الحياة الادبية والشعراء)	1. العرض التدريجي	1. الاختبارات الشفو

		المادة العملية واستيع وتحوليها إلى كلية وتحدث ونقل هذه المع للأخرين.		2.عرض عملي 3. السبورة البيضاء المناقشة والحوار	2. المهام البحثية 3. مشاركة الطلاب المحاضرة
8	2	يتحكم الطلاب في الموضوع ويفهمونه نظ وعمليا، وقدرتهم على ادر المادة العملية واستيع وتحوليها إلى كلية وتحدث ونقل هذه المع للأخرين.	الادب العباسي: الشاعر ابو الطيب المتنبي	1. العرض التدريجي 2.عرض عملي 3. السبورة البيضاء المناقشة والحوار	1. الاختبارات الشفو 2. المهام البحثية 3. مشاركة الطلاب المحاضرة
9	2	يتحكم الطلاب في الموضوع ويفهمونه نظ وعمليا، وقدرتهم على ادر المادة العملية واستيع وتحوليها إلى كلية وتحدث ونقل هذه المع للأخرين.	الجواهري: تحليل قصيدة الجواهري	1. العرض التدريجي 2.عرض عملي 3. السبورة البيضاء المناقشة والحوار	1. الاختبارات الشفو 2. المهام البحثية 3. مشاركة الطلاب المحاضرة
10	2	يتحكم الطلاب في الموضوع ويفهمونه نظ وعمليا، وقدرتهم على ادر المادة العملية واستيع وتحوليها إلى كلية وتحدث ونقل هذه المع للأخرين.	سمات الادب العباسي	1. العرض التدريجي 2.عرض عملي 3. السبورة البيضاء المناقشة والحوار	1. الاختبارات الشفو 2. المهام البحثية 3. مشاركة الطلاب المحاضرة
11	2	يتحكم الطلاب في الموضوع ويفهمونه نظ وعمليا، وقدرتهم على ادر المادة العملية واستيع وتحوليها إلى كلية وتحدث ونقل هذه المع للأخرين.	المفاعيل: المفعول به	1. العرض التدريجي 2.عرض عملي 3. السبورة البيضاء المناقشة والحوار	1. الاختبارات الشفو 2. المهام البحثية 3. مشاركة الطلاب المحاضرة
12	2	يتحكم الطلاب في الموضوع ويفهمونه نظ وعمليا، وقدرتهم على ادر	المفاعيل: المفعول فيه		

		المادة العملية واستيع وتحوليها إلى كلية وتحدث ونقل هذه المع للأخرين.		1. العرض التدريج 2.عرض عملي 3. السبورة البيضاء المناقشة والحوار	1. الاختبارات الشفو 2. المهام البحثية 3. مشاركة الطلاب المحاضرة
13	2	يتحكم الطلاب في الموضوع ويفهمونه نظ وعمليا، وقدرتهم على ادر المادة العملية واستيع وتحوليها إلى كلية وتحدث ونقل هذه المع للأخرين.	المفعول المطلق	1. العرض التدريج 2.عرض عملي 3. السبورة البيضاء المناقشة والحوار	1. الاختبارات الشفو 2. المهام البحثية 3. مشاركة الطلاب المحاضرة
14	2	يتحكم الطلاب في الموضوع ويفهمونه نظ وعمليا، وقدرتهم على ادر المادة العملية واستيع وتحوليها إلى كلية وتحدث ونقل هذه المع للأخرين.	المفعول لأجله	1. العرض التدريج 2.عرض عملي 3. السبورة البيضاء المناقشة والحوار	1. الاختبارات الشفو 2. المهام البحثية 3. مشاركة الطلاب المحاضرة
15	2	يتحكم الطلاب في الموضوع ويفهمونه نظ وعمليا، وقدرتهم على ادر المادة العملية واستيع وتحوليها إلى كلية وتحدث ونقل هذه المع للأخرين.	المبتدأ والخبر	1. العرض التدريج 2.عرض عملي 3. السبورة البيضاء المناقشة والحوار	1. الاختبارات الشفو 2. المهام البحثية 3. مشاركة الطلاب المحاضرة
16	2	يتحكم الطلاب في الموضوع ويفهمونه نظ وعمليا، وقدرتهم على ادر المادة العملية واستيع وتحوليها إلى كلية وتحدث ونقل هذه المع للأخرين.	الفاعل	1. العرض التدريج 2.عرض عملي 3. السبورة البيضاء المناقشة والحوار	1. الاختبارات الشفو 2. المهام البحثية 3. مشاركة الطلاب المحاضرة

17	2	يتحكم الطلاب في الموضوع ويفهمونه نظ وعمليا، وقدرتهم على ادر المادة العملية واستيع وتحوليها إلى كلية وتحدث ونقل هذه المع للأخرين.	**نائب الفاعل**	**1. العرض التدريجي 2.عرض عملي 3. السبورة البيضاء المناقشة والحوار**	**1. الاختبارات الشفو 2. المهام البحثية 3. مشاركة الطلاب المحاضرة**
18	2	يتحكم الطلاب في الموضوع ويفهمونه نظ وعمليا، وقدرتهم على ادر المادة العملية واستيع وتحوليها إلى كلية وتحدث ونقل هذه المع للأخرين.	**النواسخ: كان واخواتها**	**1. العرض التدريجي 2.عرض عملي 3. السبورة البيضاء المناقشة والحوار**	**1. الاختبارات الشفو 2. المهام البحثية 3. مشاركة الطلاب المحاضرة**
19	2	يتحكم الطلاب في الموضوع ويفهمونه نظ وعمليا، وقدرتهم على ادر المادة العملية واستيع وتحوليها إلى كلية وتحدث ونقل هذه المع للأخرين.	**النواسخ : إن واخواتها**	**1. العرض التدريجي 2.عرض عملي 3. السبورة البيضاء المناقشة والحوار**	**1. الاختبارات الشفو 2. المهام البحثية 3. مشاركة الطلاب المحاضرة**
20	2	يتحكم الطلاب في الموضوع ويفهمونه نظ وعمليا، وقدرتهم على ادر المادة العملية واستيع وتحوليها إلى كلية وتحدث ونقل هذه المع للأخرين.	**الحال** **الاستثناء**	**1. العرض التدريجي 2.عرض عملي 3. السبورة البيضاء المناقشة والحوار**	**1. الاختبارات الشفو 2. المهام البحثية 3. مشاركة الطلاب المحاضرة**

21	2	يتحكم الطلاب في الموضوع ويفهمونه نظ وعمليا، وقدرتهم على ادر المادة العملية واستيع وتحوليها إلى كلية وتحدث ونقل هذه المع للأخرين.	**علامات الترقيم (التنقيط)**	**1. العرض التدريجي 2.عرض عملي 3. السبورة البيضاء المناقشة والحوار**	**1. الاختبارات الشفو 2. المهام البحثية 3. مشاركة الطلاب المحاضرة**
22	2	يتحكم الطلاب في الموضوع ويفهمونه نظ وعمليا، وقدرتهم على ادر المادة العملية واستيع وتحوليها إلى كلية وتحدث ونقل هذه المع للأخرين.	**التمارين**	**1. العرض التدريجي 2.عرض عملي 3. السبورة البيضاء المناقشة والحوار**	**1. الاختبارات الشفو 2. المهام البحثية 3. مشاركة الطلاب المحاضرة**
23	2	يتحكم الطلاب في الموضوع ويفهمونه نظ وعمليا، وقدرتهم على ادر المادة العملية واستيع وتحوليها إلى كلية وتحدث ونقل هذه المع للأخرين.	**التوابع**	**1. العرض التدريجي 2.عرض عملي 3. السبورة البيضاء المناقشة والحوار**	**1. الاختبارات الشفو 2. المهام البحثية 3. مشاركة الطلاب المحاضرة**
24	2	يتحكم الطلاب في الموضوع ويفهمونه نظ وعمليا، وقدرتهم على ادر المادة العملية واستيع وتحوليها إلى كلية وتحدث ونقل هذه المع للأخرين.	**العدد**	**1. العرض التدريجي 2.عرض عملي 3. السبورة البيضاء المناقشة والحوار**	**1. الاختبارات الشفو 2. المهام البحثية 3. مشاركة الطلاب المحاضرة**
25	2	يتحكم الطلاب في الموضوع ويفهمونه نظ وعمليا، وقدرتهم على ادر المادة العملية واستيع وتحوليها إلى كلية		**1. العرض التدريجي**	**1. الاختبارات الشفو**

		وتحدث ونقل هذه المع للأخرين.	**بعض الاخطاء اللغوية**	**2.عرض عملي** **3. السبورة البيضاء** **المناقشة والحوار**	**2. المهام البحثية** **3. مشاركة الطلاب** **المحاضرة**
26	2	يتحكم الطلاب في الموضوع ويفهمونه نظ وعمليا، وقدرتهم على ادر المادة العملية واستيع وتحوليها إلى كلية وتحدث ونقل هذه المع للأخرين.	**التمارين**	**1. العرض التدريجي** **2.عرض عملي** **3. السبورة البيضاء** **المناقشة والحوار**	**1. الاختبارات الشفو** **2. المهام البحثية** **3. مشاركة الطلاب** **المحاضرة**
27	2	يتحكم الطلاب في الموضوع ويفهمونه نظ وعمليا، وقدرتهم على ادر المادة العملية واستيع وتحوليها إلى كلية وتحدث ونقل هذه المع للأخرين.	**المجرورات**	**1. العرض التدريجي** **2.عرض عملي** **3. السبورة البيضاء** **المناقشة والحوار**	**1. الاختبارات الشفو** **2. المهام البحثية** **3. مشاركة الطلاب** **المحاضرة**
28	2	يتحكم الطلاب في الموضوع ويفهمونه نظ وعمليا، وقدرتهم على ادر المادة العملية واستيع وتحوليها إلى كلية وتحدث ونقل هذه المع للأخرين.	**المنصوبات**	**1. العرض التدريجي** **2.عرض عملي** **3. السبورة البيضاء** **المناقشة والحوار**	**1. الاختبارات الشفو** **2. المهام البحثية** **3. مشاركة الطلاب** **المحاضرة**
29	2	يتحكم الطلاب في الموضوع ويفهمونه نظ وعمليا، وقدرتهم على ادر المادة العملية واستيع وتحوليها إلى كلية وتحدث ونقل هذه المع للأخرين.	**التمارين**	**1. العرض التدريجي** **2.عرض عملي** **3. السبورة البيضاء** **المناقشة والحوار**	**1. الاختبارات الشفو** **2. المهام البحثية** **3. مشاركة الطلاب** **المحاضرة**

30	2	يتحكم الطلاب في الموضوع ويفهمونه نظ وعمليا، وقدرتهم على ادر المادة العملية واستيع وتحوليها إلى كلية وتحدث ونقل هذه المع للأخرين.		**1. العرض التدريجي** **2.عرض عملي** **3. السبورة البيضاء** **المناقشة والحوار**	**1. الاختبارات الشفو** **2. المهام البحثية** **3. مشاركة الطلاب** **المحاضرة**

71. تقييم المقرر

الاختبار التحريري
- المشاركة اليومية للطالب من خلال الإجابة على الأسئلة الصفية التي تخص موضوع المحاضرة.
-انجاز التقارير التي تخص المادة من قبل الطالب لحثه على البحث وتعلم اختزال المعلومة من مصادرها المختلفة الموثوقة.
الفصل الأول 20% الفصل الثاني 20% الامتحان النهائي 60%

72. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	شرح ابن عقيل على الفية ابن مالك شرح شذور الذهب أوضح المسالك اتجاهات الشعر العربي في القرن الثاني الهجري مصادر الشعر الجاهلي
المراجع الرئيسة (المصادر)	الكتب ، الدوريات ، الرسائل والأطاريح الجامعية التي تطابق آخر متطلبات الدراسة في تخصص النحو والادب العربي.
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)	المجلات العربية الانسانية في تخصص النحو والادب العربي
المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنيت	المرجع الالكتروني للمعلومات الدولية

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد

دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر

2026

المقدمة:

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسمات الرئيسة للبرنامج ومقرراته مبيناً المهارات التي يتم العمل على اكسابها للطلبة مبنية على وفق اهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشترك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا الدليل بنسخته الثانية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات وفقرات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م2906/3 في 2023/5/3 فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لعملها.

وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الاكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

مفاهيم ومصطلحات:

وصف البرنامج الأكاديمي: يوفر وصف البرنامج الأكاديمي ايجازاً مقتضباً لرؤيته ورسالته وأهدافه متضمناً وصفاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

وصف المقرر : يوفر إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتق من وصف البرنامج.

رؤية البرنامج: صورة طموحة لمستقبل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وملهماً ومحفزاً وواقعياً وقابلاً للتطبيق.

رسالة البرنامج: توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما يحدد مسارات تطور البرنامج واتجاهاته.

اهداف البرنامج: هي عبارات تصف ما ينوي البرنامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

هيكلية المنهج: كافة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (فصلي، سنوي، مسار بولونيا) سواء كانت متطلب (وزارة، جامعة، كلية وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

مخرجات التعلم: مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق اهداف البرنامج.

استراتيجيات التعليم والتعلم: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة .ديالى

الكلية/ المعهد: كلية التربية للعلوم الانسانية

القسم العلمي: قسم العلوم التربوية والنفسية.

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس .....

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في .....

النظام الدراسي:سنوي

تاريخ اعداد الوصف:

تاريخ ملء الملف:

التوقيع :

اسم رئيس القسم:

التاريخ :

التوقيع :

اسم المعاون العلمي:

التاريخ :

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:

التاريخ

التوقيع

مصادقة السيد العميد

71. رؤية البرنامج
تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

72. رسالة البرنامج
تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

73. اهداف البرنامج
عبارات عامة تصف ما ينوي البرنامج او المؤسسة تحقيقه .

74. الاعتماد البرامجي
هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟

75. المؤثرات الخارجية الأخرى
هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

76. هيكلية البرنامج

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة				
متطلبات الكلية				
متطلبات القسم				
التدريب الصيفي				
أخرى				

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

77. وصف البرنامج				
السنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة	
			نظري	عملي
٢٠٢٦-٢٠٢٧		التربية العملية	2	

78. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
مخرجات التعلم 1.ان يعرف الطالب التربية العملية يوضح اهمية التربية العملية	بيان نتائج التعلم 1تهيئة الطالب لكي يكون مدرس ناجح ومتمكن من عملية التدريس داخل الصف
المهارات	
القدرة على حل مشاكل الطلبة	لديه القدرة على تفهم الطلبة
نظره ابويه للطالب	التفهم والمعالجة
القيم	
روح تعاون مع الجميع	الالتزام بالاخلاق
المحافظة على اسرار الجميع	خلق بيئة تعليمية صحية

79. استراتيجيات التعليم والتعلم
استراتجيات وطرائق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام . المحاضرة الجامعية المطورة والمناقشة والحوار واسلوب االستجواب والتعلم التعاوني

80. طرائق التقييم
تنفيذها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام . اختبارات شفوية وتمهيدية واختبارات شهرية

81. الهيئة التدريسية			
أعضاء هيئة التدريس			
الرتبة العلمية	**التخصص**	**المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)**	**اعداد الهيئة التدريسية**

	عام	خاص			ملاك	محاضر
م.م مصطفى فاضل عباس	تاريخ	طرائق تدريس التاريخ			ملاك	

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
اقامة دورات لتعريف الكادر الجديد بالطرائق والاستراتيجيات الحديثة لاستخدامها في عملية الاختبارات وتقويم الطلبة
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
اقامة ندوات ونشاطات خاصة بوحدة التأهيل والتوظيف

82. **معيار القبول**
(معدل الطالب في المرحلة الاعدادية اضافة الى رغبته)

83. **أهم مصادر المعلومات عن البرنامج**
تذكر بصورة مختصرة . المراجع والمصادر من الكتب والبحوث والدراسات والدوريات ووسائل الاتصال المختلفة من الانترنت وغيرها

84. خطة تطوير البرنامج
تطوير مفردات المنهج بنسبة (20%) من الموضوعات الحديثة تماشيا مع مستجدات العصر

مخطط مهارات البرنامج																			
				مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج															
السنة / المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	اساسي أم اختياري	المعرفة				المهارات				القيم							
				أ1	أ2	أ3	أ4	ب1	ب2	ب3	ب4	ج1	ج2	ج3	ج4				
٢٠٢٦-٢٠٢٧		التربية العملية	اساسي	2	2	2	2	2	2	2		2	2	2					

- يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

نموذج وصف المقرر

73. اسم المقرر: التربية العملية
74. رمز المقرر
75. الفصل / السنة
2026-2027
76. تاريخ إعداد هذا الوصف
17 / 9 / 2026
77.أشكال الحضور المتاحة
حضوري
78.عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)
30
79. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم: م مصطفى فاضل عباس الآيميل : mustafa.ps.hum@uodiyala.edu.iq
80. اهداف المقرر

اهداف المادة الدراسية	• ..... • ..... • .....

81. استراتيجيات التعليم والتعلم

الاستراتيجية	

82. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم

83. تقييم المقرر
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير .... الخ

84. مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	
المراجع الرئيسة (المصادر)	
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)	
المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنيت	

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد

دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر

2026

المقدمة:

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسمات الرئيسة للبرنامج ومقرراته مبيناً المهارات التي يتم العمل على اكسابها للطلبة مبنية على وفق اهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشترك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا الدليل بنسخته الثانية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات وفقرات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م2906/3 في 2023/5/3 فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لعملها.

وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الاكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

مفاهيم ومصطلحات:

وصف البرنامج الأكاديمي: يوفر وصف البرنامج الأكاديمي ايجازاً مقتضباً لرؤيته ورسالته وأهدافه متضمناً وصفاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

وصف المقرر : يوفر إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتق من وصف البرنامج.

رؤية البرنامج: صورة طموحة لمستقبل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وملهماً ومحفزاً وواقعياً وقابلاً للتطبيق.

رسالة البرنامج: توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما يحدد مسارات تطور البرنامج واتجاهاته.

اهداف البرنامج: هي عبارات تصف ما ينوي البرنامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

هيكلية المنهج: كافة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (فصلي، سنوي، مسار بولونيا) سواء كانت متطلب (وزارة، جامعة، كلية وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

مخرجات التعلم: مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق اهداف البرنامج.

استراتيجيات التعليم والتعلم: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة .ديالى

الكلية/ المعهد: كلية التربية للعلوم الانسانية

القسم العلمي: قسم العلوم التربوية والنفسية.

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس .....

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في .....

النظام الدراسي:سنوي

تاريخ اعداد الوصف:

تاريخ ملء الملف:

التوقيع :

اسم رئيس القسم:

التاريخ :

التوقيع :

اسم المعاون العلمي:

التاريخ :

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:

التاريخ

التوقيع

مصادقة السيد العميد

85. رؤية البرنامج
تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

86. رسالة البرنامج
تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

87. اهداف البرنامج
عبارات عامة تصف ما ينوي البرنامج او المؤسسة تحقيقه .

88. الاعتماد البرامجي
هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟

89. المؤثرات الخارجية الأخرى
هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

90. هيكلية البرنامج

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة				
متطلبات الكلية				
متطلبات القسم				
التدريب الصيفي				
أخرى				

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

91. وصف البرنامج				
السنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة	
			نظري	عملي
2026-2027		طرائق التدريس	2	1

92. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
مخرجات التعلم 1.ان يعرف الطالب طرائق التدريس يوضح اهمية الطرائق	بيان نتائج التعلم 1 تهيئة الطالب لكي يكون تدريسي مستقبلي
المهارات	
مخرجات التعلم 2.يصمم دروس تعليمية	بيان نتائج التعلم 2. اعداد طالب لديه امكانيات علمية في اختصاصه
مخرجات التعلم 3.يقارن بين الطرائق الحديثة والطرائق القديمة	بيان نتائج التعلم 3.تمكين الطالب مستقبلا من استخدام طرائق واستراتيجيات حديثة
القيم	
مخرجات التعلم 4.اعداد طالب متحمس ويعشق اختصاصة	بيان نتائج التعلم 4.حب الطالب لمهنته مستقبلا
مخرجات التعلم 5.الاعداد الجيد للطالب لكي يكون متمكنا في التدريس	بيان نتائج التعلم 5. التفاعل الايجابي مع الطلبة

93. استراتيجيات التعليم والتعلم
استراتجيات وطرائق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام . (طريقة المحاضر،الاستجواب،المناقشة،معالجة المعلومات،الاستقصاء)

94. طرائق التقييم
تنفيذها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام .الاختبارات التحصيلية بمختلف انواعها،الانشطة اللاصفية

95. الهيئة التدريسية
أعضاء هيئة التدريس

الرتبة العلمية	التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)		اعداد الهيئة التدريسية	
	عام	خاص			ملاك	محاضر
م مصطفى فاضل عباس	طرائق تدريس	طرائق تدريس التاريخ			ملاك	

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
اقامة دورات لتعريف الكادر الجديد بالطرائق والاستراتيجيات الحديثة لاستخدامها في التدريس
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
اقامة ندوات وحلقات نقاشية وتبادل الخبرات مع الكليات المناظرة الاخرى للتطور

96. **معيار القبول**
(معدل الطالب في المرحلة الاعدادية اضافة الى رغبته)

97. **أهم مصادر المعلومات عن البرنامج**
تذكر بصورة مختصرة . المراجع والمصادر من الكتب والبحوث والدراسات والدوريات ووسائل الاتصال المختلفة من الانترنت وغيرها

98. خطة تطوير البرنامج
تطوير مفردات المنهج بنسبة (20%) من الموضوعات الحديثة تماشيا مع مستجدات العصر

مخطط مهارات البرنامج																	
				مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج													
السنة / المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	اساسي أم اختياري	المعرفة				المهارات				القيم					
				أ1	أ2	أ3	أ4	ب1	ب2	ب3	ب4	ج1	ج2	ج3	ج4		
2027-2026		طرائق التدريس	اساسي	2	2	2	2	2	2	2		2	2	2			

- يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

نموذج وصف المقرر

85.	اسم المقرر: طرائق التدريس
86.	رمز المقرر
87.	الفصل / السنة
2027-2026	
88.	تاريخ إعداد هذا الوصف
89.أشكال الحضور المتاحة	
90.عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)	
91.	اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم: م مصطفى فاضل عباس الآيميل : mustafa.ps.hum@uodiyala.edu.iq	
92.	اهداف المقرر
اهداف المادة الدراسية	• ..... • ..... • .....
93.	استراتيجيات التعليم والتعلم
الاستراتيجية	

94. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم

95. تقييم المقرر
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير .... الخ

96. مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	
المراجع الرئيسة (المصادر)	
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)	
المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنيت	

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد

دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر

2026

المقدمة:

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسمات الرئيسة للبرنامج ومقرراته مبيناً المهارات التي يتم العمل على اكسابها للطلبة مبنية على وفق اهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشترك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا الدليل بنسخته الثانية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات وفقرات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م2906/3 في 2023/5/3 فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لعملها.

وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الاكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

مفاهيم ومصطلحات:

وصف البرنامج الأكاديمي: يوفر وصف البرنامج الأكاديمي ايجازاً مقتضباً لرؤيته ورسالته وأهدافه متضمناً وصفاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

وصف المقرر : يوفر إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتق من وصف البرنامج.

رؤية البرنامج: صورة طموحة لمستقبل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وملهماً ومحفزاً وواقعياً وقابلاً للتطبيق.

رسالة البرنامج: توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما يحدد مسارات تطور البرنامج واتجاهاته.

اهداف البرنامج: هي عبارات تصف ما ينوي البرنامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

هيكلية المنهج: كافة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (فصلي، سنوي، مسار بولونيا) سواء كانت متطلب (وزارة، جامعة، كلية وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

مخرجات التعلم: مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق اهداف البرنامج.

استراتيجيات التعليم والتعلم: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة ...ديالى.....

الكلية/ المعهد: كلية ...التربية للعلوم الانسانية.....

القسم العلمي: قسم .....جغرافية.....

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس .....

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في .....

النظام الدراسي: سنوي

تاريخ اعداد الوصف: 2026/9/14

تاريخ ملء الملف: 2026/9/15

التوقيع :

اسم رئيس القسم:

التاريخ :2026/9/16

التوقيع :

اسم المعاون العلمي:

التاريخ :2026/9/20

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:م.م. زينب قتيبة عبد علي

التاريخ : 2026/9/17

التوقيع

مصادقة السيد العميد

99. رؤية البرنامج
تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

100. رسالة البرنامج
تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

101. اهداف البرنامج
عبارات عامة تصف ما ينوي البرنامج او المؤسسة تحقيقه .

102. الاعتماد البرامجي
هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟

103. المؤثرات الخارجية الأخرى
هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

104. **هيكلية البرنامج**

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة				
متطلبات الكلية				
متطلبات القسم				
التدريب الصيفي				
أخرى				

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

105.وصف البرنامج				
السنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة	
			نظري	عملي

106. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
مخرجات التعلم 1	بيان نتائج التعلم 1
المهارات	
مخرجات التعلم 2	بيان نتائج التعلم 2
مخرجات التعلم 3	بيان نتائج التعلم 3
القيم	
مخرجات التعلم 4	بيان نتائج التعلم 4
مخرجات التعلم 5	بيان نتائج التعلم 5

107. استراتيجيات التعليم والتعلم
استراتجيات وطرائق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام .

108. طرائق التقييم
تنفيذها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام .

109. الهيئة التدريسية					
أعضاء هيئة التدريس					
الرتبة العلمية	التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)	اعداد الهيئة التدريسية	
	عام	خاص		ملاك	محاضر

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين على مستوى المؤسسة والقسم.
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
تصف بإيجاز خطة وترتيبات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما الى ذلك.

110. **معيار القبول**
(وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي او أخرى تذكر)

111. **أهم مصادر المعلومات عن البرنامج**
تذكر بصورة مختصرة .

112. خطة تطوير البرنامج

مخطط مهارات البرنامج																
			مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج													
السنة / المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	اساسي أم اختياري	المعرفة				المهارات				القيم				
				أ1	أ2	أ3	أ4	ب1	ب2	ب3	ب4	ج1	ج2	ج3	ج4	
2027-2026 مرحلة ثالثة		جغرافيه التربة	اساسي	-	-	-	-	-	-	-	-					

- يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

نموذج وصف المقرر

.97	اسم المقرر
جغرافية التربة	
.98	رمز المقرر
.99	الفصل / السنة
2027-2026	
.100	تاريخ إعداد هذا الوصف
2026/9/1	
.101	أشكال الحضور المتاحة
.102	عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)
12ساعة 6وحدة	
.103	اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)
م.د. عواطف تحسين احمد ge.hum@uodiyala.edu.iq.105	
م. سهى سالم علي Sh.79sahlim@gmail.com	
.104	اهداف المقرر

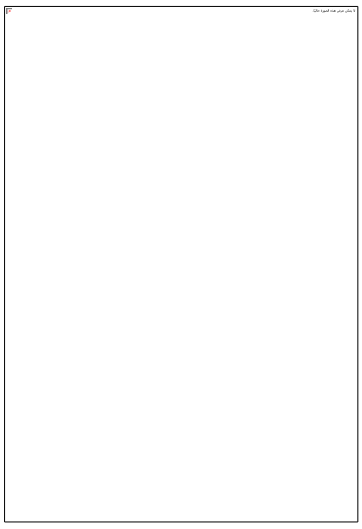
اهداف المادة الدراسية	**تعرف الطالبة بماهية جغرافية التربة** **تعرف اهمية جغرافية التربة** **ماهي اساسيات جغرافية التربة**
.105	استراتيجيات التعليم والتعلم
الإستراتيجية	القاء محاضرات ، اعداد تقارير من قبل الطلبة حول الموضوع ، اجراء زيارة ميدانية
.106	بنية المقرر

الأسبوع	**الساعات**	**مخرجات التعلم المطلوبة**	**اسم الوحدة او الموضوع**	**طريقة التعلم**	**طريقة التقييم**
صل الأول سبوع الأول سبوع الثاني سبوع الثالث سبوع الرابع	4	إن يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة الجغرافية التربة	أساسيات الجغرافية التربة مفهوم جغرافية التربة تعريف التربة	محاضرة عرض فيديو زيارة ميدانية	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة

الأسبوع الخامس		العوامل المؤثرة في التربة			
الأسبوع السادس		العوامل الطبيعية المؤثرة على التربة			
		العوامل البشرية المؤثرة على التربة			
سبوع السابع		خصائص التربة			
سبوع الثامن					
سبوع التاسع		خصائص التربة الفيزيائية			
بوع العاشر		صيانة التربة			
الأسبوع حادي عشر		دور التربة في الطبيـ			
سبوع الثاني عشر		انواع الترب			
		التربة الطينية			
سبوع الثالث عشر		التربة الرملية			
		نسيج التربة			
سبوع الرابع عشر		العوامل المائية ودور في تكوين التربة			
الأسبوع خامس عشر					
صل الثاني		العوامل الجغرافية المؤثرة			
سبوع الأول		على التربة			
سبوع الثاني		مورفولوجية التربة			
سبوع الثالث		اتجاهات تصنيف التربة عالميا			
سبوع الرابع		التصنيف النطاقي التطوري			
الأسبوع الخامس		في المدرسة الروسـ			
الأسبوع السادس		التصنيف الفرنسي للتربة			
سبوع السابع		تصنيف منظمة الاغـ			
سبوع الثامن		والزراعة الدولية			
سبوع التاسع		التصنيف السلالي			
بوع العاشر		في المدرسة الامريكـ			
الأسبوع حادي عشر					

سبوع الثاني عشر					
سبوع الثالث عشر					
سبوع الرابع عشر					
الأسبوع امس عشر					

107.تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير .... الخ	
108.مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	
المراجع الرئيسة (المصادر)	**جغرافيه التربه** **ياسر عبدالمحمود حامد التهامي/كليه الاداب والعلو** **جامعه البحر الاحمر**
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)	
المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنيت	



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد

دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر

2026

المقدمة:

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسمات الرئيسة للبرنامج ومقرراته مبيناً المهارات التي يتم العمل على اكسابها للطلبة مبنية على وفق اهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشترك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا الدليل بنسخته الثانية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات وفقرات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م2906/3 في 2023/5/3 فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لعملها.

وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الاكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

مفاهيم ومصطلحات:

وصف البرنامج الأكاديمي: يوفر وصف البرنامج الأكاديمي ايجازاً مقتضباً لرؤيته ورسالته وأهدافه متضمناً وصفاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

وصف المقرر : يوفر إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتق من وصف البرنامج.

رؤية البرنامج: صورة طموحة لمستقبل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وملهماً ومحفزاً وواقعياً وقابلاً للتطبيق.

رسالة البرنامج: توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما يحدد مسارات تطور البرنامج واتجاهاته.

اهداف البرنامج: هي عبارات تصف ما ينوي البرنامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

هيكلية المنهج: كافة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (فصلي، سنوي، مسار بولونيا) سواء كانت متطلب (وزارة، جامعة، كلية وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

مخرجات التعلم: مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق اهداف البرنامج.

استراتيجيات التعليم والتعلم: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة ....ديالى.....

الكلية/ المعهد: كلية ...التربية للعلوم الانسانية.....

القسم العلمي: قسم ....الجغرافية.....

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس .....

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في .....

النظام الدراسي:

تاريخ اعداد الوصف: 2026/9/14

تاريخ ملء الملف: 2026/9/15

التوقيع :

اسم رئيس القسم:ا.د. عبد الأمير احمد عبد الله

التاريخ :2026/9/16

التوقيع :

اسم المعاون العلمي:ا.م.د. غزوان عدنان محمد

التاريخ :2026/9/20

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:م.م. زينب قتيبة عبد علي

التاريخ2026/9/17

التوقيع

مصادقة السيد العميد

57. رؤية البرنامج
تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

58. رسالة البرنامج
تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

59. اهداف البرنامج
عبارات عامة تصف ما ينوي البرنامج او المؤسسة تحقيقه .

60. الاعتماد البرامجي
هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟

61. المؤثرات الخارجية الأخرى
هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

62. هيكلية البرنامج

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة				
متطلبات الكلية				
متطلبات القسم				
التدريب الصيفي				
أخرى				

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

63. وصف البرنامج				
السنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة	
			نظري	عملي

64. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
مخرجات التعلم 1	بيان نتائج التعلم 1
المهارات	
مخرجات التعلم 2	بيان نتائج التعلم 2
مخرجات التعلم 3	بيان نتائج التعلم 3
القيم	
مخرجات التعلم 4	بيان نتائج التعلم 4
مخرجات التعلم 5	بيان نتائج التعلم 5

65. استراتيجيات التعليم والتعلم
استراتجيات وطرائق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام .

66. طرائق التقييم
تنفيذها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام .

67. الهيئة التدريسية					
أعضاء هيئة التدريس					
الرتبة العلمية	التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)	اعداد الهيئة التدريسية	
	عام	خاص		ملاك	محاضر

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين على مستوى المؤسسة والقسم.
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
تصف بإيجاز خطة وترتيبات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما الى ذلك.

68. **معيار القبول**
(وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي او أخرى تذكر)

69. **أهم مصادر المعلومات عن البرنامج**
تذكر بصورة مختصرة .

70. خطة تطوير البرنامج

مخطط مهارات البرنامج															
			مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج												
السنة / المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	اساسي أم اختياري	المعرفة				المهارات				القيم			
				أ1	أ2	أ3	أ4	ب1	ب2	ب3	ب4	ج1	ج2	ج3	ج4
2026-2027 /المرحلة الثالثة		جغرافية الامريكيتين	أساسي												

- يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

نموذج وصف المقرر

49. اسم المقرر /	
جغرافية الامريكيتين	
50. رمز المقرر	
51. الفصل / 1+2 السنة/	
2026 -2027	
52. تاريخ إعداد هذا الوصف	
14/ 9/ 2026	
53.أشكال الحضور المتاحة	
54.عدد الساعات الدراسية	
(6)/ عدد الوحدات (الكلي)	
55. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم: د. رشيد سعدون محمد:	rasheed.ge.hum@uodiyala.edu.iq
م.د. عواطف تحسين احمد :	**ge.hum@uodiyala.edu.iq.105**
م. م. عمر غافل حجي :	omar.gev@uodiyala.edu.iq
56. اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	**معرفة اساسيات ومباديء جغرافية الامريكيتين والتعرف على موقع القارتين وبيان تاثير العوامل الطبيعية والبشرية عليها**
57. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	التبصير باهمية التعرف على قارتي امريكا الشمالية والجنوبية ومدى تاثير العوامل الطبيعية والبشرية في التباين فيما بينهما

58. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1-3-0	2	جعل الطالب ملم بمفهوم الدراسة الإقليمي دراسة جغرافية الامريكية	جغرافية الامريكيتين 1ـمفهوم الدراسة الاقليمية 2ـ دراسة جغرافية الامريكيتين. 3ـخصائص الوضع الجيولوجي للقارتين	محاضرة مع عر فيديو ورسم توضيحي	امتحان يومي وفصلي ونهائي

			4- الخصائص المناخية للقارتين. 5- النبات الطبيعي في القارتين وتوزيع الاقاليم النباتية. 6- الخصائص البشرية الخاصة بالامريكيتين. 7- الخصائص الاقتصادية لسكان القارتين. 8- الثروة المعدنية والصنا في القارتين. 9- اهمية النقل في القارتين 10- النشاط التجاري في القارتين. 11- الدراسة الاقليمية لدو القارتين. 12- اوجه التشابه والاختلا بين القارتين. 13- خصائص التربة وتوزيع اقاليمها جغرافيا للقارتين. 14- اهم المحاصيل الزرا وتوزيعها في القارتين. 15- الموارد المائية وتوزيعها جغرافياً في القارتين.		

59. تقييم المقرر 20-20-60
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير .... الخ

60. مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	خرائط التوزيعات الجغرافية
المراجع الرئيسة (المصادر)	الخرائط العملية
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)	dightal map
المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنيت	

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد

دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر

2026

المقدمة:

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسمات الرئيسة للبرنامج ومقرراته مبيناً المهارات التي يتم العمل على اكسابها للطلبة مبنية على وفق اهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشترك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا الدليل بنسخته الثانية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات وفقرات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م2906/3 في 2023/5/3 فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لعملها.

وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الاكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

مفاهيم ومصطلحات:

وصف البرنامج الأكاديمي: يوفر وصف البرنامج الأكاديمي ايجازاً مقتضباً لرؤيته ورسالته وأهدافه متضمناً وصفاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

وصف المقرر: يوفر إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتق من وصف البرنامج.

رؤية البرنامج: صورة طموحة لمستقبل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وملهماً ومحفزاً وواقعياً وقابلاً للتطبيق.

رسالة البرنامج: توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما يحدد مسارات تطور البرنامج واتجاهاته.

اهداف البرنامج: هي عبارات تصف ما ينوي البرنامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

هيكلية المنهج: كافة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (فصلي، سنوي، مسار بولونيا) سواء كانت متطلب (وزارة، جامعة، كلية وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

مخرجات التعلم: مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق اهداف البرنامج.

استراتيجيات التعليم والتعلم: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة ديالى

الكلية/ المعهد: كلية التربية للعلوم الانسانية

القسم العلمي: قسم الجغرافية

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس جغرافية

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في الجغرافية

النظام الدراسي: فصلي

تاريخ اعداد الوصف: 2026/9/14

تاريخ ملء الملف: 2026/9/15

التوقيع :

اسم رئيس القسم: أ. د عبد الامير احمد عبد الله

التاريخ : 2026/9/16

التوقيع :

اسم المعاون العلمي: أ.د.غزوان عدنان محمد

التاريخ : 2026/9/20

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: م.م. زينب قتيبة عبد علي

التاريخ : 2026/9/17

التوقيع

مصادقة السيد العميد

الاستاذ الدكتور لؤي صيهود التميمي

التاريخ :

113. رؤية البرنامج
تسعى جامعة ديالى الى الريادة العلمية والتميز والابداع في مجالات التعليم العالي والبحث العلمي خدمة للمجتمع وتعزيز مكانتها المحلية والاقليمية والدولية للوصول الى اعلى مستويات الجودة والاعتماد الدولي .

114. رسالة البرنامج

تسعى جامعة ديالى الى الريادة العلمية والتميز والابداع في مجالات التعليم العالي والبحث العلمي خدمة للمجتمع وتعزيز مكانتها المحلية والاقليمية والدولية للوصول الى اعلى مستويات الجودة والاعتماد الدولي .

115. اهداف البرنامج

. بناء مؤسسة تعليمية متميزة ضمن المواصفات العالمية تلبي متطلبات المجتمع المحلي والإقليمي والدولي بما يتوافق مع توجهات وزارة التعليم العالي والبحث العلمي.

6. تهيئة بيئة محفزة للتعليم والإبداع من خلال تطوير وتحديث المناهج العلمية وأساليب التدريب والتقويم لمواكبة متطلبات سوق العمل.

3. مواكبة التطور التكنولوجي في مجالات التعليم الإلكتروني المدمج وتطوير البرامج التعليمية والأكاديمية لتكييف طلبة الجامعة والملاكات التدريسية.

4. تطوير الملاك التدريسي والإداري في الجامعة من خلال تبادل الخبرات والتعاون العلمي بين الجامعة والمؤسسات العلمية البحثية والأكاديمية العربية والعالمية والتوأمة العلمية مع الجامعات العالمية الرصينة.

5. تشجيع إنتاج البحوث العلمية الرصينة التي تسهم في اثراء المعرفة وبناء المجتمع.

6. تطوير المجالات العلمية للجامعة والارتقاء بها للوصول الى التصنيفات العالمية المعتمدة

7. الاهتمام بضمان الجودة والأداء الأكاديمي لتحقيق الجودة والتميز والحصول على الاعتماد المؤسسي.

8. تفعيل أثر الجامعة مجتمعيا من خلال تضافر الإمكانات العلمية والأكاديمية مع القطاعات المختلفة لمعالجة واقتراح الحلول الناجحة لتطوير مؤسسات الدولة .

9. إنشاء مراكز بحوث علمية وخدمية واستشارية لخدمة مؤسسات الدولة والقطاع الخاص والمختلط وصولا الى الجامعة المنتجة.

10 . تخريج طلبة أكفاء يساهمون في تنمية المجتمع معرفيا واقتصاديا واجتماعيا لرفد القطاع العام والخاص والمختلط ليكونوا قادرين على المنافسة والابتكار في سوق العمل.

11 . تطوير البنى التحتية للجامعة من خلال استحداث وبناء الأقسام والمختبرات وتوفيربيئة صحية بما يخدم تحقيق أهدافها ورسالتها

116. الاعتماد البرامجي

اعتماد معايير جودة التعليم العالمية ومعايير اتحاد الجامات العربية في مجال جودة التعليم

117. المؤثرات الخارجية الأخرى

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي ووزارة التربية

118. هيكلية البرنامج				
هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة				اساسي
متطلبات الكلية				اساسي
متطلبات القسم				اساسي
التدريب الصيفي				
أخرى				

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

119.وصف البرنامج				
السنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة	
2027-2026		جغرافية البحار والمحيطات	نظري	عملي

120. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
مخرجات التعلم 1	بيان نتائج التعلم 1
المهارات	
مخرجات التعلم 2	بيان نتائج التعلم 2
مخرجات التعلم 3	بيان نتائج التعلم 3
القيم	
مخرجات التعلم 4	بيان نتائج التعلم 4
مخرجات التعلم 5	بيان نتائج التعلم 5

121. استراتيجيات التعليم والتعلم
استراتجيات وطرائق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام .

122. طرائق التقييم

تنفيذها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام .

123. الهيئة التدريسية						
أعضاء هيئة التدريس						
الرتبة العلمية	**التخصص**		**المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)**		**اعداد الهيئة التدريسية**	
	عام	**خاص**			**ملاك**	**محاضر**
استاذ مساعد دكتور	جغرافية	بشري			**ملاك**	

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
أعداد الندوات والدورات التعريفية للتدريسين الجدد مع عمل اجتماعات دورية لتعريفهم بسياقات العمل واعطاء النصائح التوجيهات
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
. وجود نشرة تعريفية للقسم تحتوي أهداف القسم ورؤيته ورسالته ومدى الالتزام بها. 2. وجود رئيس قسم ذي خبرة أكاديمية وإدارية مناسبة قي مجال التخصص لإدارة البرنامج الاكاديمي والقسم والارتقاء به. 3 وجود مجلس قسم ولجان مساندة تجتمع بانتظام وتوثق أعمالها وتتابع قراراتها. 4. مشاركة الطلبة في عملية صنع القرار، والحصول على التغذية الراجعة منهم. 5 . توفر كادر إداري كافٍ ومناسب لضمان حسن سير العمل في القسم. 6. توفر الكوادر الفنية المؤهلة لخدمة البرنامج الأكاديمي. 7. تنمية وتطوير المهارات والقدرات الفنية والمهنية للكوادر المساندة في مجال التخصص لمواكبة التطورات الحديثة. 8. توفر أرشيف متكامل للقسم. 9. وجود برنامج تعريفي وتوجيهي للطلبة الجدد. 010. وجود دعم أكاديمي للطلاب خارج نطاق المحاضرات. 11. وجود استقلال أكاديمي وإداري لتحقيق أهداف القسم.

124. **معيار القبول**

أولا شروط القبول في الكلية: – **1–اعتماد شروط القبول للطلاب وفق لوائح وزارة التعليم العالي والبحث العلمي (القبول المركزي)** **2–أن تجتاز بنجاح أي اختبار خاص أو مقابلة شخصية يراها مجلس الكلية او الجامعة.** **3–أن يكون لائق طبيا للتخصص المتقدم اليه.** **ثانيا شروط القبول في القسم العلمي: –** **1–اختيار رغبة الطالب من أكثر من رغبة مرتب حسب الأفضلية.** **2–معدل القبول في الثانوية العامة.** **3–معدل مقرر القسم الذي يرغب فيه الطالب بالدراسة** **4. الطاقة الاستيعابية للقسم العلمي.**
125. **أهم مصادر المعلومات عن البرنامج**
1. الكتب المنهجية المقررة من قبل وزارة التعليم العالي والبحث العلمي. **2. المكتبة المركزية في الجامعة ومكتبة الكلية والقسم . 3. المواقع الإلكترونية.**

126. خطة تطوير البرنامج
1. حث الطلبة على كتابة التقارير والبحوث. **2. زيارة المكتبات في داخل الكلية والجامعة وخارجها.** **3. الاستفادة من التقنيات** **الحديثة في البحث عن المصادر والم ا رجع العلمية.**

مخطط مهارات البرنامج																			
			مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج																
السنة / المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	اساسي أم اختياري	المعرفة				المهارات						القيم					
				أ1	أ2	أ3	أ4	ب1	ب2	ب3	ب4	ج1	ج2	ج3	ج4				
السنوي - الرابعة	---	جغرافية البحار والمحيطات	اساسي	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•				

- يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

نموذج وصف المقرر

109. اسم المقرر	
جغرافية البحار والمحيطات	
110. رمز المقرر	
----	
111. الفصل / السنة	
سنوي	
112. تاريخ إعداد هذا الوصف	
2026- 9-1	
113. أشكال الحضور المتاحة	
طلبة المرحلة الرابعة – حضوري	
114. عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)	
60 ساعة بواقع 2 ساعة لكل شعبة عدد الوحدات – 2 وحدة	
115. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم: م.د. عواطف تحسين احمد	ge.hum@uodiyala.edu.iq.105
م.د. نور رشيد حميد	noor.gev.hum@uodiyaia.edu.iq
م. سهى سالم علي	Sh.79sahlim@gmail.com
116. اهداف المقرر	

اهداف المادة الدراسية	**1- الاهداف المعرفية --** • يعرف اهمية جغرافية البحار والمحيطات • **يحدد اهم انواع البحار الموجودة على سطح الارض .** • **يقارن ويميز بين انواع البحار الداخلية والخارجية** • **يميز بين البحار والمحيطات من حيث الموقع الجغرافي والحجم وغيرها .** **2- الاهداف المهارية --** • **ان يعرف مفهوم جغرافية البحار والمحيطات ودراستها من الناحية الطبيعية وتعريف الطلبة بانواع البحار واهم الجيولوجية ونشأتها التاريخية وتصنيفها حسب موقعها وحجمها ودراسة تكوينها الكيميائي ودرجة اختلاف ملوحته تحتويه من مظاهر جيولوجية وجيومرفولوجية تميز كل منها عن الاخر** • **امكانية استخدام طريقة مميزة في التعليم والالقاء** • **القدرة معرفة البيانات الجغرافية وتحليلها والحث على الدراسة الميداني** • **القدرة على تقديم تقرير او ورقة بحثة في مجال دراسة جغرافية البحار والمحيطات** **3- الاهداف الوجدانية** • **ان يكون مهتما بدراسة المادة العلمية في مجال جغرافية البحار والمحيطات** • **التعريف باهمية المادة العلمية واهم الرواد في مجال دراسة الجغرافية الطبيعية والبشرية واهمية ارائهم العلمية** • **اعطاء الاراء في بعض الامور الخاطئة في عملية التعليم والعلم** • **المشاركة الفعالة خلال المحاضرة من خلال الاسئلة الهادفة بهدف الحصول على المعلومة .**

	• **المشاركة في النشاطات المختلفة التي تنمي مهارات الطلاب نحو التعريف بالمادة بالطريقة العملية .**

117. استراتيجيات التعليم والتعلم

الاستراتيجية	1- استخدام الطريقة الوصفية ثم إلقاء المادة (المحاضر 2- استخدام الوسائل التعليمية من الخرائط والمجسمات والصور وغيرها . 3- عرض البور بوينت والصور واستخدام الحاسوب .

118. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الاسبوع الاول	2	معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	مفهوم جغرافية البحار والمحيطات	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التقارير والبحوث في مجال المادة العلمية
الاسبوع الثاني	2	معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	التعريف العلمي للبحار والمحيطات .	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العروض الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التق والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع الثالث	2	معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	بداية الكشف الجغرافي للبحار والمحيطات	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التق والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع الرابع	2	معرفة الطلبة لموضوع الدر	الرحلات الجماعية ذات الصبغة الدولية	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية

		والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين		- استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التق والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع الخامس	2	معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	نظريات نشأة البحار والمحيطات	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التق والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع السادس	2	معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	نظريات نشأة الاحواض المحيطية	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التق والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع السابع	2	معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	نظرية لابورث	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التق والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع الثامن	2	معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	نظرية اختلاف الضغط	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التق والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع التاسع	2	معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	النظريات التتراهيدية	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة

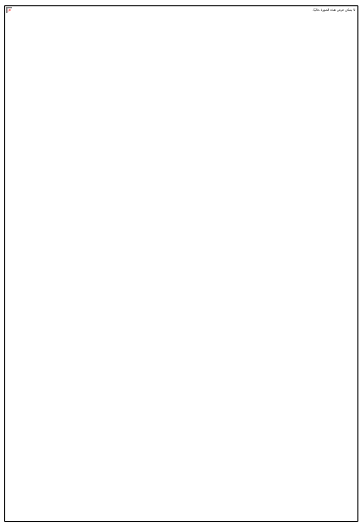
					- تقديم التق والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع العاشر	2	معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	نظرية انسلاخ القمر –نظرية زحزحة القارات	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التق والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع الحادي عشر	2	معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	نظرية الكويكبات	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التق والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع الثاني عشر	2	معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	نظرية الصفائح التكتونية	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التق والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع الثالث عشر	2	معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	تصنيف البحار والمحيطات	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التق والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع الرابع عشر	2	معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	تصنيف البحار والمحيطات على اساس الملوحة	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التق والبحوث في م المادة العلمية

الاسبوع الخا عشر	2	معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	تصنيف البحار والمحيطات على اساس الموقع الجغرافي	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التق والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع السادس عشر	2	معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	تصنيف البحار والمحيطات على اساس الموقع والنشاة (الزمن) البحار الجيولوجية القديمة	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التق والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع السابع عشر	2	معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	اهمية البحار والمحيطات /ضخامة امتداد غلافها المائي	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التق والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع الثامن عشر	2	معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	الخصائص الطبيعية لمياه البحار والمحيطات /الحرارة – الكثافة	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التق والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع التاسع عشر	2	معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	الخصائص الطبيعية لمياه البحار والمحيطات /اللون الشفافية .	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التق والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع العشرون	2	معرفة الطلبة لموضوع الدر	الخصائص الكيمائية لمياه البحار والمحيطات	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية

		والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين		- استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التق والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع الحادي والعشرون	2	معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	اهمية البحار والمحيطات في حركة انتقال السلالات البشرية الامواج التيارات المحيطية	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التق والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع الثاني والعشرون	2	معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	الغمر البحري اثاره واهميته	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التق والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع الثالث والعشرون	2	معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	اسباب الغمر البحري 1- الغمر البحري بفعل الحركات الرئيسية الهابطة	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التق والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع الرابع والعشرون	2	معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	2- اغمر البحري بفعل ارتفاع منسوب مياه البحار والمحيطات عن اليابس	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التق والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع الخامس والعشرون	2	معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	الاثار الجغرافية لظاهرة الغمر البحري	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة

					- تقديم التق والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع السادس والعشرون	2	معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	اثار الحياة البحري على اليابس	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التق والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع السابع والعشرون	2	معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	البقايا البائدة الحياة البحرية على اليابسة	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التق والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع الثامن والعشرون	2	معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	الاثار المرتبطة بتغيير مساحة البحار والمحيطات	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التق والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع التاسع والعشرون	2	معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	الحركات الايوستاتينية وتعمير العالم بسكانه	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التق والبحوث في م المادة العلمية
الاسبوع الثلاثون	2	معرفة الطلبة لموضوع الدر والفهم وذلك لا مكانية نقل المعلومة والمعرفة الع بالموضوع للاخرين	الخلفيات التاريخية لظاهرة الغمر البحري	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العرو الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التق والبحوث في م المادة العلمية

119.تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير .... الخ الاختبارات اليومية الشفهية والتحريرية – والمشاركة الفعلية للطلبة في المحاضرات والنشاطات والبحوث والتقارير الامتحانات الشهرية 20% الامتحانات الفصلية 40% النهائية 60%	
120.مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	**طلعت احمد محمد عبده و حورية محمد حسين جاد الله ، جغرافية البحار والمحيطات ، دار المعرفة الجامعية مصر ، 2008** **حسن سيد احمد ابو العنين جغرافية البحار والمحيطات الاوقيانوغراف الدار الجامعية للطباعة والنشر، الاسكندرية ، مصر ،**
المراجع الرئيسة (المصادر)	**محمد ابراهيم حسن ، جغرافية البحار والمحيطات واحواضها دراسة طبيعية واقتصادية ، المكتبة المصرية للنشر والتوزيع ، مصر ، 2015 .**
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)	الاطاريح والرسائل والكتب المنهجية والبحوث في م الاختصاص
المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنيت	المكتبة الافتراضية العراقية – المكتبة الالكترونية للكل والجامعات – المواقع الالكترونية العلمية



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد

دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر

2026

المقدمة:

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسمات الرئيسة للبرنامج ومقرراته مبيناً المهارات التي يتم العمل على اكسابها للطلبة مبنية على وفق اهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشترك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا الدليل بنسخته الثانية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات وفقرات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م2906/3 في 2023/5/3 فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لعملها.

وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الاكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

مفاهيم ومصطلحات:

وصف البرنامج الأكاديمي: يوفر وصف البرنامج الأكاديمي ايجازاً مقتضباً لرؤيته ورسالته وأهدافه متضمناً وصفاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

وصف المقرر: يوفر إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتق من وصف البرنامج.

رؤية البرنامج: صورة طموحة لمستقبل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وملهماً ومحفزاً وواقعياً وقابلاً للتطبيق.

رسالة البرنامج: توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما يحدد مسارات تطور البرنامج واتجاهاته.

اهداف البرنامج: هي عبارات تصف ما ينوي البرنامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

هيكلية المنهج: كافة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (فصلي، سنوي، مسار بولونيا) سواء كانت متطلب (وزارة، جامعة، كلية وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

مخرجات التعلم: مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق اهداف البرنامج.

استراتيجيات التعليم والتعلم: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة ديالى

الكلية/ المعهد: كلية التربية للعلوم الانسانية

القسم العلمي: قسم الجغرافية

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس .

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس تربية في الجغرافية

النظام الدراسي: سنوي

تاريخ اعداد الوصف:14/ 9 / 2026

تاريخ ملء الملف: 15 / 9 / 2026

التوقيع :

اسم رئيس القسم: أ.د. عبدالامير احمد عبدالله

التاريخ :16 / 9 / 2026

التوقيع :

اسم المعاون العلمي: أ.م.د. غزوان عدنان محمد

التاريخ : 20 / 9 / 2026

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:

التاريخ 17 / 9 / 2026

التوقيع

مصادقة السيد العميد

71. **رؤية البرنامج**
تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

72. **رسالة البرنامج**
تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

73. **اهداف البرنامج**
عبارات عامة تصف ما ينوي البرنامج او المؤسسة تحقيقه .

74. **الاعتماد البرامجي**
هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟

75. المؤثرات الخارجية الأخرى
هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

76. هيكلية البرنامج				
هيكل البرنامج	**عدد المقررات**	**وحدة دراسية**	**النسبة المئوية**	**ملاحظات ***
متطلبات المؤسسة				
متطلبات الكلية				
متطلبات القسم				
التدريب الصيفي				
أخرى				

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

77. وصف البرنامج				
السنة / المستوى	**رمز المقرر أو المساق**	**اسم المقرر أو المساق**	**الساعات المعتمدة**	
			نظري	**عملي**

78. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
مخرجات التعلم 1	بيان نتائج التعلم 1
المهارات	
مخرجات التعلم 2	بيان نتائج التعلم 2
مخرجات التعلم 3	بيان نتائج التعلم 3
القيم	
مخرجات التعلم 4	بيان نتائج التعلم 4

مخرجات التعلم 5	بيان نتائج التعلم 5

79. استراتيجيات التعليم والتعلم
استراتجيات وطرائق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام .

80. طرائق التقييم
تنفيذها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام .

81. الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس

الرتبة العلمية	التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)		اعداد الهيئة التدريسية	
	عام	خاص			ملاك	محاضر

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين على مستوى المؤسسة والقسم.
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
تصف بإيجاز خطة وترتيبات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما الى ذلك.

82. معيار القبول
(وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي او أخرى تذكر)

83. **أهم مصادر المعلومات عن البرنامج**
تذكر بصورة مختصرة .

84. خطة تطوير البرنامج

مخطط مهارات البرنامج																			
			مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج																
السنة / المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	اساسي أم اختياري	المعرفة				المهارات				القيم							
				أ1	أ2	أ3	أ4	ب1	ب2	ب3	ب4	ج1	ج2	ج3	ج4				
2027/2026 المرحلة الرابعة		جغرافية العراق	اساسي	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√				

- يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

نموذج وصف المقرر

.61 اسم المقرر	
جغرافية العراق	
.62 ٩رمز المقرر	
أساسي	
.63 الفصل / السنة	
2027-2026	
.64 تاريخ إعداد هذا الوصف	
20 / 9 /2026	
65.أشكال الحضور المتاحة	
حضوري	
66.عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)	
60 ساعة	
.67 اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم: أ.د حسين عبد المجيد حميد Hussein33.gev.hum@uodiyala.edu.iq م.م احمد طلال اكرم Talakrma@gmail.com	& م. د. علي عبد الكريم صالح ali.ge.hum@uodiyala.edu.iq
.68 اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	الأهداف المعرفية أ1- يعرف الموقع الجغرافي للعراق من الكرة الارضية ومن القارات ومن البحار والمحيطات والموقع الفلكي أ2- موقع العراق من المسطحات المائية والدول المجاورة أ3- يميز بين المقومات البشرية و الطبيعية لجغرافية العراق أ4- يميز بين اقسام سطح العراق الأهداف المهارية ب1 – يجيد التعريف مظاهر اللاندسكيب الطبيعي للعراق ب2 – يستطيع الطالب التعامل مع مختلف أنواع مصادر البيانات والمعلومات الخاصةباعداد السكان وتوزيعهم والعوامل المؤثرة في ذلك

	ب3 – يكون للطلاب القدرة على عمل محاكاة او نماذج لمختلف التوزيعات لمظاهر توزيعات السكان في العراق على الخريطة . ب4– حث الطالب على كتابة تقرير في المادة المقررة الأهداف الوجدانية والقيمية **ج1– ينتبه في المحاضرة من خلال توجيه بعض الأسئلة التي تخص موضوع المحاضرة تثير انتباهه وتدفعه للمساهمة والاجابة .** **ج2– يناقش المعلومات الجغرافية التي تخص موضوع المحاضرة لمعرفة مدى استجابته لما ورد في المحاضرة.** **ج3– يشارك في اداء نشاط معين لمعرفة مدى تقديره وحبه لهذه المادة .** **ج4– أن يحرص الطالب على حضور لشعوره بأهمية ال في الحياة العلمية والعملية.**

69. استراتيجيات التعليم والتعلم

الاستراتيجية	**استخدام عدة طرق للتعليم منها المحاضرة والمناقشة و الزيارة الميدانية والتدريب العملي إضافة الى :** **1- استخدام وسائل التعليم والايضاح مثل الخريطة والاشكال والصور والمجسمات التوضيحية.** **2- استخدام وسائل التعليم الالكترونية الحديثة كالحاسوب و Data shoo**

70. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1 2 3 4 5 6 7 8 9	2 ساعة اسبوعيا		**موقع العراق الفلكي والجغرافي ومن البحار** **مظاهر واقسام السطح في العراق** **العوامل الجغرافية االمسببة لمظاهر السطح** **العوامل الجغرافية المؤثرة في اقسام سطح العراق** **مناخ العراق والعوامل المؤثرة به** **الموارد المائية في العراق وسبل استدامتها** **النبات الطبيعي في العراق وسبل استدامته**	**المحاضرة ، الاستج**	**-الامتحان اليومي والشهري** **- التقارير التي تخص موضوع المادة**

10			**سكان العراق واهم التعدادات السكانية**		
11			**التوزيع الجغرافي لسكان العراق**		
12			**الكثافة السكانية.مفهومها وانواعها ومقايسها.**		
13			**التراكيب السكانية وانواعها**		
14			**اهم العومل البشرية المؤثرة على توزيع سكان العراق ونموهم**		
15			**اقتصاد العراق واهم العوامل المؤثرة به.**		
16			**الزراعة في العراق والعوامل الجغرافية المؤثرة بها**		
17			**الثروة الحيوانية في العراق والعوامل المؤثرة فيها**		
18			**الصناعة في العراق واهم العوامل الجغرافية المؤثرة بها**		
19			**التجارة في العراق واهم العوامل الجغرافية المؤثرة بها**		
20			**النقل في العراق واهم العوامل المؤثرة به**		
21			**الثروات المعدنية في العراق**		
22			**البيئة وشاكلها في العراق**		
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					

71. تقييم المقرر

الاختبار التحريري
- المشاركة اليومية للطالب من خلال الإجابة على الأسئلة الصفية التي تخص موضوع المحاضرة.
-انجاز التقارير التي تخص المادة من قبل الطالب لحثه على البحث وتعلم اختزال المعلومة من مصادرها المختلفة الموثوقة.
الفصل الأول 20% الفصل الثاني 20% الامتحان النهائي 60%

72. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	لا يوجد كتاب منهجي محدد
المراجع الرئيسة (المصادر)	كتاب جغرافية العراق الطبيعية والسكانية والاقتصادية، للدكتور فلاح جمال معروف والدكتور بشير ابراهيم والدكتور سلام فاضل

	كتاب جغرافية العراق للدكتور عباس فاضل السعدي
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)	المجلة العربية للدراسات الجغرافية التقارير العلمية والبحوث والدراسات السكانية تكليف الطلبة بكتابة تقرير عن المادة
المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنيت	المرجع الالكتروني للمعلوماتية السكانية./الجهاز المركزي للإحصاء والمعلومات..

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد

دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر

٠٢٦

المقدمة:

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسمات الرئيسة للبرنامج ومقرراته مبيناً المهارات التي يتم العمل على اكسابها للطلبة مبنية على وفق اهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشترك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا الدليل بنسخته الثانية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات وفقرات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م2906/3 في 2023/5/3 فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لعملها.

وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الاكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

مفاهيم ومصطلحات:

وصف البرنامج الأكاديمي: يوفر وصف البرنامج الأكاديمي ايجازاً مقتضباً لرؤيته ورسالته وأهدافه متضمناً وصفاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

وصف المقرر : يوفر إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتق من وصف البرنامج.

رؤية البرنامج: صورة طموحة لمستقبل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وملهماً ومحفزاً وواقعياً وقابلاً للتطبيق.

رسالة البرنامج: توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما يحدد مسارات تطور البرنامج واتجاهاته.

اهداف البرنامج: هي عبارات تصف ما ينوي البرنامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

هيكلية المنهج: كافة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (فصلي، سنوي، مسار بولونيا) سواء كانت متطلب (وزارة، جامعة، كلية وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

مخرجات التعلم: مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق اهداف البرنامج.

استراتيجيات التعليم والتعلم: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة ...ديالى.....

الكلية/ المعهد: كلية التربية للعلوم الانسانية.....

القسم العلمي: قسم الجغرافية.....

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكلوريوس...

اسم الشهادة النهائية: بكلوريوس في الجغرافية.....

النظام الدراسي: فصلي

تاريخ اعداد الوصف :١٤/ ٩ /٢٠٢٦

تاريخ ملء الملف١٥ / ٩ ٢٠٢٦

التوقيع :

اسم رئيس القسم:أ.د. عبد الأمير احمد عبد الله

التاريخ ١٦ /٩ /٢٠٢٦

التوقيع :

اسم المعاون العلمي:أ.م.د. غزوان عدنان محمد

٢٠/ ٩ /٢٠٢٦

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:

التاريخ ١٧/ ٩ /٢٠٢٦

التوقيع

مصادقة السيد العميد

127. رؤية البرنامج
تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

128. رسالة البرنامج
تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

129. اهداف البرنامج
عبارات عامة تصف ما ينوي البرنامج او المؤسسة تحقيقه .

130. الاعتماد البرامجي
هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟

131. المؤثرات الخارجية الأخرى
هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

132. **هيكلية البرنامج**

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة				
متطلبات الكلية				
متطلبات القسم				
التدريب الصيفي				
أخرى				

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

133.وصف البرنامج				
السنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة	
			نظري	عملي
٢٠٢٦/ ٢٠٢٧		جغرافية الصناعة	√	

134. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
مخرجات التعلم 1	بيان نتائج التعلم 1
المهارات	
مخرجات التعلم 2	بيان نتائج التعلم 2
مخرجات التعلم 3	بيان نتائج التعلم 3
القيم	
مخرجات التعلم 4	بيان نتائج التعلم 4
مخرجات التعلم 5	بيان نتائج التعلم 5

135. استراتيجيات التعليم والتعلم
استراتجيات وطرائق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام .

136. طرائق التقييم
تنفيذها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام .

137. الهيئة التدريسية					
أعضاء هيئة التدريس					
الرتبة العلمية	التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)	اعداد الهيئة التدريسية	
	عام	خاص		ملاك	محاضر

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين على مستوى المؤسسة والقسم.
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
تصف بإيجاز خطة وترتيبات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما الى ذلك.

138. **معيار القبول**
(وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي او أخرى تذكر)

139. **أهم مصادر المعلومات عن البرنامج**
تذكر بصورة مختصرة .

140. خطة تطوير البرنامج

مخطط مهارات البرنامج																			
				مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج															
السنة / المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	اساسي أم اختياري	المعرفة				المهارات				القيم							
				أ1	أ2	أ3	أ4	ب1	ب2	ب3	ب4	ج1	ج2	ج3	ج4				
2025-2024		إحصاء جغرافي متقدم	اساسي	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√				

- يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

اسم المقرر
الجغرافية الصناعية
رمز المقرر
الفصل / السنة
تاريخ إعداد هذا الوصف
20
أشكال الحضور المتاحة
سور الطلبة امر قائم واساسي وليس التعلم عن بعد
عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)
د الساعات ٢
حدات ٢
اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)
سم: أ.د. مي ثامر رجب عبود
ميل:may.ge.hum@uodiyala.edu.iq
اهداف المقرر

لدراسية	**تهدف مادة "دراسات في الجغرافية الصناعية" لطلبة الماجستير إلى تحقيق مجموعة من الأهداف الأكاديمية والبحثية التي تُمكّن الطلاب من فهم التفاعل بين الصناعة والجغرافيا والاقتصاد. ومن بين الأهداف الرئيسية لهذه المادة:. فهم الأسس النظرية للجغرافية الصناعية وتعريف الطلاب بالمفاهيم الأساسية للجغرافية الصناعية فضلا عن دراسة العوامل الجغرافية والاقتصادية التي تؤثر على توزيع الصناعات.** **وتحليل التوزيع المكاني للأنشطة الصناعية وفهم كيف ولماذا تتركز الصناعات في مناطق معينة.** **تهدف مادة "دراسات في الجغرافية الصناعية" لطلبة الماجستير إلى تحقيق مجموعة من الأهداف الأكاديمية والبحثية التي تُمكّن الطلاب من فهم التفاعل بين الصناعة والجغرافيا والاقتصاد. ومن بين الأهداف الرئيسية لهذه المادة تحليل العوامل التي تؤثر على اختيار مواقع المصانع، مثل توفر** **و التعرف على الأنماط والتوجهات الحديثة في الصناعة** **دراسة التحولات الصناعية الحديثة، مثل العولمة والتكنولوجيا والرقمنة.** **فهم دور الابتكار والتقنيات الجديدة في تغيير خريطة الصناعة عالميًا وإقليميًا.تحليل العوامل التي تؤثر على اختيار مواقع المصانع، مثل توفر الموارد والطاقة والمواصلات.** **و التعرف على الأنماط والتوجهات الحديثة في الصناعة و** **دراسة التحولات الصناعية الحديثة، مثل العولمة والتكنولوجيا والرقمنة.** **فهم دور الابتكار والتقنيات الجديدة في تغيير خريطة الصناعة عالميًا وإقليميًا.** .

استراتيجيات التعليم والتعلم

	استخدام عدة طرق للتعلم منها المحاضرة والمناقشة والتدريب على

ة المقرر				
الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
٢		التعريف بماهية جغرافية الصناعة	طريقة المحاضرة	الامتحان
٢		التصنيف		
٢		الأنماط الموقعية للصناعة		
٢		التوطن الصناعي		
٢		**عوامل التوطن الصناعي**		
٢		نظريات الموقع الصناعي		
٢		التنمية الصناعية واستراتيجياتها وعوامل النهوض بالقطاع الصناعي في العراق		
٢		التكنولوجيا والتحولات الصناعية وتشمل		
٢		الثورة الصناعية الرابعة وأثرها على الإن		
٢		دور الذكاء الصناعي والاتمتة في الصناع التحويلية		
٢		التحول الرقمي والصناعات الذكية		
٢		التخطيط الصناعي والتنمية المستدامة		
		التنمية المستدامة في القطاع الصناعي		
٢				
٢				
م المقرر				
ة من 100وتقسم 30 امتحان شهري و70 نهاية الكورس				

مصادر التعلم والتدريس	
المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	
ة (المصادر)	عبد الزهرة علي الجنابي ، الجغرافية الصناعية ،دار صفاء للنشر والتوزيع،ط1، 2013 محمد ازهرالسماك وعباس علي التميمي ، جغرافية الصناعة وتطبيقاتها ،1987 محمد ازهر السماك ،جغرافية الصناعة بمنظور معاصر ،دار اليازوري ،الأردن ،2011 علي سالم حميدان الصناعة والابتكار لدى الدول الدول المتقدمة ، الدار المنهجية ـ القاهرة 2016
جع الساندة التي يوصى بها لمية، التقارير....)	
رونية ، مواقع الانترنيت	

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جـــهاز الإشـــراف والتقــويم العلــمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

استمارة وصف البرنامج الأكاديمي للكليات والمعاهد 2026-2027

الجامعة : ديالى
الكلية/ المعهد: التربية للعلوم الانسانية
القسم العلمي : الجغرافية
تاريخ ملء الملف : 14/9/ 2026

التوقيع :
اسم رئيس القسم : أ. د. عبدالامير احمد التميمي
التاريخ : 15 – 9 –2026

التوقيع :
اسم المعاون العلمي : أ.د.غزوان عدنان محمد
التاريخ : 20 – 9 –2026

دقق الملف من قبل
شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي
اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي : م.م زينب قتيبة عبد علي

التاريخ : 17 – 9 – 2026

التوقيع

مصادقة السيد العميد

ا،د.لؤي صيهود فواز التميمي

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

وصف البرنامج الأكاديمي لقسم الجغرافية

يوفر وصف البرنامج الأكاديمي هذا ايجازاً مقتضياً لأهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من الفرص المتاحة . ويصاحبه وصف لكل مقرر ضمن البرنامج

1. المؤسسة التعليمية	**جامعة ديالى / كلية التربية للعلوم الانسانية**
2. القسم الجامعي / المركز	.الجغرافية
3. اسم البرنامج الأكاديمي	**الجغرافية**
4. اسم الشهادة النهائية	**بكالوريوس في الجغرافية**
5. النظام الدراسي	**النظام السنوي**
6. برنامج الاعتماد المعتمد	**معايير اعتماد الجامعات العربية**
7. المؤثرات الخارجية الأخرى	**دورات تدريبية للطلبة لتطوير المهارات المهنية –زيارات ميدانية –تطبيق في المدارس المتوسطة والثانوية**
8. تاريخ إعداد الوصف	**2026/9/14**

9. أهداف البرنامج الأكاديمي : تزويد الخريجين (كمخرجات تعليمية) بالآتي :-

1- اعداد الطلبة لمهنة التدريس في المدارس الثانوية .

2- اعداد الطلبة لمهنة تدريس المواد الجغرافية وخاصة الجانب العملي في المدارس الثانوية .

3- اجراء البحوث والدراسات في الجغرافية ووصف الارض لحل المشكلات والتحديات التي تواجه المجتمع .

4-اعداد باحثين علميين في مجال البحث.وخاصة الموضوعات التي لها علاقة بالحياة والمجتمع وكيف يمكن الاستفادة منه

10. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ-المعرفة والفهم وتشمل :التذكر-الفهم –التطبيق –التحليل –التركيب – التقويم –

1- تمكين الطلبة من الحصول على المعرفة والفهم للإطار الفكري لعلوم الجغرافية

2- اعداد الطلبة اعدادا" نفسيا" وتربويا" لمهنة التدريس في المدارس الثانوية .

3- اعداد الطلبة اعدادا" نفسيا" وتربويا" لمهنة تدريس مادة الجغرافية التطبيقية في المدارس الثانوية .

4- تقديم المشورة في مجال استخدامات الارض والمشاريع للمؤسسات والاقسام في الوزارات ذات العلاقة .

5- اجراء البحوث في المجالات التطبيقية مثل مجال التشييد والبناء لحل المشكلات التي تواجه المجتمع في قطاعات مختلفة.

ب -المهارات الخاصة بالموضوع

1- المشاركة في اللجان مع الجهات ذات العلاقة .

2 – المساهمة في معالجة المشكلات التي تواجه الطلبة في الحياة الجغرافية الطبيعية والبشرية وتوجيههم توجيها" مهنيا" .

3 – اعداد باحثين علميين في مجال الجغرافية التطبيقية

طرائق التعليم والتعلم
وتشمل جميع الطرق التعليمية من القاء واستجواب ومناقشة فضلا عن تزويد الطالب ب: 1- تزويد الطلبة بالأساسيات والمواضيع المتعلقة بالمعرفة والبنية والتركيب الطبيعي والبشري للحياة 2- توضيح المواد الدراسية وشرحها من قبل الكادر الاكاديمي . 3- تزويد الطلبة بالمعرفة بواسطة الواجبات البيتية للمفردات الدراسية . 4- مطالبة الطلبة بزيارة المكتبة للحصول على معرفة اكاديمية تتعلق بالمفردات الدراسية . 5- توجيه الطلبة للحصول على المعلومات والحقائق من الشبكة الدولية للمعلوماتية (الانترنت).
طرائق التقييم
40% فصلي 60% نهائي :- 1-. اختبارات يومية بأسئلة متعددة الخيارات او الاسئلة الصفية السابلة للمواد الدراسية 2- درجات مشاركة الاسئلة المنافسة الصعبة للطلبة . 3- وضع درجات للواجبات البيتية المكلفة بها . 4- اعطاء درجات للتقارير المكلف بها الطلبة عن موضوعات المادة.
ج-مهارات التفكير: مهارات حل المشكلات العملية . 1- تمكين الطلبة من حل المشكلات المرتبطة بالاطار الفكري للجغرافية الطبيعية وخاصة منه اشكال الارض من سهول وجبال وهضاب وانهار والبشرية مثل التوزيع السكاني والزراعة والصناعة والتجارة والسياسة . 2- تمكين الطلبة من حل المشكلات المرتبطة بمعايير اعداد المدرس . 3- تمكين الطلبة من حل المشكلات المرتبطة بمعايير اعداد مدرس الجغرافية 4- تمكين الطلبة من حل المشكلات المرتبطة بمعايير كتابة البحوث والدراسات التطبيقية في المجال الطبيعي والبشري
طرائق التعليم والتعلم
1- تزويد الطلبة بالأساسيات والمواضيع الاضافية المتعلقة بمخرجات التعلم السابقة للمهارات لحل المشكلات العلمية. 2- حل مجموعة من الامثلة العملية من قبل الكادر الاكاديمي . 3- الطلب من الطلبة خلال المحاضرة بحل بعض المشكلات العملية . 4- زيارة المدارس الثانوية من قبل الكادر الاكاديمي .
طرائق التقييم
1- امتحانات يومية بأسئلة متعددة الخيارات التي تتطلب مهارات عملية . 2- امتحانات يومية بأسئلة عملية لتنمية التفكير الابداعي لدى الطلبة. 3- درجات مشاركة الاسئلة المنافسة للمواضيع الدراسية . 4- وضع درجات للواجبات البيتية .

د –المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

1- تمكين الطلبة من استخدام اساليب وطرائق التدريس الحديثة في مادة اشكال سطح الارض والمعرفة البشرية السكانية والاقتصادية.

2- تمكين الطلبة من اجتياز الاختبارات العملية في المدارس (التطبيق) .

3- تمكين الطلبة من اجراء بحوث ودراسات علمية تتعلق بمشكلات سطح الارض وما يرتبط بها اضافة الى الجانب البشري الزراعي والصناعي والتجاري

4- تمكين الطلبة باستخدام مهاراتهم الشخصية في الاستفادة من التباين المكاني لشكل الارض بشكل يسهل على المتلقي استيعابها وتفسير توزيعها المكاني

طرائق التعليم والتعلم

1- وضع مناهج تدريسية بالتنسيق مع الدوائر العليا .

2- وضع مناهج تدريسية من قبل القسم مشابهة لبيئة العمل .

3- ارسال الطلبة الى المدارس الثانوية او الى الحقل الطبيعي ميدانيا لتدريبهم عمليا" .

4- تدريب الطلبة بخبرات تحاكي الواقع التربوي والاجتماعي والمهني .

5- تشجيع الابتكار والابداع لدى الطلبة.

طرائق التقييم

1- اجراء اختبارات خلال مدة التطبيق في المدارس الثانوية .

2- اجراء اختبارات (مناقشة البحوث) في نهاية الفصل الدراسي لمعرفة خيارات الطلبة في المقررات الدراسية .

3- كتابة التقارير بعد الانتهاء من مدة التطبيق لمعرفة مدى تمكن الطلبة من تشخيص المشكلات الجغرافية في الطبيعة الارضية طبقا " للمنهج المدرسي المدروس " .

4- متابعة الخريج (المنتج التعليمي) بعد تخرجه من المؤسسة التعليمية.

11. بنية البرنامج المقرر في قسم الجغرافية والذي طبق من العام 2010-2-11 ومدته (أربع سنوات)

12. الشهادات والساعات

98 ساعة معتمدة

المستوى / السنة	رمز المقرر أو المساق	**اسم المقرر أو المساق**	الساعات المعتمدة	
المرحلة الاولى		**علم الطقس والمناخ**	2	**درجة البكالوريوس تتطلب (102) ساعة معتمدة**
		علم الخرائط والاستشعار عن بعد	2	
		جغرافية أفريقيا واستراليا	2	
		علم اشكال سطح الارض	**2**	
		علم النفس التربوي	**2**	
		تاريخ الوطن العربي القديم	**2**	

		حقوق الانسان والديمقراطية	1	
		مبادئ الحاسوب	2	
		اسس تربية	2	
		اللغة العربية	2	
		اقاليم جافة	2	
		جغرافية حيوية	2	
		اللغة الانكليزية	1	
		المجموع	24	
المستوى / السنة	رمز المقرر أو المساق	**اسم المقرر أو المساق**	**الساعات المعتمدة**	
المرحلة الثانية		علم المناخ التطبيقي	2	درجة البكالوريوس تتطلب (102) ساعة معتمدة
		علم أشكال سطح الأرض التطبيقي	2	
		جغرافية اوراسيا	2	
		جغرافية السكان	2	
		تعليم ثانوي وادارة تربوية	2	
		علم النفس	2	
		تاريخ الدولة العربية الإسلامية	2	
		تقنيات جغرافية	2	
		علم الهيدرولوجي	2	
		جغرافية تنمية وتخطيط	2	
		جغرافية نفط وطاقة	2	
		علم الخرائط الموضوعية	2	
		جغرافية الريف	2	
		اللغة الانكليزية 2	1	
		المجموع	29	
المستوى / السنة	رمز المقرر أو المساق	**اسم المقرر أو المساق**	**الساعات المعتمدة**	

المرحلة الثالثة		جغرافية الصناعة	2	درجة البكالوريوس تتطلب (102) ساعة معتمدة
		جغرافية الزراعة	2	
		جغرافية المدن	2	
		جغرافية الامريكتين	2	
		جغرافية الموارد الطبيعية	2	
		ارشاد وصحة نفسية	2	
		احصاء ونمذجة جغرافية	2	مرفق تفصيلي بالوصف
		مناهج وطرق تدريس	2	
		تاريخ العراق والوطن العربي الحديث والمعاصر	2	
		جغرافية السياحة	2	
		علم المناخ التطبيقي	2	
		جغرافية التربة	2	
		طرائق البحث الجغرافي	2	
		اللغة الانكليزية	1	
		المجموع	27	
المستوى / السنة	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة	
المرحلة الرابعة		جغرافية العراق	2	درجة البكالوريوس تتطلب (102) ساعة معتمد
		جغرافية السياسية	2	
		جغرافية الوطن العربي	2	
		جغرافية النقل والمواصلات والتجارة الدولية	2	
		فكر جغرافي	2	
		مادة اختيارية جغرافية	2	
		المشاهدة والتطبيق	2	
		نظم المعلومات الجغرافية	2	
		بحث تخرج	2	
		قياس وتقويم	2	
		البيئة والتلوث	2	
		جغرافية اجتماعية	2	

		جغرافية خدمات	2	
		جغرافية البحار والمحيطات	2	
		اللغة الانكليزية –4	2	
		المجموع	25	

13. التخطيط للتطور الشخصي

1- ان التعليم الجيد يقوم على مساعدة الطلبة على التعلم من خلال توفير الشروط والظروف الملائمة لذلك وليس من خلال التعليم او التلقين المباشر .

2- ان القيمة الحقيقية للمعلومات التي يدرسها الطلبة والمهارات التي يكتسبونها تتوقف على مدى استخدامهم لها ، وافادتهم منها في المواقف الحياتية .

3- ان المنهج ينفي ان يراعي ميول الطلبة واتجاهاتهم وحاجاتهم ومشكلاتهم وعلى احداث تغيرات في سلوكهم .

4- ان المنهج ينبغي ان يكون متكيفا" مع حاضر الطلبة ومستقبلهم ، وان يكون مرنا" بحيث يتيح كتدريسيين القائمين على تنفيذه ان يوفقوا بين افضل اساليب التعلم وبين خصائص نمو الطلبة .

5- ان يكون التدريسي ذو شخصية مؤثرة في طلبته، كون الطالب يتأثر –اولا- بالتدريسي، ومن ثم فأن الاخير يضيف اسلوب خاص لشخصية الطالب في التدريس.

14. معيار القبول (وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد)

القبول مركزي بحسب ضوابط متطلبات وزارة التعليم العالي والبحث العلمي ، فضلا على ذلك فأن الكلية تعتمد معايير في توزيع الطلبة على الاقسام منها:

1-معدل الطالب في المرحلة الاعدادية .

2-رغبة الطالب.

3-الطاقة الاستيعابية لكل قسم.

15. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

1- يطابق آخر متطلبات الدراسة في تخصص التاريخ المحلية والإقليمية والعالمية .

2- يزود الطلبة بالمتطلبات والمهارات اللازمة لنجاحهم في سوق العمل .

3- يضيق الفجوة بين المهارات الأكاديمية والمهارات العملية .

مخطط مهارات المنهج																					
يرجى وضع إشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم																					
			مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج																		
السنة / المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	أساسي أم اختياري	المعرفة والفهم				المهارات الخاصة بالموضوع				مهارات التفكير				المهارات العامة والمنقولة (أو) المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي			
				أ1	أ2	أ3	أ4	ب1	ب2	ب3	ب4	ج1	ج2	ج3	ج4	د1	د2	د3	د4
الأولى		علم الطقس والمناخ	أساسي	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		علم الخرائط والاستشعار عن بعد	أساسي	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		جغرافية أفريقيا وأستراليا	أساسي	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		علم اشكال سطح الأرض	أساسي	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

		علم النفس التربوي	تربوي	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		تاريخ الوطن العربي القديم	مساعد	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		حقوق الانسان والديمقراطية	متطلبات جامعة	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		مبادئ الحاسوب	متطلبات جامعة	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		اسس تربية	تربوي	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		اللغة العربية	متطلبات جامعة	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		اقاليم جافة	اساسي	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		جغرافية حيوية	اساسي	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		اللغة الانكليزية 1	مهارات	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
الثانية		علم المناخ التطبيقي	أساسي	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		علم أشكال سطح الأرض التطبيقي	أساسي	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		جغرافية اوراسيا	ساسي	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		جغرافية السكان	ساسي	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

		تعليم ثانوي وادارة تربوية	**تربوي**	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		علم نفس النمو	**تربوي**	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		تاريخ الدولة العربية الإسلامية	**مساعد**	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		تقنيات جغرافية	**اساسي**	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		علم الهيدرولوجي	**اساسي**	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		جغرافية التنمية والتخطيط	**اساسي**	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		جغرافية النفط والطاقة	**اساسي**	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		علم الخرائط الموضوعية	**أساسي**	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		جغرافية الريف	**أساسي**	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		اللغة الانكليزية 2	**مهارات**	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
الثالثة		**جغرافية الصناعة**	**أساسي**	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		جغرافية الزراعة	**أساسي**	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

		جغرافية المدن	أساسي	*	*	*																		*
		جغرافية الموارد الطبيعية	اساسي	*	*	*																		*
		جغرافية الامريكتين	أساسي	*	*	*																		*
		ارشاد وصحة نفسية	تربوي	*	*	*																		*
		احصاء ونمذجة جغرافية	مهارات	*	*	*																		*
		مناهج وطرائق تدريس	تربوي	*	*	*																		*
		تاريخ العراق والوطن العربي الحديث والمعاصر	مساعد	*	*	*																		*
الثالثة		جغرافية السياحة	اساسي	*	*	*																		*
		علم المناخ التفصيلي	*	*	*	*																		*
		جغرافية التربة	اساسي	*	*	*																		*

		طرائق البحث الجغرافي	اساسي	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		اللغة الانكليزية 3	مهارات	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
الرابعة		جغرافية العراق	أساسي	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		جغرافية السياسية	أساسي	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		جغرافية الوطن العربي	أساسي	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		جغرافية النقل والمواصلات والتجارة الدولية	أساسي	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		فكر جغرافي	أساسي	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		المشاهدة والتطبيق	تربوي	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		نظم المعلومات الجغرافية	اساسية	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		بحث تخرج	اساسية	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		قياس وتقويم	تربوي	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

		البيئة والتلوث	**اساسي**	*	*	*																			*
		جغرافية اجتماعية	**اساسي**	*	*	*																			*
		جغرافية الخدمات	**اساسي**	*	*	*																			*
		جغرافية البحار والمحيطات	**اساسي**	*	*	*																			*
		اللغة الانكليزية 4	**مهارات**	*	*	*																			*

نموذج وصف المقرر الإحصاء والنمذجة الجغرافية –الصف الثالث

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولابد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

3. المؤسسة التعليمية	**جامعة ديالى / وزارة التعليم العالي والبحث العلمي**
4. القسم الجامعي / المركز	**كلية التربية للعلوم الانسانية** .....
5. اسم / رمز المقرر	**الإحصاء والنمذجة الجغرافية**
6. البرامج التي يدخل فيها	**برنامج التقرير الذاتي**
7. أشكال الحضور المتاحة	**طلبة الصف الثالث**
8. الفصل / السنة	**السنوي**
9. عدد الساعات الدراسية (الكلي)	**(90) ساعة**
10. تاريخ إعداد هذا الوصف	**2026/9/14 م**

11. أهداف المقرر: يهدف المقرر الى التعريف بأهمية الإحصاء واستخداماته في الجغرافية والتطبيقات العملية لدراسة وقياس الظواهر والتنبؤ بها.

((استمارة الخطة التدريسية السنوية))

اسم التدريسي:	**م.د. سيف محمد عبد منديل** **م.د علي عبد الكريم صالح**
البريد الالكتروني:	104.ge.hum@uodiyala.edu.iq
اسم المادة:	**الإحصاء والنمذجة الجغرافية**
مقرر الفصل:	**سنوي**

أهداف المادة:	تعريف الطلبة الطرائق والأساليب الإحصائية وكيفية تطبيقها في البحث الجغرافي.
التفاصيل الاساسية للمادة:	طبيعة البيانات الجغرافية الجدولة والتمثيل البياني مقاييس النزعة المركزية مقاييس التشتت والمتوسط المكاني العينات والارتباطات
الكتب المنهجية:	محاضرات في الإحصاء الجغرافي، تاليف الأستاذ المساعد الدكتور سعيد فاضل احمد، جامعة ديالى\ كلية التربية للعلوم الإنسانية **2020**
المصادر الخارجية:	. نعمان شحاذه\ الأساليب الكمية في الجغرافية مضر خليل العمر\ الإحصاء الجغرافي عبدالرزاق البطيحي\ الإحصاء الجغرافي

تقديرات الفصل:	الفصل الدراسي	الفصل الأول	الفصل الثاني	المختبرات	الامتحان النهائي
	الأول الثاني	20%	20%		60%

معلومات أضافية:	تم اضافة هذه المادة الدراسة ضمن مقررات المرحلة الرابعة للسنة الدراسية 2020-2021

جدول الدروس الأسبوعي – الفصل الدراسي الأول

الأسبوع	التاريخ	المادة النظرية	المادة العملية	الملاحظات
1	10\1	تعريف علم الإحصاء واهميته		
2	10\8	طبيعة البيانات الجغرافية		
3	10\15	مصادر البيانات الجغرافية		
4	10\22	الجدولة		
5	10\29	الجداول العادية		
6	11\5	الجداول التكرارية		

7	11\12	التمثيل البياني		
8	11\19	المستطيل البياني والاعمدة البيانية		
9	11\26	المدرج والمنحني والمضلع التكراري		
10	12\3	قياس النزعة المركزية		
11	12\10	المتوسط الحسابي		
12	12\17	الوسيط		
13	12\24	المنوال		
14	12\31	مقاييس التشتت		
15	1\7	المدى والانحراف		
16	1\14	التباين والانحراف المعياري		
عطلة نصف السنة				

توقيع الأستاذ: **توقيع العميد: د.لؤي صيهود فواز التميمي**

جدول الدروس الأسبوعي – الفصل الدراسي الثاني

الأسبوع	التاريخ	المادة النظرية	المادة العملية	الملاحظات
1	1\21	مقاييس النزعة المركزية للتوزيعات المكانية		
2	1\28	------		
3	2\4	مقاييس التشتت للتوزيعات المكانية		
4	2\11	المسافة المعيارية		
5	2\18	الارتباط		
6	2\25	العلاقة بين المتغيرات		
7	3\3	معامل ارتباط بيرسون		
8	3\10	معامل ارتباط سبيرمان		

9		3\17	العينات		
10		3\24	العينات		
11		3\31	الاختبارات الإحصائية		
12		4\7	T-test		
13		4\14	X^2 test		
14		4\21	مفهوم النمذجة		
15		4\28	**النمذجة في الجغرافية**		

توقيع الأستاذ: **توقيع العميد:**

الجدول النموذجي للزيارة الميدانية

12. القبول	
المتطلبات السابقة	
أقل عدد من الطلبة	
أكبر عدد من الطلبة	

1- يكون جدول الزيارة الميدانية العادية معدا لمدة يومين او ثلاثة ايام. ويشمل اجتماعات معدة مسبقا تقع مسؤولية الإعداد لها وموائمة النموذج مع الظروف على عاتق قسم ضمان الجودة و الاداء الجامعي في مؤسسات التعليم العالي.

2- تبدأ الزيارات الميدانية عادة عند الساعة التاسعة من صباح اليوم الأول. ويتم تحديد اوقات بداية الاجتماعات المعدة مسبقا والتي لا تستغرق عادة أكثر عن ساعة واحدة. ولا ينبغي ان تكون اوقات الجدول كلها اجتماعات بل لابد من ترك المجال لأنشطة المراجعين الخبراء الإضافية التي تشمل التحضير لاجتماعات وتحديث الملاحظات والسجلات وصياغة فقرات مسودة تقرير مراجعة البرنامج.

الجلسة	الوقت	النشاط
اليوم الاول		
1	9:00	1-الترحيب والتقدير تقديم موجز للمراجعة (أغراضها والنتائج المطلوبة واستخدام الادلة وتقرير التقييم الذاتي) -فريق البرنامج
1-2	9:30-1	1-المنهج الدراسي: نقاش مع أعضاء الهيئة التعليمية
1-3	11:00-1	1-اجتماع مع مجموعة من الطلبة
1-4	12:30-1	1-كفاءة البرنامج: جولة على المصادر
2-5	14:00-2	2-اجتماع لجنة المراجعة: تدقيق الوثائق الإضافية بما فيها عينة من أعمال الطلبة المصححة

6-2	15:00-2	2-كفاءة البرنامج: اجتماع مع أعضاء الهيئة التعليمية 2-
7-2	16:00-2	2-اجتماع لجنة المراجعة: مراجعة الأدلة واية ثغرات او أمور تحتاج إلى متابعة
8-3	17:00-3	3-اجتماع مع الجهات ذات العلاقة (عينة من الخريجين واصحاب العمل والشركاء الاخرين)
3-اليوم الثاني		3-
9-35	8:45-36	3-اجتماع مع رئيس المراجعة ومنسقها وقائد البرنامج: ملخص لنتائج اليوم الأول ومعالجة الثغرات وتعديل جدول اليوم الثاني ان لزم
10-38	9:00-39	4-المعايير الأكاديمية للخريجين: اجتماع مع أعضاء الهيئة التعليمية
11-41	10:30-42	4-فاعلية عمليات ضمان الجودة وإدارتها: اجتماع مع أعضاء الهينة التعليمية.
12-44	12:00-45	4-اجتماع لجنة المراجعة: مراجعة الأدلة والأمور التي تحتاج إلى معالجة.
13-47	14:00-48	4-وقت حر لمتابعة ما يستجد من قضايا
14-50	14:30-51	5-الاجتماع الأخير للجنة المراجعة: اتخاذ القرارات بخصوص النتائج وإعداد التغذية الراجعة الشفهية.
15-53	14:30-54	5- يقدم رئيس المراجعة التغذية الراجعة الشفهية لمنسق المراجعة وأعضاء الهينة التعليمية
16-56	15:00-57	5-الختام

(جدول رقم 1)

\انموذج عملية المتابعة وإعداد التقرير ومخطط للجدول النموذجي للزيارة الميدانية من اجل المتابعة

\انموذج تقرير المتابعة

دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الاكاديمي / قسم الاعتماد الدولي

المؤسسة: جامعة يالى

الكلية: التربية للعلوم الانسانية

البرنامج: الوصف الاكاديمي

تقرير المتابعة

يعرض هذا التقرير نتائج زيارة المتابعة التي جرت بتاريخ_____/_____/_ 202 وهو جزء من ترتيبات قسم ضمان الجودة و الاداء الجامعي الهادفة إلى توفير الدعم المستمر لتطوير عمليات ضمان الجودة الداخلية والتحسن المستمر.

وتتمثل اغراض هذه المتابعة في تقييم مدى التقدم الحاصل في البرنامج منذ اعداد تقرير مراجعة البرنامج وتوفير المزيد من المعلومات والدعم للتحسن المستمر في المعايير الاكاديمية وجودة التعليم العالي في العراق.

وتشمل قاعدة الأدلة المستخدمة في هذه المتابعة على ما يأتي:

تقرير التقييم الذاتي للبرنامج الأكاديمي مع المعلومات المساندة له

خطة التحسين المعدة والمنفذة منذ اعداد تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي.

تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي

تقرير مراجعة جودة التعليم العالي والخطة الاستراتيجية المؤسسية (ان وجدت)

الأدلة الإضافية المقدمة أثناء زيارة المتابعة.

وتتمثل الاستنتاجات الإجمالية التي تم التوصل إليها من هذه المتابعة بالآتي:

قام/لم يقم برنامج (اسم البرنامج الأكاديمي) في (اسم المؤسسة التعليمية) بتطبيق خطة للتحسن.

تشتمل الممارسات الحسنة في المؤشرات المقدمة منذ الزيارة الميدانية لمراجعة البرنامج على ما هو آت: (اذكرها).

تتمثل القضايا المهمة التي يجب على المؤسسة التعليمية معالجتها من خلال تحسينها المستمر للبرنامج الأكاديمي في الآتي: (أذكرها وبين ما إذا كانت خطة التحسين تتطرق إليه ام لا).

يضم الملحق (أ) ادناه التقرير المفضل.
الملحق(أ)
اسم المؤسسة التعليمية :
تاريخ الزيارة الميدانية الأولية لمراجعة البرنامج الأكاديمي :
تاريخ زيارة المتابعة:
تاريخ تقرير المتابعة:
اسماء المراجعين الذي اجروا المتابعة

الوظيفة/المسمى الوظيفي التوقيع

5-الجزء الأول: نظام ضمان الجودة الداخلي المستخدم				
6-ت	6-السؤال	6-نعم؟ (✓)	6-ملاحظات	6-الاجراء المطلوب اتخاذه؟
1-6	6-هل تم إنجاز تقرير التقييم الذاتي للبرنامج الأكاديمي؟	6-	6-	6-
2-7	7-هل تبين تقارير التقييم الذاتي الأخيرة مقدار تحقيق معايير إطار التقييم و/او التطرق إليها؟	7-	7-	7-
3-7	7-هل هنالك خطة للتحسين مستندة إلى مراجعة خارجية وداخلية؟	7-	7-	7-
4-8	8-هل توجد ثغرات مهمة لم يتم التطرق إليها؟	8-	8-	8-
5-8	8-هل تتم مراقبة التقدم الحاصل في تطبيق خطة التحسين؟	8-	8-	8-
6-9	9-هل من المتوقع ان يواجه تطبيق خطة التحسين اي عقبات كبيرة؟	9-	9-	9-
7-9	9-ما هو الزمن الذي تتوقع المؤسسة التعليمية ان تحتاج إليه لإكمال التحسينات على البرنامج؟	9-	9-	9-
10-	10- ما هو الزمن الذي يتوقعه المراجعون ان يستغرقه إكمال التحسينات على البرنامج بما يحقق المؤشرات؟	10-	10-	10-

10- الجزء الثاني: التحسن المتحقق في المؤشرات			
10- المؤشرات (أنظر إلى إطار التقييم)	10- بنود خطة التحسين (بين مدى مطابقتها للتوصيات الواردة في تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي)	10- المعلومات الجديدة المستقاة من زيارة المتابعة الميدانية	10- الاستنتاج العام

11- المنهج الدراسي 11- الاهداف ومخرجات التعلم المطلوبة 11- المقرر الدراسي (المحتوى) 11- التقدم من سنة لأخرى 11- التعليم والتعلم 11- تقويم الطلبة	11-	11-	11-
11- كفاءة البرنامج 12- الصورة العامة للطلبة المقبولين 12- الموارد البشرية 12- الموارد المادية 12- استعمالات الموارد المتاحة 12- مساندة الطلبة 12- معدلات تخرج الطلبة المقبولين	12-	12-	12-
12- المعايير الأكاديمية 13- معايير واضحة 13- استخدام معايير القياس المناسبة 13- إنجاز الخريجين 13- معايير أعمال الطلبة المقيمة	13-	13-	13-
13- ادارة البرنامج والضمان 13- الترتيبات اللازمة لإدارة البرنامج 13- السياسات والإجراءات المتبعة 14- الملاحظات المنهجية المجمعة 14- والمستخدمة 14- الاحتياجات التحسينية للموظفين 14- التي يتم تحديدها ومعالجتها 14- إجراءات التخطيط للتحسين 14- المتبعة	14-	14-	14-

معايير المراجعة الناجحة وتقييم العملية

معايير المراجعة الناجحة

تتمثل معايير المراجعة الناجحة في ترتيبات مراجعة البرنامج الأكاديمي وتقييمه في الآتي:

ان يكون البرنامج الذي تتم مراجعته مدعوما بأنظمة داخلية قائمة او قيد التحسين تتضمن المواصفات والمراجعة استنادا إلى ثقافة التقييم الذاتي والتحسين المستمر. إذ توفر خصائص المراجعة الداخلية هذه اساسا قويا للمراجعة الخارجية.

ان يكون توقيت المراجعة الخارجية مناسبا.

ان تكون الصورة العامة للجنة خبراء المراجعة مطابقة إجمالا للصورة العامة للمراجعة الخارجية.

ان يتم الاعتناء بالتفاصيل في التخطيط والإعداد من قبل كل من:

دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الاكاديمي : بأن تستمر في تطبيق إجراءاتها الخاصة بالعمل مع المؤسسة التعليمية والمراجعين وتوفر الدعم المناسب واللازم للمراجعة الخارجية.

منسق المراجعة: بأن يحرص على ان تكون قاعدة الأدلة التي تنتجها أنظمة المراجعة الداخلية وإعداد التقارير متوافرة في الوقت المناسب للمراجعين الخبراء الزائرين وأن يتم تلبية اية إيضاحات او معلومات إضافية مطلوبة.
المؤسسة التعليمية: بأن توفر تقريرا للتقييم الذاتي للبرنامج الأكاديمي الذي سيخضع للمراجعة الخارجية.
المراجعون الخبراء: بأن يقوموا بالتحضير للزيارة بما في ذلك قراءة الوثائق المقدمة وإعداد التعليقات الاولية التي يسترشد بها في إجراء الزيارة.
ان يكون هنالك تطابق في تطبيق اسلوب المراجعة المعلنة والبروتوكولات من قبل جميع المشاركين بما يحترم رسالة وفلسفة العملية ويدعمها للمراجعة والتحسين المستمرين.
ان يعقد المراجعون وممثلو المؤسسة التعليمية حوارا مفتوحا ينم عن الاحترام المتبادل طوال مدة المراجعة.
ان تكون أحكام المراجعين واضحة ومستندة إلى الأدلة المتوافرة ومدونة بشكل نظامي.
ان يتم اعداد تقرير المراجعة في الوقت المناسب وفقا لمعيار وهيكلة التقارير وأن تؤكد المؤسسة صحة ما يرد فيه من حقائق.
ان تكون مجموعة الاستنتاجات المستمدة من المراجعة بناءة تقدم رايا منصفا ومتوازنا عن البرنامج الأكاديمي.
ان تكون المؤسسة قادرة على الاستفادة من المراجعة الخارجية بدراسة نتائجها وأخذها بعين الاعتبار وإعداد خطة واقعية للتحسين عند اللزوم.
التقييم:
تسعى دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الاكاديمي إلى وضع وتطبيق اجراءات للتقييم النظامي لجميع المراجعات الخارجية للبرامج الأكاديمية التي تنظمها وسوف يطلب من المؤسسة التعليمية ورئيس المراجعة والمراجعين المختصين ان يقوموا بتقييم كل مراجعة خارجية عن طريق ملء استبيان مقتضب. وستقوم دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الاكاديمي بتحليل الملاحظات المنهجية كما سيقوم عند الضرورة بمتابعة اية صعوبات تتم الإشارة اليها.
كما ستقوم دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الاكاديمي بتفحص الملاحظات المنهجية للخروج بتقارير موجزة تظهر اهم الجوانب التطبيقية لعملية المراجعة بما في ذلك المستويات العامة للرضا الذي يبديه المشاركون، إضافة إلى امثلة من الممارسات الجيدة وفرص التحسن المستمر.

قائمة مصطلحات مراجعة البرنامج الأكاديمي

تعريف المصطلحات المستعملة في دليل مراجعة البرامج
قد تحتمل بعض المصطلحات المستعملة في هذا الدليل و/او المراجعة الداخلية والخارجية وإعداد التقارير معان مختلفة حسب السياق التي ترد فيه. ولإزالة الابهام فقد وضعت التعريفات الاتية لتلك المصطلحات:
الحقول الاكاديمية / مجالات التخصص/ التخصصات
تصنف الحقول الأكاديمية مجالات محددة ومترابطة او مجال الدراسة كالرياضيات والطب والهندسة والفلسفة. وغالبا ما يتم تقسيم الحقول ذات المجال الواسع: فالدراسات الإنسانية على سبيل المثال تشتمل على موضوعات كالتاريخ والأدب، وقد تشتمل الفنون على تخصصات منفصلة منها الفنون الجميلة والتصوير. وقد تجمع مناهج بعض البرامج حقلين او أكثر، او قد تضم موضوعات وتخصصات مختلفة كالرياضيات في الهندسة او المحاسبة في إدارة الأعمال.
المعايير الأكاديمية
هي معايير محددة تضعها المؤسسة التعليمية بالاستفادة من نقاط مرجعية خارجية. وتشتمل على المستوى او الحد الأدنى من المعارف والمهارات التي يكتسبها الخريجون من البرنامج الأكاديمي ويمكن استخدامها في التقييم والمراجع.
الاعتماد
هو الاعتراف الذي تمنحه وكالة او منظمة ما لبرنامج تعليمي او مؤسسة تعليمية لتأكيد مقدرتها على إثبات ان ذلك البرنامج (او البرامج) يفي بالمعايير المقبولة وأن لدى المؤسسة المعنية أنظمة فاعلة لضمان جودة انشطتها الأكاديمية وتحسينها المستمر وفقاً للمعايير المعلنة.
خطط العمل او التحسين
هي خطط التحسين الواقعية المستمدة من النظر في الأدلة والتقييمات المتوافرة. وقد يتم تطبيقها لأكثر من سنة واحدة إلا انه يجب إعدادها ومراجعتها كل سنة على مستوى المقررات والبرامج الأكاديمية والمؤسسة التعليمية.
الطلبة المقبولين
هم الطلبة المسجلون في برنامج أكاديمي بمن فيهم اولئك المقبولون ممن اجتازوا ساعات معتمدة سابقة للقبول لما بعد السنة الأولى.
النقاط المرجعية/المعيارية
تمثل العبارات المعيارية التوقعات العامة لمستويات الإنجاز والمهارات العامة المتوقعة من خريجي حقل او موضوع معين. وقد تكون المعايير المرجعية خارجية او داخلية. فالنقاط المرجعية الخارجية تسمح بمقارنة المعايير الأكاديمية وجودة برنامج أكاديمي بالبرامج المماثلة له في العراق والعالم. اما النقاط المرجعية الداخلية فيمكن استخدامها للمقارنة بين الحقول الأكاديمية او لتحديد التوجهات خلال فقرة زمنية معينة.
المجموعة

هي تلك الشريحة المحددة من المجتمع التي تخدمها المؤسسة التعليمية وفقا لرسالتها ونظامها الداخلي. وقد تكون محددة جغرافيا او وفقا للمنظمات والمجموعات والافراد الداخلة في أنشطتها.

اهداف المقرر

يجب التعبير عن الأهداف العامة للمقرر باعتبارها المخرجات التي ينبغي ان يحققها الطلبة الذين يكملون المقرر كمزايا مهمة وقابلة للقياس. ويجب ان تسهم في تحقيق الأهداف المحددة لبرنامج او أكثر من البرامج التعليمية.

المنهج الدراسي او المناهج الدراسية

هي العملية التعليمية المنظمة بأكملها التي تصممها المؤسسة التعليمية وتديرها للطالب المقبول وفقا لمخرجات التعلم المطلوبة، وتتألف من المحتوى وترتيبات التعليم والتعلم وتقويم إنجازات الطلبة بالإضافة إلى إمكانية استخدام مجموعة من المرافق المتوافرة في الجامعة وخارجها وفقا لترتيبات معينة؛ بما في ذلك المكتبات، ودراسات الحاسوب، والدراسات الاجتماعية، والرياضية، والتدريبية، والميدانية.

التعلم الذاتي/ المستقل الموجه (المهارات المكتسبة)

هو التعزيز الفاعل للمهارات الشخصية المشمولة بالمنهج الدراسي والتي تدعم الطالب والخريج في البحث عن الخبرات المنظمة وغير المنظمة واستيعابها والتعلم منها. وتشمل أساليب التعزيز التعلم الإلكتروني والتعلم الشخصي والذاتي والعمل الميداني والواجبات والتدريب والتعلم الانعكاسي. ومن الأدوات المستعملة لدعم التعلم الذاتي الموجه خارج المحاضرات الدراسية الرسمية السجلات الدورية وتقارير التقييم الذاتي وأدوات التعلم التفاعلية وما إلى ذلك.

التعليم الالكتروني

قد يكون التعلم بطريقة إلكترونية باستخدام تقنية المعلومات المكون الأولي او الثانوي للمواد الخاصة بالبرنامج الأكاديمي او المقرر. وقد يكون مستقلا بذاته او داخلا في مناح التعليم والتعلم الاخرى. وقد يشتمل على التحديد الذاتي للأهداف ومخرجات التعلم المطلوبة والمواد عن طريق الاختيار الذاتي، ويتضمن عادة التقييم الذاتي. وهو يزيد بصورة عامة مستوى الذاتية في التعلم والمسؤولية عنه. ولا يعد تحويل النصوص او المحاضرات الحالية إلى موقع إلكتروني او إلى إحدى الوسائط المسجلة مسبقا بحد ذاته تعلما إلكترونيا .

المقيم/التقييم الخارجي

هو قيام المؤسسة بتعين لبرنامج أكاديمي محدد او جزء من برنامج او مقرر للخروج برأي خارجي مستقل عن المعايير الأكاديمية الموضوعة والمتحققة في الامتحانات الخاصة بمنح الدرجة العلمية.

إطار التقييم

يوفر إطار التقييم بنية معيارية لتقييم البرامج الأكاديمية. ويشكل اساس التقييم الذاتي والزيارة الميدانية من قبل المراجعين المختصين وتقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي، وهو معد للاستخدام في جميع الحقول الأكاديمية والمؤسسات التعليمية ولتطبيقه على المراجعات الداخلية والخارجية.

المفاهيم العامة (اللوائح)

هي المبادئ والنظم والتعليمات اللازمة للمؤسسة التعليمية ضمن السياسات التي تحكم أعمالها.

مؤسسة التعليم العالي

هي الكلية او المعهد او الجامعة التي تقدم برامج التعليم العالي المؤدية إلى الحصول على الدرجة الجامعية الأولى (البكالوريوس/ دبلوم) أو أية درجة أعلى من ذلك.

مخرجات التعلم المطلوبة

هي النتائج المتعلقة بالمعرفة التي تريدها المؤسسة التعليمية من برامجها وفقا للمخرجات. ويجب ان تكون مرتبطة بالرسالة وقابلة للقياس (قابلة للتقييم) وأن تعكس المعايير المرجعية الخارجية بالمستوى المناسب.

النظام الداخلي لإدارة وضمان الجودة

هو النظام الذي تعتمده المؤسسة التعليمية لضمان تحقيق برامجها التعليمية والعناصر الداخلة فيها بالاحتياجات المحددة وأن تخضع للمراجعة والتحسين المستمرين. ويتضمن نظام إدارة الجودة المستند إلى المخرجات مواصفات محددة للجودة من التصميم إلى التقديم، والتقييم وتحديد الممارسات الجيدة واوجه القصور والمعوقات ، ومتابعة الأداء ومقترحات التحسين والتعزيز والمراجعة والتحسين النظاميين للعمليات لوضع السياسات والاستراتيجيات والأولويات الفاعلة لدعم التحسين المستمر.

سوق الوظائف/ العمل

هو توفر مجالات التوظيف المهنية والتجارية وذات التوجه البحثي وغيرها من المجالات التي يكون الخريج مؤهلا للعمل فيها بعد التخرج .

بيان الرسالة

هو بيان موجز يحدد بوضوح مهمة المؤسسة التعليمة ودورها في تنمية المجتمع. كما قد يعرض بيان الرسالة بيانات مساندة موجزة حول رؤية المؤسسة التعليمية وقيمها وأهدافها الاستراتيجية.

المراجع المختص

هو شخص ذو المستوى المهني والخبرة الإدارية او الذي لديه خبرة في الموضوع المعني (الا انه ليس من نفس المؤسسة التعليمية وليس لديه تضارب في المصالح، بحيث يمكنه المساهمة بمراجعة البرنامج التعليمي لضمان الجودة الداخلية والخارجية او لغايات الاعتماد.

البرنامج الأكاديمي

لغرض مراجعة البرنامج الأكاديمي يعرف البرنامج التعليمي بأنه ذلك الذي يقبل الطلبة الذين يحصلون بعد إتمامه بنجاح على درجة اكاديمية.

اهداف البرنامج

هي الغايات العامة لتقديم البرنامج الأكاديمي والتي توجه بدورها تطوير الأهداف الاستراتيجية وتنفيذها (لضمان تحقيق الأهداف) ومخرجات التعلم المطلوبة (للتأكد من قيام الطلبة بالعمل من أجل تحقيق النتاج المطلوبة)

مراجعة البرنامج الأكاديمي

تنطبق مراجعة البرنامج الأكاديمي على جميع البرامج التعليمية في جميع مؤسسات التعليم العالي. وفي حالة البرامج التي تعلم في أكثر من مؤسسة تعليمية يكون البرنامج بأكمله مشمولا بالمراجعة.

وهنالك ثلاثة اهداف لمراجعة البرامج في العراق، وهي:

تزويد صانعي القرار (في مؤسسات التعليم العالي ودائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي في الوزارة واولياء الأمور والطلبة وغيرهم من اصحاب المصلحة) بالأحكام المدعومة بالأدلة حول جودة برامج التعلم.

دعم تطور عمليات ضمان الجودة الداخلية بالمعلومات حول الممارسات الجيدة والتحديات وتقييم الالتزام التحسين المستمر.

تعزيز سمعة التعليم العالي في العراق على المستوى الإقليمي والدولي.

ضمان الجودة

ان تتوافر في المؤسسة التعليمية الوسائل اللازمة لضمان تحديد المعايير الأكاديمية لكل برنامج تعليمي وفقا للمعايير الدولية المماثلة، وأن تكون جودة المنهج الدراسي والبنية التحتية المعنية مناسبة وتحقق توقعات الأطراف المعنية وأن يمتلك خريجيها مجموعة من المهارات المحددة وأن تكون المؤسسة التعليمية قادرة على التحسين المستمر.

منسق المراجعة

هو الشخص الذي ترشحه المؤسسة التعليمية لتنسيق مراجعة البرنامج الأكاديمي للمساعدة في جمع المعلومات وتفسيرها وتطبيق أساليب المراجعة المعلنة.

التقرير

التقارير المنتظمة المعدة استنادا الى مراجعات البرنامج الأكاديمي وتقييمات برنامجه التعليمي.

التقييم الذاتي

هو قيام المؤسسة التعليمية بتقييم برنامج أكاديمي معين كجزء من مراجعة البرنامج وضمن نظام داخلي لإدارة وضمان الجودة.

الزيارة الميدانية

هي زيارة معد لها لمراجعين مختصين خارجين ضمن مراجعة البرنامج الأكاديمي. وتستمر الزيارة الميدانية عادة لمدة يومين او ثلاثة. ويضم جدول (1) نموذجيا لذلك.

الوصف

هو الوصف التفصيلي لأهداف البرنامج وبنيته والمخرجات المطلوبة منه واية مقررات او مرافق محددة او موارد داخلة فيه. ويوفر التوصيف المعلومات اللازمة لتصميم البرنامج وتقديمه ومراجعته.

الجهات ذات العلاقة

هي تلك المنظمات او المجموعات او الأفراد ذات المصلحة المشروعة في الانشطة التعليمية للمؤسسة من حيث جودة التعليم ومعاييره وفاعلية أنظمة ضمان الجودة وإجراءاتها. وتضم عملية المراجعة الاستراتيجية الفاعلة اهم مجموعات الأطراف المعنية. ويعتمد المدى الدقيق لمجموعات الأطراف المعنية واهتماماتهم المختلفة على رسالة المؤسسة التعليمية ومدى أنشطتها التعليمية وظروفها المحلية. ويتحدد المدى عادة بدراسة لتحديد النطاق. وتشتمل المجموعات ذات المصلحة المشروعة على الطلبة الحاليين والخريجين والطلبة الراغبين بالالتحاق واولياء. امورهم او عائلاتهم وطاقم المؤسسة التعليمية والوسط التوظيفي والوزارات الحكومية المعنية والراعين وغيرهم من المنظمات الممولة والمنظمات والاتحادات المهنية إن وجدت.

الأهداف الاستراتيجية / الخطط الاستراتيجية

هي مجموعة من الأهداف الخاصة بالمؤسسة التعليمية والمستمدة من رسالتها والمحولة إلى خطة واقعية تقوم على التقييمات المدعومة بالأدلة. وتركز الاهداف على الوسائل التي تسعى المؤسسة عن طريقها إلى تحقيق رسالتها وتحدد الخطة الامور التي ينبغي معالجتها والإطار الزمني والشخص المسؤول والتكاليف التقديريه، وترافقها خطة تنفيذية تتضمن ترتيبات لمراقبة التقدم وتقييم الآثار.

تقييم الطلبة

هي مجموعة من الإجراءات التي تشمل الامتحانات وغيرها من الأنشطة التي تقوم بها المؤسسة التعليمية لقياس مقدار إنجاز مخرجات التعلم المطلوبة للبرنامج الأكاديمي ومقرراته. كما توفر التقييمات وسيلة لتصنيف الطلبة وفقاً لإنجازاتهم ، ويسعى التقييم التشخيصي

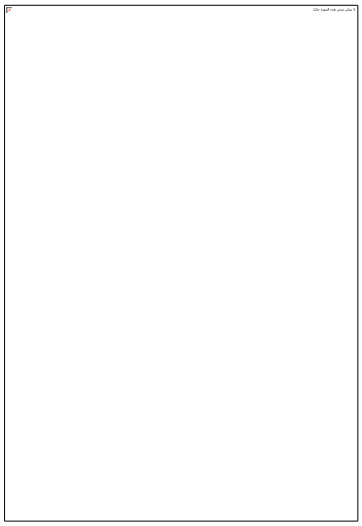
إلى تحديد المدى الحالي لمعارف الطالب ومهاراته سعيا وراء اعداد منهج مناسب . ويوفر التقييم التكويني المعلومات عن اداء الطالب وتقدمه دعما لمتابعة التعلم دون احتساب علامة من أجل التخرج بالضرورة. اما التقييم الشمولي فيحدد المستوى النهائي لتحصيل الطالب في البرنامج او عند نهاية المقرر الذي يدخل في الساعات المعتمدة للبرنامج الأكاديمي.

تقييمات الطلبة

هي عملية جمع لآراء الطلبة حول جودة برنامجهم في بنية قياسية مع تحليل للمخرجات. ومن أكثر الأساليب استخداما لجمع الآراء: الدراسات المسحية والاستبيانات، ومن الآليات الأخرى المؤتمرات الإلكترونية والهيئات ومجموعات العمل المركزة والتمثيل في المجالس والأوساط الأخرى.

طرائق التعليم والتعلم

هي مجموعة الطرائق التي يستخدمها التدريسيين لمساعدة الطلبة على تحقيق مخرجات التعلم المطلوبة من المقرر. ومن امثلة ذلك المحاضرات، وتعليم المجموعات الصغيرة كالجلسات التعليمية والندوات، ودراسة حالة لك طالب حول كيفية تحليل المعلومات والوصول إلى القرارات، والواجبات ككتابة اوراق بحثية ليكتسب الطلبة مهارات التعلم الذاتي والتقديم، والرحلات الميدانية، والجلسات العملية لإكساب الطلبة المهارات العملية وإجراء التجارب لتدريب الطلبة على تحليل النتائج والوصول إلى استنتاجات محددة وإعداد التقارير او العروض او الملصقات.



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد

دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر

2026/2027

المقدمة:

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسمات الرئيسة للبرنامج ومقرراته مبيناً المهارات التي يتم العمل على اكسابها للطلبة مبنية على وفق اهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشترك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا الدليل بنسخته الثانية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات وفقرات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م2906/3 في 2023/5/3 فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لعملها.

وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الاكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

مفاهيم ومصطلحات:

وصف البرنامج الأكاديمي: يوفر وصف البرنامج الأكاديمي ايجازاً مقتضباً لرؤيته ورسالته وأهدافه متضمناً وصفاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

وصف المقرر : يوفر إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتق من وصف البرنامج.

رؤية البرنامج: صورة طموحة لمستقبل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وملهماً ومحفزاً وواقعياً وقابلاً للتطبيق.

رسالة البرنامج: توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما يحدد مسارات تطور البرنامج واتجاهاته.

اهداف البرنامج: هي عبارات تصف ما ينوي البرنامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

هيكلية المنهج: كافة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (فصلي، سنوي، مسار بولونيا) سواء كانت متطلب (وزارة، جامعة، كلية وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

مخرجات التعلم: مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق اهداف البرنامج.

استراتيجيات التعليم والتعلم: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة .....

الكلية/ المعهد: كلية .....

القسم العلمي: قسم .....

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس .....

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في .....

النظام الدراسي:

تاريخ اعداد الوصف: 2026/9/14

تاريخ ملء الملف: 2026/9/15

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: ا.م.د زينة شهيد علي

التاريخ : 17/9/2026

التوقيع :

اسم رئيس القسم: ا. د عبد الامير احمد

التاريخ : 2026/9/16

التوقيع :

اسم المعاون العلمي: ا.م.د غزوان عدنان

التاريخ 20/9/2026

مصادقة السيد العميد

85. رؤية البرنامج
تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

86. رسالة البرنامج
تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

87. اهداف البرنامج
عبارات عامة تصف ما ينوي البرنامج او المؤسسة تحقيقه .

88. الاعتماد البرامجي
هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟

89. المؤثرات الخارجية الأخرى
هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

90. هيكلية البرنامج				
هيكل البرنامج	**عدد المقررات**	**وحدة دراسية**	**النسبة المئوية**	**ملاحظات ***
متطلبات المؤسسة				
متطلبات الكلية				
متطلبات القسم				
التدريب الصيفي				

أخرى				

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

91. وصف البرنامج

السنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة	
			نظري	**عملي**

92. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج

المعرفة	
مخرجات التعلم 1	بيان نتائج التعلم 1
المهارات	
مخرجات التعلم 2	بيان نتائج التعلم 2
مخرجات التعلم 3	بيان نتائج التعلم 3
القيم	
مخرجات التعلم 4	بيان نتائج التعلم 4
مخرجات التعلم 5	بيان نتائج التعلم 5

93. استراتيجيات التعليم والتعلم

استراتجيات وطرائق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام .

94. طرائق التقييم

تنفيذها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام .

95. الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس

الرتبة العلمية	التخصص	المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)	اعداد الهيئة التدريسية

	عام	خاص			ملاك	محاضر

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين على مستوى المؤسسة والقسم.
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
تصف بإيجاز خطة وترتيبات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما الى ذلك.

96. **معيار القبول**
(وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي او أخرى تذكر)

97. **أهم مصادر المعلومات عن البرنامج**
تذكر بصورة مختصرة .

98. خطة تطوير البرنامج

مخطط مهارات البرنامج																			
				مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج															
السنة / المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	اساسي أم اختياري	المعرفة				المهارات				القيم							
				أ1	أ2	أ3	أ4	ب1	ب2	ب3	ب4	ج1	ج2	ج3	ج4				
2026/2027 الرابع		الفكر الجغرافي	اساسي	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√				

- يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

نموذج وصف المقرر

73. اسم المقرر	
الفكر الجغرافي	
74. رمز المقرر	
أساسي	
75. الفصل / السنة	
2026	
76. تاريخ إعداد هذا الوصف	
2026/9/20	
77.أشكال الحضور المتاحة	
حضوري	
78.عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)	
60	
79. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم: د. حسام نجم الدين عبد الآيميل : husamnagm5@gmail.com الاسم : م.م ديار طاهر ياسين الايميل diyartaheryassen@gmail.com	
80. اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	الأهداف المعرفية أ1- يعرف مفهوم الفكر الجغرافي أ2- يحدد اهم الحضارات أ3- يميز بين الحضارات أ4- يميز بين انواع الحضارات الأهداف المهارية ب1 – يجيد التعريف بالحضارات و المعلومات الجغرافية ب2 – يستطيع الطالب التعامل مع مختلف أنواع البيانات والمعلومات الجغرافية عن نشوء الحضارات وادارتها ب3 – يكون للطلاب القدرة على عمل محاكاة او نماذج لمختلف لتوقع المسار المستقبلي الذي تسلكه هذه الظواهر . ب4- حث الطالب على كتابة تقرير في المادة المقررة الأهداف الوجدانية والقيمية

	ج1- ينتبه في المحاضرة من خلال توجيه بعض الأسئلة التي تخص موضـــوع المحاضـــرة تثير انتباهه وتدفعه للمساهمة والاجابة . ج2- يناقش المعلومات الجغرافية التي تخص موضـــوع المحاضـــرة لمعرفة مدى اســـتجابته لما ورد في المحاضرة. ج3- يشـــارك في اداء نشـــاط معين لمعرفة مدى تقديره وحبه لهذه المادة . ج4- أن يحرص الطالب على حضور لشعوره بأهمية ال في الحياة العلمية والعملية.

81. استراتيجيات التعليم والتعلم

الاستراتيجية	استخدام عدة طرق للتعليم منها المحاضرة والمناقشة و الزيارة الميدانية والتدريب العملي إضافة الى : 1- استخدام وسائل التعليم والايضاح مثل الخريطة والاشكال والصور والمجسمات التوضيحية. 2- استخدام وسائل التعليم الالكترونية الحديثة كالحاسوب و Data shoo

82. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	2 ساعة اسبوعيا		ما هية الفكر الجغرافي	المحاضرة ، الاستج	-الامتحان اليومي والشهري - التقارير التي تخص موضوع المادة
2			بدايات الفكر الجغرافي		
3			الحضارة العراقية		
4			الحضارة المصرية		
5			الحضارة الصينية		
6			الحضارة الفينيقية		
7			الحضارة الفارسية		
8			الحضارة اليونانية		
9			الحضارة الاغريقية		
10			أعلاه الفكر الجغرافي القديم		
11			حضارة أمريكا والمكسيك		
12			العصور الوسطى		
13			رسم الخرائط		
14			الفكر الجغرافي قبل الإسلام		
15			الفكر الجغرافي الإسلامي		
16			الفتوحات الإسلامية		
17			التجارة ودورها		
18			الرحلات الجغرافية		
19			اعلام الفكر العربي الإسلامي		
20			الجغرافية الحديثة		
21			المدارس الجغرافية		

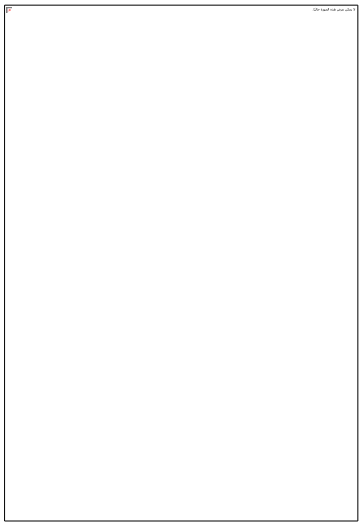
22 23 24 25 26 27 28 29 30			**المدارس العربية** **مناهج البحث الجغرافي** **الكشوف الجغرافية** **عوامل الكشوف الجغرافية** **مشاكل الكشوف الجغرافية** **الفكر الجغرافي** **الحديث والمعاصر**		

83. تقييم المقرر

الاختبار التحريري
- المشاركة اليومية للطالب من خلال الإجابة على الأسئلة الصفية التي تخص موضوع المحاضرة.
-انجاز التقارير التي تخص المادة من قبل الطالب لحثه على البحث وتعلم اختزال المعلومة من مصادرها المختلفة الموثوقة.
الفصل الأول 20% الفصل الثاني 20% الامتحان النهائي 60%

84. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	لا يوجد كتاب منهجي محدد
المراجع الرئيسة (المصادر)	كتاب الفكر الجغرافي للدكتور شاكر خصباك كتاب الفكر الجغرافي والكشوف الجغرافي للدكتور يسري الجوه
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)	المجلة العربية للدراسات الجغرافية التقارير العلمية والبحوث والدراسات وتكليف الطلبة بكتابة تقرير عن المادة
المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنيت	المرجع الالكتروني للمعلوماتية موقع دار الميسرة



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد

دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر

2026

المقدمة:

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسمات الرئيسة للبرنامج ومقرراته مبيناً المهارات التي يتم العمل على اكسابها للطلبة مبنية على وفق اهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشترك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا الدليل بنسخته الثانية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات وفقرات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م2906/3 في 2025/10/3 فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لعملها.

وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الاكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

مفاهيم ومصطلحات:

وصف البرنامج الأكاديمي: يوفر وصف البرنامج الأكاديمي ايجازاً مقتضباً لرؤيته ورسالته وأهدافه متضمناً وصفاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

وصف المقرر : يوفر إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتق من وصف البرنامج.

رؤية البرنامج: صورة طموحة لمستقبل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وملهماً ومحفزاً وواقعياً وقابلاً للتطبيق.

رسالة البرنامج: توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما يحدد مسارات تطور البرنامج واتجاهاته.

اهداف البرنامج: هي عبارات تصف ما ينوي البرنامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

هيكلية المنهج: كافة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (فصلي، سنوي، مسار بولونيا) سواء كانت متطلب (وزارة، جامعة، كلية وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

مخرجات التعلم: مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق اهداف البرنامج.

استراتيجيات التعليم والتعلم: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة ...ديالى.....

الكلية/ المعهد: كلية ...التربية للعلوم الانسانية.....

القسم العلمي: قسم .....جغرافية.....

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس .....

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في .....

النظام الدراسي: سنوي

تاريخ اعداد الوصف: 2025\9\14

تاريخ ملء الملف: 2025\9\15

التوقيع :

اسم رئيس القسم:

التاريخ :2025\9\16

التوقيع :

اسم المعاون العلمي:

التاريخ :2025\9\20

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:

التاريخ 2025\9\17

التوقيع

مصادقة السيد العميد

99. رؤية البرنامج
تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

100. رسالة البرنامج
تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

101. اهداف البرنامج
عبارات عامة تصف ما ينوي البرنامج او المؤسسة تحقيقه .

102. الاعتماد البرامجي
هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟

103. المؤثرات الخارجية الأخرى
هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

104. **هيكلية البرنامج**

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة				
متطلبات الكلية				
متطلبات القسم				
التدريب الصيفي				
أخرى				

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

105.وصف البرنامج				
السنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة	
			نظري	عملي

106. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
مخرجات التعلم 1	بيان نتائج التعلم 1
المهارات	
مخرجات التعلم 2	بيان نتائج التعلم 2
مخرجات التعلم 3	بيان نتائج التعلم 3
القيم	
مخرجات التعلم 4	بيان نتائج التعلم 4
مخرجات التعلم 5	بيان نتائج التعلم 5

107. استراتيجيات التعليم والتعلم
استراتجيات وطرائق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام .

108. طرائق التقييم
تنفيذها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام .

109. الهيئة التدريسية					
أعضاء هيئة التدريس					
الرتبة العلمية	التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)	اعداد الهيئة التدريسية	
	عام	خاص		ملاك	محاضر

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين على مستوى المؤسسة والقسم.
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
تصف بإيجاز خطة وترتيبات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما الى ذلك.

110. معيار القبول
(وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي او أخرى تذكر)

111. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج
تذكر بصورة مختصرة .

112. خطة تطوير البرنامج

مخطط مهارات البرنامج																
				مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج												
السنة / المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	اساسي أم اختياري	المعرفة				المهارات				القيم				
				أ1	أ2	أ3	أ4	ب1	ب2	ب3	ب4	ج1	ج2	ج3	ج4	
2026/2027 مرحلة ثالثة		طرائق البحث الجغرافي	اساسي	-	-	-	-	-	-	-	-					

- يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

85. اسم المقرر
طرائق البحث الجغرافي
86. رمز المقرر
87. الفصل / السنة
2026-2027
88. تاريخ إعداد هذا الوصف
2026/9/20
89.أشكال الحضور المتاحة
90.عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)
12ساعة 6وحدة
91. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم أ.م.د وسام متعب محمد م.د ضياء مدلول فرج الأيميل: heaa9578@.gmail.com
92. اهداف المقرر

اهداف المادة الدراسية	**تعرف الطلبة باهمية البحث الجغرافي** **تعرفه بطرائق البحث الجغرافي** **ماهي فائدة البحث الجغرافي**

93. استراتيجيات التعليم والتعلم

الإستراتيجية	القاء محاضرات ، اعداد تقارير من قبل الطلبة حول الموضوع ، اجراء زيارة ميدانية

94. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
صل الأول سبوع الأول سبوع الثاني سبوع الثالث سبوع الرابع الأسبوع الخامس بوع السادس	4	إن يكون الطال ملم باهمية طرائق البحث الجغرافي	الاطار العلمي للبحث الجغرافي اطار التفكير العلمي طرائق البحث العلمي البحث الجغرافي تحديد المشاكل والفرضيات الجغرافي	محاضرة عرض فيديو زيارة ميدانية	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة

سبوع السابع			تحديد المشاكل الجغرافية		
سبوع الثامن			تحديد الفرضيات الجغرافية		
سبوع التاسع			تصميم اطار عمل البحث		
سبوع العاشر					
سبوع الحادي عشر			خطة العمل		
سبوع الثاني عشر			تنظيم الجدول الزمني للبحث		
سبوع الثالث عشر			جمع البيانات ذات الصلة بموضوع البح		
سبوع الرابع عشر			الأطار التقني لجمع البيانات والاستشعار عن بعد		
الأسبوع خامس عشر			المصادر المكتبية		
صل الثاني					
سبوع الأول					
سبوع الثاني					
سبوع الثالث			المصادر الاصلية والمصادر الثانوية		
سبوع الرابع			التقنيات الحقلية – الفعاليات الحقلية		
الأسبوع الخامس			الاستبيان		
بوع السادس			المقابلة		
سبوع السابع			تقنيات الانترنيت		
سبوع الثامن			تحليل البيانات-تقويم البيانات		
سبوع التاسع			التحليل بالخرائط والصور الجوية		
سبوع العاشر			تحليل البيانات (الاسقراء والقياس)		
بوع الحادي عشر			اهمية التحليل الاحصائي		
سبوع الثاني عشر			التمثيل البياني		
سبوع الثالث عشر			التحليل الاحصائي		
سبوع الرابع عشر					

الأسبوع امس عشر			النماذج الحاسب ألالي الاستنتاجات التنبوء		

95. تقييم المقرر
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير .... الخ

96. مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	
المراجع الرئيسة (المصادر)	**طرائق البحث الجغرافي (الدكتور عبد الرزاق م البطيحي)**
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)	
المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنيت	

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد

دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر

العام الدراسي

2026-2027م

المقدمة:

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسمات الرئيسة للبرنامج ومقرراته مبيناً المهارات التي يتم العمل على اكسابها للطلبة مبنية على وفق اهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشترك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا الدليل بنسخته الثانية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات وفقرات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م2906/3 في 2023/5/3 فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لعملها.

وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الاكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

مفاهيم ومصطلحات:

وصف البرنامج الأكاديمي: يوفر وصف البرنامج الأكاديمي ايجازاً مقتضباً لرؤيته ورسالته وأهدافه متضمناً وصفاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

وصف المقرر : يوفر إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتق من وصف البرنامج.

رؤية البرنامج: صورة طموحة لمستقبل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وملهماً ومحفزاً وواقعياً وقابلاً للتطبيق.

رسالة البرنامج: توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما يحدد مسارات تطور البرنامج واتجاهاته.

اهداف البرنامج: هي عبارات تصف ما ينوي البرنامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

هيكلية المنهج: كافة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (فصلي، سنوي، مسار بولونيا) سواء كانت متطلب (وزارة، جامعة، كلية وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

مخرجات التعلم: مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق اهداف البرنامج.

استراتيجيات التعليم والتعلم: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة ديالـــــــــــــــــى
الكلية/ كلية التربية للعلوم الإنسانيـــــــة
القسم العلمي: قسم الجغرافية
اسم البرنامج الأكاديمي أو المهني :قسم الجغرافية
اسم الشهادة النهائية : بكالوريوس جغرافية
النظام الدراسي :سنوي
تاريخ إعداد الوصف : 14/ أيلول/2025م
تاريخ ملء الملف: 15/أيلول/ 2025م

التوقيع :

اسم رئيس القسم: أ.د. عبد الامير احمد التميمي

التاريخ : 16/أيلول/2026م

التوقيع:

اسم المعاون العلمي: أ.م.د. غزوان عدنان محمد

التاريخ : 20/ أيلول/ 2026م

دقق الملف من قبل شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي.
اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: ا.م.د .زينب قتيبة عبد علي
التاريخ : 17/أيلول/ 2026م
التوقيع:

مصادقة السيد العميد

21/ أيلول/ 2026م

60- رؤية البرنامج
تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

39. رسالة البرنامج
تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

31. اهداف البرنامج
عبارات عامة تصف ما ينوي البرنامج او المؤسسة تحقيقه . اهداف المادة : يعد حضور محاضرات المقرر وتنفيذ نشاطاته وتغطية مفرداته يجب أن يكون اطالب قادرا على كتابة او اجابة المواقف والاسئلة الاتية بدقة لا تقل عن (80%) . 1-تحديد الموقع الجغرافي للوطن العربي وبيان أهمية الاستراتيجية على المستويين الاقليمي والعالمي. 2-التعرف على الخصائص الطبيعية للوطن العربي من تضاريس ومناخ ومياه وتربة ودورها في تشكيل أنماط الاستيطان والنشاط الاقتصادي 3-تحليل التوزيع الجغرافي للسكان في الوطن العربي وتفسير العوامل المؤثرة فيه من حيث الكثافة والنمو والتركيب 4-التعرف على الموارد الاقتصادية في الوطن العربي ولا سيما النفط والزراعة والمياه وبيان دورها في تحقيق التنمية المستدامة 5 توضيح مظاهر التكامل والتباين بين اقاليم الوطن العربي جغرافيا واقتصاديا وبشريا وكيفية الاستفادة منها في دعم الوحدة العربية 6- توجه الطلاب للبحث في المصادر محددة .

36. الاعتماد البرامجي
هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟

32. المؤثرات الخارجية الأخرى
هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

34. هيكلية البرنامج

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة				
متطلبات الكلية				
متطلبات القسم				
التدريب الصيفي				
أخرى				

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

22. وصف البرنامج

السنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة	
			نظري	عملي

23. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج

المعرفة	
مخرجات التعلم 1	بيان نتائج التعلم 1

المهارات	
مخرجات التعلم 2	بيان نتائج التعلم 2
مخرجات التعلم 3	بيان نتائج التعلم 3
القيم	
مخرجات التعلم 4	بيان نتائج التعلم 4
مخرجات التعلم 5	بيان نتائج التعلم 5

37. **استراتيجيات التعليم والتعلم**
استراتيجيات وطرائق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام .

28. طرائق التقييم
تنفيذها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام .

23. الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس

الرتبة العلمية	التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)		اعداد الهيئة التدريسية	
	عام	خاص			ملاك	محاضر

التطوير المهني

توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين على مستوى المؤسسة والقسم.
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
تصف بإيجاز خطة وترتيبات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما الى ذلك.

49. **معيار القبول**
(وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي او أخرى تذكر)

40. **أهم مصادر المعلومات عن البرنامج**
.

41. خطة تطوير البرنامج

مخطط مهارات البرنامج

السنة / المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	اساسي أم اختياري	مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج											
				المعرفة				المهارات				القيم			
				أ1	أ2	أ3	أ4	ب1	ب2	ب3	ب4	ج1	ج2	ج3	ج4
السنوي/الرابع	---	جغرافية الوطن العربي	اساسي												

- يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

نموذج وصف المقرر

65اسم المقرر:
جغرافية الوطن العربي
62. رمز المقرر:
---
67. الفصل / السنة:
سنوي 2026-2027
68. تاريخ إعداد هذا الوصف: 2026/9/14
29. أشكال الحضور المتاحة:
حضوري
30.عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)
61 ساعة بواقع ساعتين لكل شعبة الوحدات 2
31. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم: م.د. زينب كامل تايه الآيميل : Zainab.gev.hum@uodiyala.edu.iq
32. اهداف المقرر

اهداف المادة الدراسية	**اهداف المادة : يعد حضور محاضرات المقرر وتنفيذ نشاطاته وتغطية مفرداته يجب أن يكون اطالب قادرا على كتابة او اجابة المواقف والاسئلة الاتية بدقة لا تقل عن (80%) .** **1-تحديد الموقع الجغرافي للوطن العربي وبيان أهمية الاستراتيجية على المستويين الاقليمي والعالمي.** **2-التعرف على الخصائص الطبيعية للوطن العربي من تضاريس ومناخ ومياه وتربة ودورها ا تشكيل أنماط الاستيطان والنشاط الاقتصادي** **3-تحليل التوزيع الجغرافي للسكان في الوطن العربي وتفسير العوامل المؤثرة فيه من حيث الكثافة والنمو والتركيب** **4-التعرف على الموارد الاقتصادية في الوطن العربي ولا سيما النفط والزراعة والمياه وبيان د في تحقيق التنمية المستدامة** **5 توضيح مظاهر التكامل والتباين بين اقاليم الوطن العربي جغرافيا واقتصاديا وبشريا وكيفية الاستفادة منها في دعم الوحدة العربية** **6- توجه الطلاب للبحث في المصادر محددة .**

33. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	استخدام طريقة الوصف لتوضيح المادة الدراسية 2- استخدام الوسائل التعليمية من الخرائط والصور 3- عرض بور بوينت وتوضيح بالصور.

34. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	4	فهم وادراك الطلبة ومكانيتهم للتوضيح ونقل المعلومة	مفهوم الوطن العربي واهميته وموقعة ومساحة وماهيته الجغرافية والسياسية	من خلال القاء المحاضرة مع الاستجواب واستخدام الخريطة	اختبارات يومية وشفوية
2	4	فهم وادراك الطلبة ومكانيتهم للتوضيح ونقل المعلومة	الموقع الجغرافي والفلكي للوطن العربي	من خلال القاء المحاضرة مع الاستجواب واستخدام الخريطة	اختبارات يومية وشفوية
3	4	فهم وادراك الطلبة ومكانيتهم للتوضيح ونقل المعلومة	البناء الجيولوجي للوطن العربي التطور الجيولوجي عبر العصور العصر ما قبل الكامبري	من خلال القاء المحاضرة مع الاستجواب واستخدام الخريطة	اختبارات يومية وشفوية
4	4	فهم وادراك الطلبة ومكانيتهم للتوضيح ونقل المعلومة	العوامل المؤثرة على تشكيل تضاريس الوطن العربي	من خلال القاء المحاضرة مع الاستجواب واستخدام الخريطة	اختبارات يومية وشفوية
5	4	فهم وادراك الطلبة ومكانيتهم للتوضيح ونقل المعلومة	الخصائص المناخية للوطن العربي (العوامل المؤثرة في المناخ، خصائص المناخ في القارة خصائص الحرارة والتساقط) والتوزيع الجغرافي	من خلال القاء المحاضرة مع الاستجواب واستخدام الخريطة	اختبارات يومية وشفوية

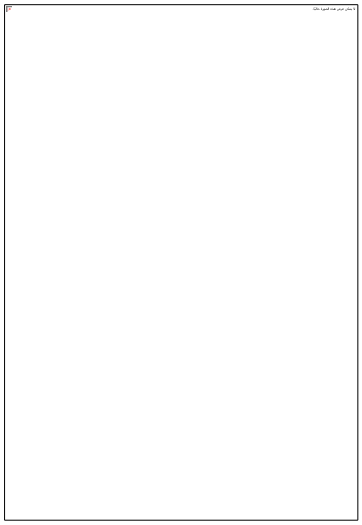
6	4		الضوء الاشعاع الشمسي وتأثيره على المحاصيل الرياح وسرعتها واتثارها السلبية الايجابية	من خلال القاء المحاضرة مع الاستجواب واستخدام الخريطة	اختبارات يومية وشفوية
7	4	فهم وادراك الطلبة ومكانيتهم للتوضيح ونقل المعلومة	الموارد المائية الموارد السطحية نهر النيل دجلة والفرات	من خلال القاء المحاضرة مع الاستجواب واستخدام الخريطة	اختبارات يومية وشفوية
8	4	فهم وادراك الطلبة ومكانيتهم للتوضيح ونقل المعلومة	التربة مفهومها ومكوناتها	من خلال القاء المحاضرة مع الاستجواب واستخدام الخريطة	اختبارات يومية وشفوية
9	4	فهم وادراك الطلبة ومكانيتهم للتوضيح ونقل المعلومة	انواع الترب وتوزيعها الجغرافي	من خلال القاء المحاضرة مع الاستجواب واستخدام الخريطة	اختبارات يومية وشفوية
10	4	فهم وادراك الطلبة ومكانيتهم للتوضيح ونقل المعلومة	الترب الصحراوية المتوسطة التربة البركانية والغابات	من خلال القاء المحاضرة مع الاستجواب واستخدام الخريطة	اختبارات يومية وشفوية
11	4	فهم وادراك الطلبة ومكانيتهم للتوضيح ونقل المعلومة	الصناعات في العراق المعادن الفلزية لا فلزية وتوزيعها الجغرافي السياحة في العراق	من خلال القاء المحاضرة مع الاستجواب واستخدام الخريطة	اختبارات يومية وشفوية

35. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير .... الخ
توزيع الدرجة على الحضور 5 والمشاركة 5 والامتحانات الشهرية 30 والامتحانات النهائية 60

36. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	
المراجع الرئيسة (المصادر)	صبري فارس الهيتي حسن ابو سمور جغرافية الوطن العربي محمد ازهر السماك ، جغرافية الوطن العربي ، دراسة اقليمية
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)	عبد العباس فضيخ الغريري سعدية عاكول الصالحي ،جغرافية الوطن العربي
المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنيت	Google Scholar GEMINI



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد

دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر

2026-2027

المقدمة:

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسمات الرئيسة للبرنامج ومقرراته مبيناً المهارات التي يتم العمل على اكسابها للطلبة مبنية على وفق اهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشترك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا الدليل بنسخته الثانية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات وفقرات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م2906/3 في 2023/5/3 فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لعملها.

وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الاكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

مفاهيم ومصطلحات:

وصف البرنامج الأكاديمي: يوفر وصف البرنامج الأكاديمي ايجازاً مقتضباً لرؤيته ورسالته وأهدافه متضمناً وصفاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

وصف المقرر : يوفر إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتق من وصف البرنامج.

رؤية البرنامج: صورة طموحة لمستقبل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وملهماً ومحفزاً وواقعياً وقابلاً للتطبيق.

رسالة البرنامج: توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما يحدد مسارات تطور البرنامج واتجاهاته.

اهداف البرنامج: هي عبارات تصف ما ينوي البرنامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

هيكلية المنهج: كافة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (فصلي، سنوي، مسار بولونيا) سواء كانت متطلب (وزارة، جامعة، كلية وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

مخرجات التعلم: مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق اهداف البرنامج.

استراتيجيات التعليم والتعلم: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة ديالى

الكلية/ المعهد: كليةالتربية للعلوم الانسانية

القسم العلمي: قسم الجغرافية

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس جغرافية

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في الجغرافية

النظام الدراسي:سنوي

تاريخ اعداد الوصف: 14/9/2026

تاريخ ملء الملف: 15/9/2026

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:

التوقيع :

اسم رئيس القسم: عبد الامير احمد

التاريخ : 16/9/2026

التوقيع :

اسم المعاون العلمي: غزوان عدنان

التاريخ :2026/9/20

التاريخ **17/9/2026**

التوقيع

مصادقة السيد العميد

113. **رؤية البرنامج**
تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

114. **رسالة البرنامج**
تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

115. **اهداف البرنامج**
عبارات عامة تصف ما ينوي البرنامج او المؤسسة تحقيقه .

116. **الاعتماد البرامجي**
هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟

117. **المؤثرات الخارجية الأخرى**
هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

118. **هيكلية البرنامج**

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة				
متطلبات الكلية				

متطلبات القسم				
التدريب الصيفي				
أخرى				

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

119.وصف البرنامج				
السنة / المستوى	**رمز المقرر أو المساق**	**اسم المقرر أو المساق**	**الساعات المعتمدة**	
الرابعة		**جغرافية سياسية**	**نظري**	**عملي**
			2	

120. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
مخرجات التعلم 1	بيان نتائج التعلم 1
المهارات	
مخرجات التعلم 2	بيان نتائج التعلم 2
مخرجات التعلم 3	بيان نتائج التعلم 3
القيم	
مخرجات التعلم 4	بيان نتائج التعلم 4
مخرجات التعلم 5	بيان نتائج التعلم 5

121. **استراتيجيات التعليم والتعلم**
استراتجيات وطرائق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام .

122. طرائق التقييم
تنفيذها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام .

123. الهيئة التدريسية
أعضاء هيئة التدريس

الرتبة العلمية	التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)		اعداد الهيئة التدريسية	
	عام	خاص			ملاك	محاضر
ا.د فراس عبد الجبار عبد الله ا.م.د حسين عبد المجيد حميد م.ضياء مدلول فرج	جغرافية بشرية	جغرافية سياسية			3	

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين على مستوى المؤسسة والقسم.
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
تصف بإيجاز خطة وترتيبات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما الى ذلك.

124. معيار القبول
(وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي او أخرى تذكر)

125. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج
تذكر بصورة مختصرة .

126. خطة تطوير البرنامج

مخطط مهارات البرنامج																			
			مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج																
السنة / المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	اساسي أم اختياري	المعرفة				المهارات				القيم							
				أ1	أ2	أ3	أ4	ب1	ب2	ب3	ب4	ج1	ج2	ج3	ج4				
		الجغرافية السياسية																	

- يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

نموذج وصف المقرر

97.	اسم المقرر
جغرافية سياسية	
98.	رمز المقرر
99.	الفصل / السنة
20/9/2026	
100.	تاريخ إعداد هذا الوصف
101.	أشكال الحضور المتاحة
102.	عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)
2	
103.	اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم: ا.د فراس عبد الجبار الربيعي fairas.ge.hum@uodiyala.edu.iq م.ضياء مدلول فرج diyaa.ge.hum@uodiyalq.edu.iq الآيميل :	

104.	اهداف المقرر
اهداف المادة الدراسية	• **تطوير مهارات الطالب في الت السياسي.....** • **دراسة العلاقة بين العوامل الجغرافية والسي** • **.....اطلاع الطالب على اخر مستجدات الو السياسي الدولي**

105.	استراتيجيات التعليم والتعلم
الاستراتيجية	

106. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم

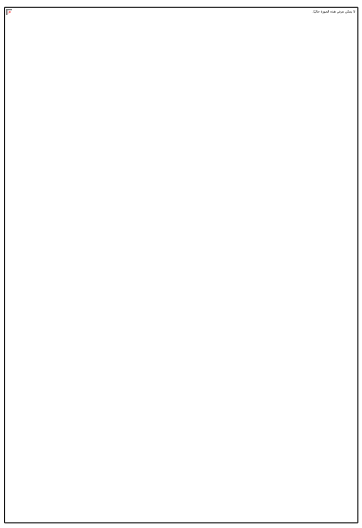
الاول الثاني الثالث الرابع	2 2 2 2		مفهوم الجغرافية السياسية مقومات الدولة البشرية مقومات الدولة الطبيعية النظريات الجيوبولتيكية	نظرية نظرية نظرية نظرية	اسئلة شفهية

107.تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير .... الخ

108.مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	مفهوم الجغرافية السياسية ومجالها محمود توفيق محمود،جامعة الكويت 1998
المراجع الرئيسة (المصادر)	الجغرافية السياسية بمنظور القرن الو والعشرين ازهر السماك،موسوعة السماك العلمية .
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)	
المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنيت	



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد

دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر

المقدمة:

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسمات الرئيسة للبرنامج ومقرراته مبيناً المهارات التي يتم العمل على اكسابها للطلبة مبنية على وفق اهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشترك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا الدليل بنسخته الثانية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات وفقرات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م2906/3 في 2023/5/3 فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لعملها.

وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الاكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

مفاهيم ومصطلحات:

وصف البرنامج الأكاديمي: يوفر وصف البرنامج الأكاديمي ايجازاً مقتضباً لرؤيته ورسالته وأهدافه متضمناً وصفاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

وصف المقرر : يوفر إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتق من وصف البرنامج.

رؤية البرنامج: صورة طموحة لمستقبل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وملهماً ومحفزاً وواقعياً وقابلاً للتطبيق.

رسالة البرنامج: توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما يحدد مسارات تطور البرنامج واتجاهاته.

اهداف البرنامج: هي عبارات تصف ما ينوي البرنامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

هيكلية المنهج: كافة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (فصلي، سنوي، مسار بولونيا) سواء كانت متطلب (وزارة، جامعة، كلية وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

مخرجات التعلم: مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق اهداف البرنامج.

استراتيجيات التعليم والتعلم: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة ...ديالى.....

الكلية/ المعهد: كلية ...التربية للعلوم الانسانية.....

القسم العلمي: قسم ...الجغرافيا.....

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس .....

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في .....

النظام الدراسي:

تاريخ اعداد الوصف: 2026/9/14

تاريخ ملء الملف: 2026/9/15

التوقيع:

اسم رئيس القسم: عبد الأمير احمد

التاريخ:2026/9/16

التوقيع:

اسم المعاون العلمي: غزوان عدنان

التاريخ: 2026/9/20

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:

التاريخ 2026/9/17

التوقيع

مصادقة السيد العميد

1. رؤية البرنامج
تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

2. رسالة البرنامج
تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

3. اهداف البرنامج
عبارات عامة تصف ما ينوي البرنامج او المؤسسة تحقيقه .

4. الاعتماد البرامجي
هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟

5. المؤثرات الخارجية الأخرى
هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

6. **هيكلية البرنامج**

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة				
متطلبات الكلية				
متطلبات القسم				
التدريب الصيفي				
أخرى				

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

7. وصف البرنامج

السنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة	
			نظري	عملي

8. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج

المعرفة	
مخرجات التعلم 1	بيان نتائج التعلم 1
المهارات	
مخرجات التعلم 2	بيان نتائج التعلم 2
مخرجات التعلم 3	بيان نتائج التعلم 3
القيم	
مخرجات التعلم 4	بيان نتائج التعلم 4
مخرجات التعلم 5	بيان نتائج التعلم 5

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

استراتجيات وطرائق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام .

10. طرائق التقييم

تنفيذها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام .

11. الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس

الرتبة العلمية	التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)		اعداد الهيئة التدريسية	
	عام	خاص			ملاك	محاضر

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين على مستوى المؤسسة والقسم.
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
تصف بإيجاز خطة وترتيبات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما الى ذلك.

12. **معيار القبول**
(وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي او أخرى تذكر)

13. **أهم مصادر المعلومات عن البرنامج**
تذكر بصورة مختصرة .

14. خطة تطوير البرنامج

مخطط مهارات البرنامج																
				مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج												
السنة / المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	اساسي أم اختياري	المعرفة				المهارات				القيم				
				أ1	أ2	أ3	أ4	ب1	ب2	ب3	ب4	ج1	ج2	ج3	ج4	
2026 -2027		جغرافية اوراسيا	اساسي	-	-	-	-	-	-	-	-					

- يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

نموذج وصف المقرر

- اسم المقرر
جغرافية اوراسيا
- رمز المقرر
- الفصل / السنة
2026-2027
- تاريخ إعداد هذا الوصف
2026/9/20
- أشكال الحضور المتاحة
- عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)
8 ساعة 2 وحدة
- اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)
م.م احمد طلال اكرم الآيميل: ahmed.ge.hum@uodiyala.edu.iq
- اهداف المقرر

اهداف المادة الدراسية	**1-تعرف الطلبة بمفهوم جغرافية اوراسيا** **2-معرفة الجوانب الطبيعية والبشرية لقارة اسيا واوربا** **3-اهمية دراسة دول القارتين**

- استراتيجيات التعليم والتعلم

الاستراتيجية	القاء محاضرات، اعداد تقارير من قبل الطلبة حول الموضوع

- بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأسبوع الأول	2	ملم بالمفاهيم المتعلقة بالجغرافية اوراسيا	نظرة عامة عن قارة اسيا	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
الاسبوع الثاني	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة	ثانيا: البناء الجيلوجي البناء الجيولوجي	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة

		بالجغرافية اوراسيا	لقارة اسيا	ومقاطع فيديو مصورة	ومتابعتهم للمحاضرة
الاسبوع الثالث	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة بالجغرافية اوراسيا	التضاريس قارة اسيا	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
الاسبوع الرابع	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة بالجغرافية اوراسيا	المناخ في قارة اسيا	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
الاسبوع الخامس	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة	النبات الطبيعي في قارة اسيا	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم

		بالجغرافية اوراسيا		مصورة	للمحاضرة
الاسبوع السادس	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة بالجغرافية اوراسيا	المياه السطحية في قارة اسيا	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
الاسبوع الالسابع	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة بالجغرافية اوراسيا	اثر التغير المناخي على قارة اسيا	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة

الاسبوع الثامن	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة بالجغرافية اوراسيا	الزراعة في قارة اسيا	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
الاسبوع التاسع	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة بالجغرافية اوراسيا	االتعدين والطاقة في قارة اسيا	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة

الاسبوع العاشر	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة بالجغرافية اوراسيا	الصناعة في قارة اسيا	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
الاسبوع الحادي عشر	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة بالجغرافية اوراسيا	النقل والتجارة في قارة اسيا	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
الاسبوع الثاني عشر	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة بالجغرافية اوراسيا	السكان في قارة اسيا	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة

الاسبوع الثالث عشر	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة بالجغرافية اوراسيا	شرق قارة اسيا اليابان	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
الاسبوع الرابع عشر	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة بالجغرافية اوراسيا	غرب قارة اسيا ايران	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة

الاسبوع الخامس عش	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة بالجغرافية اوراسيا	جنوب قارة اسيا الهند	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
الاسبوع السادس عشر	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة بالجغرافية اوراسيا	نظرة عامة عن قارة اوربا من حيث الموقع والمساحة	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة

الاسبوع السابع عشر	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة بالجغرافية اوراسيا	البناء الجيولوجي لقارة اوربا	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
الاسبوع الثامن عشر	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة بالجغرافية اوراسيا	التضاريس قارة اوربا	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
الاسبوع التاسع عشر	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة بالجغرافية اوراسيا	المناخ في قارة اوربا	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة

الاسبوع العشرين	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة بالجغرافية اوراسيا	النبات الطبيعي في قارة اوربا	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
الاسبوع الواحد والعشرون	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة بالجغرافية اوراسيا	المياه السطحية في قارة اوربا	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة

الاسبوع الثاني والعشرون	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة بالجغرافية اوراسيا	اثر التغير المناخي على قارة اوربا	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
الاسبوع الثالث والعشرون	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة بالجغرافية اوراسيا	الزراعة في قارة اوربا	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
الاسبوع الرابع والعشرون	2	ان يكون الطالب	االتعدين والطاقة في	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية	امتحان شهري واجب يومي حضور

		ملم بالمفاهيم المتعلقة بالجغرافية اوراسيا	قارة اوربا	استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
الاسبوع الخامس والعشرون	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة بالجغرافية اوراسيا	الصناعة في قارة اوربا	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
الاسبوع السادس والعشرون	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة بالجغرافية اوراسيا	النقل والتجارة في قارة اوربا	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة

الاسبوع السابع والعشرون	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة بالجغرافية اوراسيا	السكان في قارة اوربا	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
الاسبوع الثامن والعشرون	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة بالجغرافية اوراسيا	دول مختارة من قارة اوربا فرنسا	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة

الاسبوع التاسع والعشرون	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة بالجغرافية اوراسيا	غرب قارة اسيا اسبانيا	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
الاسبوع الثلاثين	2	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة بالجغرافية اوراسيا	السويد	القاء المحاضرة استجواب الصور الجوية استخدام أفلام ومقاطع فيديو مصورة	امتحان شهري واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة
- تقييم المقرر					

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير .... الخ	
- مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	محمد احمد عقلة المؤمني ، عبد علي الخفاف ، جغر القارات ، جار الكندي، للنشر والتوزيع الأردن 998
المراجع الرئيسة (المصادر)	
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)	
المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنيت	

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد

دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر

2025–2026

المقدمة:

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسمات الرئيسة للبرنامج ومقرراته مبيناً المهارات التي يتم العمل على اكسابها للطلبة مبنية على وفق اهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشترك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا الدليل بنسخته الثانية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات وفقرات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م2906/3 في 2023/5/3 فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لعملها.

وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الاكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

مفاهيم ومصطلحات:

وصف البرنامج الأكاديمي: يوفر وصف البرنامج الأكاديمي ايجازاً مقتضباً لرؤيته ورسالته وأهدافه متضمناً وصفاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

وصف المقرر : يوفر إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتق من وصف البرنامج.

رؤية البرنامج: صورة طموحة لمستقبل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وملهماً ومحفزاً وواقعياً وقابلاً للتطبيق.

رسالة البرنامج: توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما يحدد مسارات تطور البرنامج واتجاهاته.

اهداف البرنامج: هي عبارات تصف ما ينوي البرنامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

هيكلية المنهج: كافة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (فصلي، سنوي، مسار بولونيا) سواء كانت متطلب (وزارة، جامعة، كلية وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

مخرجات التعلم: مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق اهداف البرنامج.

استراتيجيات التعليم والتعلم: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة .....

الكلية/ المعهد: كلية .....

القسم العلمي: قسم .....

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس .....

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في .....

النظام الدراسي:

تاريخ اعداد الوصف:2026/9/14

تاريخ ملء الملف: 2026/9/15

التوقيع :

اسم رئيس القسم:عبد الأمير احمد

التاريخ :2026/9/16

التوقيع :

اسم المعاون العلمي:غزوان عدنان محمد

التاريخ :2026/9/20

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:

التاريخ 2026/9/17

التوقيع

مصادقة السيد العميد

- **رؤية البرنامج**

تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

- **رسالة البرنامج**

تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

- **اهداف البرنامج**

عبارات عامة تصف ما ينوي البرنامج او المؤسسة تحقيقه .

- **الاعتماد البرامجي**

هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟

- **المؤثرات الخارجية الأخرى**

هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

- **هيكلية البرنامج**

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة				
متطلبات الكلية				
متطلبات القسم				
التدريب الصيفي				
أخرى				

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

- **وصف البرنامج**

السنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة	
			نظري	عملي

- **مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج**

المعرفة	
مخرجات التعلم 1	بيان نتائج التعلم 1
المهارات	
مخرجات التعلم 2	بيان نتائج التعلم 2
مخرجات التعلم 3	بيان نتائج التعلم 3
القيم	
مخرجات التعلم 4	بيان نتائج التعلم 4
مخرجات التعلم 5	بيان نتائج التعلم 5

- **استراتيجيات التعليم والتعلم**

استراتجيات وطرائق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام .

- **طرائق التقييم**

تنفيذها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام .

- **الهيئة التدريسية**

أعضاء هيئة التدريس

الرتبة العلمية	التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)		اعداد الهيئة التدريسية	
	عام	خاص			ملاك	محاضر

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين على مستوى المؤسسة والقسم.
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
تصف بإيجاز خطة وترتيبات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما الى ذلك.

• **معيار القبول**
(وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي او أخرى تذكر)

• **أهم مصادر المعلومات عن البرنامج**
تذكر بصورة مختصرة .

• خطة تطوير البرنامج

مخطط مهارات البرنامج																	
			مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج														
السنة / المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	اساسي أم اختياري	المعرفة				المهارات				القيم					
				أ1	أ2	أ3	أ4	ب1	ب2	ب3	ب4	ج1	ج2	ج3	ج4		
2026-2027 مرحلة الثالثة		الجغرافية الزراعية	اساسي	-	-	-	-	-	-	-	-						

أ. يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

- اسم المقرر

الجغرافية الزراعية

- رمز المقرر

- الفصل / السنة

2026-2027

- تاريخ إعداد هذا الوصف

2026/9/20

- أشكال الحضور المتاحة

- عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)

8ساعات/ 8 وحدات

- اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)

الاسم: م.م ديار طاهر ياسين أرحيم الآيميل : diyertaher99@gmail.com
الاسم ; ا.د عبد الأمير احمد عبد الله الايميل abdulameerahmed00@gmail.com

- اهداف المقرر

اهداف المادة الدراسية	
	• تعريف الطالب بماهية الجغرافية الزراعي • تعرفه بأنماط الزراعة • تعرفه بأهم العوامل المؤثرة على الزراع

- استراتيجيات التعليم والتعلم

الاستراتيجية	
	القاء محاضرات ، اعداد تقارير من قبل الطلبة حول الموضوع

- بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
محاضرة اسبوعيا	8 ساعات	ان يكون الطالب ملم بالمفاهيم المتعلقة بالجغرافية الزراعية	الجغرافية الزرعية	محاضرة عرض فيديو	امتحان شهر واجب يومي حضور الطلبة ومتابعتهم للمحاضرة

- تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير .... الخ

- مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	
المراجع الرئيسة (المصادر)	كاظم عبادي حمادي ، الجغرافية الزراعية ، التربية ،جامعة ميسان ،2013 نوري خليل البرازي، إبراهيم عبد الج المشهداني ، كلية التربية ،ط2، 2000
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)	
المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنيت	

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جـــهاز الإشـــراف والتقـويم العلـمي

دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

استمارة وصف البرنامج الأكاديمي للكليات والمعاهد

للعام الدراسي2026–2027

الجامعة : ديالى

الكلية/ المعهد: التربية للعلوم الانسانية

القسم العلمي : الجغرافية

تاريخ ملء الملف : 2026/9/15

التوقيع : **التوقيع :**

اسم رئيس القسم : أ.م. د.عبد الأمير احمد عبد الله **اسم المعاون العلمي : أ.م.د.غزوان عدنان محمد**

التاريخ : 2026/9/16 **التاريخ : 2026/9/20**

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي. .م.م. زينب قتيبة عبدعلي

التاريخ : 2026/9/17

التوقيع :

مصادقة السيد العميد

ا،د.لؤي صيهود فواز التميمي

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

وصف البرنامج الأكاديمي لقسم الجغرافية

يوفر وصف البرنامج الأكاديمي هذا ايجازاً مقتضياً لأهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من الفرص المتاحة . ويصاحبه وصف لكل مقرر ضمن البرنامج

16. المؤسسة التعليمية	**جامعة ديالى / كلية التربية للعلوم الانسانية**
17. القسم الجامعي / المركز	.الجغرافية
18. اسم البرنامج الأكاديمي	**الجغرافية**
19. اسم الشهادة النهائية	**بكالوريوس في الجغرافية**
20. النظام الدراسي	**النظام السنوي**
21. برنامج الاعتماد المعتمد	**معايير اعتماد اتحاد الجامعات العربية**
22. المؤثرات الخارجية الأخرى	**دورات تدريبية للطلبة لتطوير المهارات المهنية –زيارات ميدانية –تطبيق في المدارس المتوسطة والثانوية**
23. تاريخ إعداد الوصف	**2026/9/14**
24. أهداف البرنامج الأكاديمي : تزويد الخريجين (كمخرجات تعليمية) بالآتي :-	
1- اعداد الطلبة لمهنة التدريس في المدارس الثانوية .	
2- اعداد الطلبة لمهنة تدريس المواد الجغرافية وخاصة الجانب العملي في المدارس الثانوية .	

3- اجراء البحوث والدراسات في الجغرافية ووصف لحل المشكلات والتحديات التي تواجه المجتمع .

4-اعداد باحثين علميين في مجال البحث.وخاصة الموضوعات التي لها علاقة بالحياة والمجتمع وكيف يمكن الاستفادة منه

25. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ-المعرفة والفهم : وتشمل :التذكر-الفهم –التطبيق –التحليل –التركيب – التقويم –

1- تمكين الطلبة من الحصول على المعرفة والفهم للإطار الفكري لعلوم الجغرافية

2- اعداد الطلبة اعدادا" نفسيا" وتربويا" لمهنة التدريس في المدارس الثانوية .

3- اعداد الطلبة اعدادا" نفسيا" وتربويا" لمهنة تدريس مادة الجغرافية التطبيقية في المدارس الثانوية .

4- تقديم المشورة في مجال استخدامات الارض والمشاريع للمؤسسات والاقسام في الوزارات ذات العلاقة .

5- اجراء البحوث في المجالات التطبيقية مثل مجال التشييد والبناء لحل المشكلات التي تواجه المجتمع في قطاعات مختلفة.

ب -المهارات الخاصة بالموضوع

1- المشاركة في اللجان مع الجهات ذات العلاقة .

2 – المساهمة في معالجة المشكلات التي تواجه الطلبة في الحياة الجغرافية الطبيعية والبشرية وتوجيههم توجيها" مهنيا" .

3 – اعداد باحثين علميين في مجال الجغرافية التطبيقية

طرائق التعليم والتعلم

وتشمل جميع الطرق التعليمية من القاء واستجواب ومناقشة فضلا عن تزويد الطالب ب:

1- تزويد الطلبة بالأساسيات والمواضيع المتعلقة بالمعرفة والبنية والتركيب الطبيعي والبشري للحياة

2- توضيح المواد الدراسية وشرحها من قبل الكادر الاكاديمي .

3- تزويد الطلبة بالمعرفة بواسطة الواجبات البيتية للمفردات الدراسية .

4- مطالبة الطلبة بزيارة المكتبة للحصول على معرفة اكاديمية تتعلق بالمفردات الدراسية .

5- توجيه الطلبة للحصول على المعلومات والحقائق من الشبكة الدولية للمعلوماتية (الانترنت).

طرائق التقييم

40%فصلي 60 % اختبارات نهائية :

1- اختبارات يومية بأسئلة متعددة الخيارات او الاسئلة الصفية السابلة للمواد الدراسية .

2- درجات مشاركة الاسئلة المنافسة الصعبة للطلبة .

3- وضع درجات للواجبات البيتية المكلفة بها .

4- اعطاء درجات للتقارير المكلف بها الطلبة عن موضوعات المادة.

ج-مهارات التفكير: مهارات حل المشكلات العملية .

1- تمكين الطلبة من حل المشكلات المرتبطة بالاطار الفكري للجغرافية الطبيعية وخاصة منه اشكال الارض من سهول وجبال وهضاب وانهار والبشرية مثل السلتوزيع السكاني والزراعة والصناعة والتجارة والسياسة .

2- تمكين الطلبة من حل المشكلات المرتبطة بمعايير اعداد المدرس .

3- تمكين الطلبة من حل المشكلات المرتبطة بمعايير اعداد مدرس الجغرافية

4- تمكين الطلبة من حل المشكلات المرتبطة بمعايير كتابة البحوث والدراسات التطبيقية في المجال الطبيعي والبشري

طرائق التعليم والتعلم

1- تزويد الطلبة بالأساسيات والمواضيع الاضافية المتعلقة بمخرجات التعلم السابقة للمهارات لحل المشكلات العلمية.

2- حل مجموعة من الامثلة العملية من قبل الكادر الاكاديمي .

3- الطلب من الطلبة خلال المحاضرة بحل بعض المشكلات العملية .

4- زيارة المدارس الثانوية من قبل الكادر الاكاديمي .

طرائق التقييم

1- امتحانات يومية بأسئلة متعددة الخيارات التي تتطلب مهارات عملية .

2- امتحانات يومية بأسئلة عملية لتنمية التفكير الابداعي لدى الطلبة.

3- درجات مشاركة الاسئلة المنافسة للمواضيع الدراسية .

4- وضع درجات للواجبات البيتية .

د -المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

1- تمكين الطلبة من استخدام اساليب وطرائق التدريس الحديثة في مادة الموارد الطبيعية والمعرفة البشرية المكانية والاقتصادية

2- تمكين الطلبة من اجتياز الاختبارات العملية في المدارس (التطبيق) .

3- تمكين الطلبة من اجراء بحوث ودراسات علمية تتعلق بمشكلات الموارد الطبيعية وما يرتبط بها اضافة الى الجانب البشري الزراعي والصناعي والتجاري

4- تمكين الطلبة باستخدام مهاراتهم الشخصية في الاستفادة من التباين المكاني للموارد الطبيعية بشكل يسهل على المتلقي استيعابها وتفسير توزيعها المكاني

طرائق التعليم والتعلم

1- وضع مناهج تدريسية بالتنسيق مع الدوائر العليا .

2- وضع مناهج تدريسية من قبل القسم مشابهة لبيئة العمل .

3- ارسال الطلبة الى المدارس الثانوية او الى الحقل الطبيعي ميدانيا لتدريبهم عمليا" .

4- تدريب الطلبة بخبرات تحاكي الواقع التربوي والاجتماعي والمهني .

5- تشجيع الابتكار والابداع لدى الطلبة.

طرائق التقييم

1- اجراء اختبارات خلال مدة التطبيق في المدارس الثانوية .

2- اجراء اختبارات (مناقشة البحوث) في نهاية الفصل الدراسي لمعرفة خيارات الطلبة في المقررات الدراسية .

3- كتابة التقارير بعد الانتهاء من مدة التطبيق لمعرفة مدى تمكن الطلبة من تشخيص المشكلات الجغرافية في الطبيعة الارضية طبقا " للمنهج المدرسي المدروس " .

4- متابعة الخريج (المنتج التعليمي) بعد تخرجه من المؤسسة التعليمية.

26. بنية البرنامج المقرر في قسم الجغرافية والذي طبق من العام 2010-2011ومدته (أربع سنوات)

27. الشهادات والساعات

102 ساعة معتمدة

المستوى / السنة	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة	
		علم الطقس والمناخ	3	درجة البكالوريوس تتطلب (102) ساعة معتمدة
		علم الخرائط والاستشعار عن بعد	4	
المرحلة الاولى		جغرافية أفريقيا واستراليا	3	
		علم اشكال سطح الارض	3	
		علم النفس التربوي	2	
		تاريخ الوطن العربي القديم	2	
		حقوق الانسان والديمقراطية	1	
		مبادئ الحاسوب	2	
		اسس تربية	2	
		اللغة العربية	2	

	المجموع		25	
المستوى / السنة	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة	
المرحلة الثانية		علم المناخ التطبيقي	3	درجة البكالوريوس تتطلب (102) ساعة معتمدة
		علم أشكال سطح الأرض التطبيقي	3	
		جغرافية اوراسيا	3	
		جغرافية السكان	3	
		تعليم ثانوي	2	
		علم النفس	2	
		تاريخ الدولة العربية الإسلامية	2	
		منهج البحث العلمي	2	
		تقنيات جغرافية	3	
		المجموع	23	
المستوى / السنة	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة	
المرحلة الثالثة		جغرافية الصناعة	3	درجة البكالوريوس تتطلب (102) ساعة معتمدة
		جغرافية الزراعة	3	
		جغرافية المدن	3	
		جغرافية الامريكتين	3	
		جغرافية الموارد الطبيعية	2	
		ارشاد وصحة نفسية	2	
		احصاء ونمذجة جغرافية	3	
		مناهج وطرق تدريس	3	
		تاريخ العراق والوطن العربي الحديث والمعاصر	2	
		المجموع	25	
المستوى / السنة	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة	
المرحلة الرابعة		جغرافية العراق	3	
		جغرافية السياسية	3	

		جغرافية الوطن العربي	3	
		جغرافية النقل والتجارة	3	
		فكـر جغرافي	2	
		مادة اختيارية جغرافية	2	
		المشاهدة والتطبيق	3	
		نظـم المعلومات الجغرافية	2	
		بحـث تخرج	4	
		قيـاس وتقويم	2	
		المجموع	27	

28. التخطيط للتطور الشخصي

1- ان التعليم الجيد يقوم على مساعدة الطلبة على التعلم من خلال توفير الشروط والظروف الملائمة لذلك وليس من خلال التعليم او التلقين المباشر .

2- ان القيمة الحقيقية للمعلومات التي يدرسها الطلبة والمهارات التي يكتسبونها تتوقف على مدى استخدامهم لها ، وافادتهم منها في المواقف الحياتية .

3- ان المنهج ينفي ان يراعي ميول الطلبة واتجاهاتهم وحاجاتهم ومشكلاتهم وعلى احداث تغيرات في سلوكهم .

4- ان المنهج ينبغي ان يكون متكيفا" مع حاضر الطلبة ومستقبلهم ، وان يكون مرنا" بحيث يتيح كتدريسيين القائمين على تنفيذه ان يوفقوا بين افضل اساليب التعلم وبين خصائص نمو الطلبة .

5- ان يكون التدريسي ذو شخصية مؤثرة في طلبته، كون الطالب يتأثر –اولا- بالتدريسي، ومن ثم فأن الاخير يضيف اسلوب خاص لشخصية الطالب في التدريس.

29. معيار القبول (وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد)

القبول مركزي بحسب ضوابط متطلبات وزارة التعليم العالي والبحث العلمي ، فضلا على ذلك فأن الكلية تعتمد معايير في توزيع الطلبة على الاقسام منها:

1-معدل الطالب في المرحلة الاعدادية .

2-رغبة الطالب.

3-الطاقة الاستيعابية لكل قسم.

30. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

1- يطابق آخر متطلبات الدراسة في تخصص التاريخ المحلية والإقليمية والعالمية .

2- يزود الطلبة بالمتطلبات والمهارات اللازمة لنجاحهم في سوق العمل .

3- يضيق الفجوة بين المهارات الأكاديمية والمهارات العملية .

مخطط مهارات المنهج																							
يرجى وضع إشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم																							
			مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج																				
السنة / المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	أساسي أم اختياري	المعرفة والفهم				المهارات الخاصة بالموضوع				مهارات التفكير				المهارات العامة والمنقولة (أو) المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي							
				أ1	أ2	أ3	أ4	ب1	ب2	ب3	ب4	ج1	ج2	ج3	ج4	د1	د2	د3	د4				
الأولى		علم الطقس والمناخ	أساسي	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*				
		علم الخرائط والاستشعار عن بعد	أساسي	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*				
		جغرافية أفريقيا واستراليا	أساسي	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*				
		علم اشكال سطح الارض	أساسي	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*				

		علم النفس التربوي	تربوي	*	*	*																	*
		تاريخ الوطن العربي القديم	مادة اجتماعية	*	*	*																	*
		حقوق الانسان والديمقراطية	متطلبات جامعة	*	*	*																	*
		مبادئ الحاسوب	متطلبات جامعة	*	*	*																	*
		اسس تربية	تربوي	*	*	*																	*
		اللغة العربية	متطلبات جامعة	*	*	*																	*
الثانية		علم المناخ التطبيقي	أساسي	*	*	*																	*
		علم أشكال سطح الأرض التطبيقي	أساسي	*	*	*																	*
		جغرافية اوراسيا	ساسي	*	*	*																	*
		جغرافية السكان	ساسي	*	*	*																	*
		تعليم ثانوي	تربوي	*	*	*																	*
		علم النفس	تربوي	*	*	*																	*

		تاريخ الدولة العربية الإسلامية	*	*	*	**مادة اجتماعية**	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		منهج البحث العلمي	*	*	*	**متطلبات جامعة**	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
الثالثة		**جغرافية الصناعة**	*	*	*	**أساسي**	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		جغرافية الزراعة	*	*	*	**أساسي**	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		جغرافية المدن	*	*	*	**أساسي**	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		جغرافية الامريكتين	*	*	*	**أساسي**	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		جغرافية الموارد الطبيعية	*	*	*	**ساسي**	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		ارشاد وصحة نفسية	*	*	*	**تربوي**	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		احصاء ونمذجة جغرافية	*	*	*	**أساسي**	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		مناهج وطرق تدريس	*	*	*	**تربوي**	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

		تاريخ العراق والوطن العربي الحديث والمعاصر	مادة اجتماعية	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
الرابعة		جغرافية العراق	أساسي	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		جغرافية السياسية	أساسي	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		جغرافية الوطن العربي	أساسي	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		جغرافية النقل والتجارة	أساسي	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		فكر جغرافي	أساسي	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		مادة اختيارية جغرافية	مادة مساعدة	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		المشاهدة والتطبيق	تربوي	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		نظم المعلومات الجغرافية	اساسية	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		بحث تخرج	اساسية	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

		قياس وتقويم	**تربوي**	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

نموذج وصف المقرر علم اشكال سطح الارض –الصف الاول

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولابد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

13. المؤسسة التعليمية	**جامعة ديالى / وزارة التعليم العالي والبحث العلمي**
14. القسم الجامعي / المركز	**كلية التربية للعلوم الانسانية .....**
15. اسم / رمز المقرر	**جغرافية الموارد الطبيعية**
16. البرامج التي يدخل فيها	**برنامج التقرير الذاتي**
17. أشكال الحضور المتاحة	**طلبة الصف الثالث**
18. الفصل / السنة	**السنوي**
19. عدد الساعات الدراسية (الكلي)	**(60) ساعة**
20. تاريخ إعداد هذا الوصف	**2025/9/7**

21. أهداف المقرر: تعريف الطلبة بالتوزيع الجغرافي لكل مورد من الموارد الطبيعية
22. تعريف الطلبة بالموارد المائية، الموارد المعدنية، الموارد المتجددة، مصادر الطاقة، الثروة الحيوانية.
23. تعريف الطلبة بالمشاكل التي تواجهها الموارد الطبيعية، وكيفية صيانة تلك الموارد والحفاظ عليها.

((استمارة الخطة التدريسية السنوية))

اسم التدريسي:	**م. د.لميس سعد حميد**
البريد الالكتروني:	Lames.ge.hum@uodiyala.edu.iq
اسم المادة:	**جغرافية الموارد الطبيعية**

مقرر الفصل:	الموارد الطبيعية
أهداف المادة:	1- ماهو تعريف كل من الموارد الطبيعية الآتية: التربة، النبات الطبيعي، الموارد المائية، الموارد المعدنية، الموارد المتجددة، مصادر الطاقة، الثروة الحيوانية. 2- صنف كل مورد من الموارد الطبيع 3- وزع جغرافيا كل صنف من اصناف الموارد الطبيع 4- ما هي المشاكل التي تجابه الموارد الاتية: التربة، النبات الطبيعي، الموارد المائية، الموارد المعدنية، الموارد المتجددة، مصادر الطاقة، الثروة الحيوانية. 5- ما هي الحلول المقترحة لصيانة كل مورد من الموارد المذكورة.
التفاصيل الاساسيه للمادة:	الموارد المائية، الموارد المعدنية، الموارد المتجددة، مصادر الطاقة، الثروة الحيوانية،التربة،الموارد النباتية المشاكل التي تواجه الموارد الطبيعية، وكيفية صيانتها والحفاظ عليها
الكتب المنهجية:	سلام هاتف احمد الجبوري، الموارد الطبيعية، ط2، مكتب دلير، باب المعظم، 2016.
المصادر الخارجية:	كمال الشيخ حسين،جغرافية التربة،ط2،دار المنهل اللبناني، بيروت،2012

تقديرات الفصل:	الفصل الدراسي	الفصل الأول	الفصل الثاني	المختبرات	الامتحان النهائي
	الأول الثاني				
معلومات أضافية:					

جدول الدروس الأسبوعي – الفصل الدراسي الأول

الأسبوع	التاريخ	المادة النظرية	المادة العملية	الملاحظات
1	26/10	مفهوم الموارد الطبيعية		
2	2/11	نبذة تاريخية عن الموارد الطبيعية العالمية		
3	9/11	تصنيف الموارد الطبيعية		

4	16/11	الموارد غير المتجددة		
5	23/11	الموارد المعدنية		
6	30/11	تصنيف الموارد المعدنية		
7	7/12	العوامل الموثرة في استغلال الموارد المعدنية		
8	14/12	توزيع الموارد المعدنية		
9	21/12	الموارد المعدنية في العراق		
10	28/12	التربة		
11	4/1	خصائص التربة الفيزيائية والكيميائية		
12	11/1	انواع التربة		
13	18/1	تصنيف التربة		
14	25/1	مشاكل التربة		
15	1/2	صيانة التربة		
	عطلة نصف السنة			

توقيع الأستاذ: توقيع العميد:

جدول الدروس الأسبوعي – الفصل الدراسي الثاني

الأسبوع	التاريخ	المادة النظرية	المادة العملية	الملاحظات
1	22/2	الموارد المائية		
2	1/3	المياه العذبة		
3	8/3	البحار والمحيطات		
4	15/3	مشاكل الموارد المائية		
5	22/3	النبات الطبيعي		
6	29/3	العوامل الموثرة في النبات الطبيعي		
7	5/4	الغابات والحشائش		

8	12/4	النباتات الصحراوية والتندرا		
9	19/4	النبات الطبيعي في العراق		
10	26/4	الموارد المتجددة		
11	3/5	مصادر الطاقة المتجددة (الطاقة الشمسية، طاقة الرياح، الطاقة المائية)		
12	10/5	مصادر الطاقة المتجددة (طاقة المد والجزر، الطاقة الحرارية في البحار والمحيطات، طاقة الأمواج البحرية)		
13	17/5	الطاقة الجيوحرارية، طاقة البرق، الطاقة الحيوية		
14	24/5	الغذاء الماء في العراق والوطن العربي		
15	31/5	النمو الاقتصادي ومحدودية الموارد الطبيعية		

توقيع الأستاذ: توقيع العميد:

24. البنية التحتية

1- الكتب المقررة المطلوبة	سلام هاتف احمد الجبوري، الموارد الطبيعية، ط2، مكتب دلير، باب المعظم، 2016.
2- المراجع الرئيسية (المصادر)	**كمال الشيخ حسين،جغرافية التربة،ط2،دار المنهل اللبناني، بيروت،2012**
أ) الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية ،التقارير ،.....)	خالص حسني الاشعب وانور مهدي صالح، الموارد الطبيعية وصيانتها، دار الكتب للطباعة والنشر، جامعة الموصل، 1988
ب) المراجع الالكترونية ،مواقع الانترنيت ،.....	المجلات الاكاديمية العراقية

الجدول النموذجي للزيارة الميدانية

25. القبول	
المتطلبات السابقة	
أقل عدد من الطلبة	

أكبر عدد من الطلبة	

149- يكون جدول الزيارة الميدانية العادية معدا لمدة يومين او ثلاثة ايام. ويشمل اجتماعات معدة مسبقا تقع مسؤولية الإعداد لها وموائمة النموذج مع الظروف على عاتق قسم ضمان الجودة و الاداء الجامعي في مؤسسات التعليم العالي.

150- تبدأ الزيارات الميدانية عادة عند الساعة التاسعة من صباح اليوم الأول. ويتم تحديد اوقات بداية الاجتماعات المعدة مسبقا والتي لا تستغرق عادة أكثر عن ساعة واحدة. ولا ينبغي ان تكون اوقات الجدول كلها اجتماعات بل لابد من ترك المجال لأنشطة المراجعين الخبراء الإضافية التي تشمل التحضير لاجتماعات وتحديث الملاحظات والسجلات وصياغة فقرات مسودة تقرير مراجعة البرنامج.

-15 الجلسة	-15 الوقت	-15 النشاط
-15 اليوم الاول		-15
-15 1	-15 9:00	-15 الترحيب والتقدير تقديم موجز للمراجعة (أغراضها والنتائج المطلوبة واستخدام الادلة وتقرير التقييم الذاتي) -فريق البرنامج
-15 2	-16 9:30	-16 المنهج الدراسي: نقاش مع أعضاء الهيئة التعليمية
-16 3	-16 11:00	-16 اجتماع مع مجموعة من الطلبة
-16 4	-16 12:30	-16 كفاءة البرنامج: جولة على المصادر
-16 5	-16 14:00	-17 اجتماع لجنة المراجعة: تدقيق الوثائق الإضافية بما فيها عينة من أعمال الطلبة المصححة
-17 6	-17 15:00	-17 كفاءة البرنامج: اجتماع مع أعضاء الهيئة التعليمية -17
-17 7	-17 16:00	-17 اجتماع لجنة المراجعة: مراجعة الأدلة واية ثغرات او أمور تحتاج إلى متابعة
-17 8	-17 17:00	-18 اجتماع مع الجهات ذات العلاقة (عينة من الخريجين واصحاب العمل والشركاء الاخرين)
-18 اليوم الثاني		-18
-18 9	-18 8:45	-18 اجتماع مع رئيس المراجعة ومنسقها وقائد البرنامج: ملخص لنتائج اليوم الأول ومعالجة الثغرات وتعديل جدول اليوم الثاني ان لزم
-18 10	-18 9:00	-18 المعايير الأكاديمية للخريجين: اجتماع مع أعضاء الهيئة التعليمية
-18 11	-19 10:30	-19 فاعلية عمليات ضمان الجودة وإدارتها: اجتماع مع أعضاء الهيئة التعليمية.
-19 12	-19 12:00	-19 اجتماع لجنة المراجعة: مراجعة الأدلة والأمور التي تحتاج إلى معالجة.

-19	13	-19	14:00	-19	وقت حر لمتابعة ما يستجد من قضايا
-19	14	-19	14:30	-20	الاجتماع الأخير للجنة المراجعة: اتخاذ القرارات بخصوص النتائج وإعداد التغذية الراجعة الشفهية.
-20	15	-20	14:30	-20	يقدم رئيس المراجعة التغذية الراجعة الشفهية لمنسق المراجعة وأعضاء الهيئة التعليمية
-20	16	-20	15:00	-20	الختام

(جدول رقم 1)

\نموذج عملية المتابعة وإعداد التقرير ومخطط للجدول النموذجي للزيارة الميدانية من اجل المتابعة

\نموذج تقرير المتابعة

دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الاكاديمي / قسم الاعتماد الدولي

المؤسسة:

الكلية:

البرنامج:

تقرير المتابعة

يعرض هذا التقرير نتائج زيارة المتابعة التي جرت بتاريخ____/____/__ وهو جزء من ترتيبات قسم ضمان الجودة و الاداء الجامعي الهادفة إلى توفير الدعم المستمر لتطوير عمليات ضمان الجودة الداخلية والتحسن المستمر.

وتتمثل اغراض هذه المتابعة في تقييم مدى التقدم الحاصل في البرنامج منذ اعداد تقرير مراجعة البرنامج وتوفير المزيد من المعلومات والدعم للتحسن المستمر في المعايير الاكاديمية وجودة التعليم العالي في العراق.

وتشمل قاعدة الأدلة المستخدمة في هذه المتابعة على ما يأتي:

تقرير التقييم الذاتي للبرنامج الأكاديمي مع المعلومات المساندة له

خطة التحسين المعدة والمنفذة منذ اعداد تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي.

تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي

تقرير مراجعة جودة التعليم العالي والخطة الاستراتيجية المؤسسية (ان وجدت)

الأدلة الإضافية المقدمة أثناء زيارة المتابعة.

وتتمثل الاستنتاجات الإجمالية التي تم التوصل إليها من هذه المتابعة بالآتي:

قام/لم يقم برنامج (اسم البرنامج الأكاديمي) في (اسم المؤسسة التعليمية) بتطبيق خطة للتحسن.

تشتمل الممارسات الحسنة في المؤشرات المقدمة منذ الزيارة الميدانية لمراجعة البرنامج على ما هو آت: (اذكرها).

تتمثل القضايا المهمة التي يجب على المؤسسة التعليمية معالجتها من خلال تحسينها المستمر للبرنامج الأكاديمي في الآتي: (أذكرها وبين ما إذا كانت خطة التحسين تتطرق إليه ام لا).

يضم الملحق (أ) ادناه التقرير المفضل.

الملحق(أ)

اسم المؤسسة التعليمية :

تاريخ الزيارة الميدانية الأولية لمراجعة البرنامج الأكاديمي :

تاريخ زيارة المتابعة:

تاريخ تقرير المتابعة:

اسماء المراجعين الذي اجروا المتابعة

الوظيفة/المسمى الوظيفي التوقيع

20- الجزء الأول: نظام ضمان الجودة الداخلي المستخدم				
20-	20- السؤال	21- نعم ؟ (✓)	21- ملاحظات	21- الاجراء المطلوب اتخاذه؟
21-	21- هل تم إنجاز تقرير التقييم الذاتي للبرنامج الأكاديمي؟	21-	21-	21-
21-	21- هل تبين تقارير التقييم الذاتي الأخيرة مقدار تحقيق معايير إطار التقييم و/او التطرق إليها؟	22-	22-	22-
22-	22- هل هنالك خطة للتحسين مستندة إلى مراجعة خارجية وداخلية؟	22-	22-	22-
22-	22- هل توجد ثغرات مهمة لم يتم التطرق إليها؟	23-	23-	23-
23-	23- هل تتم مراقبة التقدم الحاصل في تطبيق خطة التحسين؟	23-	23-	23-
23-	23- هل من المتوقع ان يواجه تطبيق خطة التحسين اي عقبات كبيرة؟	24-	24-	24-

-24	-24 ما هو الزمن الذي تتوقع المؤسسة التعليمية ان تحتاج إليه لإكمال التحسينات على البرنامج؟	-24	-24	-24
-24	-24 ما هو الزمن الذي يتوقعه المراجعون ان يستغرقه إكمال التحسينات على البرنامج بما يحقق المؤشرات؟	-25	-25	-25

-25 الجزء الثاني: التحسن المتحقق في المؤشرات				
-25 المؤشرات (أنظر إلى إطار التقييم)	-25 بنود خطة التحسين (بين مدى مطابقتها للتوصيات الواردة في تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي)	-25 المعلومات الجديدة المستقاة من زيارة المتابعة الميدانية	-25 الاستنتاج العام
-25 المنهج الدراسي -25 الاهداف ومخرجات التعلم المطلوبة -26 المقرر الدراسي (المحتوى) -26 التقدم من سنة لأخرى -26 التعليم والتعلم -26 تقويم الطلبة	-26	-26	-26
-26 كفاءة البرنامج -26 الصورة العامة للطلبة المقبولين -26 الموارد البشرية -27 الموارد المادية -27 استعمالات الموارد المتاحة -27 مساندة الطلبة -27 معدلات تخرج الطلبة المقبولين	-27	-27	-27
-27 المعايير الأكاديمية -27 معايير واضحة -27 استخدام معايير القياس المناسبة -28 إنجاز الخريجين -28 معايير أعمال الطلبة المقيمة	-28	-28	-28

28- ادارة البرنامج والضمان 28- الترتيبات اللازمة لإدارة البرنامج 28- السياسات والإجراءات المتبعة 28- الملاحظات المنهجية المجمعة 28- والمستخدمة 29- الاحتياجات التحسينية للموظفين 29- التي يتم تحديدها ومعالجتها 29- إجراءات التخطيط للتحسين 29- المتبعة	29-	29-	29-

معايير المراجعة الناجحة وتقييم العملية

معايير المراجعة الناجحة

تتمثل معايير المراجعة الناجحة في ترتيبات مراجعة البرنامج الأكاديمي وتقييمه في الآتي:

ان يكون البرنامج الذي تتم مراجعته مدعوما بأنظمة داخلية قائمة او قيد التحسين تتضمن المواصفات والمراجعة استنادا إلى ثقافة التقييم الذاتي والتحسين المستمر. إذ توفر خصائص المراجعة الداخلية هذه اساسا قويا للمراجعة الخارجية.

ان يكون توقيت المراجعة الخارجية مناسبا.

ان تكون الصورة العامة للجنة خبراء المراجعة مطابقة إجمالا للصورة العامة للمراجعة الخارجية.

ان يتم الاعتناء بالتفاصيل في التخطيط والإعداد من قبل كل من:

دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الاكاديمي : بأن تستمر في تطبيق إجراءاتها الخاصة بالعمل مع المؤسسة التعليمية والمراجعين وتوفر الدعم المناسب واللازم للمراجعة الخارجية.

منسق المراجعة: بأن يحرص على ان تكون قاعدة الأدلة التي تنتجها أنظمة المراجعة الداخلية وإعداد التقارير متوافرة في الوقت المناسب للمراجعين الخبراء الزائرين وأن يتم تلبية اية إيضاحات او معلومات إضافية مطلوبة.

المؤسسة التعليمية: بأن توفر تقريرا للتقييم الذاتي للبرنامج الأكاديمي الذي سيخضع للمراجعة الخارجية.

المراجعون الخبراء: بأن يقوموا بالتحضير للزيارة بما في ذلك قراءة الوثائق المقدمة وإعداد التعليقات الاولية التي يسترشد بها في إجراء الزيارة.

ان يكون هنالك تطابق في تطبيق اسلوب المراجعة المعلنة والبروتوكولات من قبل جميع المشاركين بما يحترم رسالة وفلسفة العملية ويدعمها للمراجعة والتحسين المستمرين.

ان يعقد المراجعون وممثلو المؤسسة التعليمية حوارا مفتوحا ينم عن الاحترام المتبادل طوال مدة المراجعة.

ان تكون أحكام المراجعين واضحة ومستندة إلى الأدلة المتوافرة ومدونة بشكل نظامي.

ان يتم اعداد تقرير المراجعة في الوقت المناسب وفقا لمعيار وهيكلة التقارير وأن تؤكد المؤسسة صحة ما يرد فيه من حقائق.

ان تكون مجموعة الاستنتاجات المستمدة من المراجعة بناءة تقدم رايا منصفا ومتوازنا عن البرنامج الأكاديمي.
ان تكون المؤسسة قادرة على الاستفادة من المراجعة الخارجية بدراسة نتائجها وأخذها بعين الاعتبار وإعداد خطة واقعية للتحسين عند اللزوم.
التقييم:
تسعى دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الاكاديمي إلى وضع وتطبيق اجراءات للتقييم النظامي لجميع المراجعات الخارجية للبرامج الأكاديمية التي تنظمها وسوف يطلب من المؤسسة التعليمية ورئيس المراجعة والمراجعين المختصين ان يقوموا بتقييم كل مراجعة خارجية عن طريق ملء استبيان مقتضب. وستقوم دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الاكاديمي بتحليل الملاحظات المنهجية كما سيقوم عند الضرورة بمتابعة اية صعوبات تتم الإشارة اليها.
كما ستقوم دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الاكاديمي بتفحص الملاحظات المنهجية للخروج بتقارير موجزة تظهر اهم الجوانب التطبيقية لعملية المراجعة بما في ذلك المستويات العامة للرضا الذي يبديه المشاركون، إضافة إلى امثلة من الممارسات الجيدة وفرص التحسن المستمر.

قائمة مصطلحات مراجعة البرنامج الأكاديمي
تعريف المصطلحات المستعملة في دليل مراجعة البرامج
قد تحتمل بعض المصطلحات المستعملة في هذا الدليل و/او المراجعة الداخلية والخارجية وإعداد التقارير معان مختلفة حسب السياق التي ترد فيه. ولإزالة الابهام فقد وضعت التعريفات الاتية لتلك المصطلحات:
الحقول الاكاديمية / مجالات التخصص/ التخصصات
تصنف الحقول الأكاديمية مجالات محددة ومترابطة او مجال الدراسة كالرياضيات والطب والهندسة والفلسفة. وغالبا ما يتم تقسيم الحقول ذات المجال الواسع: فالدراسات الإنسانية على سبيل المثال تشتمل على موضوعات كالتاريخ والأدب، وقد تشتمل الفنون على تخصصات منفصلة منها الفنون الجميلة والتصوير. وقد تجمع مناهج بعض البرامج حقلين او أكثر، او قد تضم موضوعات وتخصصات مختلفة كالرياضيات في الهندسة او المحاسبة في إدارة الأعمال.
المعايير الأكاديمية
هي معايير محددة تضعها المؤسسة التعليمية بالاستفادة من نقاط مرجعية خارجية. وتشتمل على المستوى او الحد الأدنى من المعارف والمهارات التي يكتسبها الخريجون من البرنامج الأكاديمي ويمكن استخدامها في التقييم والمراجع.
الاعتماد
هو الاعتراف الذي تمنحه وكالة او منظمة ما لبرنامج تعليمي او مؤسسة تعليمية لتأكيد مقدرتها على إثبات ان ذلك البرنامج (او البرامج) يفي بالمعايير المقبولة وأن لدى المؤسسة المعنية أنظمة فاعلة لضمان جودة انشطتها الأكاديمية وتحسينها المستمر وفقآ للمعايير المعلنة.
خطط العمل او التحسين
هي خطط التحسين الواقعية المستمدة من النظر في الأدلة والتقييمات المتوافرة. وقد يتم تطبيقها لأكثر من سنة واحدة إلا انه يجب إعدادها ومراجعتها كل سنة على مستوى المقررات والبرامج الأكاديمية والمؤسسة التعليمية.
الطلبة المقبولين

هم الطلبة المسجلون في برنامج أكاديمي بمن فيهم اولئك المقبولون ممن اجتازوا ساعات معتمدة سابقة للقبول لما بعد السنة الأولى.

النقاط المرجعية/المعيارية

تمثل العبارات المعيارية التوقعات العامة لمستويات الإنجاز والمهارات العامة المتوقعة من خريجي حقل او موضوع معين. وقد تكون المعايير المرجعية خارجية او داخلية. فالنقاط المرجعية الخارجية تسمح بمقارنة المعايير الأكاديمية وجودة برنامج أكاديمي بالبرامج المماثلة له في العراق والعالم. اما النقاط المرجعية الداخلية فيمكن استخدامها للمقارنة بين الحقول الأكاديمية او لتحديد التوجهات خلال فقرة زمنية معينة.

المجموعة

هي تلك الشريحة المحددة من المجتمع التي تخدمها المؤسسة التعليمية وفقا لرسالتها ونظامها الداخلي. وقد تكون محددة جغرافيا او وفقا للمنظمات والمجموعات والافراد الداخلة في أنشطتها.

اهداف المقرر

يجب التعبير عن الأهداف العامة للمقرر باعتبارها المخرجات التي ينبغي ان يحققها الطلبة الذين يكملون المقرر كمزايا مهمة وقابلة للقياس. ويجب ان تسهم في تحقيق الأهداف المحددة لبرنامج او أكثر من البرامج التعليمية.

المنهج الدراسي او المناهج الدراسية

هي العملية التعليمية المنظمة بأكملها التي تصممها المؤسسة التعليمية وتديرها للطالب المقبول وفقا لمخرجات التعلم المطلوبة، وتتألف من المحتوى وترتيبات التعليم والتعلم وتقويم إنجازات الطلبة بالإضافة إلى إمكانية استخدام مجموعة من المرافق المتوافرة في الجامعة وخارجها وفقا لترتيبات معينة؛ بما في ذلك المكتبات، ودراسات الحاسوب، والدراسات الاجتماعية، والرياضية، والتدريبية، والميدانية.

التعلم الذاتي/ المستقل الموجه (المهارات المكتسبة)

هو التعزيز الفاعل للمهارات الشخصية المشمولة بالمنهج الدراسي والتي تدعم الطالب والخريج في البحث عن الخبرات المنظمة وغير المنظمة واستيعابها والتعلم منها. وتشمل أساليب التعزيز التعلم الإلكتروني والتعلم الشخصي والذاتي والعمل الميداني والواجبات والتدريب والتعلم الانعكاسي. ومن الأدوات المستعملة لدعم التعلم الذاتي الموجه خارج المحاضرات الدراسية الرسمية السجلات الدورية وتقارير التقييم الذاتي وأدوات التعلم التفاعلية وما إلى ذلك.

التعليم الالكتروني

قد يكون التعلم بطريقة إلكترونية باستخدام تقنية المعلومات المكون الأولي او الثانوي للمواد الخاصة بالبرنامج الأكاديمي او المقرر. وقد يكون مستقلا بذاته او داخلا في مناح التعليم والتعلم الاخرى. وقد يشتمل على التحديد الذاتي للأهداف ومخرجات التعلم المطلوبة والمواد عن طريق الاختيار الذاتي، ويتضمن عادة التقييم الذاتي. وهو يزيد بصورة عامة مستوى الذاتية في التعلم والمسؤولية عنه. ولا يعد تحويل النصوص او المحاضرات الحالية إلى موقع إلكتروني او إلى إحدى الوسائط المسجلة مسبقا بحد ذاته تعلما إلكترونيا .

المقيم/التقييم الخارجي

هو قيام المؤسسة بتعين لبرنامج أكاديمي محدد او جزء من برنامج او مقرر للخروج برأي خارجي مستقل عن المعايير الأكاديمية الموضوعة والمتحققة في الامتحانات الخاصة بمنح الدرجة العلمية.

إطار التقييم

يوفر إطار التقييم بنية معيارية لتقييم البرامج الأكاديمية. ويشكل اساس التقييم الذاتي والزيارة الميدانية من قبل المراجعين المختصين وتقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي، وهو معد للاستخدام في جميع الحقول الأكاديمية والمؤسسات التعليمية ولتطبيقه على المراجعات الداخلية والخارجية.

المفاهيم العامة (اللوائح)

هي المبادئ والنظم والتعليمات اللازمة للمؤسسة التعليمية ضمن السياسات التي تحكم أعمالها.

مؤسسة التعليم العالي

هي الكلية او المعهد او الجامعة التي تقدم برامج التعليم العالي المؤدية إلى الحصول على الدرجة الجامعية الأولى (البكالوريوس/ دبلوم) أو أية درجة أعلى من ذلك.

مخرجات التعلم المطلوبة

هي النتائج المتعلقة بالمعرفة التي تريدها المؤسسة التعليمية من برامجها وفقا للمخرجات. ويجب ان تكون مرتبطة بالرسالة وقابلة للقياس (قابلة للتقييم) وأن تعكس المعايير المرجعية الخارجية بالمستوى المناسب.

النظام الداخلي لإدارة وضمان الجودة

هو النظام الذي تعتمده المؤسسة التعليمية لضمان تحقيق برامجها التعليمية والعناصر الداخلة فيها بالاحتياجات المحددة وأن تخضع للمراجعة والتحسين المستمرين. ويتضمن نظام إدارة الجودة المستند إلى المخرجات مواصفات محددة للجودة من التصميم إلى التقديم، والتقييم وتحديد الممارسات الجيدة واوجه القصور والمعوقات ، ومتابعة الأداء ومقترحات التحسين والتعزيز والمراجعة والتحسين النظاميين للعمليات لوضع السياسات والاستراتيجيات والأولويات الفاعلة لدعم التحسين المستمر.

سوق الوظائف/ العمل

هو توفر مجالات التوظيف المهنية والتجارية وذات التوجه البحثي وغيرها من المجالات التي يكون الخريج مؤهلا للعمل فيها بعد التخرج .

بيان الرسالة

هو بيان موجز يحدد بوضوح مهمة المؤسسة التعليمة ودورها في تنمية المجتمع. كما قد يعرض بيان الرسالة بيانات مساندة موجزة حول رؤية المؤسسة التعليمية وقيمها وأهدافها الاستراتيجية.

المراجع المختص

هو شخص ذو المستوى المهني والخبرة الإدارية او الذي لديه خبرة في الموضوع المعني (الا انه ليس من نفس المؤسسة التعليمية وليس لديه تضارب في المصالح، بحيث يمكنه المساهمة بمراجعة البرنامج التعليمي لضمان الجودة الداخلية والخارجية او لغايات الاعتماد.

البرنامج الأكاديمي

لغرض مراجعة البرنامج الأكاديمي يعرف البرنامج التعليمي بأنه ذلك الذي يقبل الطلبة الذين يحصلون بعد إتمامه بنجاح على درجة اكاديمية.

اهداف البرنامج

هي الغايات العامة لتقديم البرنامج الأكاديمي والتي توجه بدورها تطوير الأهداف الاستراتيجية وتنفيذها (لضمان تحقيق الأهداف) ومخرجات التعلم المطلوبة (للتأكد من قيام الطلبة بالعمل من أجل تحقيق النتاج المطلوبة)

مراجعة البرنامج الأكاديمي

تنطبق مراجعة البرنامج الأكاديمي على جميع البرامج التعليمية في جميع مؤسسات التعليم العالي. وفي حالة البرامج التي تعلم في أكثر من مؤسسة تعليمية يكون البرنامج بأكمله مشمولا بالمراجعة.

وهنالك ثلاثة اهداف لمراجعة البرامج في العراق، وهي:

تزويد صانعي القرار (في مؤسسات التعليم العالي ودائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي في الوزارة واولياء الأمور والطلبة وغيرهم من اصحاب المصلحة) بالأحكام المدعومة بالأدلة حول جودة برامج التعلم.

دعم تطور عمليات ضمان الجودة الداخلية بالمعلومات حول الممارسات الجيدة والتحديات وتقييم الالتزام التحسين المستمر.

تعزيز سمعة التعليم العالي في العراق على المستوى الإقليمي والدولي.

ضمان الجودة

ان تتوافر في المؤسسة التعليمية الوسائل اللازمة لضمان تحديد المعايير الأكاديمية لكل برنامج تعليمي وفقا للمعايير الدولية المماثلة، وأن تكون جودة المنهج الدراسي والبنية التحتية المعنية مناسبة وتحقق توقعات الأطراف المعنية وأن يمتلك خريجيها مجموعة من المهارات المحددة وأن تكون المؤسسة التعليمية قادرة على التحسين المستمر.

منسق المراجعة

هو الشخص الذي ترشحه المؤسسة التعليمية لتنسيق مراجعة البرنامج الأكاديمي للمساعدة في جمع المعلومات وتفسيرها وتطبيق أساليب المراجعة المعلنة.

التقرير

التقارير المنتظمة المعدة استنادا الى مراجعات البرنامج الأكاديمي وتقييمات برنامجه التعليمي.

التقييم الذاتي

هو قيام المؤسسة التعليمية بتقييم برنامج أكاديمي معين كجزء من مراجعة البرنامج وضمن نظام داخلي لإدارة وضمان الجودة.

الزيارة الميدانية

هي زيارة معد لها لمراجعين مختصين خارجين ضمن مراجعة البرنامج الأكاديمي. وتستمر الزيارة الميدانية عادة لمدة يومين او ثلاثة. ويضم جدول (1) نموذجيا لذلك.

الوصف

هو الوصف التفصيلي لأهداف البرنامج وبنيته والمخرجات المطلوبة منه واية مقررات او مرافق محددة او موارد داخلة فيه. ويوفر التوصيف المعلومات اللازمة لتصميم البرنامج وتقديمه ومراجعته.

الجهات ذات العلاقة

هي تلك المنظمات او المجموعات او الأفراد ذات المصلحة المشروعة في الانشطة التعليمية للمؤسسة من حيث جودة التعليم ومعاييره وفاعلية أنظمة ضمان الجودة وإجراءاتها. وتضم عملية المراجعة الاستراتيجية الفاعلة اهم مجموعات الأطراف المعنية. ويعتمد المدى

الدقيق لمجموعات الأطراف المعنية واهتماماتهم المختلفة على رسالة المؤسسة التعليمية ومدى أنشطتها التعليمية وظروفها المحلية. ويتحدد المدى عادة بدراسة لتحديد النطاق. وتشتمل المجموعات ذات المصلحة المشروعة على الطلبة الحاليين والخريجين والطلبة الراغبين بالالتحاق واولياء. امورهم او عائلاتهم وطاقم المؤسسة التعليمية والوسط التوظيفي والوزارات الحكومية المعنية والراعين وغيرهم من المنظمات الممولة والمنظمات والاتحادات المهنية إن وجدت.

الأهداف الاستراتيجية / الخطط الاستراتيجية

هي مجموعة من الأهداف الخاصة بالمؤسسة التعليمية والمستمدة من رسالتها والمحولة إلى خطة واقعية تقوم على التقييمات المدعومة بالأدلة. وتركز الاهداف على الوسائل التي تسعى المؤسسة عن طريقها إلى تحقيق رسالتها وتحدد الخطة الامور التي ينبغي معالجتها والإطار الزمني والشخص المسؤول والتكاليف التقديريه، وترافقها خطة تنفيذية تتضمن ترتيبات لمراقبة التقدم وتقييم الآثار.

تقييم الطلبة

هي مجموعة من الإجراءات التي تشمل الامتحانات وغيرها من الأنشطة التي تقوم بها المؤسسة التعليمية لقياس مقدار إنجاز مخرجات التعلم المطلوبة للبرنامج الأكاديمي ومقرراته. كما توفر التقييمات وسيلة لتصنيف الطلبة وفقآ لإنجازاتهم ، ويسعى التقييم التشخيصي إلى تحديد المدى الحالي لمعارف الطالب ومهاراته سعيا وراء اعداد منهج مناسب . ويوفر التقييم التكويني المعلومات عن اداء الطالب وتقدمه دعما لمتابعة التعلم دون احتساب علامة من أجل التخرج بالضرورة. اما التقييم الشمولي فيحدد المستوى النهائي لتحصيل الطالب في البرنامج او عند نهاية المقرر الذي يدخل في الساعات المعتمدة للبرنامج الأكاديمي.

تقييمات الطلبة

هي عملية جمع لآراء الطلبة حول جودة برنامجهم في بنية قياسية مع تحليل للمخرجات. ومن أكثر الأساليب استخداما لجمع الآراء: الدراسات المسحية والاستبيانات، ومن الآليات الأخرى المؤتمرات الإلكترونية والهيئات ومجموعات العمل المركزة والتمثيل في المجالس والأوساط الأخرى.

طرائق التعليم والتعلم

هي مجموعة الطرائق التي يستخدمها التدريسيين لمساعدة الطلبة على تحقيق مخرجات التعلم المطلوبة من المقرر. ومن امثلة ذلك المحاضرات، وتعليم المجموعات الصغيرة كالجلسات التعليمية والندوات، ودراسة حالة لك طالب حول كيفية تحليل المعلومات والوصول إلى القرارات، والواجبات ككتابة اوراق بحثية ليكتسب الطلبة مهارات التعلم الذاتي والتقديم، والرحلات الميدانية، والجلسات العملية لإكساب الطلبة المهارات العملية وإجراء التجارب لتدريب الطلبة على تحليل النتائج والوصول إلى استنتاجات محددة وإعداد التقارير او العروض او الملصقات.

دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر

2027-2026

المقدمة:

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسمات الرئيسة للبرنامج ومقرراته مبيناً المهارات التي يتم العمل على اكسابها للطلبة مبنية على وفق اهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشترك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا الدليل بنسخته الثانية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات وفقرات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م2906/3 في 2023/5/3 فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لعملها.

وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الاكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

مفاهيم ومصطلحات:

وصف البرنامج الأكاديمي: يوفر وصف البرنامج الأكاديمي ايجازاً مقتضباً لرؤيته ورسالته وأهدافه متضمناً وصفاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

وصف المقرر : يوفر إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتق من وصف البرنامج.

رؤية البرنامج: صورة طموحة لمستقبل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وملهماً ومحفزاً وواقعياً وقابلاً للتطبيق.

رسالة البرنامج: توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما يحدد مسارات تطور البرنامج واتجاهاته.

اهداف البرنامج: هي عبارات تصف ما ينوي البرنامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

هيكلية المنهج: كافة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (فصلي، سنوي، مسار بولونيا) سواء كانت متطلب (وزارة، جامعة، كلية وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

مخرجات التعلم: مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق اهداف البرنامج.

استراتيجيات التعليم والتعلم: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة ديالى

الكلية/ المعهد: كلية التربية للعلوم الانسانية

القسم العلمي: قسم .الجغرافية

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس

اسم الشهادة النهائية: ماجستير في التاريخ الحديث

النظام الدراسي: سنوي

تاريخ اعداد الوصف: 2026/9/14

تاريخ ملء الملف: 2026/9/15

التوقيع :

اسم رئيس القسم:أ.د عبدالأمير احمد عبدالله

التاريخ :2026/9/16

التوقيع :

اسم المعاون العلمي:أ.م.د غزوان عدنان محمد

التاريخ :2026/9/20

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:م.م زينب قتيبة عبدعلي

التاريخ: 2026/9/17

التوقيع

مصادقة السيد العميد

141. رؤية البرنامج
تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

142. رسالة البرنامج
تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

143. اهداف البرنامج
عبارات عامة تصف ما ينوي البرنامج او المؤسسة تحقيقه .

144. الاعتماد البرامجي
هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟

145. المؤثرات الخارجية الأخرى
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

146. **هيكلية البرنامج**

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة				
متطلبات الكلية				
متطلبات القسم				
التدريب الصيفي				
أخرى				

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

147.وصف البرنامج				
السنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة	
2027-2026		تاريخ الوطن العربي الحديث	نظري	عملي
			8	/

148. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
تمكين الطلبة من تحصيل وفهم الشعوب وحضاراتهم وتاريخ الدول	تمكين الطلبة من فهم وتحصيل التاريخ الحديث والمعاصر
المهارات	
تمكين الطلبة من اكتساب مهارات الباحث العلمي والعمل بها في نقل وعرض المعلومات التاريخية	تمكين الطلبة من تعلم مهارات الحوار والنقاش والاستماع للآخرين وتقبل آرائهم
تمكين الطلبة من اكتساب مهارات اعداد وبناء الاختبارات الامتحانية	تمكين الطلبة من اكتاب مهارات تخطيط التدريس بكل مستوياته
القيم	
تعزيز روح التعاون والعمل الجماعي عند الطلبة	تعزيز شعور اعتزاز الطلبة بتاريخهم
تنمية الشعور الاحساس بالمسؤولية عند الطلبة	تربية الطلبة على احترام كرامة الانسان

149. استراتيجيات التعليم والتعلم
استراتجيات وطرائق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام .

150. طرائق التقييم
تتم من خلال عمل ورش عمل للطلبة ومناقشات جماعية للتعرف على مدى تحقيق الهدف ، وكذلك من خلال الامتحانات العملية الدورية.

151. الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس						
الرتبة العلمية	التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)		اعداد الهيئة التدريسية	
	عام	خاص			ملاك	محاضر
م.م اطياف اسماعيل خليل م.د احمد محمد م.د زمن شاكر محمود	التاريخ الحديث التاريخ الحديث التاريخ الاسلامي	تاريخ العراق المعاصر			ملاك	

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
اقامة دورات لتعريف الكادر الجديد بالحقوق والاستراتيجيات الحديثة لاستخدامها في التدريس
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
اقامة ندوات وحلقات نقاشية وتبادل الخبرات مع الكليات المناظرة الاخرى للتطور العلمي

152. **معيار القبول**
رغبة الطالب هي المعيار الاساسي للقبول من وجهة نظري

153. **أهم مصادر المعلومات عن البرنامج**
تاريخ الوطن العربي الحديث ، أ.د محمد عصفور سلمان.

154. خطة تطوير البرنامج

مخطط مهارات البرنامج																	
				مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج													
السنة / المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	اساسي أم اختياري	المعرفة				المهارات				القيم					
				أ1	أ2	أ3	أ4	ب1	ب2	ب3	ب4	ج1	ج2	ج3	ج4		
2024-2023		تاريخ الوطن العربي الحديث	أساسي	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		

- يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

نموذج وصف المقرر

.133	اسم المقرر : تاريخ الوطن العربي الحديث
.134	رمز المقرر
.135	الفصل / السنة : 2025-2026
.136	تاريخ إعداد هذا الوصف : 29-3-2026
.137	أشكال الحضور المتاحة
.138	عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)
	8ساعات اسبوعيا / 2 وحدات
.139	اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)
	الاسم: م.م اطياف اسماعيل خليل / الأيميل : atiafalbayatii.gev.hum@uodiyala.edu.iq
.140	اهداف المقرر

اهداف المادة الدراسية	**تمكين الطلبة من فهم تاريخ الشعوب وحضاراتهم** **تمكين الطلبة من فهم اسباب حدوث الصراعات بين الدول والتعرف نتائجها** **تنمية الشعور عند الطلبة بالانتماء للوطن والولاء له**

.141	استراتيجيات التعليم والتعلم
الاستراتيجية	

142. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
15	8	أ1 - استيعاب وفهم المادة بما يخص المفردات المطلوبة أ-2استخدام الخرائط أ-3 استخدام اللوحة والقلم	تاريخ الوطن العربي الحديث	وضع خطة لطرح الاسئلة وطرح الامتحانات اليومية السريعة	الاختبارات اليومية والفصلية ومناقشة البحوث والتقارير

		الجاف أ-4 إعداد الوسائل التوضيحية ب -المهارات الخاصة بالموضوع ب 1 – وسائل التوضيح ب 2 – كثرة االمثلة ج-3 عمل امتحانات سريعة يومية بأسئلة فكرية ج-4 عمل حلقة تقارير مختصرة يشترك بها طالبين او اكثر لدراسة موضوع يخص مفردات المنهج			

143.تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير .... الخ

144.مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	
المراجع الرئيسة (المصادر)	
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)	
المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنيت	

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد

دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر

2026

المقدمة:

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسمات الرئيسة للبرنامج ومقرراته مبيناً المهارات التي يتم العمل على اكسابها للطلبة مبنية على وفق اهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشترك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا الدليل بنسخته الثانية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات وفقرات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م2906/3 في 2023/5/3 فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لعملها.

وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الاكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

مفاهيم ومصطلحات:

وصف البرنامج الأكاديمي: يوفر وصف البرنامج الأكاديمي ايجازاً مقتضباً لرؤيته ورسالته وأهدافه متضمناً وصفاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

وصف المقرر : يوفر إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتق من وصف البرنامج.

رؤية البرنامج: صورة طموحة لمستقبل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وملهماً ومحفزاً وواقعياً وقابلاً للتطبيق.

رسالة البرنامج: توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما يحدد مسارات تطور البرنامج واتجاهاته.

اهداف البرنامج: هي عبارات تصف ما ينوي البرنامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

هيكلية المنهج: كافة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (فصلي، سنوي، مسار بولونيا) سواء كانت متطلب (وزارة، جامعة، كلية وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

مخرجات التعلم: مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق اهداف البرنامج.

استراتيجيات التعليم والتعلم: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة .....ديالى.....

الكلية/ المعهد: كلية .....كلية التربية للعلوم الانسانية .....

القسم العلمي: قسم .....الجغرافية.....

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس .....

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في .....

النظام الدراسي: سنوي

تاريخ اعداد الوصف: 14 / 9 / 2026

تاريخ ملء الملف: 15 / 9 / 2026

التوقيع :

اسم رئيس القسم: أ.د عبد الأمير احمد عبدالله

التاريخ : 16 / 9 / 2026

التوقيع :

اسم المعاون العلمي: أ.م.د غزوان عدنان محمد

التاريخ : 20/ 9 / 2026

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:

التاريخ : 17 / 9 / 2026

التوقيع :

مصادقة السيد العميد

- **رؤية البرنامج**

تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

- **رسالة البرنامج**

تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

- **اهداف البرنامج**

عبارات عامة تصف ما ينوي البرنامج او المؤسسة تحقيقه .

- **الاعتماد البرامجي**

هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟

- **المؤثرات الخارجية الأخرى**

هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

- **هيكلية البرنامج**

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة				
متطلبات الكلية				
متطلبات القسم				
التدريب الصيفي				
أخرى				

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

- **وصف البرنامج**

السنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة	
			نظري	عملي

- **مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج**

المعرفة	
مخرجات التعلم 1	بيان نتائج التعلم 1
المهارات	
مخرجات التعلم 2	بيان نتائج التعلم 2
مخرجات التعلم 3	بيان نتائج التعلم 3
القيم	
مخرجات التعلم 4	بيان نتائج التعلم 4
مخرجات التعلم 5	بيان نتائج التعلم 5

- **استراتيجيات التعليم والتعلم**

استراتجيات وطرائق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام .

- **طرائق التقييم**

تنفيذها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام .

- **الهيئة التدريسية**

أعضاء هيئة التدريس

الرتبة العلمية	التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)		اعداد الهيئة التدريسية	
	عام	خاص			ملاك	محاضر

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين على مستوى المؤسسة والقسم.
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
تصف بإيجاز خطة وترتيبات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما الى ذلك.

• **معيار القبول**
(وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي او أخرى تذكر)

• **أهم مصادر المعلومات عن البرنامج**
تذكر بصورة مختصرة .

• خطة تطوير البرنامج

مخطط مهارات البرنامج																			
				مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج															
السنة / المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	اساسي أم اختياري	المعرفة				المهارات				القيم							
				أ1	أ2	أ3	أ4	ب1	ب2	ب3	ب4	ج1	ج2	ج3	ج4				
2026 – 2027 مرحلة رابعة		وطن عربي	اساسي	-	-	-	-	-	-	-	-								

ب. يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

نموذج وصف المقرر

• اسم المقرر
جغرافية الوطن العربي
• رمز المقرر
• الفصل / السنة
2025 – 2026
• تاريخ إعداد هذا الوصف
20 / 9 / 2026
• أشكال الحضور المتاحة
• عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)
2 ساعة 2 وحدة
• اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم: م.م. يونس مهدي صالح يونس / الآيميل : younus.gev.hum@uodiyala.edu.iq م.د زينب كامل تايه ا.م.د خالد نعمان
• اهداف المقرر

اهداف المادة الدراسية	**ت. تعريف الطالب بجغرافية الوطن العربي** **ث. تعريف الطالب بالثروات الطبيعية والبشرية التي يمت** **الوطن العربي من خلال دراسة الموارد المعدنية والزر** **والصناعية والتجارية اضافة الى دراسة سكان ال** **العربي** **ج. تعريف الطالب بالموارد المائية العربية بنوعيها السط** **والجوفي**

• استراتيجيات التعليم والتعلم

الاستراتيجية	القاء محاضرات . اعداد تقارير من قبل الطلبة حول الموضوع

• بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
محاضرة اسبوعية	2ساعة اسبوعيا	يكون الطالب ملم بجغر الوطن العربي والتعر على الثروات الطبي والبشرية التي يمتلكها الو العربي اضافة الى معرفة مناخ الوطن العر واشكاله التضاريسية	وطن عربي	القاء المحاضر واستخدام الوس التعليمية الخرائط	امتحانات شه اضافة الى الوا اليومي والحضور

• تقييم المقرر
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير .... الخ
• مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	
المراجع الرئيسة (المصادر)	بحري احمد الكتري، جغرافية الو العربي،عمان، دار صفاء للنشر والتوز 2012

الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)	
المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنيت	



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جهاز الإشراف والتقويم العلمي

دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

قسم الاعتماد

دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر

2027–2026

المقدمة:

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسمات الرئيسة للبرنامج ومقرراته مبيناً المهارات التي يتم العمل على اكسابها للطلبة مبنية على وفق اهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشترك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا الدليل بنسخته الثانية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات وفقرات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م2906/3 في 2023/5/3 فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لعملها.

وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الاكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

مفاهيم ومصطلحات:

وصف البرنامج الأكاديمي: يوفر وصف البرنامج الأكاديمي ايجازاً مقتضباً لرؤيته ورسالته وأهدافه متضمناً وصفاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

وصف المقرر: يوفر إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتق من وصف البرنامج.

رؤية البرنامج: صورة طموحة لمستقبل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وملهماً ومحفزاً وواقعياً وقابلاً للتطبيق.

رسالة البرنامج: توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما يحدد مسارات تطور البرنامج واتجاهاته.

اهداف البرنامج: هي عبارات تصف ما ينوي البرنامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

هيكلية المنهج: كافة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (فصلي، سنوي، مسار بولونيا) سواء كانت متطلب (وزارة، جامعة، كلية وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

مخرجات التعلم: مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق اهداف البرنامج.

استراتيجيات التعليم والتعلم: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة ديالى

الكلية/ المعهد: كلية التربية للعلوم الانسانية

القسم العلمي: قسم الجغرافية

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس جغرافية

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في الجغرافية

النظام الدراسي: فصلي

تاريخ اعداد الوصف: (14–9–2026)

تاريخ ملء الملف: 15–9–2026

التوقيع :

اسم رئيس القسم: أ. د عبد الامير احمد عبد الله

التاريخ : 16–9 –2026.

. التوقيع :

اسم المعاون العلمي: أ.د.غزوان عدنان محمد

التاريخ : 20 -9 -2027

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: م. زينب قتيبة عبد علي

التاريخ 17–9–2026

التوقيع

مصادقة

السيد العميد

الاستاذ الدكتور لؤي صيهود التميمي

1. رؤية البرنامج

تسعى جامعة ديالى الى الريادة العلمية والتميز والابداع في مجالات التعليم العالي والبحث العلمي خدمة للمجتمع وتعزيز مكانتها المحلية والاقليمية والدولية للوصول الى اعلى مستويات الجودة والاعتماد الدولي .

2. رسالة البرنامج

تسعى جامعة ديالى الى الريادة العلمية والتميز والابداع في مجالات التعليم العالي والبحث العلمي خدمة للمجتمع وتعزيز مكانتها المحلية والاقليمية والدولية للوصول الى اعلى مستويات الجودة والاعتماد الدولي .

3. اهداف البرنامج

1. بناء مؤسسة تعليمية متميزة ضمن المواصفات العالمية تلبي متطلبات المجتمع المحلي والإقليمي والدولي بما يتوافق مع توجهات وزارة التعليم العالي والبحث العلمي.

6. تهيئة بيئة محفزة للتعليم والإبداع من خلال تطوير وتحديث المناهج العلمية وأساليب التدريب والتقويم لمواكبة متطلبات سوق العمل.

3. مواكبة التطور التكنولوجي في مجالات التعليم الإلكتروني المدمج وتطوير البرامج التعليمية والأكاديمية لتكييف طلبة الجامعة والملاكات التدريسية.

4. تطوير الملاك التدريسي والإداري في الجامعة من خلال تبادل الخبرات والتعاون العلمي بين الجامعة والمؤسسات العلمية البحثية والأكاديمية العربية والعالمية والتوأمة العلمية مع الجامعات العالمية الرصينة.

5. تشجيع إنتاج البحوث العلمية الرصينة التي تسهم في اثراء المعرفة وبناء المجتمع.

6. تطوير المجالات العلمية للجامعة والارتقاء بها للوصول الى التصنيفات العالمية المعتمدة

7. الاهتمام بضمان الجودة والأداء الأكاديمي لتحقيق الجودة والتميز والحصول على الاعتماد المؤسسي.

8. تفعيل أثر الجامعة مجتمعيا من خلال تضافر الإمكانات العلمية والأكاديمية مع القطاعات المختلفة لمعالجة واقتراح الحلول الناجحة لتطوير مؤسسات الدولة .

9. إنشاء مراكز بحوث علمية وخدمية واستشارية لخدمة مؤسسات الدولة والقطاع الخاص والمختلط وصولا الى الجامعة المنتجة.

10 . تخريج طلبة أكفاء يساهمون في تنمية المجتمع معرفيا واقتصاديا واجتماعيا لرفد القطاع العام والخاص والمختلط ليكونوا قادرين على المنافسة والابتكار في سوق العمل.

11 . تطوير البنى التحتية للجامعة من خلال استحداث وبناء الأقسام والمختبرات وتوفيربيئة صحية بما يخدم تحقيق أهدافها ورسالتها

4. الاعتماد البرامجي

اعتماد معايير جودة التعليم العالمية ومعايير اتحاد الجامات العربية في مجال جودة التعليم

5. المؤثرات الخارجية الأخرى

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي ووزارة التربية ووزارة السياحة الاثار

6. هيكلية البرنامج

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة				اساسي
متطلبات الكلية				اساسي
متطلبات القسم				اساسي
التدريب الصيفي				

أخرى				

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

7. وصف البرنامج

السنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة	
2025-2026		**جغرافية السياحة**	**نظري**	**عملي**

8. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج

المعرفة	
مخرجات التعلم 1	بيان نتائج التعلم 1
المهارات	
مخرجات التعلم 2	بيان نتائج التعلم 2
مخرجات التعلم 3	بيان نتائج التعلم 3
القيم	
مخرجات التعلم 4	بيان نتائج التعلم 4
مخرجات التعلم 5	بيان نتائج التعلم 5

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

استراتجيات وطرائق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام .

10. طرائق التقييم

تنفيذها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام .

11. الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس

الرتبة العلمية	التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)		اعداد الهيئة التدريسية	
	عام	**خاص**			**ملاك**	**محاضر**
مدرس دكتور	جغرافية	بشري			ملاك	

التطوير المهني

توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد

أعداد الندوات والدورات التعريفية للتدريسين الجدد مع عمل اجتماعات دورية لتعريفهم بسياقات العمل واعطاء النصائح التوجيهات

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

1. وجود نشرة تعريفية للقسم تحتوي أهداف القسم ورؤيته ورسالته ومدى الالتزام بها.
2. وجود رئيس قسم ذي خبرة أكاديمية وإدارية مناسبة قي مجال التخصص لإدارة البرنامج الاكاديمي والقسم والارتقاء به.
3. وجود مجلس قسم ولجان مساندة تجتمع بانتظام وتوثق أعمالها وتتابع قراراتها.
4. مشاركة الطلبة في عملية صنع القرار، والحصول على التغذية الراجعة منهم.
5. توفر كادر إداري كافٍ ومناسب لضمان حسن سير العمل في القسم.
6. توفر الكوادر الفنية المؤهلة لخدمة البرنامج الأكاديمي.
7. تنمية وتطوير المهارات والقدرات الفنية والمهنية للكوادر المساندة في مجال التخصص لمواكبة التطورات الحديثة.
8. توفر أرشيف متكامل للقسم.
9. وجود برنامج تعريفي وتوجيهي للطلبة الجدد.
100. وجود دعم أكاديمي للطلاب خارج نطاق المحاضرات.
11. وجود استقلال أكاديمي وإداري لتحقيق أهداف القسم.

12. معيار القبول

أولا شروط القبول في الكلية – :

1- اعتماد شروط القبول للطلاب وفق لوائح وزارة التعليم العالي والبحث العلمي)القبول المركزي(

2- أن تجتاز بنجاح أي اختبار خاص أو مقابلة شخصية يراها مجلس الكلية او الجامعة.

3- أن يكون لائق طبيا للتخصص المتقدم اليه.

ثانيا شروط القبول في القسم العلمي – : **1– اختيار رغبة الطالب من أكثر من رغبة مرتب حسب الأفضلية.** **2– معدل القبول في الثانوية العامة.** **3– معدل مقرر القسم الذي يرغب فيه الطالب بالدراسة** **.4الطاقة الاستيعابية للقسم العلمي.**

13. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج
1. الكتب المنهجية المقررة من قبل وزارة التعليم العالي والبحث العلمي . **2. المكتبة المركزية في الجامعة ومكتبة الكلية والقسم . 3. المواقع الإلكترونية .**

14. خطة تطوير البرنامج
1. حث الطلبة على كتابة التقارير والبحوث . **2. زيارة المكتبات في داخل الكلية والجامعة وخارجها.** **3. الاستفادة من التقنيات الحديثة في البحث عن المصادر والم ا رجع العلمية .**

مخطط مهارات البرنامج																	
				مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج													
السنة / المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	اساسي أم اختياري	المعرفة				المهارات				القيم					
				أ1	أ2	أ3	أ4	ب1	ب2	ب3	ب4	ج1	ج2	ج3	ج4		
السنوي – الثالثة 2026-2027	---	الجغرافية السياحية	اساسي	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		

● يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

سنة

هذا الوصف

سور المتاحة

الثالثة – حضوري

ت الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)

بواقع 2 ساعة لكل شعبة

ت – 2 وحدة

ل المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)

من علي نصيف. nnoorr96hassaan@gmail.com

ياسين الحيم diyar.ge.hum@uodiyala.edu.iq

قرر

1- الاهداف المعرفية --

- يعرف اهمية الجغرافية السياحية
- **يحدد اهم انواع السياحة القديمة والحديثة .**
- **يقارن بين السياحة الاثرية والسياحة البيئية**
- **يميز اهم المقومات المرتبطة بجغرافية السياحة الطبيعية والبشرية .**

2- الاهداف المهارية --

- **ان يعرف مفهوم جغرافية السياحة ودراستها من الناحية البشرية الطبيعية وتعريف الطلبة بانواع السياحة واهميتها الجغرافية والاقتصادية ونشأتها التاريخية وتصنيفها حسب العوامل الجغرافية وراسة ا**
مابين السياحة والجغرافية من ناحية وما بين الجغرافية السياحية والترفيه من جهة اخرة ويبين اهم انواع السياحة المحلية في العراق .
- **امكانية استخدام طريقة مميزة في التعليم والالقاء**
- **القدرة معرفة البيانات الجغرافية وتحليلها والحث على الدراسة الميداني**
- **القدرة على تقديم تقرير او ورقة بحثة في مجال دراسة جغرافية السياحة والاماكن السياحية حول العالم**

3- الاهداف الوجدانية

- **ان يكون مهتما بدراسة المادة العلمية في مجال جغرافية السياحة**
- **التعريف باهمية المادة العلمية واهم الرواد في مجال دراسة الجغرافية الطبيعية والبشرية واهمية افكارهم العلمية**
- **اعطاء الاراء في بعض الامور الخاطئة في عملية التعليم والعلم**
- **المشاركة الفعالة خلال المحاضرة من خلال الاسئلة الهادفة بهدف الحصول على المعلومة .**
- **المشاركة في النشاطات المختلفة التي تنمي مهارات الطلاب نحو التعريف بالمادة بالطريقة العملية .**

ت التعليم والتعلم

1- استخدام الطريقة الوصفية ثم إلقاء المادة (المحاضر

2- استخدام الوسائل التعليمية من الخرائط والمجسمات والصور وغيرها .

3- عرض البور بوينت والصور واستخدام الحاسوب .

	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم	ساعات
	معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل نقل المعلومة والـ العلمية بالموضوع للاخرين	مفهوم السياحة	**من خلال –** **- القاء المحاضرة الاستجواب** **- استخدام العروض الالكترونية** **- النماذج التعريفية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية** **- الحضور والمشاركة في** المحاضرة - تقديم التقارير والبحوث في مجال المادة العلمية	2
	معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل نقل المعلومة والـ العلمية بالموضوع للاخرين	**مفهوم السياحة والحركة السياحية**	**من خلال –** **- القاء المحاضرة الاستجواب** **- استخدام العروض الالكترونية** **- النماذج التعريفية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية** **- الحضور والمشاركة في** المحاضرة - تقديم التقارير والبحوث في مجال العلمية	2
	معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل نقل المعلومة والـ العلمية بالموضوع للاخرين	**اهمية السياحة**	**من خلال –** **- القاء المحاضرة الاستجواب** **- استخدام العروض الالكترونية** **- النماذج التعريفية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية** **- الحضور والمشاركة في** المحاضرة - تقديم التقارير والبحوث في مجال العلمية	2
	معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل نقل المعلومة والـ العلمية بالموضوع للاخرين	**تطور الحركة السياحية –1**	**من خلال –** **- القاء المحاضرة الاستجواب** **- استخدام العروض الالكترونية** **- النماذج التعريفية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية** **- الحضور والمشاركة في** المحاضرة - تقديم التقارير والبحوث في مجال العلمية	2
	معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل نقل المعلومة والـ العلمية بالموضوع للاخرين	**مراحل تطور الحركة السياحية**	**من خلال –** **- القاء المحاضرة الاستجواب** **- استخدام العروض الالكترونية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية** **- الحضور والمشاركة في** المحاضرة	2

			- النماذج التعريفية	- تقديم التقارير والبحوث في مجال العلمية	
2	معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل نقل المعلومة والـ العلمية بالموضوع للاخرين	مفهوم الجغرافية السياحية	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العروض الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التقارير والبحوث في مجال العلمية	
2	معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل نقل المعلومة والـ العلمية بالموضوع للاخرين	العلاقة بين السياحة والجغرافية	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العروض الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التقارير والبحوث في مجال العلمية	
2	معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل نقل المعلومة والـ العلمية بالموضوع للاخرين	انماط السياحة القديمة –ج1	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العروض الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التقارير والبحوث في مجال العلمية	
2	معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل نقل المعلومة والـ العلمية بالموضوع للاخرين	انماط السياحة القديمة –ج2	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العروض الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التقارير والبحوث في مجال العلمية	
2	معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل نقل المعلومة والـ العلمية بالموضوع للاخرين	انماط السياحة الحديثة –ج1	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العروض الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التقارير والبحوث في مجال العلمية	
2	معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل نقل المعلومة والـ العلمية بالموضوع للاخرين	انماط السياحة الحديثة –ج2	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العروض الالكترونية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة	

			- النماذج التعريفية	- تقديم التقارير والبحوث في مجال العلمية	
2	**معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل نقل المعلومة والـ العلمية بالموضوع للاخرين**	المقومات الطبيعية للجذب السياحي – الموقع الجغرافي	**من خلال –** **- القاء المحاضرة** **الاستجواب** **- استخدام العروض الالكترونية** **- النماذج التعريفية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية** **- الحضور والمشاركة في** المحاضرة - تقديم التقارير والبحوث في مجال العلمية	
2	**معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل نقل المعلومة والـ العلمية بالموضوع للاخرين**	المقومات الطبيعية للجذب السياحي المارد المائية والنبات الطبيعي	**من خلال –** **- القاء المحاضرة** **الاستجواب** **- استخدام العروض الالكترونية** **- النماذج التعريفية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية** **- الحضور والمشاركة في** المحاضرة - تقديم التقارير والبحوث في مجال العلمية	
2	**معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل نقل المعلومة والـ العلمية بالموضوع للاخرين**	المقومات الطبيعية للجذب السياحي الاشكال الارضية – التربة	**من خلال –** **- القاء المحاضرة** **الاستجواب** **- استخدام العروض الالكترونية** **- النماذج التعريفية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية** **- الحضور والمشاركة في** المحاضرة - تقديم التقارير والبحوث في مجال العلمية	
2	**معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل نقل المعلومة والـ العلمية بالموضوع للاخرين**	المقومات الطبيعية للجذب السياحي – المناخ	**من خلال –** **- القاء المحاضرة** **الاستجواب** **- استخدام العروض الالكترونية** **- النماذج التعريفية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية** **- الحضور والمشاركة في** المحاضرة - تقديم التقارير والبحوث في مجال العلمية	
2	**معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل نقل المعلومة والـ العلمية بالموضوع للاخرين**	المقومات البشرية للجذب السياحي –السكان	**من خلال –** **- القاء المحاضرة** **الاستجواب** **- استخدام العروض الالكترونية** **- النماذج التعريفية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية** **- الحضور والمشاركة في** المحاضرة - تقديم التقارير والبحوث في مجال العلمية	
2	**معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل نقل المعلومة والـ العلمية بالموضوع للاخرين**	المقومات البشرية للجذب السياحي –المناطق الاثرية والتاريخية والحضرية	**من خلال –** **- القاء المحاضرة** **الاستجواب** **- استخدام العروض الالكترونية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية** **- الحضور والمشاركة في** المحاضرة	

			- النماذج التعريفية	- تقديم التقارير والبحوث في مجال العلمية	
2	**معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل نقل المعلومة والـ العلمية بالموضوع للاخرين**	المقومات البشرية للجذب السياحي – طرق النقل – الاسواق	**من خلال –** **- القاء المحاضرة الاستجواب** **- استخدام العروض الالكترونية** **- النماذج التعريفية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية** **- الحضور والمشاركة في** المحاضرة - تقديم التقارير والبحوث في مجال العلمية	
2	**معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل نقل المعلومة والـ العلمية بالموضوع للاخرين**	التسهيلات والخدمات السياحية	**من خلال –** **- القاء المحاضرة الاستجواب** **- استخدام العروض الالكترونية** **- النماذج التعريفية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية** **- الحضور والمشاركة في** المحاضرة - تقديم التقارير والبحوث في مجال العلمية	
2	**معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل نقل المعلومة والـ العلمية بالموضوع للاخرين**	الاثار الايجابية للسياحة	**من خلال –** **- القاء المحاضرة الاستجواب** **- استخدام العروض الالكترونية** **- النماذج التعريفية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية** **- الحضور والمشاركة في** المحاضرة - تقديم التقارير والبحوث في مجال العلمية	
2	**معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل نقل المعلومة والـ العلمية بالموضوع للاخرين**	الاثار السلبية للسياحة	**من خلال –** **- القاء المحاضرة الاستجواب** **- استخدام العروض الالكترونية** **- النماذج التعريفية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية** **- الحضور والمشاركة في** المحاضرة - تقديم التقارير والبحوث في مجال العلمية	
2	**معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل نقل المعلومة والـ العلمية بالموضوع للاخرين**	التخطيط السياحي -- التنمية السياحية	**من خلال –** **- القاء المحاضرة الاستجواب** **- استخدام العروض الالكترونية** **- النماذج التعريفية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية** **- الحضور والمشاركة في** المحاضرة - تقديم التقارير والبحوث في مجال العلمية	
2	**معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل نقل المعلومة والـ العلمية بالموضوع للاخرين**	بعض انواع السياحة – السياحة البيئية	**من خلال –** **- القاء المحاضرة الاستجواب** **- استخدام العروض الالكترونية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية** **- الحضور والمشاركة في** المحاضرة	

			- النماذج التعريفية	- تقديم التقارير والبحوث في مجال العلمية	
2	**معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل نقل المعلومة والـ العلمية بالموضوع للاخرين**	بعض انواع السياحة – السياحة الدينية	**من خلال –** **- القاء المحاضرة الاستجواب** **- استخدام العروض الالكترونية** **- النماذج التعريفية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية** **- الحضور والمشاركة في** المحاضرة - تقديم التقارير والبحوث في مجال العلمية	
2	**معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل نقل المعلومة والـ العلمية بالموضوع للاخرين**	السياحة الدينية في المملكة العربية السعودية	**من خلال –** **- القاء المحاضرة الاستجواب** **- استخدام العروض الالكترونية** **- النماذج التعريفية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية** **- الحضور والمشاركة في** المحاضرة - تقديم التقارير والبحوث في مجال العلمية	
2	**معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل نقل المعلومة والـ العلمية بالموضوع للاخرين**	بعض انواع السياحة – السياحة الدنية في العراق	**من خلال –** **- القاء المحاضرة الاستجواب** **- استخدام العروض الالكترونية** **- النماذج التعريفية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية** **- الحضور والمشاركة في** المحاضرة - تقديم التقارير والبحوث في مجال العلمية	
2	**معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل نقل المعلومة والـ العلمية بالموضوع للاخرين**	اهمية البحار والمحيطات في حركة انتقال السلالات البشرية الامواج التيارات المحيطية	**من خلال –** **- القاء المحاضرة الاستجواب** **- استخدام العروض الالكترونية** **- النماذج التعريفية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية** **- الحضور والمشاركة في** المحاضرة - تقديم التقارير والبحوث في مجال العلمية	
2	**معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل نقل المعلومة والـ العلمية بالموضوع للاخرين**	التوزيع الجغرافي للسياحة الدولية	**من خلال –** **- القاء المحاضرة الاستجواب** **- استخدام العروض الالكترونية** **- النماذج التعريفية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية** **- الحضور والمشاركة في** المحاضرة - تقديم التقارير والبحوث في مجال العلمية	
2	**معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل نقل المعلومة والـ العلمية بالموضوع للاخرين**	تجارب في السياحة الدولية	**من خلال –** **- القاء المحاضرة الاستجواب** **- استخدام العروض الالكترونية**	**- اختبارات يومية شفهية وتحريرية** **- الحضور والمشاركة في** المحاضرة	

			- النماذج التعريفية	- تقديم التقارير والبحوث في مجال العلمية	
2	معرفة الطلبة لموضوع الدرس والفهم وذلك لا مكانية نقل نقل المعلومة والـ العلمية بالموضوع للاخرين	السياحة في العراق	من خلال – - القاء المحاضرة الاستجواب - استخدام العروض الالكترونية - النماذج التعريفية	- اختبارات يومية شفهية وتحريرية - الحضور والمشاركة في المحاضرة - تقديم التقارير والبحوث في مجال العلمية	

ر

لى وفق لمهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير .... الخ

ية والتحريرية – والمشاركة الفعلية للطلبة في المحاضرات والنشاطات والبحوث والتقارير

% الا حانات الفصلية 40% النهائية 60%

تعلم و تدريس

ة (الم هجية أن وجدت)	مرزوق عايد القعيد و بركات كامل واخرون ، مبادئ السياحة ، اثراء للنشر والتوزيع ، مكتبة الجامعة ، ط1، عمان ، 2010. محمد صبحي عبد الحكيم وحمدي احمد الديب ، جغرافية السياحة ، مكتبة الانجلوا المصرية ، مصر ، 2012. بركات كامل النمر المهيرات ، الجغرافية السياحية (الأقاليم السياحية في العالم)، ط1، الوراق للنشر والتوزيع ، الأردن ، 2011.
صادر)	أمنة أبو حجر ، الجغرافية السياحية ، ط1، دار أسامة للنشر والتوزيع ، عمان ، الأردن ، 2010 صلاح الدين عبد الوهاب ، السياحة الدولية ، دار الهنا للطباعة ، القاهرة ، 1992.
ة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير ....)	الاطاريح والرسائل والكتب المنهجية والبحوث في مجال الاختصاص
مواقع الانترنيت	المكتبة الافتراضية العراقية – المكتبة الالكترونية للكليات والجامعات – المواقع الالكترونية العلمية

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد

دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر

2026

المقدمة:

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسمات الرئيسة للبرنامج ومقرراته مبيناً المهارات التي يتم العمل على اكسابها للطلبة مبنية على وفق اهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشترك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا الدليل بنسخته الثانية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات وفقرات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م2906/3 في 2023/5/3 فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لعملها.

وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الاكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

مفاهيم ومصطلحات:

وصف البرنامج الأكاديمي: يوفر وصف البرنامج الأكاديمي ايجازاً مقتضباً لرؤيته ورسالته وأهدافه متضمناً وصفاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

وصف المقرر : يوفر إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتق من وصف البرنامج.

رؤية البرنامج: صورة طموحة لمستقبل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وملهماً ومحفزاً وواقعياً وقابلاً للتطبيق.

رسالة البرنامج: توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما يحدد مسارات تطور البرنامج واتجاهاته.

اهداف البرنامج: هي عبارات تصف ما ينوي البرنامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

هيكلية المنهج: كافة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (فصلي، سنوي، مسار بولونيا) سواء كانت متطلب (وزارة، جامعة، كلية وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

مخرجات التعلم: مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق اهداف البرنامج.

استراتيجيات التعليم والتعلم: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة .ديالى

الكلية/ المعهد: كلية التربية للعلوم الانسانية

القسم العلمي: قسم الجغرافية

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس

النظام الدراسي:سنوي

تاريخ اعداد الوصف: ١٤/٩/ 2025

تاريخ ملء الملف:١٥/٩/ ٢٠٢٥

التوقيع :

اسم رئيس القسم: ا.د. عبد الامير عبد الستار

التاريخ: ١٦/٩ /2026

التوقيع :

اسم المعاون العلمي: أ.م.د. غزوان عدنان محمد

التاريخ : ٢٠ / ٩ / 2026

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مسؤول شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: م.م. زينب قتيبة عبدعلي

التاريخ : ١٧ / ٩ / 2026

التوقيع :

مصادقة السيد العميد

أ.د. لؤي صيهود فواز التميمي

العميد

التاريخ : / / 2026

155. رؤية البرنامج
تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

156. رسالة البرنامج
تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

157. اهداف البرنامج
عبارات عامة تصف ما ينوي البرنامج او المؤسسة تحقيقه .

158. الاعتماد البرامجي
هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟

159. المؤثرات الخارجية الأخرى
هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

160. **هيكلية البرنامج**

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة				
متطلبات الكلية				
متطلبات القسم				
التدريب الصيفي				
أخرى				

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

161.وصف البرنامج				
السنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة	
			نظري	عملي
			2	

162. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
مخرجات التعلم 1. ان يعرف الطالب نظم التعليم يوضح اهمية نظم التعليم	بيان نتائج التعلم 1 تهيئة الطالب لكي يكون تدريسي مستقبلي
المهارات	
مخرجات التعلم 2. يطور النظم التعليمية	بيان نتائج التعلم 2. اعداد طالب لديه امكانيات علمية في اختصاصه
مخرجات التعلم 3. يقارن بين النظم التعليمية المختلفة	بيان نتائج التعلم 3. تمكين الطالب مستقبلا من التعرف على أنواع النظم التعليمية
القيم	
مخرجات التعلم 4. اعداد طالب متحمس محب للمهنة	بيان نتائج التعلم 4.حب الطالب لمهنته مستقبلا
مخرجات التعلم 5.الاعداد الجيد للطالب لكي يكون ملما بنظم التعليم	بيان نتائج التعلم 5. التفاعل الايجابي مع الطلبة

163. استراتيجيات التعليم والتعلم
استراتجيات وطرائق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام . (طريقة المحاضر،الاستجواب،المناقشة،معالجة المعلومات،الاستقصاء)

164. طرائق التقييم
تنفيذها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام. الاختبارات التحصيلية بمختلف انواعها، الانشطة اللاصفية

165. الهيئة التدريسية					
أعضاء هيئة التدريس					
الرتبة العلمية	**التخصص**		**المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)**	**اعداد الهيئة التدريسية**	
	عام	**خاص**		**ملاك**	**محاضر**

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
تعريف الكادر بمدى تطور أنظمة التعليم على مستوى العالم
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
اقامة ندوات وحلقات نقاشية وتبادل الخبرات مع الكليات المناظرة الاخرى للتطور

166. **معيار القبول**
(معدل الطالب في المرحلة الاعدادية اضافة الى رغبته)

167. **أهم مصادر المعلومات عن البرنامج**
تذكر بصورة مختصرة. المراجع والمصادر من الكتب والبحوث والدراسات والدوريات ووسائل الاتصال المختلفة من الانترنت وغيرها

168. خطة تطوير البرنامج
تطوير مفردات المنهج بنسبة (20%) من الموضوعات الحديثة تماشيا مع مستجدات العصر

مخطط مهارات البرنامج																
				مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج												
السنة / المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	اساسي أم اختياري	المعرفة				المهارات				القيم				
				أ1	أ2	أ3	أ4	ب1	ب2	ب3	ب4	ج1	ج2	ج3	ج4	
2027-2026			اساسي													

- يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

نموذج وصف المقرر

145. اسم المقرر: الارشاد والصحة النفسية	
146. رمز المقرر	
147. الفصل / السنة	
2026-2027	
148. تاريخ إعداد هذا الوصف	
١ / ٩ / ٢٠٢٦	
149. أشكال الحضور المتاحة	
محاضرات صفية	
150. عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)	
(32) أسبوع بمعدل (64) ساعة / عدد الوحدات (٢)	
151. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم: م. د هند دغيش علوان الآيميل: hind.psv.hum@uodiyala.edu.iq	
152. اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية : • **تعريف الطالب بالمفاهيم الأساسية والمبادئ الجوهرية في الإرشاد النفسي والتربوي وعلاقته بالعلوم الأخرى.** • **تفسير الأسس الفلسفية والنفسية والاجتماعية والبيولوجية التي تقوم عليها عملية الإرشاد والتوجيه.** • **تمييز الفروق الدقيقة بين التوجيه، الإرشاد، والعلاج النفسي وخصائص ووظائف كل منها.** • **مقارنة النظريات الإرشادية والعلاجية المختلفة (التحليل النفسي، السلوكية، المعرفية، الإنسانية، والوجودية).** • **تحليل الأساليب والفنيات الإرشادية المرتبطة بمساعدة المسترشدين في مواجهة مشكلاتهم وتجاوزها.** • **تطبيق مهارات المقابلة الإرشادية وبناء علاقة إرشادية**	**ناجحة وآمنة على حالات افتراضية وميدانية.** • **تقييم مدى ملاءمة الاستراتيجيات والأساليب الإرشادية لطبيعة المشكلة وخصائص المسترشد الفردية.** • **توظيف التفكير النقدي في مناقشة الأخلاقيات المهنية للمرشد النفسي وميثاق العمل الأخلاقي.** • **اختيار الاستراتيجيات الإرشادية المناسبة في ضوء الأساس النظري لحل المشكلات التربوية والشخصية.** • **إعداد تقارير ودراسات حالة علمية دقيقة بالاستناد إلى المداخل الإرشادية المعتمدة.**
153. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	استراتيجيات وطرائق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام. • المحاضرة التفاعلية • المناقشة والحوار المفتوح • التعلم القائم على المشكلات • دراسة الحالة

	• لعب الأدوار (Role Play) • التعلم التعاوني وعمل المجموعات • العصف الذهني • التعلم الذاتي • العروض التقديمية والتقارير • التفكير النقدي وتحليل المواقف

154. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأسبوع الا			مدخل إلى الإرشاد النفسي والتربوي: المفهوم، الأهمية، والأهداف العام	محاضرة تفاعلية ومناقشة	أسئلة شفهية ومشار
الأسبوع الث			تطور حركة الإرشاد النفسي تاريخياً واتجاهات المعاصرة	محاضرة ومناقش وتحليل	اختبار قصير
الأسبوع الث			الفرق بين التوجيه، الإرشاد، والعلاج النفسي وخصائص كل مجال	محاضرة تفاعلية ودراسة حالة	مناقشة وتحليل حال
الأسبوع الر			الأسس الفلسفية، النفسية والاجتماعية للإرشاد النفسي	دراسة حالة وعصف ذهني	نشاط تطبيقي
الأسبوع الخامس			أخلاقيات مهنة الإرشاد النفسي وميثاق المرشد الأخلاقي وحقوق المستر	محاضرة ومناقش	اختبار قصير
الأسبوع السادس			نظريات الإرشاد النفسي نظرية التحليل النفسي (سيجموند فرويد) ومفاهيمها الأساسية	دراسة حالة وتعل قائم على المشكلة	تطبيق عملي
الأسبوع الس			تطبيقات نظرية التحليل النفسي وفنياتها في العمل الإرشادي	محاضرة تفاعلية ومناقشة	أسئلة تحريرية
الأسبوع الث			النظريات السلوكية في الإرشاد (الاشتراط الكلاسيكي والفعال)	لعب أدوار ودراس حالة	ملاحظة الأداء
الأسبوع التا				محاضرة تفاعلية وعصف ذهني	اختبار قصير
الأسبوع العاشر					

الأسبوع الحادي عشر		فنيات تعديل السلوك في الإرشاد السلوكي (التعزيز الإطفاء، الإقصاء، التكلفة		دراسة حالة وتحل	تقرير قصير
الأسبوع الثاني عشر		النظريات المعرفية السلوكية (ألبرت أليس وإسقاطات بيك)		محاضرة ومناقش	اختبار تحصيلي
الأسبوع الثالث عشر		فنيات العلاج العقلاني الانفعالي السلوكي (REBT)		دراسة حالة وتعل قائم على المشكلة	تطبيق وتحليل حالة
الأسبوع الرابع عشر		النظرية الإنسانية (كارل روجرز) والإرشاد المتمركز حول العميل		محاضرة تفاعلية ودراسة حالة	نشاط تحليلي
الأسبوع السادس عشر		الشروط الأساسية للبناء الإرشادي الناجح في المدرسة الإنسانية (التقبل التعاطف، الاصطفاء)		تعلم تعاوني ومجموعات عمل	عرض ومناقشة
الأسبوع السابع عشر		مهارات المقابلة الإرشاد الاستقبال، الاستماع الفع وطرح الأسئلة		مناقشة ومراجعة شاملة	تقييم نصفي
الأسبوع الثامن عشر		مراحل عملية الإرشاد النفسي (من الاستقبال و العلاقة حتى إنهاء الجلسات) - مراجعة نص		محاضرة ومناقش	أسئلة شفهية
الأسبوع التاسع عشر		الإرشاد التربوي والمدرسي: مشكلات التكيف الدراسي والتفوق والتاخر الدراسي		دراسة حالة وتحل	اختبار قصير
الأسبوع العشرون		خصائص مرحلة المراه والمشكلات النفسية والتربوية الشائعة فيها		محاضرة تفاعلية	تقرير قصير
الأسبوع الحادي والعشرون		دور المرشد التربوي في التعامل مع مشكلات الانضباط الصدامي والهروب المدرسي		دراسة حالة وتعل قائم على المشكلة	نشاط تطبيقي
الأسبوع الثاني والعشرون				محاضرة ومناقش	اختبار قصير

الأسبوع الر والعشرو		الإرشاد الأسري والزواجي: أهميته، مفاه الأساسية، وأبرز مشكلا		دراسة حالة وتحل	مناقشة حالة
الأسبوع الخامس		الأساليب الإرشادية في التعامل مع التصدع الأسري ومشكلات التنش			
		الإرشاد المهني والتربو نظريات اختيار المهنة		محاضرة تفاعلية وعرض حالات	اختبار تحصيلي
الأسبوع السادس والعشرون		ومساعدة الطلاب في اتخ القرار			
		اختبارات الاستعداد		دراسة حالة وتطب عملي	تطبيق عملي
الأسبوع الس		والقدرات والميول المهنية وكيفية توظيفها إرشادياً			
الأسبوع الثا والعشرون		إرشاد الفئات الخاصة (ذوي الاحتياجات الخاص الموهوبين، ومتحدي الإعاقة)		محاضرة ومناقش	نشاط تحليلي
الأسبوع التا والعشرون				تعلم تعاوني ومجموعات عمل	عروض تقديمية
الأسبوع الثلاثون		الضغوط النفسية وآليات التكيف معها في البيئة التربوية والمهنية			تقرير قصير
		فنيات الاسترخاء وإدارة القلق والتوتر في العمل الإرشادي الفردي والجماعي		دراسة حالة وتحل نفسي	
				محاضرة تفاعلية	اختبار قصير
		الإرشاد الجماعي: مفهو مزاياه، شروطه، ومراح تكوين الجماعة الإرشادي		لعب أدوار وتدري عملي	ملاحظة الأداء
		فنيات وجلسات الإرشاد الجماعي والتفاعل بين أعضاء الجماعة			
		المرشد النفسي في المؤسسات التربوية: الأدوار المتعددة، الصعوبات، وسبل التغلب عليها		تعلم تعاوني ومجموعات عمل	عرض ومناقشة

			دراسة حالة متكاملة وتطبيقات عملية شاملة ف تحليل المشكلات الإرشاد الصعبة مراجعة شاملة لجميع فصول المقرر، مناقشة المشاريع البحثية والتقار الطلابية	مناقشة ودراسة حالات وعروض	

155.تقييم المقرر
توزيع الدرجة للسعي السنوي من ٤٠% على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير .... الخ اما الاختبار التحصيلي النهائي من ٦٠ %

156.مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	• زهران، حامد عبد السلام (2019). الإر والتوجيه النفسي. عالم الكتب، القاهرة. • المهدي، فاروق صادق (2021). أساس الإرشاد النفسي والتربوي. دار المسيرة للن والتوزيع. • Gladding, S. T. (201 Counseling: A Comprehensi Profession (8th ed.). Pearson. • Corey, G. (2020). Theo and Practice of Counseling a Psychotherapy (10th ed Cengage Learning.
المراجع الرئيسة (المصادر)	
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)	
المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنيت	• اعد البيانات والمكتبات الإلكترونية الجامعية • Google Scholar للبحث عن الدراس العلمية المحكمة. • قواعد بيانات APA PsycNet ScienceDirect و SpringerLink وفق ما متاح للجامعة.

	المواقع الإلكترونية الرسمية للجامعات والمجلات العا المتخصصة في علم النفس